



Rayong Wire Industries PLC.

2568

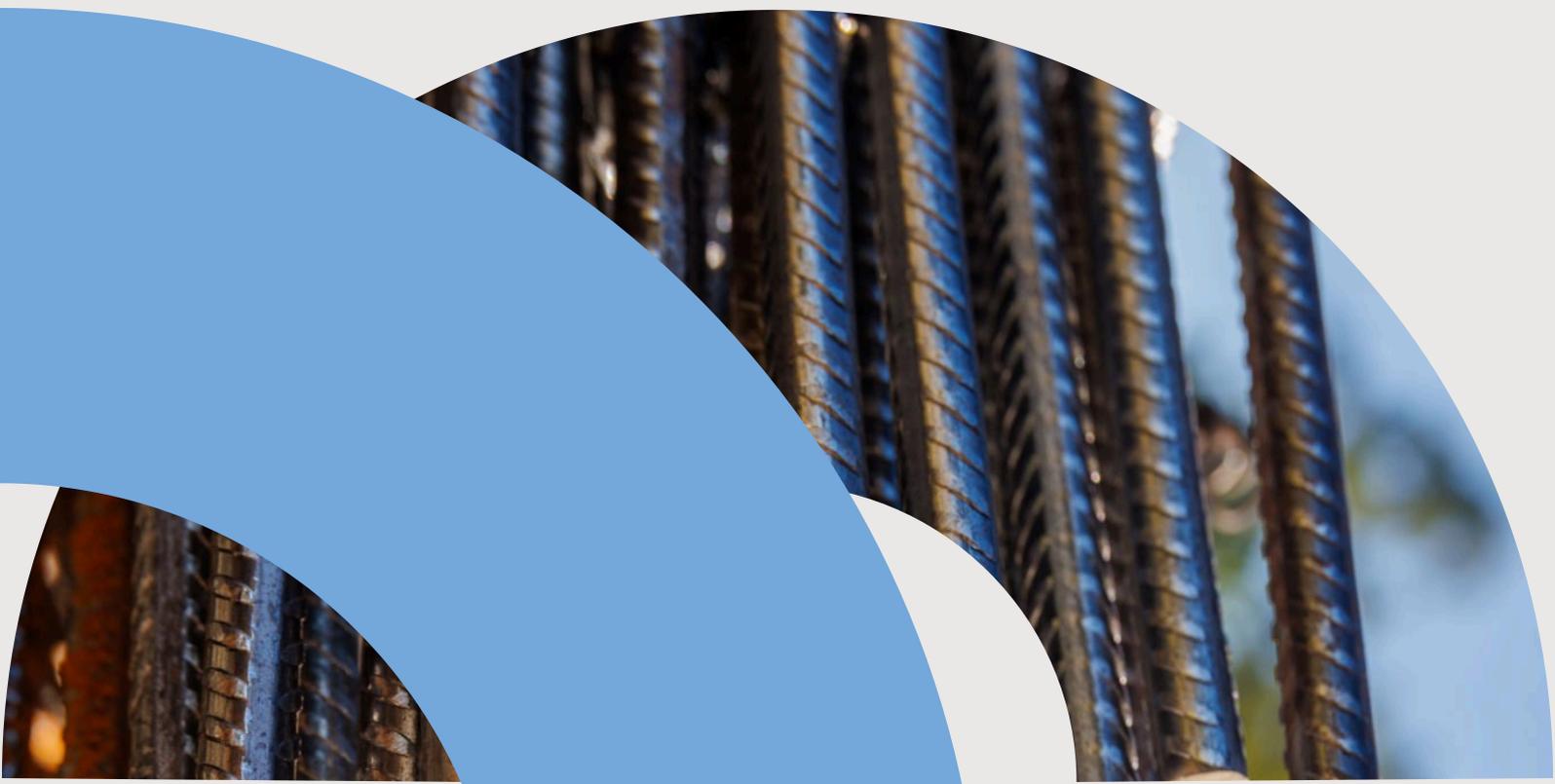
56-1 ONE REPORT

แบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี /
รายงานประจำปี

บริษัท ระยองไวร์ อินดัสตรีส์ จำกัด (มหาชน)
RAYONG WIRE INDUSTRIES PUBLIC COMPANY LIMITED



บริษัท ระยองไวร์ อินดัสตรีส์ จำกัด (มหาชน)
RAYONG WIRE INDUSTRIES PUBLIC COMPANY LIMITED



สารบัญ

	หน้า	
นโยบายและภาพรวมการประกอบธุรกิจ	1	
สารจากกรรมการ	2	
รายงานของคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน	3	
รายงานของคณะกรรมการความเสี่ยง	4	
รายงานคณะกรรมการบริหาร	5	
ส่วนที่ 1	การประกอบธุรกิจและผลการดำเนินงาน	
1.1	โครงสร้างและการดำเนินงานของบริษัทฯ	7
1.2	การบริหารจัดการความเสี่ยง	29
1.3	การขับเคลื่อนธุรกิจเพื่อความยั่งยืน	31
1.4	การวิเคราะห์และคำอธิบายของฝ่ายจัดการ (Management Discussion and Analysis : MD & A)	42
1.5	ข้อมูลทั่วไปและข้อมูลสำคัญอื่น	57
ส่วนที่ 2	การกำกับดูแลกิจการที่ดี	
2.1	นโยบายการกำกับดูแลกิจการ	64
2.2	โครงสร้างการกำกับดูแลกิจการและข้อมูลสำคัญเกี่ยวกับคณะกรรมการคณะกรรมการ ชุดย่อย ผู้บริหาร พนักงานและอื่น ๆ	115
2.3	รายงานผลการดำเนินงานสำคัญด้านการกำกับดูแลกิจการ	135
2.4	การควบคุมภายในและรายการระหว่างกัน	150
ส่วนที่ 3	งบการเงิน	156
ส่วนที่ 4	การรับรองความถูกต้องของข้อมูล	
เอกสารแนบ	เอกสารแนบ 1 รายละเอียดเกี่ยวกับกรรมการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจควบคุม และเลขานุการบริษัทฯ	203
	เอกสารแนบ 2 รายละเอียดเกี่ยวกับกรรมการของบริษัทฯ ย่อย	213
	เอกสารแนบ 3 รายละเอียดเกี่ยวกับหัวหน้างานตรวจสอบภายในและหัวหน้างานกำกับดูแลการ ปฏิบัติงานของบริษัทฯ (compliance)	215
	เอกสารแนบ 4 ทฤษฎีสินที่ใช้ในการประกอบธุรกิจและรายละเอียดเกี่ยวกับรายการประเมินราคา ทรัพย์สิน	218
	เอกสารแนบ 5 นโยบายและแนวปฏิบัติการกำกับดูแลกิจการ ฉบับเต็มและจรรยาบรรณธุรกิจฉบับ เต็มที่บริษัทฯ ได้จัดทำ	220
	เอกสารแนบ 6 รายงานคณะกรรมการตรวจสอบ	222



นโยบายและภาพรวมการประกอบธุรกิจ

วิสัยทัศน์

บริษัท ระยองไวร์ อินดัสตรีส์ จำกัด (มหาชน) มีเป้าหมายที่จะเป็นผู้นำ 1 ใน 3 ของประเทศ ด้านการจำหน่ายและผู้ผลิต ผลิตภัณฑ์ลวดเหล็กแรงดึงสูง ภายในปี 2568

บริษัทฯ ดำเนินธุรกิจเป็นผู้ผลิตและจำหน่ายผลิตภัณฑ์ลวดเหล็กที่มีคุณภาพรวมถึงการให้บริการที่เป็นไปตามความต้องการของลูกค้าอย่างต่อเนื่อง โดยคำนึงถึงความสำคัญในการปรับปรุงการดำเนินงานอย่างสม่ำเสมอ เพื่อให้ลูกค้าเกิดความพึงพอใจ

พันธกิจ

บริษัทฯ มุ่งเน้นความสามารถในการตอบสนองความต้องการของลูกค้าอย่างมีประสิทธิภาพ มีการพัฒนากระบวนการผลิตอย่างต่อเนื่องและให้ความสำคัญในการบริการหลังการขาย อีกทั้งพัฒนาความรู้ความสามารถของบุคลากรระบบบริหารงานทั่วทั้งบริษัทฯ ต้องเป็นที่น่าเชื่อถือ และวางใจได้จากลูกค้าและสังคม ตามมาตรฐานอุตสาหกรรมและข้อกำหนดของมาตรฐาน ISO9001:2015 พร้อมดูแลสิ่งแวดล้อมภายใต้มาตรฐานอุตสาหกรรม ISO14001:2015



สารจากคณะกรรมการ

เรียน ท่านผู้ถือหุ้น

ในปี 2568 อุตสาหกรรมลวดเหล็กและเหล็กเส้นยังคงดำเนินอยู่ท่ามกลางความท้าทายจากสภาวะเศรษฐกิจทั้งในและต่างประเทศ ความผันผวนของราคาวัตถุดิบในตลาดโลก ตลอดจนการแข่งขันที่รุนแรงภายในอุตสาหกรรม อย่างไรก็ตาม คณะกรรมการบริษัทและฝ่ายบริหารยังคงยึดมั่นในการดำเนินธุรกิจด้วยความรอบคอบ โปร่งใส และคำนึงถึงการเติบโตอย่างยั่งยืนเป็นสำคัญ

บริษัทฯ สามารถรักษาความต่อเนื่องของการผลิตและการส่งมอบสินค้าได้อย่างมีประสิทธิภาพ โดยมุ่งเน้นการบริหารจัดการต้นทุน การเพิ่มประสิทธิภาพในกระบวนการผลิต และการควบคุมคุณภาพของลวดเหล็กเส้นให้เป็นไปตามมาตรฐานอุตสาหกรรม เพื่อตอบสนองความต้องการของลูกค้าในภาคก่อสร้างและอุตสาหกรรมที่เกี่ยวข้องอย่างต่อเนื่อง

ในด้านการกำกับดูแลกิจการ คณะกรรมการบริษัทให้ความสำคัญกับหลักธรรมาภิบาล การบริหารความเสี่ยง และการปฏิบัติตามกฎหมายและกฎเกณฑ์ที่เกี่ยวข้องอย่างเคร่งครัด ควบคู่ไปกับการส่งเสริมวัฒนธรรมองค์กรที่ยึดมั่นในจริยธรรม ความรับผิดชอบต่อสังคม และความซื่อสัตย์สุจริต เพื่อสร้างความเชื่อมั่นให้แก่ผู้มีส่วนได้เสียทุกภาคส่วน

นอกจากนี้ บริษัทฯ ให้ความสำคัญกับการดำเนินธุรกิจอย่างรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม โดยมุ่งลดผลกระทบจากกระบวนการผลิต การใช้ทรัพยากรอย่างมีประสิทธิภาพ และการดูแลความปลอดภัยของพนักงาน พร้อมทั้งสนับสนุนการพัฒนาชุมชนและสังคมโดยรวมอย่างเหมาะสม

คณะกรรมการบริษัทขอขอบคุณผู้ถือหุ้น ลูกค้า คู่ค้า สถาบันการเงิน ตลอดจนพนักงานทุกระดับ ที่ให้การสนับสนุนและร่วมแรงร่วมใจในการขับเคลื่อนองค์กรตลอดปีที่ผ่านมา บริษัทฯ จะยังคงมุ่งมั่นพัฒนาศักยภาพการดำเนินงาน เสริมสร้างความแข็งแกร่งทางธุรกิจ และสร้างคุณค่าอย่างยั่งยืนให้แก่ผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่ายต่อไปในอนาคต

-พลเอกไทรรัตน์ รั้งครัตน-
(พลเอกไทรรัตน์ รั้งครัตน)
ประธานกรรมการ

-ลภัสรินทร์ ไกรวงษ์วณิชรุ่ง-
(นางสาวลภัสรินทร์ ไกรวงษ์วณิชรุ่ง)
กรรมการผู้จัดการ



รายงานของคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน

คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน บริษัท ระยองไวร์ อินดัสตรีส์ จำกัด (มหาชน) ได้รับการแต่งตั้งจากคณะกรรมการบริษัทฯ ซึ่งปัจจุบันประกอบด้วยกรรมการอิสระ 3 ท่าน โดยมี

1. นายวรวิทย์ ศิริวัฒนนิมล ประธานคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน
2. นายวิเชียร ไสพรธมพนิชกุล กรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน
3. นางสาวลภัสสินทร์ ไกรวงษ์วิชิษฐ์ กรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน และเลขานุการ

ทั้งนี้ในปี 2568 มีการประชุมคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน จำนวน 2 ครั้ง คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนมีหน้าที่และความรับผิดชอบตามข้อบังคับของบริษัทฯ เพื่อทำหน้าที่ทบทวนผลประโยชน์ตอบแทนของคณะกรรมการชุดต่างๆ และกรรมการผู้จัดการ โดยให้มีการกำหนดหลักเกณฑ์หรือวิธีการกำหนดค่าตอบแทนให้แก่กรรมการที่เป็นธรรมและสมเหตุสมผล

อนึ่ง ในการพิจารณาค่าตอบแทนดังกล่าว คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนเห็นว่าเหมาะสมสอดคล้องกับหน้าที่และความรับผิดชอบของคณะกรรมการ โดยกลั่นกรองอย่างละเอียดถึงความเหมาะสมประการต่างๆ คำนึงถึงขนาดของธุรกิจ ความเหมาะสมของจำนวนกรรมการและเปรียบเทียบอ้างอิงจากอุตสาหกรรมประเภทเดียวกัน ตลอดจนภาวะเศรษฐกิจโดยรวม

ในนามคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน
บริษัท ระยองไวร์ อินดัสตรีส์ จำกัด (มหาชน)

-วรวิทย์ ศิริวัฒนนิมล-

(นายวรวิทย์ ศิริวัฒนนิมล)

ประธานกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน

รายงานของคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง

คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง บริษัท ระยองไวร์ อินดัสตรีส์ จำกัด (มหาชน) ได้รับการแต่งตั้งจากคณะกรรมการบริษัทฯ ซึ่งปัจจุบันประกอบด้วยกรรมการอิสระ 3 ท่าน โดยมี

1. นายอณิวุฒิ พงษ์ไพจิตร ประธานคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง
2. นางสาวพัฒนภัสส์ เจริญชัยมงคล กรรมการบริหารความเสี่ยง
3. นางสาวนงนุช คำไชยเทพ กรรมการบริหารความเสี่ยง

ทั้งนี้ในปี 2568 มีการประชุมคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง จำนวน 1 ครั้ง คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงมีหน้าที่และความรับผิดชอบตามกฎหมายว่าด้วยคณะกรรมการความเสี่ยงของบริษัทฯ เพื่อทำหน้าที่พิจารณากำหนดนโยบายการบริหารความเสี่ยงองค์กร และนำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทเพื่อพิจารณาอนุมัติ โดยครอบคลุมความเสี่ยงด้านกลยุทธ์การดำเนินธุรกิจ (Strategic Risk), ความเสี่ยงด้านการดำเนินงาน (Operational Risk), ความเสี่ยงด้านการเงิน (Financial Risk), ความเสี่ยงด้านการปฏิบัติตามกฎระเบียบ (Compliance Risk) และความเสี่ยงด้านอื่นและให้ความเห็นในการกำหนดความเสี่ยง (Identification of Risk) และระดับความเสี่ยงที่ยอมรับได้ (Risk Appetite) กำหนดโครงสร้างและแต่งตั้งคณะทำงานบริหารความเสี่ยง เพื่อทำหน้าที่ประเมินและติดตามผลการจัดการความเสี่ยงและแนวทางปฏิบัติในการบริหารความเสี่ยง กำกับดูแลให้มีผู้รับผิดชอบในการปฏิบัติตามนโยบายการบริหารความเสี่ยง สนับสนุนให้การบริหารความเสี่ยงประสบความสำเร็จ เสนอแนะวิธีป้องกัน และวิธีลดระดับความเสี่ยงให้อยู่ในระดับที่ยอมรับได้ ติดตามแผนการดำเนินงานเพื่อลดความเสี่ยงอย่างต่อเนื่อง และเหมาะสมกับสถานะการดำเนินธุรกิจ เพื่อให้มั่นใจว่าความเสี่ยงได้รับการบริหารจัดการอย่างเพียงพอและเหมาะสม

-อณิวุฒิ พงษ์ไพจิตร-

(นายอณิวุฒิ พงษ์ไพจิตร)

ประธานกรรมการบริหารความเสี่ยง

รายงานคณะกรรมการบริหาร

คณะกรรมการบริหาร บริษัท ระยองไวร์ อินดัสตรีส์ จำกัด (มหาชน) ได้มีการแต่งตั้งโดยคณะกรรมการบริษัท เพื่อทำหน้าที่กำกับดูแล บริหารจัดการ และควบคุมดูแล การดำเนินงานของบริษัทฯ ให้สอดคล้องกับนโยบาย เป้าหมาย และกลยุทธ์ในการดำเนินธุรกิจตามที่คณะกรรมการบริษัทฯ ได้กำหนดไว้ รวมทั้งให้ปฏิบัติตามจรรยาบรรณทางธุรกิจ และกฎหมายต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง

ในปี 2568 ที่ผ่านมา คณะกรรมการบริหารมีการประชุมจำนวน 12 ครั้ง และมีการประชุมทุกสัปดาห์ของผู้บริหารและเจ้าหน้าที่ ที่ดูแลฝ่ายงานต่าง ๆ ของบริษัทฯ เพื่อรายงานผลการดำเนินงานแต่ละสัปดาห์ โดยการประชุมดังกล่าวในแต่ละครั้ง ได้มีการร่วมกันพิจารณาในเรื่องต่าง ๆ ที่สำคัญ เพื่อนำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทฯ เพื่อทราบ หรือ เพื่ออนุมัติ แล้วแต่กรณี โดยสามารถสรุปสาระสำคัญ ได้ดังนี้

1. รายงานผลการดำเนินงานของบริษัทฯ เป็นประจำทุกสัปดาห์ รวมถึงรายงานความคืบหน้าในเรื่องต่าง ๆ
2. พิจารณาการจัดซื้อวัตถุดิบ เพื่อสอดคล้องกับสภาวะการณ์ในปัจจุบัน และประโยชน์สูงสุด
3. พิจารณาเรื่องต่าง ๆ ที่เป็นประโยชน์ต่อดำเนินงานของบริษัทฯ เพื่อให้เป็นไปด้วยความคล่องตัว ยั่งยืน และมั่นคง
4. กำกับ ดูแล ส่งเสริม สนับสนุน ให้กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงาน มีความรู้ ความเข้าใจ นโยบาย การต่อต้านการทุจริตและคอร์รัปชัน และระเบียบปฏิบัติของบริษัทฯ

บริษัทฯ มีความมุ่งมั่นในการปฏิบัติหน้าที่อย่างเต็มความสามารถ เพื่อประโยชน์สูงสุด และความเท่าเทียมกันต่อผู้ถือหุ้นและผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่ม อีกทั้งมีการบริหารจัดการภายใต้หลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี มีความโปร่งใส ตรวจสอบได้ รวมถึงการสนับสนุนการต่อต้านการทุจริตและคอร์รัปชันอย่างต่อเนื่อง เพื่อนำพาองค์กรเติบโตอย่างมั่นคง และยั่งยืน

-ลภัสรินทร์ ไกรวงษ์วิชชุ์-

(นางสาวลภัสรินทร์ ไกรวงษ์วิชชุ์)

ประธานกรรมการบริหาร



ส่วนที่ 1

การประกอบธุรกิจ และผลการดำเนินงาน



1. โครงสร้างและการดำเนินงานของบริษัท

1.1 นโยบายและภาพรวมการประกอบธุรกิจ

ภาพรวมและพัฒนาการประกอบธุรกิจ

บริษัท ระยองไวร์ อินดัสตรีส์ จำกัด (มหาชน) (RWI) มีทุนจดทะเบียน 594,930,089.50 บาท และทุนชำระแล้ว 457,638,530.50 บาท ประกอบธุรกิจผลิตและจำหน่ายลวดเหล็กกล้าสำหรับคอนกรีตอัดแรง (Steel Wires for Prestressed Concrete Wire) (“PC-Wire”), ลวดเหล็กกล้าตีเกลียวสำหรับคอนกรีตอัดแรง (Steel Wires Strand for Prestressed Concrete) (“PC-Strand”), ลวดตะแกรงเหล็กกล้าเชื่อมติดเสริมคอนกรีต (Wire Mesh) (“WM”), ลวดเหล็กกล้าคาร์บอนต่ำ (Ordinary Low Carbon Steel Wires), ลวดปลอกและลวดสปริง (Hard Drawn Wire) (“HDW”)

1.1.1 วิสัยทัศน์ วัตถุประสงค์ และเป้าหมายในการดำเนินงานของบริษัท

วิสัยทัศน์ : บริษัท ระยองไวร์ อินดัสตรีส์ จำกัด (มหาชน) มีเป้าหมายที่จะเป็นผู้นำ 1 ใน 3 ของประเทศ ด้านการจำหน่ายและเป็นผู้ผลิต ผลิตภัณฑ์ลวดเหล็กแรงดึงสูง ภายในปี 2568

บริษัทฯ ดำเนินธุรกิจเป็นผู้ผลิตและจำหน่ายผลิตภัณฑ์จากลวดเหล็กที่มีคุณภาพรวมถึงการให้บริการที่เป็นไปตามความต้องการของลูกค้าอย่างต่อเนื่อง โดยคำนึงถึงความสำคัญในการปรับปรุงการดำเนินงานอย่างสม่ำเสมอ เพื่อให้ลูกค้าเกิดความพึงพอใจ

วัตถุประสงค์ : บริษัทฯ มุ่งเน้นความสามารถในการตอบสนองความต้องการของลูกค้าอย่างมีประสิทธิภาพ มีการพัฒนากระบวนการผลิตอย่างต่อเนื่องและให้ความสำคัญในการบริการหลังการขาย อีกทั้งพัฒนาความรู้ความสามารถของบุคลากร ระบบบริหารงานทั่วทั้งบริษัทฯ ต้องเป็นที่น่าเชื่อถือ และวางใจได้จากลูกค้าและสังคม ตามมาตรฐานอุตสาหกรรมและข้อกำหนดของมาตรฐาน ISO9001 : 2015 พร้อมดูแลสิ่งแวดล้อมภายใต้มาตรฐานอุตสาหกรรม ISO14001 : 2015

เป้าหมาย : บริษัทฯ มีการกำหนดเป้าหมายในการเพิ่มยอดขายและพัฒนากระบวนการผลิตให้มีอัตราการเติบโตอย่างต่อเนื่องโดยการวางแผนการดำเนินงานเพื่อขยายกำลังการผลิตและเพิ่มความหลากหลายของผลิตภัณฑ์ให้สามารถตอบสนองตรงตามความต้องการของกลุ่มลูกค้าผู้บริหารของบริษัทฯ จึงมีแนวคิดจะปรับปรุงประสิทธิภาพของเครื่องจักรโดยมีโครงการในอนาคตดังนี้

1. ปรับปรุงเครื่องจักรในสายการผลิตเดิม
 - 1.1 ลวดเหล็กกล้าสำหรับคอนกรีตอัดแรงชนิดเส้นเดี่ยวและลวดเหล็กกล้าสำหรับคอนกรีตอัดแรงชนิดตีเกลียวโดยจะปรับปรุงเครื่องจักรเดิมที่มีอายุกว่า 20 ปีให้มีประสิทธิภาพมากขึ้น
 - 1.2 ลวดสปริง ลวดปลอก ลวดตะแกรงเหล็ก ดำเนินการปรับปรุงเครื่องจักรเพื่อรองรับผลผลิตที่มากขึ้น
2. เพิ่มช่องทางการจัดจำหน่าย โดยมุ่งเน้นงานโครงการขนาดใหญ่เพื่อให้เครื่องจักรได้ผลิตอย่างเต็มกำลังการผลิต



3. ด้านการตลาดมีส่วนแบ่งการตลาดของลวดเหล็กแรงดึงสูงไม่ต่ำกว่า 20% ภายในปี 2568
4. ด้านการเงิน
 - 4.1 กำไรสุทธิ 10-15%
 - 4.2 มีกระแสเงินสดเพียงพอ และมีการบริหารจัดการเพื่อให้ได้ผลตอบแทนสูงสุด
5. ด้านการบริหาร
 - 5.1 เป็นการบริหารแบบธรรมาภิบาล โปร่งใส สามารถตรวจสอบได้
 - 5.2 บริหารอย่างเป็นระบบ และมีเครื่องมือชี้วัดได้อย่างชัดเจน
6. ด้านพัฒนาบุคลากร

มีการอบรม และพัฒนาบุคลากรอย่างต่อเนื่องและเป็นระบบ
7. ด้านความรับผิดชอบต่อสังคม
 - 7.1 บริษัทฯ ดำเนินธุรกิจโดยคำนึงถึงผลกระทบต่อทรัพยากรและสิ่งแวดล้อม
 - 7.2 บริษัทฯ สนับสนุนให้จัดกิจกรรมหรือเข้าไปมีส่วนร่วมสนับสนุนกิจกรรมที่เกี่ยวข้องกับการพัฒนาชุมชน โดยจะต้องจัดให้มีกิจกรรมทุกปีตามวาระและโอกาส

1.1.2 การเปลี่ยนแปลงและพัฒนาการที่สำคัญ

บริษัท ระยองไวร์ อินดัสตรีส์ จำกัด (มหาชน) (“บริษัทฯ” หรือ “RWI”) ชื่อภาษาอังกฤษ Rayong Wire Industries Public Company Limited จัดทะเบียนเป็น “บริษัทฯ จำกัด” เมื่อวันที่ 18 มีนาคม 2537 ด้วยทุนจดทะเบียนจำนวน 100,000,000 บาท ซึ่งมีบริษัท แคปปิตอล เอ็นจิเนียริ่ง เน็ตเวิร์ค จำกัด (มหาชน) (“CEN”) เป็นผู้ถือหุ้นรายใหญ่ในสัดส่วนร้อยละ 99.99 ของทุนจดทะเบียนชำระแล้วโดยปัจจุบัน CEN ถือหุ้นในสัดส่วนร้อยละ 52.30 โดยมีวัตถุประสงค์หลักเพื่อประกอบธุรกิจผลิตและจำหน่ายผลิตภัณฑ์จากลวดเหล็กที่มีคุณภาพ เพื่อใช้เป็นวัตถุดิบสำหรับลูกค้ากลุ่มก่อสร้าง และกลุ่มอุตสาหกรรม

การเปลี่ยนแปลงและพัฒนาการที่สำคัญในช่วง 3 ปีที่ผ่านมา

- ปี 2566** บริษัทฯ มีการต่ออายุ MIT ใบรับรองสินค้าที่ผลิตในประเทศไทย จำนวน 11 รายการ เพื่อให้เป็นไปตามเงื่อนไขในการจำหน่ายสินค้าให้กับหน่วยงานราชการ
- ปี 2567** RWI-W3 ครบอายุ 2 ปี เมื่อวันที่ 16 พฤษภาคม 2567 และมีผู้มาใช้สิทธิ จำนวน 2 ครั้ง ดังนี้
ครั้งที่ 1 เมื่อวันที่ 15 กันยายน 2565 จำนวน 50 หน่วย
ครั้งที่ 2 เมื่อวันที่ 16 พฤษภาคม 2567 จำนวน 781 หน่วย
รวมมีผู้มาใช้สิทธิทั้งหมด 831 หน่วย ราคาใช้สิทธิ 1.50 บาท คิดเป็นเงิน 1,246.50 บาท และหุ้นเพิ่มทุนของ RWI เริ่มซื้อขายวันที่ 4 มิถุนายน 2567
- ปี 2568** ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท RWI ครั้งที่ 1/2568 เมื่อวันที่ 26 กุมภาพันธ์ 2568 มีมติอนุมัติลงทุนในธุรกิจให้บริการสินเชื่อแบบมีหลักประกัน ซึ่งเป็นธุรกิจใหม่ของบริษัทฯ ได้กำหนดมูลค่าการลงทุนรวมไม่เกิน 150 ล้านบาท และแต่งตั้งที่ปรึกษาทางการเงิน บริษัท ซีแอล แอ็ดไวเซอร์ จำกัด

บริษัทฯ ลดทุนจดทะเบียนบริษัท จากทุนจดทะเบียน จำนวน 823,748,614.50 บาท เป็นทุนจดทะเบียนใหม่ จำนวน 457,638,530.50 บาท โดยวิธีการตัดหุ้นที่ยังไม่ได้จำหน่าย จำนวน 732,220,168 หุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 0.50 บาท (ซึ่งเป็นหุ้นสามัญที่สำรองไว้ในการเพิ่มทุนแบบมอบอำนาจทั่วไป จำนวน 274,582,884 หุ้น และหุ้นสามัญที่รองรับใบสำคัญแสดงสิทธิครั้งที่ 3 (RWI-W3) ซึ่งหมดอายุแล้วเมื่อวันที่ 16 พฤษภาคม 2567 จำนวน 457,637,284 หุ้น) ณ วันประชุมสามัญผู้ถือหุ้น ประจำปี 2568 (30 เมษายน 2568)

และเพิ่มทุนจดทะเบียน จากทุนจดทะเบียน 457,638,530.50 บาท เป็นทุนจดทะเบียนใหม่จำนวน 594,930,089.50 บาท โดยการออกหุ้นสามัญใหม่จำนวนไม่เกิน 274,583,118 หุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 0.50 บาท เพื่อรองรับการเพิ่มทุนแบบมอบอำนาจทั่วไป (General Mandate) จำนวน 274,583,118 หุ้น (คิดเป็นร้อยละ 30 ของทุนชำระแล้ว ณ วันที่คณะกรรมการบริษัทมีมติอนุมัติให้เพิ่มทุน)

และเพื่อรองรับการเพิ่มทุนแบบมอบอำนาจทั่วไป (General Mandate) ข้างต้น RWI ดำเนินการจัดสรรหุ้นสามัญเพิ่มทุน จำนวน 274,583,118 หุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 0.50 บาท ภายใต้เงื่อนไขและสัดส่วนตามที่กฎระเบียบที่เกี่ยวข้องกำหนด บริษัทจึงขอให้ประชุมผู้ถือหุ้นพิจารณาอนุมัติการจัดสรรหุ้นสามัญเพิ่มทุนดังกล่าว โดยมีรายละเอียดดังนี้

- (1) จัดสรรหุ้นสามัญเพิ่มทุนใหม่เป็นจำนวนไม่เกิน 183,055,412 หุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 0.50 บาท คิดเป็นไม่เกินร้อยละ 20 ของทุนชำระแล้ว เพื่อเสนอขายให้แก่ผู้ถือหุ้นเดิมของบริษัท ตามสัดส่วนการถือหุ้น (Rights Offering) โดยราคาขายไม่ต่ำกว่า 0.28 บาท หรือ
- (2) จัดสรรหุ้นสามัญเพิ่มทุนใหม่เป็นจำนวนไม่เกิน 91,527,706 หุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 0.50 บาท คิดเป็นร้อยละ 10 ของทุนชำระแล้ว เพื่อเสนอขายให้แก่บุคคลในวงจำกัด (Private Placement) โดยราคาขายไม่ต่ำกว่า 0.28 บาท

บริษัทฯ ได้ดำเนินการต่ออายุการเป็นสมาชิกแนวร่วมต่อต้านคอร์รัปชันของภาคเอกชนไทย (CAC) ครั้งที่ 2 ซึ่งได้ผ่านการรับรองจากคณะกรรมการแนวร่วมปฏิบัติของภาคเอกชนไทยในการต่อต้านทุจริต (CAC) ครั้งที่ 2 แล้ว เมื่อวันที่ 30 กันยายน 2568 ซึ่งใบรับรองดังกล่าวจะมีอายุ 3 ปี ตั้งแต่วันที่ 30 กันยายน 2568 ถึงวันที่ 30 กันยายน 2571

1.1.3 รายงานวัตถุประสงค์การใช้เงินที่ได้จากการระดมทุน

1. การใช้เงินที่ได้จากการเสนอขายตราสารทุน

เพื่อใช้ในการซื้อเครื่องจักรใหม่ และ/หรือ เงินทุนหมุนเวียนของกิจการ และ/หรือ เพื่อรองรับการขยายการลงทุนในอนาคต

2. กฎหมายที่ใช้บังคับตราสารทุน

ตราสารหนี้ใช้บังคับและตีความตามกฎหมายไทย

1.1.4 ข้อผูกพันที่บริษัท ให้ค้ำมั่นไว้ในแบบแสดงรายการข้อมูลการเสนอขายหลักทรัพย์และ/หรือเงื่อนไขการอนุญาตของสำนักงาน (ถ้ามี) และ/หรือเงื่อนไขการรับหลักทรัพย์ของตลาดหลักทรัพย์ฯ (ถ้ามี)

- ไม่มี -



1.1.5 ข้อมูลบริษัท

ชื่อบริษัทภาษาไทย	:	บริษัท ระยองไวร์ อินดัสตรีส์ จำกัด (มหาชน)
ชื่อบริษัทภาษาอังกฤษ	:	Rayong Wire Industries Public Company Limited
เลขที่ทะเบียนบริษัท	:	0107552000111
ลักษณะการประกอบธุรกิจ	:	ผลิตและจำหน่าย <ol style="list-style-type: none"> (1) ลวดเหล็กกล้าสำหรับคอนกรีตอัดแรง (Steel Wires for Pre-stressed Concrete Wire หรือ “PC-Wire” “PCW”) (2) ลวดเหล็กกล้าตีเกลียวสำหรับคอนกรีตอัดแรง (Steel Wires Strand for Pre-stressed Concrete หรือ “PC-Strand” “PCS”) (3) ลวดสปริง (Hard Drawn Wire หรือ “HDW”) (4) ลวดเหล็กกล้าคาร์บอนต่ำ (Ordinary Low Carbon Steel wire หรือ “OLC”) (5) ตะแกรงเหล็กกล้าเชื่อมติดเสริมคอนกรีต (Wire Mesh)
ที่ตั้งสำนักงาน	:	<u>สำนักงานใหญ่ และโรงงานผลิต</u> เลขที่ 5 ถนนไอ-ห้า นิคมอุตสาหกรรมมาบตาพุด ตำบลมาบตาพุด อำเภอเมืองระยอง จังหวัดระยอง
โทรศัพท์	:	038-684-522-7
โทรสาร	:	038-684-490
	:	<u>สำนักงานสาขา</u> เลขที่ 1011 อาคารศุภาลัย แกรนด์ทาวเวอร์ ชั้น 17 ห้องเลขที่ 1703,1704 ถนนพระราม 3 ห้อง 1703, 1704 แขวงช่องนนทรี เขตยานนาวา กรุงเทพมหานคร
โทรศัพท์	:	0-2049-1001-4
โทรสาร	:	0-2049-1005 - 6
เว็บไซต์	:	www.rwi.co.th,
จำนวนหุ้นที่จำหน่าย	:	ทุนจดทะเบียน 594,930,089.50 บาท และทุนชำระแล้ว 457,638,530.50 บาท แบ่งเป็นหุ้นสามัญ 1,189,860,179 หุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 0.50 บาท

1.2 ลักษณะการประกอบธุรกิจ

ภาพรวมการประกอบธุรกิจ

บริษัท ระยองไวร์ อินดัสตรีส์ จำกัด (มหาชน) ดำเนินธุรกิจด้านผลิตและจำหน่ายผลิตภัณฑ์ลวดเหล็กแรงดึงสูง ลวดสปริง ตะแกรงเหล็ก และลวดอื่นๆ โดยมีกำลังการผลิตรวมในปี 2568 ที่ 16,547.77 ตันต่อปี ซึ่งสามารถแบ่งผลิตภัณฑ์ได้เป็น 5 ประเภท ดังนี้

1. ลวดเหล็กกล้าสำหรับคอนกรีตอัดแรง (Steel Wires for Pre-stressed Concrete Wire หรือ “PC-Wire” “PCW”) มีขนาดเส้นผ่าศูนย์กลางตั้งแต่ 4, 5, 7 และ 9 มิลลิเมตร ได้รับเครื่องหมายมาตรฐานผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรมเลขที่ มอก. 95-2540 เป็นผลิตภัณฑ์ที่ใช้ในงานก่อสร้าง โดยนำไปใช้ในการผลิตเสาเข็ม เสาไฟฟ้า แผ่นพื้นสำเร็จรูป และหมอนคอนกรีตสำหรับรางรถไฟ

2. ลวดเหล็กกล้าตีเกลียวสำหรับคอนกรีตอัดแรง (Steel Wires Strand for Pre-stressed Concrete หรือ “PC-Strand” “PCS”) มีขนาดเส้นผ่าศูนย์กลาง 9.30, 9.53, 12.40, 12.70 และ 15.20 มิลลิเมตร ได้รับเครื่องหมายมาตรฐานผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรมเลขที่ มอก. 420-2540 เป็นผลิตภัณฑ์ที่ได้มาจากการนำลวดเหล็กแรงดึงสูงชนิดเส้นเดี่ยวมาตีเกลียวเข้าด้วยกันทำให้สามารถรับแรงดึงได้มากขึ้น และนำไปใช้ในงานก่อสร้างขนาดใหญ่ อาทิ คานสะพาน ทางยกระดับ เสาเข็มขนาดใหญ่ พื้นสำหรับอาคารขนาดใหญ่และไซโล เป็นต้น

3. ลวดสปริง (Hard Drawn Wire หรือ “HDW”) มีขนาดเส้นผ่าศูนย์กลาง 2.0-7.0 มิลลิเมตร เป็นผลิตภัณฑ์ที่ใช้ในอุตสาหกรรมที่นอน อุตสาหกรรมชิ้นส่วนรถยนต์ และอุตสาหกรรมสปริง

4. ลวดเหล็กกล้าคาร์บอนต่ำ (Ordinary Low Carbon Steel Wire หรือ “OLC”) มีขนาดเส้นผ่าศูนย์กลาง 2.8-7.0 มิลลิเมตร ได้รับเครื่องหมายมาตรฐานผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรมเลขที่ มอก. 194-2535 และมอก. 747-2531 เป็นผลิตภัณฑ์ที่ใช้ในอุตสาหกรรมผลิตเสาเข็ม เสาไฟฟ้า ท่อระบายน้ำ ฯลฯ

5. ตะแกรงเหล็กกล้าเชื่อมตีเสริมคอนกรีต (Wire Mesh) มีขนาดเส้นผ่าศูนย์กลาง 2.8-7.0 มิลลิเมตร ได้รับเครื่องหมายมาตรฐานผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรมเลขที่ มอก. 737-2549 เป็นผลิตภัณฑ์ที่ใช้ในการก่อสร้างถนน อาคาร ผนังสำเร็จรูป ฯลฯ

1.2.1 โครงสร้างรายได้ของบริษัท

บริษัทฯ มีรายได้ส่วนใหญ่มาจากการผลิตและจำหน่ายลวดเหล็กกล้าสำหรับคอนกรีตอัดแรง ซึ่งเป็นการผลิตและจำหน่ายตามปริมาณคำสั่งซื้อของลูกค้าโดยแบ่งสัดส่วนลูกค้าส่วนใหญ่เป็นโรงหล่อผู้ผลิตเสาเข็ม เสาไฟฟ้า แผ่นพื้นสำเร็จรูปและคานสะพาน ทั่วประเทศ คิดเป็นสัดส่วนประมาณร้อยละ 90 กลุ่มผู้รับเหมาที่ประมูลงานราชการ หรือ งานของการไฟฟ้าคิดเป็นสัดส่วนประมาณร้อยละ 5 และลวดชนิดอื่นๆ อีกประมาณร้อยละ 5 ของรายได้จากการขาย



โครงสร้างรายได้ของบริษัทในปี 2566-2568 จำแนกตามประเภทผลิตภัณฑ์ของรายได้ ดังนี้

ประเภทของรายได้	ปี 2568		ปี 2567		ปี 2566	
	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ
รายได้จากการขาย						
- ลวดเหล็กกล้าสำหรับคอนกรีตอัดแรง	227.43	47.63	316.91	53.45	387.08	52.48
- ลวดเหล็กกล้าตีเกลียว สำหรับคอนกรีตอัดแรง	227.11	47.56	225.99	38.12	316.72	42.94
- ลวดตะแกรงเหล็กกล้า เชื่อมติดเสริมคอนกรีต	-	-	-	-	0.08	0.01
- ลวดเหล็กกล้าคาร์บอนต่ำ	9.68	2.03	18.00	3.04	24.10	3.27
- ลวดสปริง	1.92	0.40	2.45	0.41	3.65	0.50
รวม	466.13	97.61	563.35	95.02	731.63	99.20
รายได้อื่น	11.40	2.39	29.54	4.98	5.89	0.80
รวมรายได้	477.53	100.00	592.89	100.00	737.52	100.00

รายได้อื่น ประกอบด้วย รายได้จากดอกเบี้ยรับ รายได้จากการจำหน่ายเศษลวดที่เกิดจากกระบวนการผลิต รายได้จากการขายทรัพย์สินที่เสื่อมสภาพไม่สามารถใช้งานได้ และกำไรจากการวัดมูลสินทรัพย์ทางการเงินอื่น เป็นต้น

1.2.2 ข้อมูลเกี่ยวกับผลิตภัณฑ์

1.) ลักษณะของผลิตภัณฑ์และบริการและการพัฒนานวัตกรรม

ผลิตภัณฑ์(Product)	ภาพผลิตภัณฑ์(Picture of Product)	ลักษณะของผลิตภัณฑ์
ลวดเหล็กกล้าสำหรับคอนกรีตอัดแรง (PC-Wire)		เส้นผ่าศูนย์กลางตั้งแต่ 4, 5, 7 และ 9 มิลลิเมตร ได้รับเครื่องหมายมาตรฐานผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม เลขที่ มอก. 95-2540 เป็นผลิตภัณฑ์ที่ใช้ในงานก่อสร้าง โดยนำไปใช้ในการผลิตเสาเข็ม เสาไฟฟ้า แผ่นพื้นสำเร็จรูป และไม้หมอนคอนกรีตสำหรับวางรถไฟ
ลวดเหล็กกล้าตีเกลียวสำหรับคอนกรีตอัดแรง (PC-Strand)		เส้นผ่าศูนย์กลาง 9.3, 9.5, 12.4, 12.7 และ 15.2 มิลลิเมตร ได้รับเครื่องหมายมาตรฐานผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม เลขที่ มอก.420-2540 เป็นผลิตภัณฑ์ที่ได้มาจากการนำลวดเหล็กแรงดึงสูงชนิดเส้นเดี่ยวมาตีเกลียวเข้าด้วยกัน ทำให้สามารถรับแรงดึงได้มากขึ้น
ลวดตะแกรงเหล็กกล้าเชื่อมติดเสริมคอนกรีต (Wire Mesh)		มีขนาดเส้นผ่าศูนย์กลาง 2.8-7.0 มิลลิเมตร ได้รับเครื่องหมายมาตรฐานผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรมเลขที่ มอก. 737-2549 เป็นผลิตภัณฑ์ที่ใช้ในการก่อสร้างถนน อาคาร ผังสำเร็จรูป ฯลฯ
ลวดเหล็กกล้าคาร์บอนต่ำ (Ordinary Low Carbon Steel Wire หรือ "OLC")		มีขนาดเส้นผ่าศูนย์กลาง 2.8-7.0 มิลลิเมตร ได้รับเครื่องหมายมาตรฐานผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม เลขที่ มอก.194-2535 และ มอก.747-2531 เป็นผลิตภัณฑ์ที่ใช้ในอุตสาหกรรมผลิตเสาเข็ม เสาไฟฟ้า ท่อระบายน้ำ ฯลฯ

<p>ลวดสปริง (Hard Drawn Wire)</p>		<p>มีขนาดเส้นผ่าศูนย์กลาง 2.0-7.0 มิลลิเมตร เป็นผลิตภัณฑ์ที่ใช้ในอุตสาหกรรมที่นอน อุตสาหกรรมชิ้นส่วนรถยนต์ อุตสาหกรรมตะแกรงสาน และอุตสาหกรรมสปริง</p>
---------------------------------------	---	---

2.) การตลาดและการแข่งขัน

บริษัทฯ มีนโยบายการตั้งราคา โดยใช้วิธีต้นทุนบวกส่วนเพิ่ม (Cost Plus Margin) อย่างไรก็ตาม ในการกำหนดราคาขั้นสุดท้ายจะคำนึงถึงความต้องการในการบริโภคและสภาวะการแข่งขันภายในอุตสาหกรรมในแต่ละช่วง เนื่องจากอุตสาหกรรมเหล็กเป็นอุตสาหกรรมที่มีความผันผวนตามวัฏจักรธุรกิจ

2.1 กลยุทธ์การตลาด

- เนื่องจากบริษัทฯ มีการผลิตและจำหน่ายสินค้าหลายชนิด โดยสินค้าแต่ละชนิดในกลุ่มเป้าหมายก็มีพฤติกรรมหรือให้ความสำคัญในแต่ละด้านที่แตกต่างกันออกไป ทางบริษัทฯ จะมีกลยุทธ์เข้าถึงลูกค้าและตอบสนองความต้องการของลูกค้าตามกลุ่มเป้าหมาย โดยใช้กลยุทธ์ที่แตกต่างกันออกไป เช่น กลุ่มผู้ประกอบการ ให้ความสำคัญเรื่องราคาและมีการกำหนดระยะเวลาไว้เป็นที่แน่นอนเป็นลำดับแรก ในขณะที่ลูกค้ากลุ่มอุตสาหกรรมเครื่องนอนให้ความสำคัญทางด้านคุณภาพก่อน
- รักษารฐานลูกค้าเดิม โดยยอดขายแต่ละปีที่มาจกลูกค้าเดิมมีไม่น้อยกว่า 90%
- บริษัทฯ มุ่งเน้นผลิตสินค้าที่มีคุณภาพตามมาตรฐาน และให้ความสำคัญกับลูกค้าทุกราย จึงให้บริการต่างๆ ไม่ว่าจะเป็น ด้านการสอบเทียบเครื่องมือวัดต่างๆ การให้คำปรึกษาเกี่ยวกับการดูแลเครื่องจักร ตลอดจนการตอบคำถามปัญหาการใช้ผลิตภัณฑ์และการบริการอย่างสม่ำเสมอ เพื่อนำมาปรับปรุงการทำงานให้ลูกค้าเกิดความพึงพอใจในคุณภาพของสินค้าและบริการของบริษัทฯ มากยิ่งขึ้น
- การดำเนินงานของบริษัทฯ ผ่านการรับรองระบบคุณภาพมาตรฐาน ISO 9001:2015 จาก บริษัท เอสจีเอส (ประเทศไทย) จำกัด และการจัดการสิ่งแวดล้อม ISO14001 : 2015 นอกจากนี้ ผลิตภัณฑ์ที่ผลิตยังผ่านการรับรองมาตรฐานผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม (มอก.) ของกระทรวงอุตสาหกรรม จึงให้ความมั่นใจด้านคุณภาพได้เป็นอย่างดี
- สัดส่วนการขายลูกค้าของบริษัทฯ 90% เป็นลูกค้าที่อยู่ตามภาคต่างๆ ของประเทศ จะมีการสร้างความสัมพันธ์กับลูกค้าทั่วประเทศ เช่น การให้ผู้แทนขายในแต่ละภาคลงพื้นที่เพื่อสร้างความสัมพันธ์กับลูกค้าอย่างใกล้ชิด
- บริษัทฯ มีนโยบายขยายสายผลิตภัณฑ์สินค้าใหม่ให้มีสัดส่วนมากขึ้นเรื่อยๆ เพื่อลดความเสี่ยงในการดำเนินกิจการ อีกทั้งยังสามารถบริการลูกค้าโดยลูกค้าสามารถสั่งซื้อสินค้าหลายประเภทจากทางบริษัทฯ และทางบริษัทฯ ก็สามารถขยายตลาดโดยผ่านช่องทางตลาดที่มีอยู่ โดยไม่ต้องเพิ่มทรัพยากรหรือค่าใช้จ่ายใด ๆ
- บริษัทฯ เน้นการพัฒนาความรู้ของบุคลากรในบริษัทฯ เพื่อเสริมสร้างความรู้และความเข้าใจในการบริหารงานและการทำงาน และบริษัทฯ มีการพัฒนาระบบ ERP (Enterprise Resource Planning) เพื่อนำมาบริหารจัดการด้านกระบวนการผลิต เพื่อลดการสูญเสีย พร้อมทั้งใช้ระบบบริหารคุณภาพเพื่อผลิต

สินค้าที่ได้คุณภาพอย่างสม่ำเสมอตามความต้องการของลูกค้า นอกจากนั้นยังเน้นเรื่องการบริหารจัดการ Inventory เพื่อให้เกิดผลกำไรสูงสุดกับบริษัทฯ

2.2 การจัดจำหน่ายและกลุ่มเป้าหมาย

2.2.1 การจัดจำหน่าย

1. รักษาช่องทางการจำหน่ายของบริษัทฯ โดยรักษาสถานลูกค้าที่มีการซื้อลวดจากบริษัทฯ ในปี 2568 และในปี 2569 ยอดการใช้ลวดจะต้องไม่น้อยกว่าเดิม
2. เพิ่มการขายสำหรับลูกค้าโครงการที่จะมีในอนาคต
3. จำหน่ายลวดผ่านตัวแทน
4. เพิ่มช่องทางการจำหน่ายในต่างประเทศให้มากขึ้น

2.2.2 ประเภทลูกค้าและกลุ่มลูกค้าเป้าหมาย

บริษัทฯ จำหน่ายผลิตภัณฑ์ทั้งหมดให้แก่ลูกค้าภายในประเทศ ซึ่งสามารถแบ่งกลุ่มลูกค้าตามกลุ่มสินค้าได้ดังนี้ **กลุ่มสินค้า ลวดเหล็กกล้าสำหรับคอนกรีตอัดแรง และ ลวดเหล็กกล้าตีเกลียวสำหรับคอนกรีตอัดแรง PC-Wire and PC-Strand)**

กลุ่มลูกค้าประกอบด้วย

1. ลูกค้าภายในประเทศ

- 1.1 ภาคเอกชน คิดเป็นสัดส่วนประมาณร้อยละ 90 ของยอดขายลวดเหล็กแรงดึงสูง ประกอบด้วย
 - โรงงานผลิตภัณฑ์คอนกรีตต่างๆ เช่น โรงงานหล่อเสาเข็ม เสาไฟฟ้า แผ่นพื้น คานสะพาน ผนังสำเร็จรูป เป็นต้น
 - กลุ่มผู้รับเหมาก่อสร้าง และประมูลงานกับหน่วยงานราชการ เช่น ผู้รับเหมาก่อสร้างอาคารสูง ก่อสร้างทางด่วน รถไฟฟ้าสายต่างๆ
- 1.2 หน่วยงานราชการและรัฐวิสาหกิจ เช่น การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค การไฟฟ้านครหลวง ศูนย์ซ่อม สร้างสะพานคิดเป็นสัดส่วนประมาณร้อยละ 5-10 ของยอดขายลวดเหล็กแรงดึงสูง

2. ลูกค้าต่างประเทศ

- 2.1 จำหน่ายตรงสู่ผู้ใช้ลวดเหล็กของประเทศนั้น เป็นผู้ใช้นำลวดเหล็กไปใช้ในการผลิตผลิตภัณฑ์คอนกรีต เช่น โรงงานผลิตเสาเข็ม แผ่นพื้น เสาไฟฟ้าคอนกรีต
- 2.2 จำหน่ายผ่านตัวแทนจำหน่ายประเทศนั้น ๆ

กลุ่มสินค้าลวดสปริง (HDW)

กลุ่มลูกค้าประกอบด้วย

1. อุตสาหกรรมที่นอน
2. อุตสาหกรรมยานยนต์
 - กลุ่มใช้คัท
 - กลุ่มข้อโซ่
 - กลุ่มซี่ล้อรถ
 - กลุ่มเบาะรถยนต์

- สบปริงในยานยนต์ทั่วไป
3. อุตสาหกรรมตะแกรงสาน
 4. อุตสาหกรรมสปริงต่างๆ

กลุ่มสินค้าลวดเหล็กกล้าคาร์บอนต่ำ (ลวดปลอก)

กลุ่มลูกค้าประกอบด้วย

1. กลุ่มผู้ผลิตคอนกรีต เช่น ผู้ผลิตท่อสำเร็จรูป ผู้ผลิตเสาเข็มหรือเสาไฟฟ้า
2. กลุ่มผู้รับเหมาก่อสร้าง
3. กลุ่มผลิตผนังสำเร็จรูป
4. ผู้รับเหมาก่อสร้างทาง
5. หน่วยงานราชการ
6. ผู้แทนจำหน่าย หรือร้านค้าวัสดุก่อสร้าง

กลุ่มสินค้าตะแกรงเหล็กกล้าเชื่อมติดเสริมคอนกรีต (Wire Mesh)

กลุ่มลูกค้าประกอบด้วย

1. กลุ่มผู้ผลิตคอนกรีต เช่น ผู้ผลิตท่อสำเร็จรูป ผู้ผลิตแผ่นพื้นสำเร็จรูป
2. กลุ่มผู้รับเหมาก่อสร้าง และประมูลงานกับหน่วยงานราชการต่างๆ
3. กลุ่มผลิตผนังสำเร็จรูป เช่น พุกษา แสนสิริ โลฟิแอนลิฟวิง พีริคาส ฯ
4. ผู้รับเหมาก่อสร้างทาง
5. หน่วยงานราชการ เช่น กรมทางหลวง, ศูนย์สร้างและบูรณะสะพาน, กรมโยธาธิการกรมชลประทาน การเคหะแห่งชาติ เป็นต้น ซึ่งประมูลตรงนำไปใช้ในหน่วยงานต่างๆ
6. ผู้แทนจำหน่าย หรือ ร้านค้าวัสดุก่อสร้าง

ทั้งนี้ บริษัทฯ ให้ความสำคัญกับลูกค้าที่ทำธุรกิจติดต่อกันมาเป็นเวลานาน และมีความสัมพันธ์ที่ดีต่อกันมาโดยตลอด ส่วนลูกค้าใหม่บริษัทฯ จะเน้นกลุ่มเป้าหมายไปยังลูกค้าที่มีความมั่นคงทางการเงินและมีศักยภาพในการดำเนินธุรกิจ

2.3 สภาพการแข่งขัน

อุตสาหกรรมลวดเหล็กกล้าสำหรับคอนกรีตอัดแรงและ ลวดเหล็กกล้าตีเกลียวสำหรับคอนกรีตอัดแรง (PC-Wire & PC-Strand)

ในปี 2568 ภาพรวมแนวโน้มอุตสาหกรรมก่อสร้างยังคงมีทิศทางเชิงบวกจากการเดินทางโครงการก่อสร้างโครงสร้างพื้นฐานของภาครัฐ ซึ่งส่งผลสนับสนุนความต้องการใช้ลวดเหล็กกล้าสำหรับคอนกรีตอัดแรงและลวดเหล็กกล้าตีเกลียวสำหรับคอนกรีตอัดแรง อย่างไรก็ตาม ภาวะเศรษฐกิจโลกและเศรษฐกิจภายในประเทศยังคงฟื้นตัวอย่างค่อยเป็นค่อยไป ส่งผลให้การขยายตัวของตลาดรวมยังอยู่ในระดับจำกัด

ทั้งนี้ ปัจจุบันอุตสาหกรรมลวดเหล็กแรงดึงสูงภายในประเทศมีผู้ประกอบการประมาณ 15 ราย โดยบริษัทฯ มีส่วนแบ่งการตลาดประมาณร้อยละ 20 และจัดอยู่ในลำดับต้นของผู้ประกอบการในตลาดรวม

ปัจจัยที่จะส่งผลกระทบต่อเงินธุรกิจ

- **ผู้ประกอบการรายใหม่ที่จะเข้าสู่ตลาด**

ในปี 2568 ธุรกิจลวดเหล็กกล้าสำหรับคอนกรีตอัดแรงยังคงเป็นอุตสาหกรรมที่มีอุปสรรคในการเข้าสู่ตลาดค่อนข้างสูง เนื่องจากต้องใช้เงินทุนเริ่มต้นในระดับสูง และต้องอาศัยเทคโนโลยีและกระบวนการผลิตที่มีความซับซ้อน แม้ว่าปัจจุบันเครื่องจักรและเทคโนโลยีการผลิตจะมีการพัฒนา ทำให้ต้นทุนการผลิตลดลงและการจัดหาเครื่องจักรทำได้ง่ายขึ้นก็ตาม

อย่างไรก็ตาม สินค้าประเภท PC-Wire และ PC-Strand เป็นวัตถุดิบที่เกี่ยวข้องโดยตรงกับความปลอดภัยของโครงสร้างคอนกรีต และต้องอาศัยความเชื่อมั่น ความคุ้นเคยในการใช้งาน และประสบการณ์ของผู้ผลิตเป็นสำคัญ ส่งผลให้ลูกค้าให้ความสำคัญกับมาตรฐานคุณภาพ ความสม่ำเสมอของสินค้า และประวัติการใช้งานมากกว่าปัจจัยด้านราคา ดังนั้น การเข้าสู่ตลาดของผู้ประกอบการรายใหม่จึงยังคงทำได้ยากในทางปฏิบัติ

- **อำนาจต่อรองของผู้ขายสินค้า**

ในปี 2568 แหล่งวัตถุดิบที่ใช้ในการผลิตสินค้าลวดเหล็กประเภท PCW และ PCS มีผู้จำหน่ายทั้งในประเทศและต่างประเทศหลายราย ส่งผลให้บริษัทฯ มีความยืดหยุ่นในการคัดเลือกและเจรจาต่อรองการจัดซื้อวัตถุดิบได้ในระดับที่เหมาะสม โดยสามารถพิจารณาเลือกแหล่งวัตถุดิบที่มีคุณภาพและราคาที่สอดคล้องกับสภาวะตลาด ทั้งนี้ คุณภาพของวัตถุดิบมีผลโดยตรงต่อคุณภาพของสินค้าสำเร็จรูป ตลอดจนต้นทุนการผลิตของบริษัทฯ จึงจำเป็นต้องบริหารจัดการการจัดซื้ออย่างรอบคอบเพื่อรักษาความสามารถในการแข่งขันของธุรกิจ

- **อำนาจต่อรองของผู้ซื้อสินค้า**

ในปี 2568 ภาวะการลงทุนในอุตสาหกรรมก่อสร้าง โดยเฉพาะโครงการภาครัฐ ยังฟื้นตัวอย่างค่อยเป็นค่อยไป ส่งผลให้ความต้องการใช้ลวดเหล็กอยู่ในระดับจำกัดในบางช่วงเวลา สถานการณ์ดังกล่าวส่งผลให้ผู้ซื้อสินค้ามีอำนาจต่อรองด้านราคาเพิ่มขึ้น โดยระดับอำนาจการต่อรองของผู้ซื้อจะเปลี่ยนแปลงไปตามภาวะอุปสงค์และอุปทานในตลาดในแต่ละช่วงเวลา ซึ่งอาจส่งผลกระทบต่อระดับราคาขายและเงื่อนไขทางการค้าของผู้ประกอบการในอุตสาหกรรม

- **สินค้าทดแทน**

ในปี 2568 สินค้าลวดเหล็กประเภท PCW และ PCS ยังคงเป็นวัตถุดิบเฉพาะที่ใช้ในการผลิตผลิตภัณฑ์คอนกรีตสำเร็จรูป เช่น เสาค้ำคอนกรีต เสาค้ำไฟฟ้า แผ่นพื้นสำเร็จรูป รวมถึงโครงการก่อสร้างขนาดใหญ่ อาทิ โครงการรถไฟฟ้า ทางด่วน และอาคารสูง ซึ่งกระบวนการผลิตและข้อกำหนดทางวิศวกรรมของผลิตภัณฑ์ดังกล่าวได้ระบุให้ใช้สินค้า PCW และ PCS เป็นวัตถุดิบหลัก ส่งผลให้สินค้าอื่นไม่สามารถนำมาทดแทนได้อย่างมีนัยสำคัญในปัจจุบัน

- **คู่แข่งปัจจุบันในธุรกิจ**

ความล่าช้าของโครงการลงทุนภาครัฐและความไม่แน่นอนของตลาดส่งออก ส่งผลให้อุปสงค์ผลิตภัณฑ์ลวดเหล็กฟื้นตัวอย่างค่อยเป็นค่อยไป การเข้าสู่ตลาดของผู้ผลิตรายใหม่ทำให้กำลังการผลิตรวมของอุตสาหกรรมสูงกว่าความต้องการ การแข่งขันด้านราคาภายในประเทศมีความรุนแรง ส่งผลกดดันระดับราคาขายและอัตรากำไรของผู้ประกอบการ

อุตสาหกรรมลวดสปริง (HDW)

ในปี 2568 อุตสาหกรรมลวดสปริง (HDW) มีอัตราการผลิตภายในประเทศปรับลดลงเมื่อเทียบกับปีก่อนหน้า อย่างไรก็ตาม แนวโน้มในระยะถัดไปยังคงอยู่ในทิศทางเชิงบวก เนื่องจากลูกค้าหลักหลายรายมีการขยายกำลังการผลิตในอุตสาหกรรมที่นอนและอุตสาหกรรมยานยนต์ ซึ่งล้วนใช้ลวดสปริงเป็นวัตถุดิบหลัก ส่งผลให้ตลาดลวดสปริงยังมีอุปสงค์รองรับอย่างต่อเนื่อง ทั้งนี้ สภาพการแข่งขันในอุตสาหกรรมดังกล่าวจึงไม่เน้นการแข่งขันด้านราคาเป็นหลัก แต่ให้ความสำคัญกับการแข่งขันด้านคุณภาพสินค้า ความสม่ำเสมอของการผลิต และมาตรฐานการส่งมอบมากกว่า

ปัจจัยที่จะส่งผลกระทบต่อผลการดำเนินงานธุรกิจ

- **ผู้ประกอบการรายใหม่ที่จะเข้าสู่ตลาด**

ในปี 2568 การเข้าสู่ตลาดของผู้ประกอบการรายใหม่ในธุรกิจลวดสปริงยังคงมีข้อจำกัด เนื่องจากเป็นอุตสาหกรรมที่ต้องใช้เงินลงทุนด้านเครื่องจักรและเทคโนโลยีการผลิตในระดับสูง รวมถึงต้องอาศัยกระบวนการควบคุมคุณภาพที่เข้มงวด สินค้าลวดสปริงเป็นวัตถุดิบที่เกี่ยวข้องกับความปลอดภัยและความแม่นยำในการใช้งาน เช่น ในอุตสาหกรรมยานยนต์ ชิ้นส่วนอิเล็กทรอนิกส์ และอุตสาหกรรมที่นอน ส่งผลให้ลูกค้าให้ความสำคัญกับความเชี่ยวชาญ ประสบการณ์การผลิต และความน่าเชื่อถือของผู้ผลิตเป็นหลัก โดยให้ปัจจัยด้านราคามีความสำคัญรองลงมา

แม้ว่าผู้ประกอบการรายใหม่อาจใช้กลยุทธ์ด้านราคาเพื่อเข้าสู่ตลาด แต่ก็ไม่สามารถสร้างรายได้เปรียบได้เสมอไป หากผู้ประกอบการรายเดิมสามารถเสนอราคาที่ใกล้เคียงกัน พร้อมด้วยคุณภาพและการบริการที่เหนือกว่า ดังนั้น การเข้าสู่ตลาดของผู้ประกอบการรายใหม่จึงทำได้ค่อนข้างยาก ทั้งนี้ ปัจจัยสำคัญในการดำเนินธุรกิจลวดสปริงคือการสร้างความสัมพันธ์ระยะยาวกับลูกค้า การให้คำแนะนำด้านเทคนิค การบริการหลังการขาย และการสนับสนุนองค์ความรู้เกี่ยวกับผลิตภัณฑ์อย่างต่อเนื่อง

- **อำนาจต่อรองของผู้ขายสินค้า**

ในปี 2568 แหล่งวัตถุดิบที่ใช้ในการผลิตลวดสปริง HDW มีผู้จำหน่ายทั้งในประเทศและต่างประเทศหลายราย อีกทั้งมีมาตรฐานวัตถุดิบที่ชัดเจนสำหรับการนำมาใช้ในกระบวนการผลิต ส่งผลให้บริษัทฯ มีความสามารถในการเจรจาต่อรองและคัดเลือกแหล่งวัตถุดิบที่มีคุณภาพในราคาที่เหมาะสมได้ในระดับที่ดี อำนาจต่อรองของผู้ขายวัตถุดิบจึงอยู่ในระดับไม่สูง

- **อำนาจต่อรองของผู้ซื้อสินค้า**

ในปี 2568 ผู้ใช้ลวดสปริง HDW ส่วนใหญ่ยังคงให้ความสำคัญกับคุณภาพสินค้า ความสม่ำเสมอของมาตรฐาน และการส่งมอบที่ตรงเวลาเป็นหลัก หากผู้ผลิตสามารถผลิตสินค้าได้ตามข้อกำหนดและสร้างความพึงพอใจให้แก่ลูกค้า อำนาจต่อรองของผู้ซื้อจะอยู่ในระดับไม่สูง แม้ว่าจะมีสินค้าลวดสปริงจากต่างประเทศเข้ามาแข่งขันในตลาด แต่ผู้ซื้อยังคงมีข้อจำกัดด้านการจัดเก็บสินค้า ความเสี่ยงด้านคุณภาพ เช่น การเกิดสนิมจากการเก็บรักษาเป็นเวลานาน รวมถึงความไม่แน่นอนด้านกำหนดการส่งมอบและความผันผวนของอัตราแลกเปลี่ยน ส่งผลให้ลูกค้ายังคงให้ความสำคัญกับสินค้าภายในประเทศมากกว่า แม้ว่าราคาจะสูงกว่าเล็กน้อยก็ตาม

- **สินค้าทดแทน**

ในปี 2568 การใช้ลวดสปริง HDW ในกระบวนการผลิตของลูกค้าเป็นไปตามมาตรฐานและข้อกำหนดเฉพาะของแต่ละอุตสาหกรรม เช่น อุตสาหกรรมยานยนต์และอุตสาหกรรมที่นอน ซึ่งมีการกำหนดคุณลักษณะของลวด เกรด

วัตถุดิบ และแหล่งที่มาของวัตถุดิบอย่างชัดเจน ทำให้ลดเหล็กประเภทอื่นที่มีคุณสมบัติใกล้เคียงไม่สามารถนำมาใช้ทดแทนได้อย่างมีนัยสำคัญ ส่งผลให้ความเสี่ยงจากสินค้าทดแทนอยู่ในระดับต่ำ

- **คู่แข่งปัจจุบันในธุรกิจ**

ในปี 2568 การขยายตัวอย่างต่อเนื่องของอุตสาหกรรมยานยนต์และอุตสาหกรรมที่นอน ประกอบกับประเทศไทยเป็นหนึ่งในประเทศฐานการผลิตยานยนต์ที่สำคัญของโลก ส่งผลให้อุตสาหกรรมชิ้นส่วนยานยนต์และอุตสาหกรรมที่เกี่ยวข้องเติบโตตามไปด้วย อย่างไรก็ตาม การแข่งขันในธุรกิจลวดสปริงยังคงมีอยู่ โดยปัจจัยสำคัญที่ลูกค้าใช้ในการพิจารณาเลือกผู้ผลิต ได้แก่ คุณภาพสินค้าที่มีความสม่ำเสมอ เทคโนโลยีการผลิตที่ทันสมัย การพัฒนาอย่างต่อเนื่อง และการส่งมอบที่ตรงเวลา ส่งผลให้ผู้ประกอบการในอุตสาหกรรมต้องแข่งขันกันด้านการพัฒนาเทคโนโลยีและมาตรฐานคุณภาพมากกว่าการแข่งขันด้านราคา

อุตสาหกรรมลวดเหล็กกล้าคาร์บอนต่ำ (ลวดปลอก) และตะแกรงเหล็กกล้าเชื่อมติดเสริมคอนกรีต (Wire Mesh)

- **ปัจจัยที่จะส่งผลกระทบต่อผลการดำเนินงานธุรกิจ**

- **ผู้ประกอบการรายใหม่ที่จะเข้าสู่ตลาด**

ในปี 2568 การเข้าสู่ตลาดของผู้ประกอบการรายใหม่ในธุรกิจลวดปลอกและตะแกรงลวดเหล็กสามารถทำได้ค่อนข้างง่าย เนื่องจากเป็นธุรกิจที่ใช้เงินลงทุนด้านเครื่องจักรไม่สูง และกระบวนการผลิตไม่ซับซ้อน เครื่องจักรสามารถจัดหาได้ทั้งจากในประเทศและต่างประเทศ อย่างไรก็ตาม สินค้าดังกล่าวเป็นสินค้าที่ใช้ควบคู่กับผลิตภัณฑ์หลักของบริษัทฯ ส่งผลให้บริษัทฯ สามารถกำหนด ควบคุม และบริหารการผลิตและการจำหน่ายสินค้าได้อย่างมีประสิทธิภาพ แม้ว่าจะมีผู้ประกอบการรายใหม่เข้าสู่ตลาดก็ตาม

- **อำนาจต่อรองของผู้ขายสินค้า**

ในปี 2568 แหล่งวัตถุดิบที่ใช้ในการผลิตลวดปลอกและตะแกรงลวดเหล็กมีผู้จำหน่ายทั้งในประเทศและต่างประเทศหลายราย ส่งผลให้การเจรจาต่อรองในการจัดซื้อวัตถุดิบสามารถทำได้ในระดับที่เหมาะสม โดยบริษัทฯ สามารถเลือกแหล่งวัตถุดิบที่มีคุณภาพในราคาที่สอดคล้องกับสภาวะตลาด ทั้งนี้ ราคาวัตถุดิบจากผู้ขายทั้งรายเล็กและรายใหญ่มีความแตกต่างกันตามความผันผวนของราคาวัตถุดิบและต้นทุนการผลิต ส่งผลให้อำนาจต่อรองของผู้ขายอยู่ในระดับปานกลาง

- **อำนาจต่อรองของผู้ซื้อสินค้า**

ในปี 2568 ภาวะการลงทุนในอุตสาหกรรมก่อสร้าง โดยเฉพาะโครงการภาครัฐ ยังคงชะลอตัวและมีความล่าช้า ส่งผลให้ความต้องการใช้ลวดปลอกและตะแกรงลวดเหล็กลดลงเมื่อเทียบกับช่วงก่อนหน้า ประกอบกับมีผู้ผลิตสินค้าในตลาดจำนวนมาก ทำให้ผู้ซื้อที่มีอำนาจต่อรองด้านราคาในระดับสูง โดยเฉพาะกลุ่มลูกค้าในเขตกรุงเทพมหานครและปริมณฑล ซึ่งมีความได้เปรียบด้านระยะทางในการขนส่ง ทำให้คู่แข่งสามารถเข้าถึงได้ง่าย

อย่างไรก็ตาม สินค้าประเภท Wire Mesh มีลักษณะเป็นสินค้าที่มีน้ำหนักเบาและมีปริมาตรสูง ซึ่งเป็นอุปสรรคต่อการขนส่งในระยะทางไกล ส่งผลให้อำนาจต่อรองของผู้ซื้อถูกจำกัดลงในบางพื้นที่

- **สินค้าทดแทน**

ในปี 2568 ลวดปลอกและตะแกรงลวดเหล็กเป็นสินค้าที่อยู่ภายใต้มาตรฐานอุตสาหกรรมและมีข้อกำหนดเฉพาะในการนำไปใช้ในงานก่อสร้างและผลิตภัณฑ์คอนกรีต เช่น เสาค้ำคอนกรีต เสไฟฟ้า งานก่อสร้างถนน และอาคาร

ซึ่งกำหนดให้ใช้ลวดปลอกและตะแกรงลวดเหล็กเป็นส่วนประกอบหลัก แม้ว่าจะสามารถใช้สินค้าประเภทอื่น เช่น เหล็กเส้น เป็นสินค้าทดแทนได้ในทางเทคนิค แต่มีข้อจำกัดด้านความสะดวกและความรวดเร็วในการก่อสร้าง ส่งผลให้การใช้สินค้าทดแทนยังไม่เป็นที่นิยม

- **คู่แข่งปัจจุบันในธุรกิจ**

ในปี 2568 ภาวะอุตสาหกรรมก่อสร้างยังคงชะงักงัน และโครงการลงทุนขนาดใหญ่ของภาครัฐมีความล่าช้ากว่าแผนงานที่กำหนด ส่งผลให้ลูกค้าบางรายลดกำลังการผลิตหรือยุติการดำเนินกิจการ ทำให้กำลังการผลิตรวมในตลาดอยู่ในระดับสูงกว่าความต้องการใช้ ส่งผลให้การแข่งขันระหว่างผู้ผลิตภายในประเทศ โดยเฉพาะการแข่งขันด้านราคามีความรุนแรงมากขึ้น ทั้งนี้ การขยายตลาดทำได้ค่อนข้างยาก เนื่องจากผู้ผลิตแต่ละรายมุ่งเน้นการรักษาฐานลูกค้าเดิมเป็นหลัก

3.) การจัดหาผลิตภัณฑ์หรือบริการ

3.1 กำลังการผลิตและปริมาณการผลิต

บริษัทฯ มีโรงงานตั้งอยู่เลขที่ 5 ถนนไอ-ห้า ตำบลมาบตาพุด อำเภอเมือง จังหวัดระยอง ในปี 2568 มีกำลังการผลิตรวม 54,000 ตันต่อปี

ทั้งนี้ ในปี 2568 บริษัทฯ ใช้กำลังการผลิตจริงเฉลี่ยประมาณร้อยละ 40 ของกำลังการผลิตรวมต่อปี โดยจะดำเนินการผลิตอย่างต่อเนื่องประมาณ 20 ชั่วโมงต่อวัน

และในปี 2569 บริษัทฯ จะใช้กำลังการผลิตเป็น 20,457 ตันต่อปี คาดว่าจะใช้กำลังการผลิตประมาณร้อยละ 55 ของกำลังการผลิตทั้งหมด

3.2 วัตถุดิบและชนิดของวัตถุดิบ

วัตถุดิบหลักที่ใช้ในการผลิต ประกอบด้วย ลวดเหล็ก ซึ่งสามารถแบ่งออกเป็น 3 ประเภท

- (1) ลวดเหล็ก HIGH CARBON WIRE ROD ขนาดเส้นผ่าศูนย์กลาง 8, 9, 10, 11 และ 13 มิลลิเมตร เป็นวัตถุดิบที่ใช้ในการผลิตลวด PC-WIRE และ PC-STRAND
- (2) ลวด MEDIUM CARBON WIRE ROD ขนาดเส้นผ่าศูนย์กลางตั้งแต่ 5.5 มิลลิเมตร ขึ้นไป เป็นวัตถุดิบที่ใช้ในการผลิตลวดอื่นๆ
- (3) ลวดเหล็ก LOW CARBON WIRE ROD ขนาดเส้นผ่าศูนย์กลาง 5.5, 7, 9 มิลลิเมตร สำหรับผลิตลวดเหล็กกล้าคาร์บอนต่ำ (ลวดปลอก) และตะแกรงเหล็กกล้าเชื่อมติดเสริมคอนกรีต (WireMesh)

วัตถุดิบดังกล่าวข้างต้นไม่มีวัสดุอื่นทดแทน เนื่องจากเทคโนโลยีในการผลิตสินค้าประเภทลวดเหล็กชนิดต่างๆ ไม่ได้เปลี่ยนแปลงอย่างรวดเร็ว เหมือนกับสินค้าประเภทอื่นๆ

ในปี 2568 บริษัทฯ ให้ความสำคัญกับการจัดหาวัตถุดิบจากแหล่งผลิตภายในประเทศเป็นหลัก เนื่องจากสามารถควบคุมคุณภาพให้เป็นไปตามมาตรฐานอุตสาหกรรม มีต้นทุนที่เหมาะสม และมีความสะดวกด้านการขนส่ง ทั้งนี้ บริษัทฯ มีผู้จำหน่ายวัตถุดิบภายในประเทศมากกว่า 5 ราย ส่งผลให้มีความยืดหยุ่นในการบริหารจัดการซัพพลายเชนและลดความเสี่ยงจากความผันผวนของตลาดต่างประเทศ

4.) **ทรัพย์สินที่ใช้ในการประกอบธุรกิจ**

4.1 **ทรัพย์สินและกรรมสิทธิ์**

รายการสินทรัพย์ถาวรของบริษัท ณ 31 ธันวาคม 2568 มีดังต่อไปนี้

ประเภททรัพย์สิน	ลักษณะทรัพย์สิน	ลักษณะกรรมสิทธิ์	ภาวะผูกพัน	มูลค่าสุทธิ (บาท)
1. ที่ดิน	สิทธิการเช่าบมที่ดิน 6 แปลงจำนวน 30-3-32 ไร่ที่ตั้ง นิคมอุตสาหกรรม มาบตาพุดเลขที่ 5 ถนนไอ-5 ต. มาบตาพุด อ.เมืองจ.ระยอง 21150	สัญญาเช่าระยะยาว 20 ปีนับตั้งแต่วันที่ 15 มิถุนายน 2563 ถึง วันที่ 14 มิถุนายน 2583 กับนิคมอุตสาหกรรม มาบตาพุด	-ไม่มี-	100,668,315.-
2. อาคารโรงงาน และส่วนปรับปรุง	อาคาร 7 หลังและส่วนปรับปรุงอาคารโรงงานที่ตั้ง นิคมอุตสาหกรรม มาบตาพุดเลขที่ 5 ถนนไอ-5 ต. มาบตาพุด อ.เมืองจ. ระยอง 21150	บริษัทฯ เป็นเจ้าของ	-ไม่มี-	18,516,639.-
3. เครื่องจักรและอุปกรณ์		บริษัทฯ เป็นเจ้าของ	-ไม่มี-	131,644,852.-
4. อุปกรณ์สำนักงาน		บริษัทฯ เป็นเจ้าของ	-ไม่มี-	1,885,703.-
5. ยานพาหนะ		บริษัทฯ เป็นเจ้าของ	-ไม่มี-	3,788,963.-

4.2 **สินทรัพย์ไม่มีตัวตนที่ใช้ในการประกอบธุรกิจ**

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 บริษัทฯ มีรายการสินทรัพย์ไม่มีตัวตนสุทธิเท่ากับ 0.05 ล้านบาทโดยรายการดังกล่าวคือโปรแกรมคอมพิวเตอร์ซึ่ง ได้แก่ โปรแกรมบัญชี Enterprise Resource Planning, ระบบ Server

4.3 **สัญญาที่เกี่ยวข้อง**

4.3.1 **สัญญาเช่าที่ดินเพื่อการอุตสาหกรรม**

- คู่สัญญา : การนิคมอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทย (“ผู้ให้เช่า”)
บริษัท ระยองไวร์ อินดัสตรีส์ จำกัด (มหาชน) (“ผู้เช่า”)
- ทรัพย์สินที่เช่า : นิคมอุตสาหกรรมมาบตาพุดเลขที่ 5 ถนนไอ-5 ตำบลมาบตาพุด อำเภอเมือง จังหวัดระยอง ขนาดที่ดินที่เช่าจำนวน 6 แปลงขนาดพื้นที่ 30-3-32 ไร่
- ระยะเวลาของสัญญา : ตั้งแต่วันที่ 15 มิถุนายน 2563 ถึงวันที่ 15 มิถุนายน 2583 รวมเป็นระยะเวลาทั้งหมด 20 ปี

- การต่ออายุสัญญาเช่า : ปีสุดท้ายก่อนสิ้นสุดสัญญาไม่น้อยกว่า 6 เดือนจะต้องแจ้งความประสงค์เป็นลายลักษณ์อักษรให้ผู้ให้เช่าทราบโดยผู้ให้เช่าจะพิจารณาให้เช่าต่ออีก 20 ปีตามอัตราค่าเช่าและเงื่อนไขที่ผู้ให้เช่าได้กำหนด
- อัตราค่าเช่า : 301,000.00 บาทต่อไร่ต่อปี (คำนวณอัตราค่าเช่าตามพื้นที่ต่อเนื้อที่หนึ่งไร่โดยเศษของไร่ให้คำนวณตามส่วน) และปรับอัตราค่าเช่าต่อไร่เพิ่มขึ้นทุกๆ ปี ในอัตราร้อยละ 2

4.3.2 สัญญาซื้อขายก๊าซ

- คู่สัญญา : บริษัท ปตท. จำกัด (มหาชน) (“ปตท.”)
บริษัท ระยองไวร์ อินดัสตรีส์ จำกัด (มหาชน) (“ผู้ซื้อ”)
- ระยะเวลาของสัญญา : ตั้งแต่วันที่ 1 กรกฎาคม 2565 จนถึงสิ้นสุดเมื่อผู้ซื้อได้ซื้อก๊าซครบเป็นระยะเวลา 5 ปี (สิ้นสุดวันที่ 30 มิถุนายน 2570) และมีการต่ออายุได้ในปีต่อๆ ไป
- รายละเอียดสัญญา : ปตท. ขายก๊าซให้แก่ผู้ซื้อเพื่อใช้ในกระบวนการผลิตลวดเหล็กภายในโรงงาน
- อัตราค่าตอบแทน : คำนวณราคาซื้อขายตามที่กำหนดบวกด้วยค่า Demand Charge

4.4 กรมธรรม์ที่เกี่ยวข้อง

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 บริษัทฯ มีกรมธรรม์ประกันภัยที่มีผลบังคับใช้ดังนี้

4.4.1 กรมธรรม์ประกันความเสียหายทรัพย์สิน

- คู่สัญญา : บริษัท ไทยศรีประกันภัย จำกัด (มหาชน)
- เลขที่กรมธรรม์ : 220001/F002005572
- ประเภทกรมธรรม์ : ประกันความเสียหายทรัพย์สิน
- ทรัพย์สินเอาประกัน : 1) สิ่งปลูกสร้างตัวอาคารทุกหลัง (ไม่รวมฐานราก) รวมส่วนปรับปรุงและต่อเติมอาคารงานระบบสาธารณูปโภคต่างๆ รวมเฟอร์นิเจอร์เครื่องตกแต่งติดตั้งเครื่องใช้และอุปกรณ์ไฟฟ้าต่างๆ เครื่องใช้สำนักงานอุปกรณ์คอมพิวเตอร์
2) สต็อกสินค้าวัตถุดิบสินค้าระหว่างผลิตและสินค้าสำเร็จรูป
3) เครื่องจักรและอุปกรณ์ต่างๆรวมทั้งส่วนควบและอะไหล่
4) ระบบก๊าซธรรมชาติ
- ที่ตั้งทรัพย์สิน : เลขที่ 5 ถนนไอ-ห้านิคมอุตสาหกรรมมาบตาพุดตำบลมาบตาพุด อำเภอเมืองจังหวัดระยอง
- ระยะเวลา : ตั้งแต่วันที่ 27 มีนาคม 2568 ถึงวันที่ 27 มีนาคม 2569
- วงเงินคุ้มครอง : 324,632,705.74 บาท
- ผู้รับผลประโยชน์ : บริษัท ระยองไวร์ อินดัสตรีส์ จำกัด (มหาชน)



4.4.2 กรณกรรมการประกันภัยความรับผิดตามกฎหมายต่อบุคคลภายนอก

คู่สัญญา	:	บริษัท ไทยศรีประกันภัย จำกัด (มหาชน)
เลขที่กรมธรรม์	:	22001/A005000250
ประเภทกรมธรรม์	:	ประกันความรับผิดตามกฎหมายต่อบุคคลภายนอก
ข้อตกลงคุ้มครอง	:	การเสียชีวิต หรือการเจ็บป่วยของบุคคลภายนอก อันเกิดจากเหตุสภาพในสถานที่ หรือการประกอบกิจการของบริษัทฯ
ที่ตั้งผู้ถือกรมธรรม์	:	เลขที่ 5 ถนนไอ-ห้า นิคมอุตสาหกรรมมาบตาพุด ตำบลมาบตาพุด อำเภอเมือง จังหวัดระยอง
ระยะเวลา	:	ตั้งแต่วันที่ 27 มีนาคม 2568 ถึงวันที่ 27 มีนาคม 2569
เบี้ยประกันภัยรวม	:	5,371.40 บาท
ผู้รับผลประโยชน์	:	บุคคลภายนอกที่เข้ามาติดต่องานภายในโรงงาน

5.) งานที่ยังไม่ส่งมอบ เฉพาะงานโครงการ หรือชิ้นงาน ที่มีมูลค่าสูงและใช้เวลาในการส่งมอบงาน

- ไม่มี -

1.3 โครงสร้างการถือหุ้นของบริษัท

1.3.1 โครงสร้างการถือหุ้นของกลุ่มบริษัท

- ไม่มี -

1.3.2 ความสัมพันธ์กับกลุ่มธุรกิจของผู้ถือหุ้นใหญ่

- ไม่มี -

1.3.3 ผู้ถือหุ้น

1.) รายชื่อผู้ถือหุ้นรายใหญ่ 10 รายแรก ณ วันปิดสมุดทะเบียนผู้ถือหุ้นวันที่ 31 ธันวาคม 2568

รายชื่อผู้ถือหุ้น		สัดส่วนการถือหุ้น	
		จำนวนหุ้น	%
1	บริษัท แคปปิตอล เอ็นจิเนียริง เน็ตเวิร์ค จำกัด (มหาชน)	478,723,124	52.304
2	นายวิเชียร ศรีมนินทรนิมิต	11,000,000	1.202
3	นายสุสิทธิ์ทักษ์ อัจฉริยะสมบัติ	8,928,300	0.975
4	นางสาวสุภัตรา แปงการिया	8,900,000	0.972
5	นายปัญญา ลีพิงธรรม	8,090,800	0.884
6	นางสาวปัทมาภรณ์ ภัณฑิ์ฉายแสง	6,400,000	0.699
7	นายเฉลิมเกียรติ จรามบูรพวงค์	5,928,400	0.648
8	บริษัท ไทยเอ็นวีดีอาร์ จำกัด	5,403,287	0.590
9	นางยุพดี ศิริ	5,300,000	0.579
10	นายไกรศรี จันทรา	5,112,200	0.559

บริษัท แคปปิตอล เอ็นจิเนียริง เน็ตเวิร์ค จำกัด (มหาชน) ซึ่งเป็นผู้ถือหุ้นรายใหญ่ของบริษัทฯ มีรายชื่อผู้ถือหุ้นรายใหญ่ 5 รายแรก ดังนี้

รายชื่อผู้ถือหุ้น		สัดส่วนการถือหุ้น	
		จำนวนหุ้น	%
1.	นายชินชัย ลีนะบรรจง	148,993,100	19.99
2.	นางสาวชินรี ลีนะบรรจง	71,776,000	9.63
3.	นางสาวชินรัตน์ ลีนะบรรจง	62,446,000	8.38
4.	นางสาวชินสิริ ลีนะบรรจง	45,000,000	6.04
5.	นายชนะชัย ลีนะบรรจง	37,219,200	4.99



หมายเหตุ ผู้ลงทุนสามารถดูข้อมูล ณ วันปิดสมุดทะเบียนผู้ถือหุ้นที่เป็นปัจจุบันได้จาก Website ของบริษัทฯ www.rwi.co.th ภายใต้หมวดนักลงทุนสัมพันธ์ หัวข้อผู้ถือหุ้นรายใหญ่ ก่อนการประชุมสามัญผู้ถือหุ้น ประจำปี 2568

2.) รายชื่อผู้ถือหุ้นของบริษัทย่อย

-ไม่มี-

3.) ข้อตกลงระหว่างผู้ถือหุ้นรายใหญ่ที่มีผลกระทบต่อ การออกและเสนอขายหลักทรัพย์หรือการบริหารงานของบริษัทและสาระสำคัญที่มีผลต่อการดำเนินงาน

-ไม่มี-



1.4 จำนวนทุนจดทะเบียนชำระแล้ว

1.4.1 หุ้นสามัญ

บริษัทฯ มีทุนจดทะเบียนและทุนชำระแล้วของบริษัทฯ ดังนี้

ทุนจดทะเบียน	จำนวน	594,930,089.50	บาท
ทุนที่เรียกชำระแล้ว	จำนวน	457,638,530.50	บาท
แบ่งเป็น			
หุ้นสามัญ	จำนวน	1,189,860,179	หุ้น
มูลค่าหุ้นที่ตราไว้	หุ้นละ	0.50	บาท

1.4.2 หุ้นบุริมสิทธิ

- ไม่มี -

1.4.3 หุ้นกู้

- ไม่มี -



1.5 การออกหลักทรัพย์อื่น

1.5.1 ใบสำคัญแสดงสิทธิที่จะซื้อหุ้นสามัญ (Warrant)

-ไม่มี-



1.6 นโยบายการจ่ายเงินปันผล

บริษัทฯ มีนโยบายการจ่ายเงินปันผลให้แก่ผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ ในอัตราไม่น้อยกว่าร้อยละ 50 ของกำไรสุทธิหลังหักภาษีเงินได้ ซึ่งในการจ่ายเงินปันผลดังกล่าวอาจมีการเปลี่ยนแปลงได้ โดยจะต้องขึ้นอยู่กับแผนการลงทุนเพิ่มเติม กระแสเงินสด เหตุจำเป็นใด ๆ (โดยมีเงื่อนไขเพิ่มเติม)

2. การบริหารจัดการความเสี่ยง

2.1 นโยบายและแผนการบริหารความเสี่ยง

บริษัทฯ ได้ให้ความสำคัญต่อระบบการควบคุมภายในและการบริหารความเสี่ยง ซึ่งพนักงานทุกคนของบริษัทฯ มีบทบาทและความรับผิดชอบร่วมกัน โดยมีการกำหนดภาระหน้าที่ความรับผิดชอบ อำนาจการดำเนินการในระดับบริหาร และระดับปฏิบัติการไว้เป็นลายลักษณ์อักษรอย่างชัดเจน ครอบคลุมถึงการควบคุมทางการเงิน การดำเนินงาน การบริหาร การกำกับดูแลการปฏิบัติงานให้เป็นไปตามกฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้อง เพื่อก่อให้เกิดความมั่นใจอย่างสมเหตุสมผลว่า ผลสำเร็จของงานจะสามารถบรรลุวัตถุประสงค์ของบริษัทฯ ดังนี้

1. กลยุทธ์และเป้าหมาย ได้กำหนดไว้อย่างชัดเจน สอดคล้องและสนับสนุนพันธกิจ (Mission) ของบริษัทฯ
2. ผลการปฏิบัติงานบรรลุตามวัตถุประสงค์ที่กำหนดไว้ โดยมีการบริหารทรัพยากรอย่างมีประสิทธิภาพและคุ้มค่า
3. รายงานข้อมูลที่มีสาระสำคัญ ทั้งด้านการเงิน การบริหาร และการดำเนินงาน มีความถูกต้องเชื่อถือได้
4. การดำเนินงานและการปฏิบัติงาน เป็นไปตามนโยบาย กฎ ระเบียบและข้อกำหนดที่สอดคล้องกับกฎหมาย และข้อบังคับอื่นที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินธุรกิจ
5. มีความปลอดภัยของทรัพย์สิน บุคลากร รวมทั้งข้อมูลในระบบสารสนเทศ
6. มีการกำกับดูแลและการบริหารจัดการที่เหมาะสมมีประสิทธิภาพ
7. มีการปรับปรุงคุณภาพการปฏิบัติงานอย่างต่อเนื่อง

ในการประชุมคณะกรรมการบริษัทฯ ครั้งที่ 1/2568 เมื่อวันที่ 26 กุมภาพันธ์ 2568 โดยมีคณะกรรมการตรวจสอบทุกท่านเข้าร่วมประชุมด้วย คณะกรรมการบริษัทฯ ได้ประเมินและพิจารณาความเพียงพอของระบบการควบคุมภายใน โดยมีคณะกรรมการตรวจสอบทำหน้าที่กำกับ การปฏิบัติตามระเบียบข้อบังคับของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย เพื่อให้การดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ มีการบริหารจัดการและกำกับดูแลที่ดี สร้างมูลค่าเพิ่ม สร้างความมั่นใจ ให้กับหน่วยงานของรัฐ และสร้างประโยชน์สูงสุดให้แก่ผู้ถือหุ้น

2.2 ปัจจัยความเสี่ยงต่อการดำเนินธุรกิจของบริษัท

ปัจจัยความเสี่ยงที่สำคัญที่อาจมีผลกระทบต่อการดำเนินงานของบริษัทฯ และแนวทางในการป้องกันความเสี่ยงดังกล่าว สามารถสรุปได้ดังนี้

2.2.1 ความเสี่ยงจากความผันผวนของราคาวัตถุดิบ

บริษัทฯ เป็นผู้ผลิตลวดเหล็กแรงดึงสูงและลวดเหล็กประเภทอื่น ๆ ซึ่งมีความจำเป็นต้องใช้เหล็กลวด (Wire Rod) เป็นวัตถุดิบหลักในการผลิต ในปี 2568 บริษัทฯ จัดหาวัตถุดิบส่วนใหญ่มาจากผู้จำหน่ายภายในประเทศ ซึ่งมีจำนวนมากกว่า 5 ราย ทำให้มีความยืดหยุ่นในการจัดหาและลดความเสี่ยงจากการพึ่งพาแหล่งวัตถุดิบเพียงรายเดียว อย่างไรก็ตาม ราคาวัตถุดิบเหล็กลวดยังคงมีความผันผวนตามภาวะตลาดโลก นโยบายการผลิตของประเทศผู้ผลิตรายใหญ่ และสภาวะอุปสงค์และอุปทานในตลาด

เพื่อบริหารจัดการความเสี่ยงดังกล่าว บริษัทฯ มีการติดตามและวิเคราะห์การเปลี่ยนแปลงของราคาวัตถุดิบอย่างใกล้ชิด รวมถึงประเมินแนวโน้มราคาและปริมาณความต้องการใช้วัตถุดิบอย่างสม่ำเสมอ เพื่อนำมาประกอบการตัดสินใจในการจัดซื้อและบริหารจัดการวัตถุดิบคงคลังให้อยู่ในระดับที่เหมาะสมและสอดคล้องกับรอบระยะเวลาการกำหนดราคาขายผลิตภัณฑ์ของบริษัทฯ ทั้งนี้ แนวทางดังกล่าวช่วยให้บริษัทฯ สามารถบริหารต้นทุนการผลิตได้อย่างมีประสิทธิภาพ และมีวัตถุดิบและสินค้าสำเร็จรูปเพียงพอต่อการผลิตและจำหน่ายแก่ลูกค้าอย่างต่อเนื่อง

2.2.2 ความเสี่ยงจากความผันผวนของอัตราแลกเปลี่ยน

ในปี 2568 บริษัทฯ ไม่มีการจัดซื้อวัตถุดิบลวดเหล็ก (Wire Rod) จากต่างประเทศในรูปสกุลเงินดอลลาร์สหรัฐ ส่งผลให้ความผันผวนของอัตราแลกเปลี่ยนไม่มีผลกระทบต่อต้นทุนการผลิตและการดำเนินงานของบริษัทฯ

2.2.3 ความเสี่ยงจากการผันผวนของราคาเหล็กซึ่งเป็นวัตถุดิบหลัก

ในปี 2568 วัตถุดิบหลักที่บริษัทฯ ใช้ในการผลิตคือ ลวดเหล็ก (Wire Rod) ซึ่งต้นทุนของวัตถุดิบดังกล่าวยังคงมีความผันผวนตามราคาตลาดเหล็กโลก ราคาพลังงาน โดยเฉพาะราคาน้ำมัน รวมถึงปัจจัยด้านอุปสงค์และอุปทานในอุตสาหกรรมเหล็ก การเปลี่ยนแปลงของราคาวัตถุดิบดังกล่าวส่งผลโดยตรงต่อต้นทุนการผลิต และมีความสัมพันธ์กับการกำหนดราคาขายผลิตภัณฑ์ ซึ่งอาจส่งผลกระทบต่อรายได้และผลการดำเนินงานของบริษัทฯ

บริษัทฯ ตระหนักถึงความเสี่ยงดังกล่าวและให้ความสำคัญกับการบริหารต้นทุนวัตถุดิบเป็นอย่างยิ่ง โดยมีการติดตาม วิเคราะห์ และประเมินแนวโน้มราคาวัตถุดิบและปริมาณความต้องการใช้อย่างใกล้ชิด เพื่อใช้ประกอบการตัดสินใจในการจัดซื้อและบริหารจัดการวัตถุดิบคงคลังให้เหมาะสม ทั้งนี้ แนวทางดังกล่าวช่วยให้บริษัทฯ สามารถปรับตัวและบริหารความเสี่ยงได้อย่างทัน่วงทีในกรณีที่เกิดความผันผวนของราคาวัตถุดิบอย่างฉับพลัน

3. การขับเคลื่อนธุรกิจเพื่อความยั่งยืน

3.1 นโยบายและเป้าหมายการจัดการด้านความยั่งยืน

บริษัทฯ ตระหนักถึงความสำคัญของการดำเนินธุรกิจให้เติบโตอย่างยั่งยืน ภายใต้ความรับผิดชอบต่อสังคม (Corporate Social Responsibilities) โดยมุ่งเน้นการประกอบกิจการด้วยความดูแลเอาใจใส่ต่อผู้มีส่วนได้เสีย เศรษฐกิจ สังคม และสิ่งแวดล้อม อย่างมีคุณธรรม จริยธรรม และจรรยาบรรณ ซึ่งถือเป็นหน้าที่สำคัญที่ต้องดำเนินการควบคู่กันไปอย่างจริงจังและต่อเนื่อง อีกทั้งบริษัทฯ ได้กำหนดระเบียบปฏิบัติในทุกกระบวนการผลิตและการบริการ (CSR in Process) เพื่อช่วยลดปัญหาที่ส่งผลกระทบต่อสภาพแวดล้อม

ปัจจุบันการดำเนินธุรกิจนับวันจะมีความซับซ้อนมากยิ่งขึ้น ซึ่งเป็นผลมาจากการเปลี่ยนแปลงของระบบเศรษฐกิจ กลไกเงื่อนไขทางการตลาดและการค้าและเรื่องที่มีความสำคัญมากขึ้นต่อการดำเนินธุรกิจต่อไป คือ ความคาดหวังของผู้มีส่วนได้เสียที่ต้องการเห็นบริษัทฯ แสดงออกถึงความรับผิดชอบต่อระบบเศรษฐกิจ สังคมและสิ่งแวดล้อมโดยไม่ได้จำกัดขอบเขตเฉพาะส่วนที่เป็นผลกระทบโดยตรงจากการดำเนินธุรกิจแต่ควรให้การสนับสนุนเพื่อสร้างความมั่นคงให้กับสังคมและสิ่งแวดล้อมอย่างยั่งยืน (CSR after Process) ดังนี้

1. บริษัทฯ มุ่งมั่นที่จะป้องกันความสูญเสียที่อาจเกิดขึ้นจากอุบัติเหตุ การเจ็บป่วย การบาดเจ็บเนื่องจากการทำงาน ให้มีความสำคัญในการปกป้องชีวิต ทรัพย์สินของพนักงานและองค์กร ตลอดจนส่งเสริมสุขภาพและชีวนามัยของพนักงาน ชุมชน และผู้มีส่วนได้เสียอื่นๆ
2. บริษัทฯ มุ่งมั่นที่จะปกป้องระบบนิเวศน์ โดยการควบคุม ป้องกัน และลดความเสี่ยงตลอดจนปรับปรุงประสิทธิภาพในทุกๆ กิจกรรมหรือกระบวนการหรือขั้นตอนการผลิตสินค้าหรือบริการของบริษัทฯ เพื่อให้ความเสี่ยงด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย กระทั่งต่อชุมชนหรือสิ่งแวดล้อมให้น้อยที่สุดหรือไม่มีผลกระทบเลย
3. บริษัทฯ มุ่งมั่นที่จะปฏิบัติงานภายใต้กฎหมายหรือมาตรฐานอุตสาหกรรมที่เกี่ยวข้อง เพื่อให้เกิดความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสิ่งแวดล้อมที่เกี่ยวข้อง
4. บริษัทฯ มุ่งเน้นการบริหารคุณภาพ ด้วยเครื่องมือบริหารคุณภาพ ตลอดจนมีกระบวนการผลิตสินค้าหรือบริการที่มีประสิทธิภาพ เพื่อส่งมอบสินค้าหรือบริการทันตามกำหนดเพื่อให้ลูกค้าพึงพอใจสูงสุด
5. บริษัทฯ มุ่งมั่นที่จะดำเนินกิจการด้วยความซื่อสัตย์ และปลูกจิตสำนึกให้กับพนักงานทุกท่าน เพื่อต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน ตลอดจนมุ่งมั่นในการให้ความร่วมมือกับภาครัฐ ภาคเอกชน ภาคประชาชน และภาคสังคม เพื่อสร้างแนวร่วมในการแสดงความรับผิดชอบต่อสังคมส่วนรวม
6. บริษัทฯ สร้างงานให้คนท้องถิ่นได้มีรายได้และปลูกจิตสำนึกรักบ้านเกิด

3.2 การจัดการผลกระทบต่อผู้มีส่วนได้เสียในห่วงโซ่คุณค่าของธุรกิจ (Value Chain)

3.2.1 ห่วงโซ่คุณค่าของธุรกิจ

บริษัทฯ ดำเนินธุรกิจเป็นผู้ผลิตและจำหน่ายผลิตภัณฑ์จากลวดเหล็กที่มีคุณภาพ เพื่อใช้ในการก่อสร้างอาคารขนาดใหญ่ เสาเข็ม แผ่นพื้น และหมอนรองรางรถไฟ ฯลฯ ซึ่งบริษัทฯ ให้บริการที่เป็นไปตามความต้องการของลูกค้าอย่างต่อเนื่อง โดยคำนึงความสำคัญในการปรับปรุงการดำเนินงานอย่างสม่ำเสมอ เพื่อให้ลูกค้าเกิดความพอใจสูงสุด จึงมีส่วนสนับสนุนในการเจริญเติบโตเศรษฐกิจของประเทศ และบริษัทฯ ยังมีพื้นที่โรงงานที่นิคมอุตสาหกรรมมาบตาพุด ซึ่งสะดวกต่อการขนส่งเป็นอย่างดี

- | | |
|-------------------------------|---|
| 1. การบริหารปัจจัยการผลิต : | การออกแบบโรงงานที่ได้มาตรฐาน การจัดซื้อจัดหาวัตถุดิบที่มีคุณภาพ |
| 2. การปฏิบัติการ : | คำนึงถึงความปลอดภัยและผลกระทบต่อชุมชน |
| 3. การกระจายสินค้าและบริการ : | การขนส่ง การส่งมอบสินค้าและบริการที่มีคุณภาพและตรงเวลา |
| 4. การตลาดและการขาย : | การกำหนดราคาอย่างเหมาะสมและเป็นธรรม |
| 5. การบริการหลังการขาย : | การรับประกันสินค้า และความพึงพอใจในบริการและการแก้ไขปัญหา |

3.2.2 ผู้มีส่วนได้เสียของบริษัท

ผู้มีส่วนได้เสีย	ความคาดหวังของผู้มีส่วนได้เสีย	การตอบสนองความคาดหวัง
ลูกค้า	สินค้ามีคุณภาพ ราคาเหมาะสม ส่งมอบทันเวลา	ควบคุมคุณภาพของสินค้าและบริการให้เป็นไปตามมาตรฐาน ลดการสูญเสียในกระบวนการผลิต
คู่ค้า	ระบบซื้อขายมีความถูกต้อง มีประสิทธิภาพ มีความเป็นธรรมและเสมอภาคต่อคู่ค้าทุกราย	- พัฒนาระบบการซื้อขายให้มีประสิทธิภาพ - ยึดหลักการปฏิบัติที่เสมอภาคและเป็นธรรมต่อคู่ค้าทุกราย การติดต่อธุรกิจกับคู่ค้าจะต้องได้ผลตอบแทนที่เป็นธรรมทั้งสองฝ่าย
คู่แข่งทางการค้า	มีการแข่งขันที่สุจริต มีจรรยาบรรณ	ปฏิบัติต่อคู่แข่งทางการค้าภายใต้กฎหมายและจรรยาบรรณทางการค้าที่ดี
เจ้าหน้าที่	ได้รับชำระหนี้อย่างครบถ้วนและตรงต่อเวลา	- ปฏิบัติตามเงื่อนไขและสัญญาที่ทำไว้กับเจ้าหน้าที่ - ชำระหนี้อย่างครบถ้วนและตรงต่อเวลา - ใช้เงินกู้ยืมตรงตามวัตถุประสงค์ในการกู้ยืม
พนักงานและลูกจ้าง	ความปลอดภัยในการปฏิบัติงาน มีความมั่นคงและก้าวหน้าในอนาคต	ยึดหลักสิทธิมนุษยชน กฎหมายแรงงาน และส่งเสริมการเรียนรู้ และการพัฒนา



ผู้ถือหุ้น	ผลตอบแทนที่ดีจากการลงทุน	เงินปันผล
สังคม ชุมชน และ สิ่งแวดล้อม	ทำประโยชน์ให้สังคม และช่วยพัฒนาให้ดีขึ้น กระบวนการผลิตไม่ส่งผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม	- จัดกิจกรรมเพื่อช่วยเหลือสังคมและชุมชนตาม ความเหมาะสม - ปฏิบัติตามกฎหมายสิ่งแวดล้อม โดยยึด หลักเกณฑ์การปฏิบัติตามมาตรฐานการ จัดการด้านสิ่งแวดล้อม

3.3 การจัดการด้านความยั่งยืนในมิติสิ่งแวดล้อม

3.3.1 นโยบายและแนวปฏิบัติด้านสิ่งแวดล้อม

บริษัทฯ ได้จัดให้มีการวัดผลและตรวจสอบคุณภาพสิ่งแวดล้อมและผลกระทบจากกระบวนการผลิตอย่างต่อเนื่องเป็นประจำทุกปี เพื่อลดผลกระทบและเปรียบเทียบผลการปฏิบัติจริงกับอัตราสูงสุดที่กฎหมายกำหนด โดยได้ว่าจ้าง บริษัท ซี.อี.เอ็ม เทคโนโลยี (ไทยแลนด์) จำกัด เพื่อตรวจวัดมลภาวะทางอากาศตามข้อกำหนดของคณะกรรมการสิ่งแวดล้อม บริษัท โกลบอลยูทิลิตี้ เซอร์วิส จำกัด เพื่อตรวจสอบคุณภาพน้ำทิ้งของโรงงานทุกๆ เดือน ตามข้อกำหนดของการนิคมอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทย บริษัท ปูนซิเมนต์ไทย (แก่งคอย) จำกัด และ บริษัท ส.กนก การจัดการสิ่งแวดล้อม จำกัด มาตราฐานตามเกณฑ์ของประกาศกระทรวงอุตสาหกรรมเพื่อกำจัดสิ่งปฏิกูลเพื่อให้ได้

3.3.2 ผลการดำเนินงานด้านสิ่งแวดล้อม

เพื่อป้องกันปัญหาผลกระทบด้านสิ่งแวดล้อม มีดังต่อไปนี้

(1) **มลภาวะทางอากาศ** บริษัทฯ ได้มีการควบคุมโดยมีระบบบำบัดอากาศ (Scrubber) ทุกจุดที่เกิดมลภาวะทางอากาศ และทำการตรวจวัดตามที่กระทรวงอุตสาหกรรมครั้งที่ 1 เมื่อวันที่ 24 พฤษภาคม 2568 สรุปได้ดังนี้

	พารามิเตอร์	ระบบบำบัด	หน่วยวัด	ค่ามาตรฐาน	ค่าที่วัดได้
1. Air Emission Quality Monitoring	1) Hydrogen Chloride (HCL)	Scrubber	mg/m3	<200	0.15
	2) Phosphate	Scrubber	mg/m3	-	0.091
	3) Sulfur Dioxide (SO2)	-	ppm	<60	12.25
	4) Carbon monoxide (CO)	-	ppm	<690	39.81
2. Working Area Air Quality Monitoring	1) Hydrogen Chloride	Scrubber	mg/m3	<5	0.09
	2) Benzene	-	mg/m3	<1	0.04
	3) Lead (Pb)	-	mg/m3	<0.05	ไม่มีการผลิต
3. Sound Level Monitoring	8 hrs. (Working hours)				
	- 1st Drawing		dB(A)	<85	82.1
	- PCW1		dB(A)	<85	ไม่มีการผลิต
	- PCW2		dB(A)	<85	84.7
	- PCS1		dB(A)	<85	80.6
	- PCS2		dB(A)	<85	80.2
	- Wire Rod		dB(A)	<85	76.2
	- Wire Mesh		dB(A)	<85	ไม่มีการผลิต
	- Hard Draw Wire		dB(A)	<85	75.1
- Pickling		dB(A)	<85	82.7	



	พารามิเตอร์	ระบบบำบัด	หน่วยวัด	ค่ามาตรฐาน	ค่าที่วัดได้
4. Heat Stress Monitoring	- 1st Drawing	-	องศาเซลเซียส	งานปานกลาง ไม่เกิน 32°C	29.4
	- PCW1				ไม่มีการผลิต
	- PCW2				28.0
	- PCS1				29.1
	- PCS2				29.1
	- Wire Rod				28.6
	- Wire Mesh				ไม่มีการผลิต
	- Hard Draw Wire				28.8
	- Pickling				28.8

(2) น้ำเสียจากการผลิต น้ำที่ใช้ในการผลิตจะนำมาบำบัดทางเคมีเพื่อให้คุณภาพน้ำอยู่ในเกณฑ์มาตรฐานที่กระทรวงอุตสาหกรรมกำหนดก่อนที่จะปล่อยสู่แหล่งสาธารณะ เมื่อวันที่ 22 กันยายน 2568 สรุปได้ดังนี้

พารามิเตอร์	ระบบบำบัดน้ำเสีย	ค่ามาตรฐานจากการนิคมฯ	ค่าที่วัดได้
1. pH	ผ่านระบบบำบัดทางเคมีของหน่วยงานเคมีและน้ำเสีย	5-5-9.0	7.0
2. Total Suspended Solids		<50 mg/l	<10
3. Total Dissolved Solids		<3000 mg/l	1,143
4. Oil & Grease		<5 mg/l	<2.5
5. Chemical Oxygen Demand		<120 mg/l	18
6. Biology Oxygen Demand		<20 mg/l	<2
7. Dissolved Oxygen		-	5.78
8. สี @ Original pH		<300 ADMI	<10
9. สี @ pH 7.0		<300 ADMI	<10



(3) มลภาวะที่เกิดจากขยะ และของเสียอุตสาหกรรม ของเสียอุตสาหกรรมต่าง ๆ ที่เกิดขึ้นในโรงงาน จะถูกนำมาคัดแยกและจัดเก็บอย่างเป็นสัดส่วนก่อนนำไปกำจัดอย่างถูกต้อง ตามประกาศการนิคมอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทย

กากของเสีย	วิธีการกำจัด	บริษัทที่กำจัด	หมายเหตุ
1. ขยะมูลฝอยจากสำนักงาน	นำคัดแยก/เผา/ฝังกลบ	เทศบาลเมืองมาบตาพุด	
2. เศษลวดและเศษโลหะ	- นำกลับไปหลอมใหม่ - นำกลับมาใช้ประโยชน์ใหม่ด้วยวิธีอื่นๆ - คัดแยกประเภทเพื่อจำหน่ายต่อ	บจ. คอนแพร์ กรุ๊ป	
3. ขยะอุตสาหกรรมอื่นๆ (ตะกอนจากการบำบัดน้ำเสีย, ฟอสเฟต, ผงสบู่, หลอดไฟ, เศษผ้าเบื่อน้ำมัน, กากตะกอนน้ำเสีย)	เป็นวัตถุดิบทดแทนใน เตาเผาปูนซีเมนต์	บริษัท ปูนซีเมนต์ไทย (แก่งคอย) จำกัด	อ้างอิงตามใบอนุญาตกรมโรงงานอุตสาหกรรม
4. กรด HCL เสื่อมสภาพ	นำกลับไปใช้ประโยชน์ใหม่	บริษัท ส.กนก การจัดการสิ่งแวดล้อม จำกัด	

3.4 การจัดการความยั่งยืนในมิติสังคม

3.4.1 นโยบายและแนวปฏิบัติด้านสังคม

การประกอบกิจการอย่างเป็นธรรม

บริษัทฯ มุ่งมั่นในการดำเนินธุรกิจอย่างโปร่งใส ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความซื่อสัตย์ สุจริต มีคุณธรรม มีจรรยาบรรณ และเป็นธรรมทั้งรายใหญ่และรายย่อยโดยเสมอภาค รวมถึงการกำกับดูแลการใช้ข้อมูลภายในเพื่อสร้างความเท่าเทียมกันทุกฝ่าย

ด้านพนักงาน บริษัทฯ ได้มีการพัฒนาความรู้ความสามารถของพนักงานทุกระดับอย่างทั่วถึงมีการอบรมให้มีการทำงานตามระบบคุณภาพ มีการดูแลรักษาสุขภาพแวดล้อมการทำงานให้มีความปลอดภัยต่อชีวิตและทรัพย์สิน พนักงานได้รับความมั่นใจในคุณภาพชีวิตการทำงานและได้รับผลตอบแทนที่เป็นธรรม ส่งเสริมให้พนักงานปฏิบัติงานด้วยความโปร่งใสและได้รับการปฏิบัติโดยเท่าเทียมกัน และมีช่องทางให้พนักงานร้องเรียนได้อย่างมั่นใจโดยมีกระบวนการและกรอบพิจารณาการร้องเรียนอย่างชัดเจน

ด้านลูกค้า บริษัทฯ ได้กำหนดนโยบายขั้นตอนการจัดซื้อ จัดจ้าง เพื่อให้มั่นใจได้ว่า คู่ค้าทุกรายอยู่บนพื้นฐานของความเสมอภาคและเป็นธรรม และบริษัทฯ ปฏิบัติตามเงื่อนไขข้อกำหนดของสัญญาหรือข้อตกลงโดยเคร่งครัด

ด้านสังคม ชุมชนและสิ่งแวดล้อม บริษัทฯ กำหนดระเบียบปฏิบัติในทุกกระบวนการผลิตและการบริการ (CSR in Process) เพื่อช่วยลดปัญหาที่ส่งผลกระทบต่อสภาพแวดล้อม

การเคารพสิทธิมนุษยชน

บริษัทฯ ดำเนินธุรกิจโดยเคารพต่อกฎหมายและหลักสิทธิมนุษยชนอย่างเคร่งครัด และถือว่าพนักงานทุกคนได้รับเกียรติและเคารพในสิทธิส่วนบุคคลอย่างเท่าเทียมกัน ตามแนวปฏิบัติพื้นฐานตามหลักสิทธิมนุษยชนรวมทั้งการไม่เลือกปฏิบัติ ทุกคนได้รับการปฏิบัติตามหลักสิทธิมนุษยชนอย่างเท่าเทียมกันโดยไม่มี การแบ่งแยกสีผิว เชื้อชาติ เพศ ศาสนา เผ่าพันธุ์ สังคมหรือสัญชาติ การเมือง ความคิดเห็น ทรัพย์สิน ความยากจน ความพิการ ชชาติกำเนิด บุคคลไร้ถิ่น รสนิยมทางเพศ ผู้ป่วยหรือเป็นโรค เป็นต้น โดยมีแนวปฏิบัติดังนี้

- ให้ความรู้เรื่องสิทธิมนุษยชนให้กับพนักงานทุกคนตั้งแต่เข้าร่วมงาน โดยผ่านการปฐมนิเทศเกี่ยวกับจรรยาบรรณของบริษัทฯ
- หลีกเลี่ยงการเป็นพันธมิตรกับองค์กรที่จะนำไปสู่การละเมิดหลักสิทธิมนุษยชน
- ให้สิทธิพนักงานในการโต้แย้งเพื่อพิสูจน์ตนเองกรณีถูกบ่งชี้ความผิด หรือทุจริตต่อหน้าที่การงาน ไม่มีการเลิกจ้างอย่างไม่เป็นธรรม

พนักงานของบริษัทฯ ทุกคนเป็นทรัพยากรที่มีค่าและเป็นส่วนสำคัญที่สุดในการขับเคลื่อนธุรกิจสู่ความสำเร็จต่อเป้าหมายทางธุรกิจขององค์กร และมุ่งมั่นที่จะให้พนักงานทุกคนมีความภาคภูมิใจและเชื่อมั่นในองค์กร โดยดูแลพนักงานอย่างเสมอภาคกัน ปราศจากการเลือกปฏิบัติ สนับสนุนและเสริมสร้างบรรยากาศการทำงานร่วมกันเพื่อสร้างสรรค์สิ่งใหม่ๆ ทั้งนวัตกรรมและเทคโนโลยีใหม่มาสนับสนุนการทำงาน ส่งเสริมให้พนักงาน รู้รักสามัคคี มีความเชื่อมั่นและไว้วางใจกัน ปฏิบัติต่อกันอย่างสุภาพ และเคารพศักดิ์ศรีในความเป็นมนุษย์ ทั้งยังตระหนักถึงความสำคัญในการส่งเสริมพัฒนาศักยภาพพนักงานทุกคนให้มีความรู้ ความสามารถ ให้พร้อมปฏิบัติงานและรับมือกับสภาวะเศรษฐกิจที่ผันผวน รวมถึงการสร้าง

ความมั่นคงในอาชีพ และให้โอกาสในการเจริญก้าวหน้าตามศักยภาพของแต่ละคน รวมถึงการให้มีส่วนร่วมในการกำหนดทิศทางการดำเนินงาน มีการให้ผลตอบแทนและสวัสดิการที่เหมาะสมและเป็นธรรม

การปฏิบัติต่อแรงงานอย่างเป็นธรรม

บริษัทฯ ดำเนินการด้านแรงงานที่สอดคล้องกับมาตรฐาน แนวปฏิบัติที่เป็นไปตามข้อกำหนดของกฎหมาย และกฎบัตรสากลที่เกี่ยวข้องด้านแรงงาน และคำนึงถึงความต้องการของพนักงาน เพื่อมุ่งหวังให้เกิดสัมพันธภาพที่ดีระหว่างพนักงานและบริษัทฯ และส่งผลต่อประสิทธิภาพการทำงานของพนักงานโดยรวม รวมทั้งเปิดโอกาสให้พนักงานมีช่องทางการสื่อสาร เสนอแนะ ร้องเรียน และแจ้งปัญหาต่างๆ ระหว่างพนักงานกับผู้บังคับบัญชา โดยผ่านช่องทางการรับเรื่องที่กำหนดไว้หรือผ่านระบบเว็บไซต์ของบริษัทฯ และนำเสนอต่อคณะกรรมการบริหาร คณะกรรมการบริษัทฯ ตามลำดับ

ในปีที่ผ่านมาข้อเสนอแนะต่างๆ ได้รับการพิจารณาและดำเนินการแก้ไข เพื่อเป็นการรักษาความสัมพันธ์อันดีต่อกัน บริษัทฯ รับฟังข้อคิดเห็นและข้อเสนอแนะจากพนักงานทุกระดับอย่างเท่าเทียมและเสมอภาคกันและดำเนินการโดยใช้กลไกที่ไม่ก่อให้เกิดผลกระทบต่อพนักงานผู้แจ้งเบาะแส ซึ่งได้ถูกรักษาไว้เป็นความลับของบริษัทฯ

บริษัทฯ มีนโยบายพัฒนาพนักงานให้เป็นผู้มีความรู้ความสามารถตามความต้องการของแต่ละหน่วยงาน เพื่อสร้างความสามารถในการแข่งขันขององค์กร ทั้งในด้านการตลาด พัฒนาวิชาชีพ การจัดการ และคุณภาพชีวิตและให้ความสำคัญกับการดูแลเรื่องความปลอดภัยและสุขอนามัยในการทำงาน โดยมีการจัดตั้งคณะกรรมการความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสิ่งแวดล้อม เพื่อดำเนินงานเกี่ยวกับความปลอดภัยและสุขอนามัยที่ดีแก่พนักงาน โดยจัดให้มีการตรวจสอบความปลอดภัยของสถานที่ทำงานสม่ำเสมอ มีเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัยตลอด 24 ชั่วโมง ติดตั้งกล้องวงจรปิด (CCTV) ติดตั้งระบบสัญญาณเตือนภัยภายในอาคาร ถังดับเพลิง ประตูหนีไฟตลอดจนจัดให้มีการฝึกซ้อมดับเพลิง เบื้องต้น ฝึกซ้อมอพยพหนีไฟ และการปฐมพยาบาลเบื้องต้นแก่พนักงานต่อเนื่องทุกๆ ปี

สำหรับสวัสดิการพนักงานที่บริษัทฯ ให้แก่พนักงานมีดังนี้

- จัดให้มีการส่งเสริมการศึกษาทั้งในและนอกเวลาทำงาน
- จัดให้มีการอบรมความรู้เกี่ยวกับการทำงาน ทั้งในและนอกสถานที่ อย่างต่อเนื่อง
- จัดให้มีเงินจูงใจ โบนัส ค่าเช่ากะ ค่าประสบการณ์ ฯลฯ
- จัดให้มีเครื่องแบบพนักงานรายวัน และพนักงานรายเดือน
- จัดให้มีค่าใช้จ่ายในการเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าน้ำมัน
- จัดให้มีสวัสดิการเงินช่วยเหลือกรณีประสบภัย กรณีเสียชีวิตของบิดา มารดา และคู่สมรสของพนักงาน
- จัดให้มีเงินสงเคราะห์เมื่อพนักงานถึงแก่กรรม
- จัดให้มีเงินช่วยเหลือค่าอาหารกลางวัน
- จัดให้มีกองทุนสำรองเลี้ยงชีพเพื่อการออมเงินในอนาคต ซึ่งทางสมาชิกจะต้องส่งเงินเข้ากองทุนในอัตรา ขั้นต่ำร้อยละ 5 ของค่าจ้าง และจะได้รับเงินสมทบกองทุนจากบริษัทฯ ทุกเดือนในอัตราร้อยละ 5 ของค่าจ้าง
- จัดให้มีการตรวจสุขภาพประจำปี และตรวจสุขภาพตามปัจจัยเสี่ยงจากการทำงาน
- จัดให้มีส่งพนักงานไปรวมอบรม สัมมนาทั้งภายในและภายนอกซึ่งจัดโดยหน่วยงานต่างๆ เพื่อเป็นการพัฒนาและเพิ่มความรู้ ความสามารถและทักษะในการทำงานให้แก่พนักงานอย่างต่อเนื่อง
- จัดให้มีเงินชดเชยให้แก่พนักงานเพื่อประโยชน์หลังจากเกษียณอายุงาน

- จัดให้มีสวัสดิการเงินช่วยเหลือค่าเช่าบ้าน
- จัดให้มีการแข่งขันกีฬา เพื่อเสริมสร้างสุขภาพที่ดี สร้างความสามัคคี และสานสัมพันธ์อันดีในหมู่พนักงาน

ความรับผิดชอบต่อผู้บริโภค

บริษัทฯ มีนโยบายการใช้เครื่องมือการสื่อสารทางการตลาด เช่น การโฆษณา การประชาสัมพันธ์ การแสดงสินค้า ต้องเป็นไปตามความเป็นจริง พร้อมมีคู่มือการใช้สินค้าที่เหมาะสมกับสภาพแวดล้อมและเป็นธรรมกับผู้มีส่วนเกี่ยวข้องทุกฝ่ายและตอบสนองความพึงพอใจของลูกค้า เพื่อนำไปสู่ความสำเร็จของธุรกิจบริษัทฯ ด้วยการปฏิบัติตามเงื่อนไขต่างๆ ที่ได้ตกลงไว้กับลูกค้า พึ่งปฏิบัติต่อลูกค้าอย่างเสมอภาคและเป็นธรรม โดยตั้งอยู่บนพื้นฐานของการได้รับผลตอบแทนที่เป็นธรรมของทั้งสองฝ่าย และส่งมอบสินค้าและบริการในราคาที่เป็นธรรม

- จัดให้มีการให้คำแนะนำ รวมถึงข้อมูลที่ถูกต้องและเพียงพอแก่ลูกค้า ตอบสนองความต้องการของลูกค้าด้วยความรวดเร็ว และรักษาความลับของลูกค้า รวมถึงไม่นำความลับของลูกค้าไปใช้เพื่อประโยชน์ของตนหรือผู้ที่เกี่ยวข้องโดยมิชอบ
- คิดค้นนวัตกรรมใหม่ๆ เพื่อเพิ่มคุณค่าให้แก่สินค้าและบริการอย่างต่อเนื่อง ตามนโยบายคุณภาพของบริษัทฯ
- จัดให้มีหน่วยงานเพื่อให้บริการลูกค้าหรือผู้บริโภค ร้องเรียน สอบถามข้อมูล และเสนอแนะ เกี่ยวกับคุณภาพของสินค้าและบริการได้อย่างสะดวก โดยเน้นการเข้าถึงความต้องการของลูกค้าอย่างแท้จริง พร้อมจะดำเนินการอย่างเป็นธรรมต่อลูกค้าหรือผู้บริโภค

การร่วมพัฒนาชุมชนหรือสังคม

บริษัทฯ ปฏิบัติตามกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับแรงงานและสวัสดิการ และมุ่งส่งเสริมให้พนักงานมีคุณภาพชีวิตที่ดี ด้วยการจัดสวัสดิการสำหรับพนักงานทุกระดับอย่างเหมาะสม สอดคล้องกับลักษณะงานและสถานภาพทางสังคม สนับสนุน ส่งเสริม รวมทั้งมีบทบาทในการจัดกิจกรรมต่างๆ

บริษัทฯ สนับสนุนให้จัดกิจกรรมหรือเข้าไปมีส่วนร่วมสนับสนุนกิจกรรมที่เกี่ยวข้องกับการพัฒนาชุมชนโดยจะจัดให้มีกิจกรรมทุกปีตามวาระและโอกาส ซึ่งในปี 2568 บริษัทฯ ได้เข้าร่วมทำกิจกรรมดังนี้

	<p>ร่วมสนับสนุนกิจกรรมงานวันเด็กประจำปี 2568 ณ การนิคมอุตสาหกรรมมาบตาพุด วันที่ 3 ม.ค. 2568</p>
---	---

สนับสนุนผลิตภัณฑ์ออร์แกนิก จากวิสาหกิจชุมชน ผลิต
กรีน ดีฟวี่ง บ้านฉาง วันที่ 27 กุมภาพันธ์ 2568



ร่วมสนับสนุนกิจกรรมงานวันผู้สูงอายุประจำปี 2568
ณ การนิคมอุตสาหกรรมมาบตาพุด วันที่ 8 เม.ย. 2568

มอบเครื่องวัดความดันให้กับรพ.ระยอง
ในวันที่ 28 เม.ย. 2568



ร่วมมอบเงินสมทบทุนสร้างอาคารใหม่
โรงพยาบาลรามารามธิบดี
“โครงการอาคารโรงพยาบาลรามารามธิบดีและย่านนวัตกรรมโยธี”
เมื่อวันที่ 24 พฤศจิกายน 2568

ทอดผ้าป่าขยะรีไซเคิล เปลี่ยนขยะเป็นกองทุน
เพื่อสมทบทุนสร้างเมรุ วัดชอยคีรี
ในวันที่ 4 มิ.ย. 2568



ร่วมสนับสนุนโครงการอบรมและฝึกซ้อมแผนฉุกเฉินแผน
ป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย และการจัดงานวันความ
ปลอดภัย เทศบาลตำบลบ้านฉาง ประจำปี 2568
ณ เทศบาลตำบลบ้านฉาง
วันที่ 18 ก.ย. 2568



ถวายผ้าพระกฐินพระราชทานร่วมกับกนอ.
ณ วัดมาบชลูด วันที่ 16 ต.ค. 2568

บริจาคสิ่งของอุปโภค-บริโภค เพื่อช่วยเหลือผู้ได้รับ
ผลกระทบจาก สถานการณ์น้ำท่วมภาคใต้
ณ ศาลากลางจังหวัดระยอง
วันที่ 3 ธันวาคม 2568



4. การวิเคราะห์และคำอธิบายของฝ่ายจัดการ (MD&A)

4.1 วิเคราะห์การดำเนินงานและฐานะการเงิน

ภาพรวมผลการดำเนินงาน

บริษัท ระยองไวร์ อินดัสตรีส์ จำกัด (มหาชน) ประกอบธุรกิจหลักเป็นผู้ผลิตและจำหน่ายผลิตภัณฑ์จากลวดเหล็กเพื่อใช้เป็นวัตถุดิบในการผลิตของลูกค้ำในกลุ่มก่อสร้าง ซึ่งผลิตภัณฑ์ของบริษัทประกอบด้วย ลวดเหล็กกล้าสำหรับคอนกรีตอัดแรง (Steel Wires for Prestressed Concrete Wire) (“PC-Wire”) ลวดเหล็กกล้าตีเกลียวสำหรับคอนกรีตอัดแรง (Steel Wires Strand for Prestressed Concrete) (“PC-Strand”) โดยกลุ่มลูกค้ำของบริษัท ได้แก่ หน่วยงานราชการ หน่วยงานเอกชนภายในประเทศและต่างประเทศ

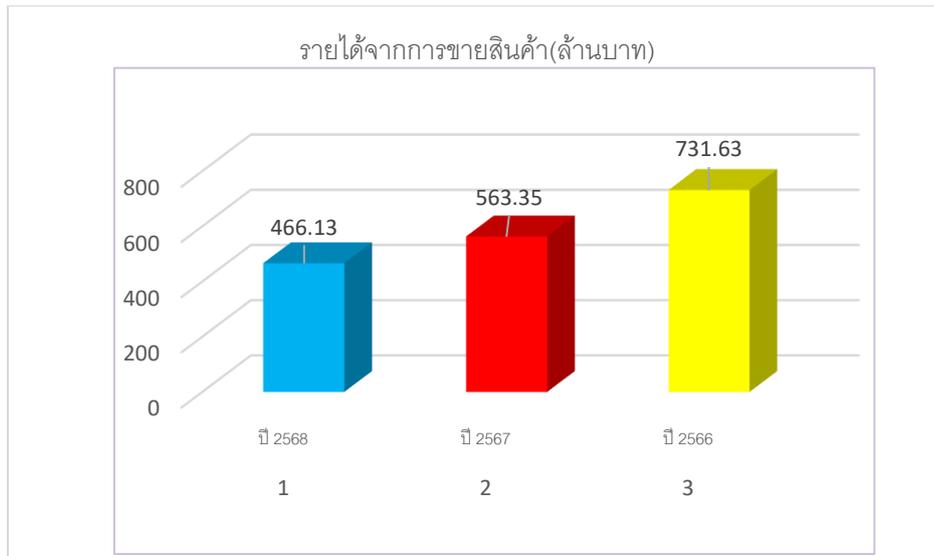
ภาพรวมของผลการดำเนินงานช่วงปี 2568 พบว่า บริษัทมีรายได้จากการขายสินค้าเท่ากับ 466.13 ล้านบาท ลดลง 97.22 ล้านบาท เมื่อเปรียบเทียบกับปี 2567 ซึ่งมีรายได้ 563.35 ล้านบาท หรือลดลง ร้อยละ 17.26

ฐานะทางการเงิน ณ สิ้นปี 2568 บริษัทมีสินทรัพย์รวมเท่ากับ 1,053.79 ล้านบาท หนี้สินรวมเท่ากับ 169.31 ล้านบาท ส่วนของผู้ถือหุ้น 884.47 ล้านบาท

ในส่วนของสภาพคล่อง ณ สิ้นปี 2568 บริษัทมีอัตราส่วนสภาพคล่องและสภาพคล่องหมุนเร็วเท่ากับ 20.36 เท่า และ 17.70 เท่า ตามลำดับ ทางด้านโครงสร้างเงินทุนนั้น บริษัทมีอัตราส่วนหนี้สินต่อส่วนของผู้ถือหุ้นลดลง 0.01 เท่า จาก 0.20 เท่า ในปี 2567 เป็น 0.19 เท่า ในปี 2568 เนื่องจากบริษัทมีความสามารถในการบริหารจัดการหนี้สินอย่างมีประสิทธิภาพ จึงทำให้อัตราส่วนหนี้สินลดลง

รายได้

บริษัทฯ มีรายได้จากการขายสินค้าในปี 2568 รวม 466.13 ล้านบาท ลดลง 97.22 ล้านบาท เมื่อเปรียบเทียบกับงวดเดียวกันของปี 2567 ซึ่งมีรายได้จากการขายสินค้า 563.35 ล้านบาท หรือลดลงร้อยละ 17.26 การลดลงของรายได้จากการขายสินค้านี้เป็นผลมาจากปริมาณการขายที่ลดลง ซึ่งเกิดจากสภาวะการแข่งขันด้านราคาที่รุนแรงในอุตสาหกรรมเหล็ก โดยเฉพาะการแข่งขันด้านราคากับเหล็กจากจีน



รายได้แยกตามผลิตภัณฑ์

รายได้จากการจำหน่ายลวดเหล็กกล้าสำหรับคอนกรีตอัดแรง ปี 2568 เท่ากับ 227.43 ล้านบาท หรือร้อยละ 48.79 ของรายได้จากการขายสินค้า ลดลง 89.48 ล้านบาท หรือลดลงร้อยละ 28.24 เมื่อเทียบกับปี 2567 ซึ่งมีรายได้เท่ากับ 316.91 ล้านบาท หรือร้อยละ 56.25 ของรายได้จากการขายสินค้า เนื่องจากปริมาณขาย ของปี 2568 น้อยกว่าปี 2567 เท่ากับ 1,774.60 ตัน ส่งผลให้ รายได้จากการจำหน่ายลวดเหล็กกล้าสำหรับคอนกรีตอัดแรงปี 2568 น้อยกว่า ปี 2567

รายได้จากการจำหน่ายลวดเหล็กกล้าตีเกลียวสำหรับคอนกรีตอัดแรง ปี 2568 เท่ากับ 227.11 ล้านบาท หรือร้อยละ 48.72 ของรายได้จากการขายสินค้า เพิ่มขึ้น 1.12 ล้านบาท คิดเป็น ร้อยละ 0.50 เมื่อเทียบกับปี 2567 ซึ่งมีรายได้เท่ากับ 225.99 ล้านบาท หรือร้อยละ 40.12 ของรายได้จากการขายสินค้า เนื่องจากปริมาณขายของปี 2568 มีปริมาณมากกว่าปี 2567 เท่ากับ 305.57 ตัน จึงทำให้รายได้ขายของสินค้าประเภทนี้เพิ่มขึ้น กว่าปี 2567

รายได้จากการจำหน่ายลวดเหล็กกล้าคาร์บอนต่ำ ปี 2568 เท่ากับ 9.68 ล้านบาท หรือร้อยละ 2.08 ของรายได้จากการขายสินค้า ลดลง 8.32 ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ 46.22 เมื่อเทียบกับปี 2567 เท่ากับ 18.00 ล้านบาท หรือร้อยละ 3.20 ของรายได้จากการขายสินค้า เนื่องจากปริมาณขายของปี 2568 มีปริมาณน้อยกว่าปี 2567 เท่ากับ 318.99 ตัน จึงทำให้รายได้ขายของสินค้าประเภทนี้ลดลง เมื่อเปรียบเทียบกับปี 2567

รายได้อื่น ประกอบด้วย รายได้จากการจำหน่ายเศษลวดที่เกิดจากกระบวนการผลิต และทรัพย์สินเสื่อมสภาพที่ไม่สามารถใช้งานได้ รายได้จากดอกเบี้ยรับ จำนวนรวมรายได้อื่น ปี 2568 ทั้งสิ้น 11.40 ล้านบาท ลดลง 8.37 ล้านบาท ลดลงร้อยละ 42.34 เมื่อเทียบกับปี 2567 ซึ่งมีรายได้อื่นเท่ากับ 19.77 ล้านบาท เนื่องจากปี 2568 ได้มีการขายเศษลวด และทรัพย์สินที่เสื่อมสภาพไม่สามารถใช้งานได้น้อยลงเมื่อเทียบกับปี 2567

ต้นทุนขาย ในปี 2568 บริษัทฯ มีต้นทุนขาย 438.84 ล้านบาท ลดลง 76.66 ล้านบาทเมื่อเทียบกับปี 2567 ซึ่งเท่ากับ 515.50 ล้านบาท หรือลดลงร้อยละ 14.87 เนื่องจากปี 2568 มีปริมาณการขายที่ลดลงส่งผลให้ต้นทุนขายลดลง

ค่าใช้จ่าย สามารถแบ่งเป็น 2 ประเภทคือ

- ต้นทุนในการจัดจำหน่าย ปี 2568 เท่ากับ 22.30 ล้านบาท ลดลง 1.47 ล้านบาท ลดลงร้อยละ 6.19 เมื่อเปรียบเทียบกับปี 2567 ซึ่งเท่ากับ 23.78 ล้านบาท ซึ่งการลดลงของค่าใช้จ่ายในการขายนี้เกิดจากปริมาณการขายที่ลดลง ส่งผลให้ค่าขนส่งสินค้าลดลงตามไปด้วย
- ค่าใช้จ่ายในการบริหาร ปี 2568 เท่ากับ 37.64 ล้านบาท ลดลง 3.60 ล้านบาท หรือลดลงร้อยละ 8.72 เมื่อเปรียบเทียบกับปี 2567 ซึ่งเท่ากับ 41.24 ล้านบาท เนื่องจากปี 2567 บริษัทฯ ได้ปรับโครงสร้างพนักงานเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการทำงาน ส่งผลให้ค่าใช้จ่ายด้านค่าจ้างและเงินเดือนลดลง ทั้งนี้ บริษัทฯ ยังคงรักษาคุณภาพงานให้อยู่ระดับเดิม
- ต้นทุนทางการเงิน ปี 2568 เท่ากับ 6.95 ล้านบาท ลดลง 0.94 ล้านบาท ใกล้เคียงกับปี 2567 ซึ่งเท่ากับ 7.90 ล้านบาท ต้นทุนทางการเงินส่วนใหญ่เป็นดอกเบี้ยจ่ายเพื่อซื้อวัตถุดิบใช้ในการผลิต ทั้งนี้บริษัทได้บริหารจัดการ และควบคุมเงินกู้ยืมระยะสั้นดังกล่าว เพื่อให้ค่าใช้จ่ายด้านดอกเบี้ยจ่ายเป็นไปตามแผนที่กำหนดไว้

กำไร(ขาดทุน)สุทธิ ปี 2568 ขาดทุนสุทธิ เท่ากับ 120.98 ล้านบาท ลดลง 125.45 ล้านบาท คิดเป็น ร้อยละ 2,808.62 เมื่อเปรียบเทียบกับปี 2567 ซึ่งมีกำไรสุทธิ เท่ากับ 4.47 ล้านบาท เกิดจากในปี 2568 บริษัทฯมีผลขาดทุนจากการปรับปรุงมูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์ทางการเงินอื่นลดลงจำนวน 102.53 ล้านบาท และมีผลขาดทุนจากการดำเนินงานเกิดจากความผันผวนด้านราคาขายที่มีการแข่งขันสูง

การวิเคราะห์ฐานะการเงิน

ภาพรวมงบฐานะการเงิน

รายการ	จำนวนเงิน (ล้านบาท)		เพิ่ม(ลด)	
	ปี 2568	ปี 2567	ล้านบาท	ร้อยละ
รวมสินทรัพย์	1,053.79	1,210.84	(157.06)	(12.97)
รวมหนี้สิน	169.31	205.39	(36.08)	(17.56)
รวมส่วนของผู้ถือหุ้น	884.47	1,005.45	(120.98)	(12.03)

(1) สินทรัพย์

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 บริษัทฯ มีสินทรัพย์รวมจำนวน 1,053.79 ล้านบาท ลดลง 157.06 ล้านบาท หรือลดลง 12.97% เมื่อเทียบกับสินทรัพย์รวม ณ สิ้นปี 2567 ซึ่งมีจำนวน 1,210.84 ล้านบาท ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้หมุนเวียนอื่น ลดลง 11.92 ล้านบาท สำหรับสินค้าคงเหลือ ลดลง 32.98 ล้านบาท ขณะที่สินทรัพย์หมุนเวียนอื่นลดลง 49.30 ล้านบาท ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 ราคาตลาดของหลักทรัพย์ได้ปรับตัวลดลงตามสภาพเศรษฐกิจ ส่งผลให้บริษัทฯ รับรู้ผลขาดทุนที่ยังไม่ได้เกิดขึ้นจริง จำนวน 92.77 ล้านบาท ซึ่งการปรับลดนี้เป็นไปตามกลไกตลาด ณ ช่วงเวลาหนึ่งเท่านั้น

(1) หนี้สิน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 บริษัทฯ มีหนี้สินรวมจำนวน 169.31 ล้านบาท ลดลง 36.08 ล้านบาท หรือลดลง ร้อยละ 17.56 เมื่อเทียบกับหนี้สินรวม ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 ซึ่งมีจำนวน 205.39 ล้านบาท การลดลงนี้เป็นผลมาจากการชำระหนี้เงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงินเพื่อลดภาระดอกเบี้ยจ่ายและจ่ายชำระเจ้าหนี้การค้าของบริษัท

(2) ส่วนของผู้ถือหุ้น

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 บริษัทฯ มีส่วนของผู้ถือหุ้นรวมจำนวน 884.47 ล้านบาท ลดลง 120.98 ล้านบาท คิดเป็นอัตราร้อยละ 12.03 เมื่อเทียบกับส่วนของผู้ถือหุ้น ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 ซึ่งมีจำนวน 1,005.45 ล้านบาท การลดลงนี้เป็นผลมาจากขาดทุนสุทธิที่เกิดขึ้นในปี 2568 จำนวน 120.98 ล้านบาท

คุณภาพของสินทรัพย์

- ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่นสุทธิ

บริษัทฯ มีลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่นสุทธิในปี 2568 จำนวน 175.71 ล้านบาท เนื่องจากลูกหนี้การค้าได้มีการบันทึกค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นตามนโยบายแล้ว สามารถแบ่งแยกลูกหนี้การค้าได้ตามอายุลูกหนี้ได้ดังนี้

อายุหนี้ค้างชำระ	ปี 2568		ปี 2567	
	ล้านบาท	%	ล้านบาท	%
ลูกหนี้การค้า - บุคคลภายนอก ยังไม่ครบกำหนดชำระ	74.16	36.43	96.07	44.98
ครบกำหนดชำระแล้ว				
ไม่เกิน 3 เดือน	49.83	24.48	64.92	30.40
เกิน 3 เดือน แต่ไม่เกิน 6 เดือน	30.17	14.82	17.60	8.24
เกิน 6 เดือน แต่ไม่เกิน 12 เดือน	25.10	12.33	14.27	6.68
เกินกว่า 12 เดือน	24.30	11.94	20.71	9.70
รวม	203.56	100.00	213.57	100.00
หัก ค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิต	(27.85)	(13.68)	(26.18)	(12.26)
ลูกหนี้การค้า - บุคคลภายนอก - สุทธิ	175.71	86.32	187.39	87.74

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 บริษัทมีลูกหนี้การค้าก่อนหักค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นประมาณ 203.56 ล้านบาท และตั้งสำรองผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นจากลูกหนี้การค้าที่ขาดสภาพคล่องไว้เป็นจำนวน 27.85 ล้านบาท ผู้บริหารมีนโยบายกำหนดให้ตั้งค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น ซึ่งคำนวณโดยใช้ตารางการตั้งสำรองคงที่โดยขึ้นอยู่กับจำนวนวันที่ค้างชำระเกินกำหนดของลูกหนี้การค้า โดยพิจารณาจากข้อมูลผลขาดทุนด้านเครดิตจากประสบการณ์ในอดีต นอกจากนี้ฝ่ายบริหารยังได้เพิ่มมาตรการในการให้สินเชื่อแก่ลูกหนี้เข้มงวดมากขึ้นและเร่งรัดติดตามทวงถามหนี้ที่ค้างชำระอย่างใกล้ชิดและต่อเนื่อง อย่างไรก็ตามสำหรับลูกหนี้บางราย บริษัทฯ ได้ดำเนินการตามขั้นตอนติดตามหนี้ทางกฎหมายเพื่อให้ได้รับชำระหนี้คืนโดยเร็วที่สุด

สำหรับนโยบายการให้เครดิตทางการค้านั้น ปกติบริษัทฯ จะให้เครดิตทางการค้าประมาณ 30-120 วัน เครดิตโดยเฉลี่ยประมาณ 163 วัน ปัจจุบันบริษัทฯ ได้ปรับปรุงประสิทธิภาพในการเรียกเก็บหนี้ โดยติดตามทวงถามหนี้ที่ครบกำหนดอย่างรวดเร็วและใกล้ชิด อีกทั้งพิจารณาให้เครดิตทางการค้าอย่างเหมาะสม และงดการให้เครดิตสำหรับลูกค้ารายใหม่ รวมถึงตรวจสอบรายละเอียด สภาพคล่องทางการเงินของลูกค้าใหม่อย่างรัดกุมและเข้มงวด

สินค้าคงเหลือ

ณ 31 ธันวาคม 2568 สินค้าคงเหลือก่อนค่าเผื่อการลดมูลค่าสินค้ามีมูลค่า 90.73 ล้านบาท ลดลง 32.60 ล้านบาท เมื่อเทียบกับช่วงเวลาเดียวกันของปี 2567 ซึ่งมีมูลค่า 123.33 ล้านบาท หรือลดลง ร้อยละ 26.43 ทั้งนี้ฝ่ายบริหารได้เฝ้าติดตามสังเกตสถานการณ์ความเคลื่อนไหวของราคาวัตถุดิบอย่างใกล้ชิด เพื่อจะได้ปรับเปลี่ยนกลยุทธ์การบริหารจัดการสินค้าคงเหลืออย่างทันทั่วถึง ดังที่สามารถแสดงรายละเอียดของสินค้าคงเหลือได้ตามตารางด้านล่างนี้

ลักษณะของสินค้าคงคลัง	ปี 2568		ปี 2567	
	ล้านบาท	%	ล้านบาท	%
วัตถุดิบ	73.41	80.91	89.08	72.23
วัสดุโรงงาน	3.58	3.94	3.76	3.05
สินค้าระหว่างผลิต	4.67	5.15	3.75	3.04
สินค้าสำเร็จรูป	9.07	10.00	26.75	21.69
รวม	90.73	100.00	123.33	100.00
หัก ค่าเผื่อการลดมูลค่า	(4.39)	(4.84)	(4.01)	(3.25)
รวม	86.34	95.16	119.32	96.75

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 สินค้าคงเหลือหลังค่าเผื่อการลดมูลค่าสินค้ามีมูลค่า 86.34 ล้านบาท โดยมีสัดส่วนของวัตถุดิบ วัสดุโรงงาน สินค้าระหว่างผลิต สินค้าสำเร็จรูป สินค้าระหว่างทาง คิดเป็นจำนวนเงิน 73.41 ล้านบาท 3.58 ล้านบาท 4.67 ล้านบาท สินค้าสำเร็จรูป 9.07 ล้านบาท ตามลำดับ และคิดเป็นร้อยละ 80.91, ร้อยละ 3.94, ร้อยละ 5.15, ร้อยละ 10.00 ตามลำดับ โดยมีค่าเผื่อการลดมูลค่าสินค้าคงเหลือ จำนวน 4.39 ล้านบาท อันเนื่องมาจากสินค้าค้างงาน และการวัดมูลค่าราคาทุนหรือมูลค่าสุทธิที่จะได้รับ แล้วแต่มูลค่าใดจะต่ำกว่า (NRV)

สภาพคล่อง

- **กระแสเงินสด**

ผลการดำเนินงานสำหรับปี 2568 บริษัทมีกระแสเงินสดสุทธิลดลง จำนวน 5.34 ล้านบาท ส่งผลให้เงินสดของบริษัทลดลงจาก 348.39 ล้านบาท เป็น 353.73 ล้านบาท กระแสเงินสดที่เปลี่ยนแปลงมาจากกิจกรรมต่างๆ ดังนี้

รายการ	จำนวนเงิน (ล้านบาท)
กระแสเงินสดสุทธิจากกิจกรรมดำเนินงาน	27.12
กระแสเงินสดสุทธิจากกิจกรรมลงทุน	(1.19)
กระแสเงินสดสุทธิจากกิจกรรมจัดหาเงิน	(20.59)
เงินสดสุทธิเพิ่มขึ้น (ลดลง)	5.34

ในปี 2568 บริษัทมีกระแสเงินสดจากกิจกรรมดำเนินงานใช้ไปจำนวน 27.12 ล้านบาท เนื่องจากบริษัทมีผลการดำเนินงานสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568 หลังปรับปรุงรายการที่ไม่ใช่เงินสดมีผลกำไรจำนวน 7.38 ล้านบาท ลูกหนี้การค้า และลูกหนี้หมุนเวียนอื่นลดลง 6.32 ล้านบาท สินค้าคงเหลือลดลงจำนวน 32.60 ล้านบาท เจ้าหนี้การค้าและ

เจ้าหนี้หมุนเวียนอื่นลดลง 25.90 ล้านบาท มีรับดอกเบี้ยจำนวน 5.34 ล้านบาท จ่ายภาษีเงินได้จำนวน 0.12 ล้านบาท รับคืนภาษีเงินได้นิติบุคคลถูก หัก ณ ที่จ่าย จำนวน 1.49 ล้านบาท

กระแสเงินสดจากกิจกรรมลงทุนใช้ไปจำนวน 1.19 ล้านบาท เป็นผลมาจากการรับเงินกู้ยืมคืนจากกิจการที่เกี่ยวข้องกันจำนวน 16.00 ล้านบาท เงินสดจ่ายเงินให้กู้ยืมระยะสั้นกิจการที่เกี่ยวข้องกันจำนวน 15 ล้านบาท เงินสดจ่ายซื้อทรัพย์สินและจ่ายชำระเจ้าหนี้ค่าทรัพย์สินจำนวน 1.75 ล้านบาท เงินสดรับจากการจำหน่ายทรัพย์สิน 0.03 ล้านบาท เงินสดรับจากการจำหน่ายสินทรัพย์ทางการเงินหมุนเวียน จำนวน 0.37 ล้านบาท และการเพิ่มขึ้นของเงินฝากประจำที่ติดภาระผูกพัน กับธนาคารพาณิชย์ 0.84 ล้านบาท

กระแสเงินสดจากกิจกรรมจัดหาเงินใช้ไปจำนวน 20.59 ล้านบาทจ่ายคืนเงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงินจำนวน 8.87 ล้านบาท จ่ายชำระหนี้สินตามสัญญาเช่า จำนวน 4.83 ล้านบาท จ่ายดอกเบี้ยจำนวน 6.89 ล้านบาท

จากเหตุผลดังกล่าวข้างต้นทำให้เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดเพิ่มขึ้นสุทธิ 5.34 ล้านบาท และ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 มีเงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดจำนวน 353.73 ล้านบาท

- **อัตราส่วนสภาพคล่องที่สำคัญ**

สำหรับอัตราส่วนสภาพคล่อง ปี 2568 นั้น ยังอยู่ในระดับที่ดี โดยอัตราส่วนสภาพคล่องและอัตราส่วนสภาพคล่องหมุนเร็ว อยู่ในระดับ 20.36 และ 17.70 เท่า ตามลำดับ ระยะเวลาเก็บหนี้เฉลี่ย 163 วัน เพิ่มขึ้นจากปี 2567 จำนวน 34 วัน ซึ่งปี 2567 เท่ากับ 129 วัน ระยะเวลาขายสินค้าเฉลี่ย 15 วัน ซึ่งใกล้เคียงกับปี 2567 ซึ่งปี 2566 เท่ากับ 22 วัน แสดงให้เห็นถึงความสามารถในการควบคุมการขายสินค้าอยู่ในกรอบที่กำหนด Cash Cycle ปี 2568 เท่ากับ 168 วัน สูงกว่าปี 2567 26 วัน เมื่อเทียบกับปี 2567 ซึ่งเท่ากับ 142 วัน เนื่องจาก ปี 2568 ได้ทำการจ่ายชำระหนี้การค้า ซึ่งมีเครดิตเทอมที่สั้นลงเพื่อลดดอกเบี้ยจ่าย ซึ่งสวนทางกับการรับชำระหนี้จากลูกค้าที่ใช้กลยุทธ์ทางการตลาด โดยขยายเครดิตเทอมที่ยาวขึ้น

แหล่งที่มาของเงินทุน

- **หนี้สิน**

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 บริษัทฯ มีหนี้สินรวมจำนวน 169.31 ล้านบาท ลดลง 36.08 ล้านบาท หรือลดลงร้อยละ 17.56 เมื่อเทียบกับหนี้สินรวม ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 ซึ่งมีจำนวน 205.39 ล้านบาท การลดลงนี้เป็นผลมาจากการชำระหนี้เงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงินเพื่อลดภาระดอกเบี้ยจ่ายของบริษัท

ส่วนของผู้ถือหุ้น

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 บริษัทฯ มีส่วนของผู้ถือหุ้นรวมจำนวน 884.47 ล้านบาท ลดลง 120.98 ล้านบาท หรือคิดเป็นร้อยละ 12.03 เมื่อเทียบกับส่วนของผู้ถือหุ้น ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 ซึ่งมีจำนวน 1,005.45 ล้านบาท ลดลงเนื่องจากปี 2568 มีผลการดำเนินงานขาดทุนสุทธิ จำนวน 120.98 ล้านบาท



4.2 ปัจจัยหรือเหตุการณ์ที่อาจมีผลต่อฐานะการเงินหรือการดำเนินงานอย่างมีนัยสำคัญในอนาคต (Forward Looking)

- โปรดดูรายละเอียดในหัวข้อปัจจัยความเสี่ยง -

4.3 ข้อมูลทางการเงิน

4.3.1 ข้อมูลทางการเงินโดยสรุป

บริษัท ระยองไวร์ อินดัสตรีส์ จำกัด (มหาชน)

งบฐานะการเงิน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม

สินทรัพย์

รายการ	2568		2567		2566	
	มูลค่า (ล้านบาท)	(%)	มูลค่า (ล้านบาท)	(%)	มูลค่า (ล้านบาท)	(%)
สินทรัพย์หมุนเวียน						
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	353.73	33.57	348.40	28.77	425.72	34.98
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้หมุนเวียนอื่น	177.94	16.88	189.81	15.68	166.64	13.69
เงินให้กู้ยืมระยะสั้นแก่กิจการที่เกี่ยวข้องกัน	9.00	0.85	10.00	0.83	30.00	2.47
สินค้าคงเหลือ	86.33	8.19	119.32	9.85	112.44	9.24
สินทรัพย์ทางการเงินหมุนเวียนอื่น	119.00	11.29	167.29	13.82	88.55	7.28
รวมสินทรัพย์หมุนเวียน	746.00	70.79	835.75	68.95	823.36	67.66
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียน						
เงินฝากธนาคารที่มีภาวะค้ำประกัน	44.90	4.26	88.90	7.34	88.90	7.31
อาคารและอุปกรณ์	155.84	14.79	171.29	14.15	183.22	15.06
สินทรัพย์สิทธิการให้	103.70	9.84	111.08	9.17	117.09	9.62
สินทรัพย์ไม่มีตัวตน	0.05	0.00	0.10	0.01	0.14	0.01
สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี	3.15	0.30	3.15	0.26	3.15	0.26
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น	0.14	0.01	1.51	0.12	1.04	0.09
รวมสินทรัพย์ไม่หมุนเวียน	307.78	29.21	376.02	31.05	393.54	32.34
รวมสินทรัพย์	1,053.78	100.00	1,210.84	100.00	1,216.90	100.00



บริษัท ระยองไวร์ อินดัสตรีส์ จำกัด (มหาชน)

งบฐานะทางการเงิน (ต่อ)

ณ วันที่ 31 ธันวาคม

หนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น

รายการ	2568		2567		2566	
	มูลค่า (ล้านบาท)	(%)	มูลค่า (ล้านบาท)	(%)	มูลค่า (ล้านบาท)	(%)
หนี้สินหมุนเวียน						
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน	22.21	2.11	31.07	2.57	59.10	4.86
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น	9.22	0.88	33.44	2.76	12.74	1.05
ส่วนของหนี้สินตามสัญญาเช่า ที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	5.20	0.49	4.75	0.39	3.87	0.32
รวมหนี้สินหมุนเวียน	36.63	3.48	69.27	5.72	75.71	6.22
หนี้สินไม่หมุนเวียน						
หนี้สินตามสัญญาเช่า	118.20	11.22	122.85	10.15	126.11	10.36
ประมาณการหนี้สินผลประโยชน์พนักงาน	12.62	1.20	11.48	0.95	12.36	1.02
ประมาณการหนี้สินค่าเรือรถอนอาคาร	1.86	0.18	1.80	0.15	1.74	0.14
รวมหนี้สินไม่หมุนเวียน	132.68	12.59	136.12	11.24	140.21	11.52
รวมหนี้สิน	169.31	16.07	205.39	16.96	215.92	17.74



บริษัท ระยองไวร์ อินดัสตรีส์ จำกัด (มหาชน)

งบฐานะทางการเงิน (ต่อ)

ณ วันที่ 31 ธันวาคม

หนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น (ต่อ)

รายการ	2568		2567		2566	
	มูลค่า (ล้านบาท)	(%)	มูลค่า (ล้านบาท)	(%)	มูลค่า (ล้านบาท)	(%)
ส่วนของผู้ถือหุ้น						
ทุนเรือนหุ้น						
ทุนจดทะเบียน	594.93	56.46	823.75	68.03	686.46	50.74
ทุนที่ออกและชำระแล้ว	457.64	43.43	457.64	37.80	457.64	33.83
ส่วนเกินมูลค่าหุ้นสามัญ	474.29	45.00	474.29	39.17	474.29	35.06
ส่วนเกินทุนหุ้นซื้อคืน	19.42	1.84	19.42	1.60	19.42	1.44
กำไรสะสม						
จัดสรรแล้ว – สรรองตามกฎหมาย	47.73	4.53	47.73	3.94	47.73	3.53
ยังไม่ได้จัดสรร	(114.60)	(10.88)	6.38	0.53	112.81	8.34
รวมส่วนของผู้ถือหุ้น	884.47	83.93	1,005.45	83.04	1,000.99	82.26
รวมหนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น	1,053.79	100.00	1,210.84	100.00	1,216.91	100.00



บริษัท ระยองไวร์ อินดัสตรีส์ จำกัด (มหาชน)

งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม

รายการ	2568		2567		2566	
	มูลค่า (ล้านบาท)	(%)	มูลค่า (ล้านบาท)	(%)	มูลค่า (ล้านบาท)	(%)
รายได้						
รายได้จากการขายสินค้า	466.13	97.61	563.35	96.61	731.63	99.20
รายได้อื่น	11.41	2.39	19.77	3.39	5.89	0.80
รวมรายได้	477.53	100.00	583.12	100.00	737.52	100.00
ค่าใช้จ่าย						
ต้นทุนขาย	438.84	73.32	515.50	89.09	723.47	85.24
ต้นทุนในการจัดจำหน่าย	22.30	3.73	23.78	4.11	28.10	3.31
ค่าใช้จ่ายในการบริหาร	37.64	6.29	41.24	7.13	44.97	5.30
(กำไร)ขาดทุนจากการวัดมูลค่าสินทรัพย์ทางการเงิน	92.77	15.50	(9.76)	(1.70)	42.45	5.00
ต้นทุนทางการเงิน	6.95	1.16	7.90	1.37	9.80	1.15
รวมค่าใช้จ่าย	598.51	100.00	578.66	100.00	848.79	100.00
กำไร (ขาดทุน) ภาษีเงินได้	(120.98)	(25.33)	4.47	0.77	(111.27)	(15.09)
รายได้(ค่าใช้จ่าย)ภาษีเงินได้			-	-	-	-
กำไร(ขาดทุน) สำหรับปี	(120.98)	(25.33)	4.47	0.77	(111.27)	(15.09)
กำไร(ขาดทุน) เบ็ดเสร็จอื่นสำหรับปี	-	-	-	-	0.37	0.05
กำไร(ขาดทุน)เบ็ดเสร็จรวมสำหรับปี	(120.98)	(25.33)	4.47	0.77	(110.90)	(15.04)



บริษัท ระยองไวร์ อินดัสตรีส์ จำกัด (มหาชน)

งบกระแสเงินสด

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม

รายการ	2568		2567		2566	
	มูลค่า (ล้านบาท)	(%)	มูลค่า (ล้านบาท)	(%)	มูลค่า (ล้านบาท)	(%)
กระแสเงินสดจากกิจกรรมดำเนินงาน						
กำไร(ขาดทุน)ก่อนภาษีเงินได้	(120.98)	(466.18)	4.47	22.08	(111.27)	(87.69)
รายการปรับปรุง:						
ดอกเบี้ยรับ	(5.27)	(19.42)	(7.56)	(37.40)	(4.92)	(3.88)
ดอกเบี้ยจ่าย	6.95	25.65	7.90	39.06	9.80	7.72
ค่าเสื่อมราคา	26.67	98.35	27.28	134.91	27.05	21.31
ค่าตัดจำหน่าย	0.05	0.17	0.05	0.23	0.05	0.04
ผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะ เกิดขึ้น (โอนกลับ)	5.61	20.69	6.25	30.92	5.12	4.04
ขาดทุนจากการลดลงของมูลค่าสินค้า(โอนกลับ)	0.38	1.41	(20.26)	(100.18)	(16.15)	(12.73)
ประมาณการหนี้สินผลประโยชน์พนักงาน	1.14	4.20	1.52	7.53	1.81	1.43
(กำไร)ขาดทุนจากการวัดมูลค่าสินทรัพย์ ทางการเงิน	92.77	342.13	(9.76)	(48.28)	42.45	33.45
(กำไร)ขาดทุนจากการจำหน่ายและตัด จำหน่ายทรัพย์สิน	(0.03)	(0.11)	(0.22)	(1.08)	-	-
โอนสินทรัพย์ออกเป็นค่าใช้จ่าย	-	-	-	-	0.02	0.01
การเปลี่ยนแปลงในสินทรัพย์และหนี้สินดำเนินงาน						
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้หมุนเวียนอื่น	6.32	23.31	(29.26)	144.68	93.90	74.00
สินค้าคงเหลือ	32.60	120.24	13.39	66.20	85.72	67.55
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น	-	-	0.002	0.01	0.19	0.15



บริษัท ระยองไวร์ อินดัสตรีส์ จำกัด (มหาชน)

งบกระแสเงินสด (ต่อ)

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม

รายการ	2568		2567		2566	
	มูลค่า (ล้านบาท)	(%)	มูลค่า (ล้านบาท)	(%)	มูลค่า (ล้านบาท)	(%)
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น	(25.90)	(0.96)	21.97	108.64	(1.93)	(1.52)
กระแสเงินสดจากกิจกรรมดำเนินงาน	20.40	75.25	15.66	77.45	131.77	103.85
เงินสดจ่ายภาวะผูกพันผลประโยชน์พนักงาน	-	-	(2.40)	(11.87)	(9.98)	(7.86)
เงินสดรับดอกเบี้ย	5.34	19.71	7.43	36.75	4.76	3.75
เงินสดจ่ายภาษีเงินได้	(0.12)	(0.45)	(0.93)	(4.59)	(0.56)	(0.44)
เงินสดรับคืนภาษีเงินได้	1.49	5.49	0.46	2.26	0.90	0.71
เงินสดสุทธิได้จาก(ใช้ไปใน)กิจกรรมดำเนินงาน	27.11	100.00	20.22	100.00	126.89	100.00
กระแสเงินสดจากกิจกรรมลงทุน						
เงินสดจ่ายเพื่อสินทรัพย์ทางการเงินหมุนเวียนอื่น	-	-	(68.35)	(119.37)	(0.14)	(0.28)
เงินสดรับจากการจำหน่ายสินทรัพย์ทางการเงินหมุนเวียนอื่น	0.37	(31.49)	-	-	2.73	5.71
เงินสด(รับ-จ่าย)เพื่อเงินให้กู้ยืมระยะสั้นแก่กิจการที่เกี่ยวข้องกัน	1.00	(84.16)	20.00	34.93	(30.00)	(62.79)
เงินสดจ่ายซื้อทรัพย์สินและจ่ายชำระเจ้าหนี้ค่าทรัพย์สิน	(1.75)	147.62	(8.54)	(14.91)	(20.22)	(42.33)
เงินสดรับจากการจำหน่ายทรัพย์สิน	0.03	(2.87)	0.26	0.45	-	-
(เพิ่มขึ้น)ลดลงสินทรัพย์ทางการเงินหมุนเวียนอื่น	(0.84)	70.90	(0.62)	(1.09)	(0.15)	(0.31)
เงินสดสุทธิได้จาก(ใช้ไปใน)กิจกรรมลงทุน	(1.19)	100.00	(57.25)	(100.00)	(47.78)	(100.00)



บริษัท ระยองไวร์ อินดัสตรีส์ จำกัด (มหาชน)

งบกระแสเงินสด (ต่อ)

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม

รายการ	2568		2567		2566	
	มูลค่า (ล้านบาท)	(%)	มูลค่า (ล้านบาท)	(%)	มูลค่า (ล้านบาท)	(%)
กระแสเงินสดจากกิจกรรมจัดหาเงิน						
เพิ่มขึ้น(ลดลง)ในเงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน	(8.87)	43.06	(28.02)	(69.55)	(12.08)	(46.67)
เงินสดจ่ายหนี้สินตามสัญญาเช่า	(4.83)	23.45	(4.40)	(10.91)	(4.07)	(15.73)
เงินสดจ่ายดอกเบี้ย	(6.89)	33.48	(7.87)	(19.54)	(9.73)	(37.59)
เงินสดรับจากการใช้สิทธิใบสำคัญแสดงสิทธิการซื้อหุ้นสามัญ	-	-	0.001	0.003	-	-
เงินสดสุทธิได้จาก(ใช้ไปใน)กิจกรรมจัดหาเงิน	(20.59)	100.00	(40.29)	100.00	(25.88)	(100.00)
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด(ลดลง)เพิ่มขึ้นสุทธิ	5.34	1.51	(77.33)	(22.19)	53.23	12.50
ยอดคงเหลือต้นปีของเงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	348.40	98.49	425.72	122.19	372.49	87.50
ยอดคงเหลือปลายปีของเงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	353.73	100.00	348.40	100.00	425.72	100.00

4.3.2 อัตราส่วนทางการเงิน

บริษัท ระยองไวร์ อินดัสตรีส์ จำกัด (มหาชน)

อัตราส่วนทางการเงินที่สำคัญ ตามงบการเงิน ณ 31 ธันวาคม

รายการ		ปี 2568	ปี 2567	ปี 2566
อัตราส่วนสภาพคล่อง (Liquidity ratio)				
อัตราส่วนสภาพคล่อง	เท่า	20.36	12.05	10.88
อัตราส่วนสภาพคล่องหมุนเร็ว	เท่า	17.70	10.15	8.97
อัตราส่วนสภาพคล่องกระแสเงินสด	เท่า	0.51	0.28	1.55
อัตราส่วนหมุนเวียนลูกหนี้การค้า	เท่า	2.23	2.83	3.16
ระยะเวลาเก็บหนี้เฉลี่ย	วัน	163.32	129.15	113.90
อัตราส่วนหมุนเวียนสินค้าคงเหลือ	เท่า	24.50	16.50	15.07
ระยะเวลาขายสินค้าเฉลี่ย	วัน	14.90	22.12	23.89
อัตราส่วนหมุนเวียนเจ้าหนี้	เท่า	35.56	40.82	492.56
ระยะเวลาชำระหนี้	วัน	10.26	8.94	0.73
Cash Cycle	วัน	167.95	142.33	137.06
อัตราส่วนแสดงความสามารถในการหากำไร (Profitability ratio)				
อัตรากำไรขั้นต้น	%	5.85	8.49	1.12
อัตรากำไรจากการดำเนินงาน	%	(24.46)	2.19	(15.21)
อัตราส่วนเงินสดต่อการทำกำไร	%	(23.78)	163.56	(114.03)
อัตรากำไรสุทธิ	%	(25.33)	0.75	(15.09)
อัตราผลตอบแทนผู้ถือหุ้น	%	(12.80)	0.45	(10.53)
อัตราส่วนแสดงประสิทธิภาพในการดำเนินงาน (Efficiency ratio)				
อัตราผลตอบแทนจากสินทรัพย์	%	(10.68)	0.37	(8.66)
อัตราผลตอบแทนจากสินทรัพย์ถาวร	%	(34.78)	10.91	(27.78)
อัตราการหมุนของสินทรัพย์	เท่า	0.42	0.49	0.57
อัตราส่วนวิเคราะห์นโยบายทางการเงิน (Financial policy ratio)				
อัตราส่วนหนี้สินต่อส่วนของผู้ถือหุ้น	เท่า	0.19	0.20	0.22
อัตราส่วนความสามารถชำระดอกเบี้ย	เท่า	4.92	3.68	14.01
อัตราส่วนความสามารถชำระภาระผูกพัน - Cash basis	เท่า	0.71	0.17	2.74
อัตราการจ่ายเงินปันผล	บาท/หุ้น	-	-	-



5. ข้อมูลทั่วไปและข้อมูลสำคัญอื่น

5.1 ข้อมูลทั่วไป

ชื่อบริษัทภาษาไทย	:	บริษัท ระยองไวร์ อินดัสตรีส์ จำกัด (มหาชน)
ชื่อบริษัทภาษาอังกฤษ	:	Rayong Wire Industries Public Company Limited
เลขที่ทะเบียนบริษัท	:	0107552000111
ลักษณะการประกอบธุรกิจ	:	ผลิตและจำหน่าย <ol style="list-style-type: none"> 1. ลวดเหล็กกล้าสำหรับคอนกรีตอัดแรง (Steel Wires for Pre-stressed Concrete Wire หรือ “PC-Wire” “PCW”) 2. ลวดเหล็กกล้าตีเกลียวสำหรับคอนกรีตอัดแรง (Steel Wires Strand for Pre-stressed Concrete หรือ “PC-Strand” “PCS”) 3. ลวดสปริง (Hard Drawn Wire หรือ “HDW”) 4. ลวดเหล็กกล้าคาร์บอนต่ำ (Ordinary Low Carbon Steel wire หรือ “OLC”) 5. ตะแกรงเหล็กกล้าเชื่อมติดเสริมคอนกรีต (Wire Mesh)
ที่ตั้งสำนักงาน	:	สำนักงานใหญ่ และโรงงานผลิต เลขที่ 5 ถนนไอ-ห้า นิคมอุตสาหกรรมมาบตาพุด ตำบลมาบตาพุด อำเภอเมืองระยอง จังหวัดระยอง
โทรศัพท์	:	038-684-522-7
โทรสาร	:	038-684-490 <u>สำนักงานสาขา</u> เลขที่ 1011 อาคารศุภาลัย แกรนด์ ทาวเวอร์ ชั้น 17 ห้องเลขที่ 1703, 1704 ถนนพระราม 3 แขวงช่องนนทรี เขตยานนาวา กรุงเทพมหานคร
โทรศัพท์	:	0-2049-1001-4
โทรสาร	:	0-2049-1005-6
เว็บไซต์	:	www.rwi.co.th
จำนวนหุ้นที่จำหน่าย	:	ทุนจดทะเบียน 594,930,089.50 บาท และ ทุนชำระแล้ว 457,638,530.50 บาท แบ่งเป็นหุ้นสามัญ 915,277,061 หุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 0.50 บาท



บุคคลอ้างอิงอื่นๆ

- นายทะเบียนหลักทรัพย์ : บริษัท ศูนย์รับฝากหลักทรัพย์ (ประเทศไทย) จำกัด
เลขที่ 93 ถนนรัชดาภิเษก แขวงดินแดง เขตดินแดง
กรุงเทพมหานคร 10400
โทรศัพท์ : 0-2009-9000 โทรสาร : 0-2009-9001
- ผู้สอบบัญชีรับอนุญาต : - นางสาว ชูชาน เขี่ยมวณิชชา
ผู้สอบบัญชีรับอนุญาตเลขที่ 4306 และ/หรือ
- นาย สุชาติ พานิชย์เจริญ
ผู้สอบบัญชีรับอนุญาตเลขที่ 4475 และ/หรือ
- นางสาว ชื่นดา ชมเมิน
ผู้สอบบัญชีรับอนุญาตเลขที่ 7570 และ/หรือ
- นางสาว วันดี เขี่ยมวณิชชา
ผู้สอบบัญชีรับอนุญาตเลขที่ 8210 และ/หรือ
- นาย เกียรติศักดิ์ วานิชย์หามนทร์
ผู้สอบบัญชีรับอนุญาตเลขที่ 9922
สำนักงาน บริษัท เอส พี ออดิท จำกัด
อาคาร สิริภิญโญ ชั้น 16
เลขที่ 475 ถ. ศรีอยุธยา แขวง ถนนพญาไท
เขตราชเทวี กรุงเทพมหานคร 10400
โทรศัพท์: 02 354-2191-4



5.2 ข้อมูลสำคัญอื่นๆ

- ไม่มี -



5.3 ข้อพิพาททางกฎหมาย

- 5.3.1 คดีที่อาจมีผลกระทบต่ออันดับต่อสินทรัพย์ของบริษัทมากกว่าร้อยละ 5 ของส่วนของผู้ถือหุ้น
 - ไม่มี -
- 5.3.2 คดีที่กระทบต่อการดำเนินธุรกิจของบริษัทอย่างมีนัยสำคัญแต่ไม่สามารถประเมินเป็นตัวเลขได้
 - ไม่มี -
- 5.3.3 คดีที่มีได้เกิดจากการประกอบธุรกิจโดยปกติของบริษัท
 - ไม่มี -



5.4 ตลาดรองกรณีจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์ของประเทศอื่น

- ไม่มี -



5.5 สถาบันการเงินที่ติดต่อประจำ

- ธนาคาร กรุงเทพ จำกัด (มหาชน)
- ธนาคาร ทหารไทยธนชาติ จำกัด (มหาชน)
- ธนาคาร กสิกรไทย จำกัด (มหาชน)
- ธนาคาร ซีไอเอ็มบี ไทย จำกัด (มหาชน)
- ธนาคาร กรุงไทย จำกัด (มหาชน)
- ธนาคาร ไทยพาณิชย์ จำกัด (มหาชน)
- ธนาคารยูโอบี จำกัด (มหาชน)



ส่วนที่ 2

การกำกับดูแลกิจการ

1. นโยบายการกำกับดูแลกิจการ

1.1 ภาพรวมของนโยบายและแนวปฏิบัติการกำกับดูแลกิจการ

ภาพรวมของนโยบาย

คณะกรรมการบริษัท ได้ให้ความสำคัญต่อการกำกับดูแลกิจการที่ดี โดยประกอบธุรกิจอย่างมีจริยธรรม เคารพสิทธิ และมีความรับผิดชอบต่อผู้ถือหุ้นและผู้มีส่วนได้เสีย เป็นประโยชน์ต่อสังคม และพัฒนาหรือลดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม ซึ่งเป็นการสร้างคุณค่าให้แก่บริษัท อย่างยั่งยืน ส่งผลบริษัท สามารถแข่งขันได้ และมีผลประกอบการที่ดี โดยคำนึงถึงผลกระทบในระยะยาว และสามารถปรับตัวภายใต้ปัจจัยการเปลี่ยนแปลง

ทั้งนี้ คณะกรรมการบริษัท ตระหนักถึงความสำคัญในการมีส่วนร่วมพัฒนาการกำกับดูแลกิจการให้สอดคล้องกับหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี ปี 2560 (CG Code) ซึ่งมีหลักปฏิบัติ รวม 8 ข้อ คือ

- หลักปฏิบัติที่ 1** ตระหนักถึงบทบาทความรับผิดชอบของคณะกรรมการบริษัท ในฐานะผู้นำองค์กรที่สร้างคุณค่าให้กิจการอย่างยั่งยืน
(Establish Clear Leadership Role and Responsibilities of Board)
- หลักปฏิบัติที่ 2** กำหนดวัตถุประสงค์และเป้าหมายหลักของกิจการที่เป็นไปเพื่อความยั่งยืน
(Define Objectives that Promote Sustainable Value Creation)
- หลักปฏิบัติที่ 3** เสริมสร้างคณะกรรมการที่มีประสิทธิผล
(Strengthen Board Effectiveness)
- หลักปฏิบัติที่ 4** สรรหาและพัฒนาผู้บริหารระดับสูง และการบริหารบุคลากร
(Ensure Effective CEO and People Management)
- หลักปฏิบัติที่ 5** ส่งเสริมนวัตกรรมและการประกอบธุรกิจอย่างมีความรับผิดชอบต่อ
(Nurture innovation and Responsibility Business)
- หลักปฏิบัติที่ 6** ดูแลให้มีระบบการบริหารความเสี่ยง และการควบคุมภายในที่เหมาะสม
(Strengthen Effective Risk Management and Internal Control)
- หลักปฏิบัติที่ 7** รักษาความน่าเชื่อถือทางการเงิน และการเปิดเผยข้อมูล
(Ensure Disclosure and Financial Integrity)
- หลักปฏิบัติที่ 8** สนับสนุนการมีส่วนร่วม และการสื่อสารกับผู้ถือหุ้น
(Ensure Engagement and Communication with Shareholders)

คณะกรรมการบริษัท ได้ประกาศใช้ จรรยาบรรณทางธุรกิจ จรรยาบรรณพนักงาน และนโยบายต่อต้านการทุจริต และคอร์รัปชัน โดยยึดแนวทางการดำเนินธุรกิจที่สอดคล้องกับหลักปรัชญาพอเพียงให้เป็นแบบแผนของการปฏิบัติที่ดีของกรรมการบริษัท ผู้บริหาร และพนักงานของบริษัท เพื่อให้มั่นใจได้ว่า การปฏิบัติงานนั้นเป็นไปโดยถูกต้อง ดังนี้

หลักปฏิบัติ 1 **ตระหนักถึงบทบาทและความรับผิดชอบของคณะกรรมการบริษัท ในฐานะผู้นำที่สร้างคุณค่าให้แก่กิจการอย่างยั่งยืน (Establish Clear Leadership Role and Responsibilities of the Board)**

คณะกรรมการบริษัท ตระหนักถึงบทบาทหน้าที่และความรับผิดชอบในการกำกับดูแลให้บริษัท มีการบริหารจัดการที่ดีในฐานะผู้นำขององค์กร โดยมีเป้าหมายที่ชัดเจนว่า การดำเนินธุรกิจของบริษัท ต้องมิได้มุ่งหวังเพียงแค่สร้างการเติบโตเชิงเศรษฐกิจ แต่มีความตั้งใจในการสร้างธุรกิจที่ยั่งยืนและขับเคลื่อนสังคมไปพร้อมๆ กันซึ่งประกอบด้วยความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม ซึ่งมีข้อบังคับที่จัดทำขึ้นโดยมีวัตถุประสงค์เพื่อให้การบริหาร การดำเนินงานของคณะกรรมการบริษัท เป็นไปโดยถูกต้องตรงตามวัตถุประสงค์และข้อบังคับของบริษัท โดยมีประสิทธิภาพและเพื่อจัดโครงสร้างอำนาจหน้าที่ ความรับผิดชอบของคณะกรรมการให้ชัดเจนยิ่งขึ้น ภายใต้นโยบายการบริหารงานด้วยความเปิดเผยโปร่งใส และตรวจสอบได้โดยมีข้อพึงปฏิบัติที่ดี ดังนี้

1. ปฏิบัติหน้าที่ให้เป็นไปตามกฎหมาย วัตถุประสงค์ และข้อบังคับของบริษัท ตลอดจนมติที่ประชุมผู้ถือหุ้นด้วยความซื่อสัตย์ สุจริต และเพื่อผลประโยชน์ของบริษัท
2. ติดตามดูแลความเป็นไปในกิจการของบริษัท และอุทิศเวลาเข้าร่วมประชุมคณะกรรมการ เพื่อให้ความเห็นและพิจารณากิจการต่างๆ อย่างสม่ำเสมอ
3. รายงานการเข้าถือหลักทรัพย์และรายงานการเปลี่ยนแปลงการเข้าถือหลักทรัพย์บริษัท ของตน คู่สมรส และบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ ต่อสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์
4. เมื่อกรรมการมีส่วนได้เสียไม่ว่าโดยตรงหรือโดยอ้อมในสัญญา หรือในกิจการใดๆ ที่บริษัท ได้ทำขึ้นในระหว่างรอบปีบัญชี ต้องแจ้งให้บริษัท ทราบ
5. ในกรณีที่กรรมการมีความประสงค์ที่จะซื้อทรัพย์สินของบริษัท ขายทรัพย์สินให้แก่บริษัท หรือทำธุรกิจกับบริษัท ไม่ว่าจะดำเนินการในนามของตนเองหรือในนามของผู้อื่น ต้องได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการบริษัท ทั้งนี้ต้องไม่ขัดต่อระเบียบของทางสำนักงานกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์, ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้อง
6. ในการเสนอขายหลักทรัพย์ของบริษัท กรรมการควรต้องติดตามดูแลเพื่อให้มั่นใจว่าได้แสดงข้อมูลเกี่ยวกับฐานะทางการเงิน และผลการดำเนินงานของบริษัท ตามความเป็นจริง โดยไม่ปกปิดข้อความอันควรที่สาธารณชนพึงทราบ
7. ในการยื่นเอกสารต่อนายทะเบียน กรมพัฒนาธุรกิจการค้า กระทรวงพาณิชย์ กรรมการต้องติดตามดูแลเพื่อให้มั่นใจว่าได้แสดงข้อความ หรือลงรายการเป็นไปโดยถูกต้องตรงตามข้อมูลที่ปรากฏอยู่ในสมุดบัญชี ทะเบียนหรือเอกสารอื่นใดของบริษัท

ทั้งนี้ ในการประชุมคณะกรรมการบริษัท แต่ละปี นอกเหนือจากการกำหนดพันธกิจแล้ว ยังร่วมกันกำหนดกลยุทธ์ นโยบายการดำเนินงานให้สอดคล้องกับพันธกิจในแต่ละปี เพื่อให้ฝ่ายบริหารและฝ่ายจัดการดำเนินการตามทีนโยบายกำหนด รวมทั้งได้ร่วมกันจัดทำข้อบังคับกรรมการบริษัท ซึ่งกำหนดอำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบของคณะกรรมการบริษัท และคณะกรรมการชุดย่อย โดยข้อบังคับกรรมการบริษัท จะกำหนดให้กรรมการบริษัท จะต้องบริหารให้การดำเนินงานของบริษัท เป็นไปตามกฎหมาย ข้อบังคับ มติที่ประชุมผู้ถือหุ้น ตลอดจนแนวทางที่ได้กำหนดไว้ รวมทั้งมีกระบวนการอนุมัติการดำเนินงานที่สำคัญให้เป็นไปตามที่กฎหมายกำหนด รวมถึงการกำหนดระเบียบอำนาจอนุมัติและดำเนินการ มีอำนาจอนุมัติเรื่องต่างๆ ของบริษัท ตามที่กำหนด

คณะกรรมการบริษัทฯ ตระหนักถึงความสำคัญของการเสริมสร้างค่านิยมเกี่ยวกับจริยธรรมเพื่อให้เป็นวัฒนธรรมองค์กร จึงได้จัดทำจรรยาบรรณทางธุรกิจ (Code of Conduct) เป็นลายลักษณ์อักษร เพื่อให้กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงาน ได้เข้าใจและตระหนักถึงมาตรฐานด้านจริยธรรมที่บริษัทฯ ใช้ในการดำเนินธุรกิจและให้ทุกคนในองค์กรใช้เป็นกรอบในการปฏิบัติตนอย่างเคร่งครัดเพื่อส่งเสริมพฤติกรรมที่แสดงออกถึงความรับผิดชอบต่อหน้าที่การงาน ผู้ถือหุ้น เพื่อนร่วมงาน ผู้มีส่วนได้เสีย และสังคม รวมถึงหลีกเลี่ยงพฤติกรรมใดๆ ที่อาจเสี่ยงต่อการขัดจริยธรรม และอาจเป็นเหตุให้เป็นการขัดต่อกฎหมาย ซึ่งจรรยาบรรณทางธุรกิจนี้บังคับใช้กับ กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานทุกคนของบริษัทฯ โดยในปี 2568 กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานทุกคนของบริษัทฯ ได้ปฏิบัติตามจรรยาบรรณทางธุรกิจอย่างเคร่งครัด

ในปี 2568 กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานทุกคนของบริษัทฯ ปฏิบัติตามจรรยาบรรณทางธุรกิจอย่างเคร่งครัด ไม่มีการกระทำผิดในเรื่องที่กำหนดไว้ในจรรยาบรรณทางธุรกิจ

หลักปฏิบัติที่ 2 กำหนดวัตถุประสงค์และเป้าหมายหลักของกิจการที่เป็นไปเพื่อความยั่งยืน

(Define Objectives that Promote Sustainable Value Creation)

คณะกรรมการได้กำหนดวัตถุประสงค์และเป้าหมายบริษัทฯ เพื่อให้การปฏิบัติงานเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ ได้กำหนดวัตถุประสงค์ และเป้าหมายไว้ โดยบริษัทฯ มุ่งเน้นความสามารถในการตอบสนองความต้องการของลูกค้าอย่างมีประสิทธิภาพ มีการพัฒนากระบวนการผลิตอย่างต่อเนื่องและให้ความสำคัญในการบริการหลังการขาย อีกทั้งพัฒนาความรู้ความสามารถของบุคลากรระบบบริหารงานทั่วทั้งบริษัทฯ ต้องเป็นที่น่าเชื่อถือ และวางใจได้จากลูกค้าและสังคมโดยรวม ตามมาตรฐานอุตสาหกรรมและข้อกำหนดของมาตรฐาน ISO9001:2015 พร้อมดูแลสิ่งแวดล้อมภายใต้มาตรฐานอุตสาหกรรม ISO14001:2015 อีกทั้งบริษัทฯ มีการกำหนดเป้าหมายในการเพิ่มยอดขายและพัฒนากระบวนการผลิตคุณภาพของสินค้า ให้มีอัตราการเติบโตอย่างต่อเนื่องโดยการวางแผนการดำเนินงานเพื่อขยายกำลังการผลิตและเพิ่มหลากหลายของผลิตภัณฑ์ให้สามารถตอบสนองตรงตามความต้องการของกลุ่มลูกค้าผู้บริหารของบริษัทฯ จึงมีแนวคิดจะปรับปรุงประสิทธิภาพของเครื่องจักร

คณะกรรมการบริษัทฯ ได้ร่วมกันกำหนดกลยุทธ์และแผนงานประจำปีของบริษัทฯ จะต้องสอดคล้องกับวิสัยทัศน์และพันธกิจด้วย ในการกำหนดกลยุทธ์และแผนงานในแต่ละปีนั้น กรรมการบริษัทฯ จะพิจารณาอย่างรอบด้าน โดยมีการวิเคราะห์ปัจจัยความเสี่ยงต่างๆ เช่น ด้านการเงิน ด้านกลยุทธ์ และด้านการดำเนินงาน เป็นต้น โดยคำนึงถึงสังคมสิ่งแวดล้อม และผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่ม

คณะกรรมการบริษัทฯ ตระหนักถึงความสำคัญในความรับผิดชอบต่อสังคม และสิ่งแวดล้อมควบคู่ไปกับการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ โดยมีส่วนร่วมในการสร้างเสริมคุณภาพชีวิตของชุมชนรอบโรงงานให้ดีขึ้น เคารพในหลักสิทธิมนุษยชน และการใช้แรงงานอย่างเป็นธรรม สร้างให้ชุมชนและโรงงานอยู่ร่วมกันได้อย่างยั่งยืน

ทั้งนี้ กรรมการบริษัทฯ ได้กำหนดแนวทางในการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ เพื่อนำไปสู่เป้าหมายการเติบโตอย่างยั่งยืน โดยคำนึงถึงความสมดุลของผลตอบแทนในเชิงปริมาณและคุณภาพ โดยส่งเสริมให้พนักงานทุกคนในบริษัทฯ ร่วมกันตระหนักว่าในการดำเนินธุรกิจที่จะเติบโตอย่างยั่งยืนได้นั้น พนักงานในองค์กรต้องร่วมกันขับเคลื่อน โดยคำนึงถึงผู้มีส่วนได้เสีย ความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม เพื่อให้การดำเนินงานในทุกภาคส่วนบรรลุเป้าหมายร่วมกัน

บริษัทฯ มีการกำกับดูแลกิจการที่ดีและให้สิทธิแก่พนักงานทุกคนและผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่มกับบริษัทฯ ทั้งภายในและภายนอก ทั้งที่เป็นบุคคลและกลุ่มบุคคล หน่วยงานองค์กร เช่น พนักงาน ผู้ลงทุน ลูกค้า คู่ค้า ชุมชน สังคม สิ่งแวดล้อม หน่วยงานราชการ หน่วยงานกำกับดูแล สามารถติดต่อสื่อสาร หรือแจ้งเบาะแส เมื่อพบเรื่องที่น่าจะเป็นการทุจริตคอร์รัปชัน

ทั้งทางตรงและทางอ้อม การกระทำผิดกฎหมาย หรือจรรยาบรรณทางธุรกิจ หรือนโยบายบริษัทฯ หรือการร้องเรียนการถูกละเมิดสิทธิตลอดจนพฤติกรรมที่อาจเป็นปัญหาและก่อให้เกิดความเสียหายต่อบริษัทฯ หรือไม่ได้รับความเป็นธรรมรวมถึงข้อเสนอแนะเกี่ยวกับการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ บริษัทฯ จัดให้มีช่องทางในการแจ้งเบาะแสและร้องเรียน ดังนี้

1. แจ้งผ่านเว็บไซต์บริษัท : www.rwi.co.th
2. แจ้งผ่านช่องทาง อีเมลของ
 - 2.1. เลขานุการบริษัท ที่ nongnuch@rwi.co.th
3. ส่งไปรษณีย์ ปิดผนึก มายัง
 - 3.1. คุณณนงุช คำไชยเทพ “เลขานุการบริษัท”
บริษัท ระยองไวร์ อินดัสตรีส์ จำกัด (มหาชน)
1011 อาคารศุภภักดิ์ แกรนด์ ทาวเวอร์ ชั้น 17 ห้อง 1703,1704 ถนนพระราม 3
แขวงช่องนนทรี เขตยานนาวา กรุงเทพมหานคร 10120

โดยเบาะแสหรือร้องเรียนและข้อเสนอแนะต่างๆ จะได้รับการพิจารณาและดำเนินการตามความเหมาะสมโดยพิจารณาเป็นรายกรณีไป

คณะกรรมการบริษัทฯ ได้มอบหมายให้กรรมการผู้จัดการ และ/หรือ เลขานุการบริษัทฯ เป็นผู้พิจารณารับเรื่องแจ้งเบาะแสหรือร้องเรียน และข้อเสนอแนะของผู้มีส่วนได้เสียต่อคณะกรรมการบริหารและ/หรือคณะกรรมการตรวจสอบและ/หรือ คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง และทำการสอบสวน และรายงานต่อคณะกรรมการบริษัทฯ ตามลำดับโดยผู้แจ้งเบาะแสและหรือร้องเรียนด้านต่างๆ จะถูกรักษาไว้เป็นความลับของบริษัทฯ

ในปี 2568 ที่ผ่านมา บริษัทฯ ไม่มีกรณีการร้องเรียน เรื่องการให้ หรือรับสินบนเพื่อประโยชน์ทางธุรกิจของบริษัทฯ แต่อย่างใด

หลักปฏิบัติที่ 3 เสริมสร้างคณะกรรมการที่มีประสิทธิภาพ (Strengthen Board Effectiveness)

คณะกรรมการบริษัทฯ ตระหนักดีว่า กรรมการบริษัทฯ มีบทบาทหน้าที่สำคัญในการกำกับดูแลกิจการเพื่อประโยชน์สูงสุดของบริษัทฯ ซึ่งจะต้องเข้าใจบทบาทหน้าที่ ความรับผิดชอบ โดยแบ่งบทบาทให้ชัดเจนระหว่างคณะกรรมการบริษัทฯ คณะกรรมการตรวจสอบ คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน คณะกรรมการบริหาร ความเสี่ยงคณะกรรมการบริหาร และฝ่ายจัดการ โดยดูแลให้บริษัทฯ มีระบบงานที่ให้ความเชื่อมั่นได้ว่าธุรกรรมหรือกิจการต่างๆ ของบริษัทฯ ได้ดำเนินไปในลักษณะที่ถูกต้องตามกฎหมาย และมีจริยธรรม

ทั้งนี้ เพื่อให้การปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการบริษัทฯ มีประสิทธิภาพและประสิทธิผล คณะกรรมการจึงได้ร่วมกันในการกำหนดและทบทวนโครงสร้างของคณะกรรมการ การคัดเลือกบุคคลที่มีความสามารถและเหมาะสมในการดำรงตำแหน่งกรรมการ การพิจารณาค่าตอบแทนของคณะกรรมการเพื่อเสนอต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้น การกำกับดูแลนโยบาย และการดำเนินงานของบริษัทฯ และกิจการอื่นที่บริษัทฯ ไปลงทุน โดยมีแนวทางในการปฏิบัติ ดังนี้

1. โครงสร้างคณะกรรมการบริษัท

คณะกรรมการบริษัทฯ ประกอบด้วย บุคคลที่มีความรู้ ความสามารถและมีประสบการณ์ในหลายสาขา เช่น วิศวกรรมศาสตร์ บริหารธุรกิจ บัญชี การเงิน เป็นต้น ซึ่งกรรมการทุกคนผ่านการอบรมหลักสูตรกรรมการจากสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทฯ ไทย (Thai Institute of Directors Association : IOD) ทั้งนี้ คณะบุคคลดังกล่าวมีบทบาทสำคัญในการกำหนดนโยบายของบริษัทฯ ร่วมกับผู้บริหารระดับสูง วางแผนการดำเนินงานทั้งระยะสั้นและระยะยาว ตลอดจนกำหนดนโยบายทางการเงิน การบริหารความเสี่ยง และภาพรวมขององค์กร มีบทบาทสำคัญในการกำกับดูแล ตรวจสอบ และประเมินผลการดำเนินงานของบริษัทฯ รวมถึงผลการปฏิบัติงานของผู้บริหารระดับสูงให้เป็นไปตามแผนที่วางไว้อย่างเป็นอิสระ

โครงสร้างคณะกรรมการของบริษัทฯ ในปี 2568 ประกอบด้วยคณะกรรมการทั้งหมดจำนวน 4 คณะ ดังนี้

1. คณะกรรมการบริษัทฯ
2. คณะกรรมการตรวจสอบ
3. คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน
4. คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง
5. คณะกรรมการบริหาร

บริษัทฯ มีการกำหนดและแยกอำนาจของคณะกรรมการแต่ละชุดไว้อย่างชัดเจน โดยในการพิจารณาตัดสินใจในเรื่องสำคัญ จะต้องผ่านความเห็นชอบของคณะกรรมการแต่ละชุด ซึ่งมีหน้าที่เฉพาะเรื่อง และเสนอเรื่องให้คณะกรรมการบริษัทฯ พิจารณาหรือรับทราบ เพื่อถ่วงดุลและสอบทานให้เกิดความโปร่งใสและเป็นธรรมต่อผู้ที่เกี่ยวข้องทุกฝ่าย

หลังจากการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นทุกครั้ง คณะกรรมการบริษัทฯ จะจัดให้มีการประชุมเพื่อแต่งตั้งคณะกรรมการชุดย่อยในปี 2568 ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทฯ ครั้งที่ 3/2568 เมื่อวันที่ 13 พฤษภาคม 2568 โดยมีมติแต่งตั้งคณะกรรมการชุดย่อย จำนวน 4 ชุด และมอบหมายอำนาจหน้าที่ ความรับผิดชอบไว้อย่างชัดเจน

ข้อบังคับของบริษัทฯ กำหนดให้บริษัทฯ มีคณะกรรมการไม่น้อยกว่า 5 คน แต่ไม่มากกว่า 15 คน และกรรมการไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนกรรมการทั้งหมดนั้นต้องมีถิ่นที่อยู่ในราชอาณาจักรใน ปี 2568 คณะกรรมการบริษัทฯ มีจำนวน 8 คน ประกอบด้วย

	จำนวน (คน)			สัดส่วนร้อยละ
	ชาย	หญิง	รวม	
กรรมการที่เป็นผู้บริหาร	-	2	2	22.22
กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร	2	1	3	33.33
กรรมการอิสระ	3	-	3	33.33
รวม	5	3	8	100

คณะกรรมการบริษัทฯ ประกอบด้วย กรรมการอิสระ จำนวน 3 คนคิดเป็นร้อยละ 33.33 ของกรรมการทั้งคณะซึ่งเป็นสัดส่วนตามมาตรฐานคือ 1 ใน 3 หรือ ร้อยละ 33.33 ตามข้อกำหนดของกรรมการกำกับตลาดทุน โดยกรรมการอิสระจะทำหน้าที่ในการตรวจสอบการทำงานของฝ่ายจัดการเสนอแนะและแสดงความคิดเห็นสนับสนุนนโยบายที่เป็นประโยชน์ต่อผู้ถือหุ้นหรือคัดค้านแนวทางที่อาจก่อให้เกิดความไม่เป็นธรรมหรือไม่โปร่งใสซึ่งอาจกระทบต่อผลประโยชน์ของ

ผู้ถือหุ้นและผู้มีส่วนได้เสียกลุ่มต่างๆ ดูแลให้บริษัทฯ กำหนดและเปิดเผยนโยบายด้านการดูแลการทำรายการที่เกี่ยวข้องกัน เพื่อให้มั่นใจได้ว่าเป็นไปเพื่อประโยชน์สูงสุดของบริษัทฯ และผู้ถือหุ้น

ในปี 2568 ที่ผ่านมา ไม่ปรากฏว่าบริษัทฯ

- มีการกระทำที่ขัดต่อกฎระเบียบที่ร้ายแรงตามกฎหมายของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยและสำนักงาน ก.ล.ต.
- มีการกระทำผิดด้านการทุจริตหรือกระทำผิดจรรยาบรรณ
- มีกรณีที่กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหารลาออก เนื่องจากประเด็นการกำกับดูแลกิจการของบริษัทฯ
- มีกรณีเกี่ยวกับชื่อเสียงในทางลบของบริษัทฯ เนื่องจากความล้มเหลวในการทำหน้าที่สอดส่องดูแลของ คณะกรรมการ

ขอบเขตอำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการ

ตามข้อบังคับของบริษัทฯ กรรมการมีอำนาจหน้าที่ตัดสินใจและดูแลการดำเนินงานของบริษัทฯ และปฏิบัติตาม ข้อบังคับกรรมการบริษัทฯ ซึ่งได้กำหนดอำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบไว้อย่างชัดเจน การแบ่งแยกบทบาทหน้าที่ ระหว่างคณะกรรมการบริษัทฯ และฝ่ายจัดการ รายละเอียดปรากฏอยู่ในหัวข้อ 4. คณะกรรมการชุดย่อย

2. การแต่งตั้งและวาระการดำรงตำแหน่งของกรรมการบริษัท

หลักเกณฑ์การเลือกตั้ง การแต่งตั้งคณะกรรมการบริษัท

กรรมการบริษัทฯ มีคุณสมบัติและประสบการณ์ตามที่บริษัทฯ ต้องการ และไม่มีลักษณะต้องห้ามตาม พระราชบัญญัติบริษัทฯ มหาชน จำกัด พ.ศ. 2535 พระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ พ.ศ. 2535 และ กฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้อง โดยกรรมการต้องมีเวลาว่างเพียงพอ อุทิศความรู้ ความสามารถปฏิบัติหน้าที่ให้แก่บริษัทฯ โดย บริษัทฯ มีหลักเกณฑ์ในการคัดเลือกบุคคลที่จะแต่งตั้งเป็นกรรมการตามข้อบังคับของบริษัทฯ โดยสรุปดังนี้

1. กรรมการบริษัทฯ ได้รับการแต่งตั้ง เลือกตั้ง และถอดถอนโดยที่ประชุมผู้ถือหุ้น มีวาระการดำรงตำแหน่งตาม ข้อบังคับบริษัทฯ และเมื่อครบวาระแล้ว อาจได้รับการเลือกตั้งกลับเข้าดำรงตำแหน่งต่อไปได้อีก เว้นแต่ในกรณีที่ตำแหน่ง กรรมการบริษัทฯ ว่างลงโดยมิใช่เป็นการออกตามวาระ คณะกรรมการบริษัทฯ จะพิจารณาแต่งตั้งบุคคลที่เหมาะสมเข้าเป็น กรรมการในตำแหน่งที่ว่างลงได้ตามข้อบังคับของบริษัทฯ

2. การเสนอชื่อบุคคลให้ที่ประชุมผู้ถือหุ้นเลือกตั้งเป็นกรรมการแทนกรรมการที่ครบกำหนดออกตามวาระทั้งนี้ เนื่องจากปัจจุบันบริษัทฯ ยังมีได้แต่งตั้งคณะกรรมการสรรหาอย่างเป็นทางการแต่ในกระบวนการคัดเลือกดังกล่าว คณะกรรมการบริษัทฯ ได้ร่วมกันพิจารณาคุณสมบัติในด้านต่างๆ โดยดูถึงความเหมาะสมด้านคุณวุฒิประสบการณ์ความ เชี่ยวชาญหลากหลายวิชาชีพมีวิสัยทัศน์เป็นผู้มีคุณธรรมและมีประวัติการทำงานที่ไม่ต่างพร้อย และสามารถแสดงความคิดเห็นอย่างเป็นอิสระ รวมถึงผลการปฏิบัติงานในฐานะกรรมการบริษัทฯ ในช่วงที่ผ่านมา โดยเสนอต่อที่ประชุม คณะกรรมการบริษัทฯ เพื่อพิจารณาให้ความเห็นชอบร่วมกันก่อนที่จะนำเสนอต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้นพิจารณา

3. ในการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี กรรมการต้องออกจากตำแหน่งจำนวนหนึ่งในสาม ถ้าจำนวนกรรมการ แบ่งออกเป็นสามส่วนไม่ได้ ก็ให้ออกโดยจำนวนใกล้เคียงกับส่วนหนึ่งสาม

4. ในการเลือกตั้งกรรมการ ให้ใช้วิธีออกเสียงลงคะแนนเลือกกรรมการเป็นรายบุคคล และผู้ถือหุ้นมีสิทธิเลือกตั้ง บุคคลที่ได้รับการเสนอชื่อเป็นกรรมการที่จะเลือกตั้งในครั้งนั้น โดยจะแบ่งคะแนนเสียงไม่ได้

5. บุคคลซึ่งได้รับคะแนนเสียงสูงสุดตามลำดับลงมา เป็นผู้ได้รับเลือกตั้งเป็นกรรมการเท่าจำนวนกรรมการที่จะเลือกตั้งในครั้งนั้น โดยกรรมการที่ครบกำหนดออกตามวาระ อาจได้รับการเลือกตั้งเข้ามาใหม่ได้

6. ผู้ถือหุ้นมีคะแนนเสียงเท่ากับหนึ่งหุ้นต่อหนึ่งเสียง

ในปี 2568 ในการเลือกตั้งกรรมการแทนกรรมการที่ครบกำหนดออกตามวาระในการประชุมสามัญผู้ถือหุ้น ประจำปี 2568 เมื่อวันที่ 30 เมษายน 2568 มีกรรมการที่ครบกำหนดออกตามวาระ จำนวน 3 ท่าน คือ

- | | |
|---------------------|---------------|
| 1. นางสาวภัสสรินทร์ | ไกรวงษ์วิชชุ์ |
| 2. นายอณิวุฒิ | พงษ์ไพจิตร |
| 3. นายอารักษ์ | อ่อนสุภาพ |

ทั้งนี้ ที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้น ประจำปี 2568 ได้มีมติเป็นเอกฉันท์อนุมัติให้ทั้ง 3 ท่าน กลับเข้าดำรงตำแหน่ง กรรมการบริษัท อีกวาระหนึ่ง

วาระการดำรงตำแหน่งของกรรมการบริษัท

1. คณะกรรมการบริษัท ได้รับการเลือกตั้งจากที่ประชุมผู้ถือหุ้นวาระการดำรงตำแหน่งตามข้อบังคับของบริษัทฯ กรรมการมีวาระการดำรงตำแหน่งในแต่ละวาระ คราวละ 3 ปี สอดคล้องกับ พ.ร.บ.บริษัทฯ มหาชนจำกัด และเมื่อครบวาระแล้วอาจได้รับเลือกตั้งกลับเข้าดำรงตำแหน่งต่อไปได้อีก โดยคณะกรรมการบริษัทฯ เป็นผู้สรรหาและกลั่นกรองบุคคลที่เหมาะสม เพื่อให้มั่นใจว่าบุคคลที่จะเข้ามาเป็นกรรมการบริษัท เป็นผู้มีความรู้ ความสามารถ และมีประสบการณ์
2. บริษัทฯ มิได้กำหนดอายุกรรมการ และ/หรือ จำนวนวาระสูงสุดที่จะดำรงตำแหน่งอย่างต่อเนื่อง โดยเชื่อว่าอายุหรือระยะเวลาดำรงตำแหน่งมิได้เป็นอุปสรรค หากเปรียบเทียบกับความรู้ความสามารถและประสบการณ์อันทรงคุณค่าที่แต่ละคนมี และพร้อมที่จะนำมาก่อให้เกิดประโยชน์ต่อบริษัทฯ ตามที่ได้รับ ความไว้วางใจจาก คณะกรรมการบริษัท และผู้ถือหุ้นทั้งนี้บริษัทฯ ได้เปิดเผยวัน เดือนปี ที่กรรมการบริษัท และกรรมการอิสระได้เข้าดำรงตำแหน่ง
3. บริษัทฯ ไม่ได้กำหนดวาระการดำรงตำแหน่งของกรรมการอิสระไว้เช่นกันเนื่องจากที่ประชุมผู้ถือหุ้นเป็นผู้อนุมัติเลือกตั้งกรรมการบริษัท และกรรมการอิสระเท่านั้น
4. คณะกรรมการบริษัท ได้มีข้อมูลประกอบการพิจารณากรณีเลือกตั้งกรรมการอิสระที่ออกตามวาระโดยมีจำนวนปีการดำรงตำแหน่งประกอบการพิจารณาทั้งในหนังสือเชิญประชุมและรายงานประจำปี

ในปี 2568 บริษัทฯ มีกรรมการอิสระ จำนวน 3 ท่าน ดังนี้

รายชื่อกรรมการอิสระ	ปีที่ได้รับการแต่งตั้ง	จำนวนปีดำรงตำแหน่ง
1. นายวรวิทย์ ศิริวัฒนวิมล	24 เมษายน 2552	16 ปี
2. นายวิเชียร โสพรรณพนิชกุล	26 กุมภาพันธ์ 2556	12 ปี
4. นายอณิวุฒิ พงษ์ไพจิตร	6 สิงหาคม 2562	6 ปี 5 เดือน

**การสรรหากรรมการ**

รายละเอียดปรากฏอยู่ในหัวข้อการสรรหาและแต่งตั้งกรรมการและผู้บริหารสูงสุด

การกำหนดคุณสมบัติของกรรมการอิสระ

รายละเอียดปรากฏอยู่ในหัวข้อการสรรหาและแต่งตั้งกรรมการและผู้บริหารสูงสุด

หลักเกณฑ์ในการคัดเลือกกรรมการอิสระและกระบวนการสรรหา

คณะกรรมการบริษัท เป็นผู้พิจารณาสรรหาคัดเลือกกรรมการอิสระ บริษัท ได้มีการเปลี่ยนชื่อจาก คณะกรรมการพิจารณาค่าตอบแทน เป็น คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน ซึ่งการสรรหากรรมการเป็นไปตามหลักเกณฑ์และคุณสมบัติของตลาดหลักทรัพย์และคณะกรรมการกำกับตลาดทุน เพื่อเสนอต่อคณะกรรมการบริษัท และที่ประชุมผู้ถือหุ้น

3. การกำหนดจำนวนบริษัทจดทะเบียนที่กรรมการบริษัทจะไปดำรงตำแหน่งกรรมการ

- บริษัท กำหนดให้กรรมการแต่ละคนที่จะไปดำรงตำแหน่งกรรมการบริษัท จดทะเบียนต้องไม่เกิน 5 บริษัท เพื่อให้กรรมการบริษัททุกท่านมีความตั้งใจและมุ่งมั่นในการปฏิบัติหน้าที่กรรมการบริษัท ตามที่ได้รับมอบหมายไว้วางใจจากคณะกรรมการบริษัท และผู้ถือหุ้น
- คณะกรรมการบริษัท มีนโยบายกำหนดแนวปฏิบัติให้กรรมการหรือประธานเจ้าหน้าที่บริหาร ในกลุ่มที่มีความรู้ความสามารถ และมีความชำนาญในธุรกิจนั้น เข้าไปดำรงตำแหน่งกรรมการในบริษัท ด้วย

บริษัท ได้เปิดเผยรายชื่อและรายละเอียดข้อมูลการดำรงตำแหน่งของกรรมการแต่ละท่านในบริษัท อื่น ไว้ในรายงานประจำปี

- สำหรับการดำรงตำแหน่งกรรมการบริษัทจดทะเบียนมากกว่า 5 บริษัท

ในปี 2568 ไม่มีกรรมการบริษัทท่านใดดำรงตำแหน่งกรรมการบริษัท จดทะเบียนมากกว่า 5 บริษัท

- สำหรับกรรมการอิสระที่ดำรงตำแหน่งเป็นกรรมการในบริษัทจดทะเบียนไม่เกิน 3 บริษัท

ในปี 2568 ไม่มีกรรมการอิสระท่านใดดำรงตำแหน่งกรรมการบริษัทจดทะเบียนมากกว่า 3 บริษัท

- สำหรับผู้บริหารที่ไปดำรงตำแหน่งกรรมการในบริษัทจดทะเบียนอื่นมากกว่า 2 บริษัท

ในปี 2568 มีผู้บริหารดำรงตำแหน่งกรรมการในบริษัทจดทะเบียนซึ่งเป็นบริษัทในเครือรายละเอียด ดังนี้

ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	บริษัท
นางสาวลภัสรินทร์ ไกรวงษ์วิชิตรุ่ง	- กรรมการ	- บมจ. แคปปิตอล เอ็นจิเนียริง เน็ตเวิร์ค

ทั้งนี้ บริษัทฯ ยังมีนโยบายและวิธีปฏิบัติในการไปดำรงตำแหน่งกรรมการบริษัท ที่บริษัทอื่นของกรรมการบริษัท และผู้บริหาร โดยบริษัทฯ จะพิจารณาส่งกรรมการหรือผู้บริหารที่มีความรู้ความสามารถ ความชำนาญในธุรกิจนั้นๆ ไปเป็นกรรมการบริษัทในเครือ ตามสัดส่วนการลงทุน เพื่อกำกับดูแลบริษัทในเครือให้ปฏิบัติตามนโยบายของบริษัท เพื่อประโยชน์สูงสุดของบริษัท เช่น การจัดทำบัญชีให้ทันต่อการจัดทำงบการเงินรวมกับบริษัท เพื่อเปิดเผยตามรอบระยะเวลาบัญชี โดยมีรอบระยะเวลาบัญชีและนโยบายการบัญชีที่สำคัญเช่นเดียวกันกับบริษัท การเปิดเผยข้อมูลที่สำคัญตามหลักเกณฑ์ของ พ.ร.บ.หลักทรัพย์ฯ ประกาศคณะกรรมการกำกับตลาดทุน และประกาศตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ในลักษณะเดียวกับหลักเกณฑ์ที่บริษัทฯ ปฏิบัติ เช่น รายการที่เกี่ยวข้องกัน รายการได้มาและการจำหน่ายไปซึ่งสินทรัพย์ กำกับดูแลให้



ระบบการควบคุมภายในที่เหมาะสม และมีประสิทธิผล การกำกับดูแลกิจการตามที่บริษัทฯ ประกาศใช้ ซึ่งครอบคลุมถึงนโยบายการกำกับดูแลกิจการ

การแบ่งแยกบทบาทหน้าที่ระหว่างคณะกรรมการบริษัทและฝ่ายจัดการ

ประธานกรรมการบริษัทฯ เป็นผู้นำและเป็นผู้ควบคุมการประชุมคณะกรรมการให้มีความเป็นอิสระ โดยกรรมการทุกคนสามารถแสดงความคิดเห็นหรือข้อเสนอแนะได้อย่างเต็มที่ และสนับสนุนการบริหารจัดการของฝ่ายบริหาร

ทั้งนี้ ประธานกรรมการบริษัทฯ มิใช่กรรมการอิสระ แต่เชื่อมั่นว่าได้ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความเป็นอิสระพร้อมทั้งให้กรรมการทุกคนมีความเป็นอิสระในการร่วมบริหารจัดการองค์กร ซึ่งบริษัทฯ เชื่อมั่นว่าประธานกรรมการบริษัทฯ ให้ความสำคัญและเข้าใจในหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีมาโดยตลอด ซึ่งในการพิจารณาตัดสินใจเรื่องที่สำคัญต้องผ่านความเห็นชอบของคณะกรรมการแต่ละคณะที่เกี่ยวข้องให้เกิดความถ่วงดุลและมีการสอบทาน สนับสนุนให้ปฏิบัติตามโดยเคร่งครัด

ในปี 2568 บริษัทฯ มีกรรมการบริหารมีจำนวน 4 ท่าน โดยประธานกรรมการบริหาร เป็นผู้นำในการบริหารงานวางแผนการปฏิบัติงานให้เป็นไปตามนโยบายที่คณะกรรมการบริษัทฯ กำหนด ซึ่งคณะกรรมการบริหารได้มีส่วนร่วมกำหนดนโยบายและเป้าหมายทางธุรกิจขององค์กรร่วมกับคณะกรรมการบริษัทฯ

4. คณะกรรมการชุดย่อย

บริษัทฯ มีคณะกรรมการชุดย่อย จำนวน 4 คณะ ประกอบด้วย

คณะกรรมการชุดย่อย	จำนวน (ราย)	กรรมการอิสระ	กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร	กรรมการที่เป็นผู้บริหาร
1. คณะกรรมการตรวจสอบ	3	3	-	-
2. คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน	3	2	-	1
3. คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง	3	-	2	1
4. คณะกรรมการบริหาร	4	-	-	4

หมายเหตุ : - คณะกรรมการบริษัทฯ คณะกรรมการตรวจสอบ มีวาระการดำรงตำแหน่งคราวละ 3 ปี

- คณะกรรมการบริหาร คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง มีวาระการดำรงตำแหน่งคราวละ 1 ปี

คณะกรรมการชุดย่อยทุกท่านล้วนเป็นผู้มีคุณวุฒิ เข้าใจในบทบาทหน้าที่การดำรงตำแหน่งกรรมการบริษัทฯ และกรรมการชุดย่อย ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความรับผิดชอบ มีความซื่อสัตย์ สุจริต มีคุณธรรม ะมัดระวัง รอบคอบและมีความเป็นอิสระ เชื่อได้ว่ากรรมการทุกท่านเข้าใจและปฏิบัติตามอย่างเคร่งครัด และโครงสร้างในคณะกรรมการชุดต่างๆ เป็นที่ยอมรับของผู้ถือหุ้น

นอกจากนี้บริษัทฯ ยังจัดให้มีการทบทวนผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการบริษัทฯ และคณะกรรมการชุดย่อยต่างๆ เป็นประจำทุกปี

ทั้งนี้กรรมการและผู้บริหารระดับสูงของบริษัทฯ ไม่เคยเป็นพนักงานหรือหุ้นส่วนของบริษัทฯ สอบบัญชีภายนอกที่บริษัทฯ ใช้บริการอยู่ในช่วง 2 ปีที่ผ่านมา

นอกจากนี้ ในปี 2568 คณะกรรมการบริษัท ยังเปิดโอกาสให้กรรมการหรือที่ไม่เป็นผู้บริหารสามารถประชุมระหว่างกันเองตามความจำเป็น โดยไม่มีฝ่ายจัดการเข้าร่วมประชุม และเสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท เพื่อทราบ

- **คณะกรรมการตรวจสอบ**

คณะกรรมการตรวจสอบประกอบด้วยกรรมการบริษัท ที่มีคุณสมบัติเป็นอิสระตามประกาศของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยและนิยามของบริษัทฯ จำนวน 3 ท่าน ซึ่งล้วนเป็นผู้ที่มีความรู้ ความเข้าใจ และมีประสบการณ์ทางด้านบัญชี การเงิน และบริหารเป็นอย่างดี คณะกรรมการตรวจสอบมีอำนาจหน้าที่ บทบาทและการปฏิบัติงานตามกฎหมายบัตรคณะกรรมการตรวจสอบ เป็นองค์อิสระที่ให้การสนับสนุนและปฏิบัติการในนามของคณะกรรมการบริษัท ตามแนวทางปฏิบัติที่ชัดเจนในการดูแลแก้ไขปัญหาความขัดแย้งทางผลประโยชน์ให้เป็นไปอย่างสัมฤทธิ์ผล สอบทานข้อมูลทางการเงินที่เสนอแก่ผู้ถือหุ้นและผู้ที่เกี่ยวข้องอื่น สอบทานระบบการควบคุมภายในที่ฝ่ายจัดการและคณะกรรมการบริษัท กำหนดให้มีขึ้น กระบวนการตรวจสอบภายในและการสื่อสารกับผู้สอบบัญชีของบริษัทฯ อีกทั้งมีบทบาทหน้าที่ในการคัดเลือก เสนอแต่งตั้งและเลิกจ้างผู้สอบบัญชีของบริษัทฯ คณะกรรมการตรวจสอบมีวาระการดำรงตำแหน่ง 3 ปี

- **คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน**

คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน ประกอบด้วยกรรมการบริษัท 3 ท่าน ซึ่งเป็นกรรมการอิสระจำนวน 2 ท่าน และกรรมการที่เป็นกรรมการบริหารจำนวน 1 ท่าน เป็นผู้พิจารณาสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนของคณะกรรมการทุกชุดและผู้บริหารระดับสูงโดยเปรียบเทียบอ้างอิงจากอุตสาหกรรมประเภทเดียวกัน ประสบการณ์ ภาระหน้าที่ และความรับผิดชอบ รวมถึงพิจารณาจากการขยายตัวทางธุรกิจ มีวาระการดำรงตำแหน่งคราวละ 1 ปี ซึ่งได้รับการแต่งตั้งจากที่ประชุมคณะกรรมการทุกปีภายหลังการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี

- **คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง**

คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง ประกอบด้วยกรรมการบริษัท 3 ท่าน ที่มีความรู้ความสามารถและประสบการณ์หลายด้าน มีความเข้าใจบทบาทหน้าที่ที่ต้องรับผิดชอบและมีความเข้าใจลักษณะการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ เป็นอย่างดี

คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงมีหน้าที่ดูแลและติดตามการปฏิบัติตามนโยบายการบริหารความเสี่ยงภายใต้แนวทางและนโยบายที่ได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการบริษัท กำหนดเกณฑ์วัดความเสี่ยงและกำหนดความเสี่ยงที่บริษัทฯ จะยอมรับได้ กำหนดมาตรการที่จะใช้ในการจัดการความเสี่ยงให้เหมาะสมต่อสภาพการณ์ โดยมีกรรมการบริษัทฯ และ/หรือผู้บริหารซึ่งได้รับการแต่งตั้งและอนุมัติโดยคณะกรรมการบริษัทฯ ให้ดำรงตำแหน่งกรรมการบริหารความเสี่ยงภายใต้ระเบียบที่คณะกรรมการบริษัทฯ ได้กำหนดไว้มีวาระการดำรงตำแหน่งคราวละ 1 ปี ซึ่งได้รับการแต่งตั้งจากที่ประชุมคณะกรรมการทุกปีภายหลังการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี

- **คณะกรรมการบริหาร**

คณะกรรมการบริหาร ประกอบด้วยกรรมการบริษัทฯ 2 ท่าน ที่มีความรู้ความสามารถและประสบการณ์หลายด้าน มีความเข้าใจบทบาทหน้าที่ที่ต้องรับผิดชอบและมีความเข้าใจลักษณะการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ เป็นอย่างดี

คณะกรรมการบริหารมีหน้าที่รับผิดชอบในการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ ในรูปแบบคณะกรรมการ โดยมีกรรมการบริษัทฯ และ/หรือผู้บริหารซึ่งได้รับการแต่งตั้งและอนุมัติโดยคณะกรรมการบริษัทฯ ให้ดำรงตำแหน่งกรรมการบริหารภายใต้ระเบียบที่คณะกรรมการบริษัทฯ ได้กำหนดไว้มีวาระการดำรงตำแหน่งคราวละ 1 ปี ซึ่งได้รับการแต่งตั้งจากที่ประชุมคณะกรรมการทุกปีภายหลังการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี

แต่ในกระบวนการคัดเลือกดังกล่าว คณะกรรมการบริษัทฯ ได้ร่วมกันพิจารณาคุณสมบัติในด้านต่างๆ โดยดูถึงเป็นผู้มีความรู้ความสามารถ มีความซื่อสัตย์สุจริต มีจริยธรรมในการดำเนินธุรกิจ และมีเวลาเพียงพอที่จะ ทุ่มเทความรู้ความสามารถและปฏิบัติหน้าที่แก่บริษัทฯ ได้ มีคุณสมบัติครบถ้วนและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามกฎหมายที่เกี่ยวข้อง และมีประสบการณ์ มีความเชี่ยวชาญหลากหลายวิชาชีพ มีวิสัยทัศน์ เป็นผู้มีความรู้ความสามารถ และสามารถแสดงความคิดเห็นอย่างเป็นอิสระ รวมถึงผลการปฏิบัติงานในฐานะกรรมการบริษัทฯ ในช่วงที่ผ่านมา โดยเสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทฯ เพื่อพิจารณาให้ความเห็นชอบร่วมกันก่อนที่จะนำเสนอต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้น เว้นแต่ในกรณีที่ตำแหน่งกรรมการบริษัทฯ ว่างลง โดยมีใช้เป็นการออกตามวาระ คณะกรรมการอาจพิจารณาแต่งตั้งบุคคลเข้าเป็นกรรมการในตำแหน่งที่ว่างลงได้ตามข้อบังคับของบริษัทฯ

5. การประชุมคณะกรรมการ

1. คณะกรรมการบริษัทฯ ได้กำหนดให้มีการประชุมไม่น้อยกว่าไตรมาสละ 1 ครั้ง โดยได้จัดทำกำหนดการประชุมกรรมการล่วงหน้าเป็นรายปี ซึ่งเลขานุการบริษัทฯ จะส่งกำหนดการดังกล่าวในคราวประชุมเดือนธันวาคมของทุกปี
2. นำส่งเอกสารก่อนการประชุมล่วงหน้าไม่น้อยกว่า 3 วัน เพื่อให้คณะกรรมการได้พิจารณาและศึกษาข้อมูลอย่างเพียงพอก่อนเข้าร่วมประชุม เว้นแต่เป็นกรณีเร่งด่วนเพื่อรักษาผลประโยชน์ของบริษัทฯ จะแจ้งการนัดประชุมโดยวิธีการทางสื่ออิเล็กทรอนิกส์หรือวิธีการอื่นใดและกำหนดวันประชุมให้เร็วกว่านั้นได้
3. การพิจารณาเรื่องต่างๆ ประธานกรรมการ ซึ่งทำหน้าที่ประธานในที่ประชุมได้เปิดโอกาสให้กรรมการแสดงความคิดเห็นได้อย่างอิสระ การลงมติให้ถือมติเสียงข้างมาก โดยให้กรรมการคนหนึ่งมีหนึ่งเสียงและกรรมการที่มีส่วนได้เสียในแต่ละวาระการประชุม ต้องดออกเสียงหรืองดให้ความเห็น หรือไม่เข้าร่วมประชุมในวาระนั้นๆ ตามแต่กรณีหากคะแนนเสียงเท่ากัน ประธานในที่ประชุมจะออกเสียงเพิ่มอีกหนึ่งเสียงเป็นเสียงชี้ขาด

ในปี 2568 การลงมติของแต่ละวาระการประชุม มีกรรมการบริษัทฯ อยู่ไม่น้อยกว่า 2 ใน 3 ของจำนวนกรรมการทั้งหมด

4. คณะกรรมการบริษัทฯ ให้ความสำคัญเรื่องการจัดการเกี่ยวกับความขัดแย้งด้านผลประโยชน์ของผู้เกี่ยวข้องอย่างรอบคอบและเป็นธรรม ให้มีการเปิดเผยข้อมูลอย่างครบถ้วน ในกรณีที่กรรมการบริษัทฯ คนหนึ่งคนใดมีส่วนได้เสียกับผลประโยชน์เกี่ยวกับเรื่องที่มีการพิจารณา กรรมการที่มีส่วนได้เสียจะต้องไม่มีส่วนร่วมในการตัดสินใจ

5. การประชุมคณะกรรมการบริษัทฯ หากมีข้อสงสัยหรือต้องการข้อมูลเพิ่มเติมจากผู้เกี่ยวข้อง กรรมการผู้จัดการ จะเชิญผู้บริหารระดับสูงที่เกี่ยวข้องเข้าชี้แจง และหากกรณีที่กรรมการบริษัทฯ ต้องการทราบข้อมูลบางประการสามารถติดต่อผ่านเลขานุการบริษัทฯ

6. คณะกรรมการบริษัทฯ ยังเปิดโอกาสให้กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหารสามารถประชุมระหว่างกันเองตามความเหมาะสม โดยไม่มีฝ่ายจัดการเข้าร่วมประชุมและเสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทฯ เพื่อทราบ

7. คณะกรรมการบริษัทฯ ได้กำหนดให้มีการประชุมกรรมการบริษัทฯ ปีละ 5 ครั้ง ตามกำหนดการที่ให้แก่กรรมการบริษัทฯ ทุกท่านล่วงหน้า หากกรณีเร่งด่วนสามารถเรียกประชุมได้ตามความจำเป็น

เมื่อสิ้นสุดการประชุม เลขานุการบริษัทฯ เป็นผู้จัดทำรายงานการประชุมให้แล้วเสร็จภายใน 14 วัน และส่งให้กรรมการทุกท่านพิจารณา หากไม่มีแก้ไขถือว่ารับรองรายงานการประชุม โดยการประชุมคณะกรรมการบริษัทฯ ในครั้งต่อไปจัดทำรายงานการประชุมเสนอให้ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทฯ รับรองในวาระแรกของการประชุมครั้งถัดไปจะไม่มีวาระรับรองรายงานการประชุม และให้ประธานกรรมการบริษัทฯ ลงนาม

รายงานการประชุมที่รับรองแล้วจะถูกจัดเก็บอย่างเป็นระบบ ณ สำนักงานของบริษัทฯ และจัดเก็บในรูปแบบเอกสารเพิ่มข้อมูลที่เป็นต้นฉบับไว้พร้อมทั้งเอกสารประกอบวาระการประชุม เพื่อความสะดวกในการสืบค้นอ้างอิง

ในปี 2568 มีการประชุม ดังนี้

- คณะกรรมการบริษัทฯ มีการประชุมทั้งสิ้น จำนวน 5 ครั้ง ซึ่งจำนวนครั้งของการประชุมมีความเหมาะสมและเพียงพอต่อการทำหน้าที่ของคณะกรรมการและลักษณะธุรกิจ และกรรมการบริษัทฯ ทุกท่านเข้าร่วมการประชุมไม่น้อยกว่าร้อยละ 90 ของการประชุม
- คณะกรรมการตรวจสอบ และหน่วยงานตรวจสอบภายใน ได้กำหนดให้มีการประชุมร่วมกับผู้สอบบัญชีของบริษัทฯ เป็นประจำทุกไตรมาส ดำเนินการประชุมพร้อมได้เชิญตัวแทนฝ่ายบริหารเข้าร่วมประชุมด้วย ในปี 2568 คณะกรรมการตรวจสอบมีการประชุมทั้งสิ้น จำนวน 5 ครั้ง
- คณะกรรมการตรวจสอบ ได้มีการประชุมกับฝ่ายบริหารอย่างเป็นอิสระ โดยเป็นการหารือพร้อมมีข้อเสนอแนะต่างๆ และได้รายงานความคืบหน้าต่อคณะกรรมการบริษัทฯ
- บริษัทฯ มีนโยบายและสนับสนุนให้กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหารสามารถเรียกประชุมกันเองได้อย่างเป็นอิสระ ซึ่งในปี 2568 ไม่มีการประชุม

6. คำตอบแทนของกรรมการและผู้บริหาร

คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน เป็นผู้พิจารณาวงเงินค่าตอบแทนกรรมการในระดับที่เหมาะสม โดยพิจารณาจากประสบการณ์ ภาระหน้าที่ ขอบเขตและบทบาท ความมีส่วนร่วม และความรับผิดชอบของกรรมการแต่ละท่าน โดยเปรียบเทียบอ้างอิงจากอุตสาหกรรมประเภทเดียวกันและสภาพเศรษฐกิจ รวมถึงความเหมาะสมของจำนวนคณะกรรมการนำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทฯ เพื่อพิจารณาและเสนอขออนุมัติต่อที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นทุกปี

ทั้งนี้ ที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้น ประจำปี 2568 เมื่อวันที่ 30 เมษายน 2568 ได้อนุมัติวงเงินค่าตอบแทนกรรมการไม่เกิน 1.8 ล้านบาท ซึ่งเท่ากับปี 2567 โดยกำหนดจ่ายเป็นรายครั้ง โดยคณะกรรมการบริษัทฯ ได้มอบหมายให้คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน ทำหน้าที่พิจารณากำหนดค่าตอบแทนของกรรมการและกรรมการชุดย่อย และให้นำเสนอคณะกรรมการบริษัทฯ เพื่อพิจารณาและเสนอขออนุมัติต่อที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นทุกปี

คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน กำหนดโครงสร้าง/องค์ประกอบของค่าตอบแทน เหมาะสมกับภาระหน้าที่ความรับผิดชอบและประโยชน์ที่ได้รับจากกรรมการแต่ละชุด

บริษัทฯ ไม่มีนโยบายให้ค่าตอบแทนอื่นนอกเหนือไปจากค่าตอบแทนในฐานะกรรมการหรือพนักงานซึ่งได้รับจากบริษัทฯ ตามปกติ ไม่มีการให้หุ้น หุ้นกู้ หรือหลักทรัพย์อื่นใดแก่ผู้บริหารของบริษัทฯ ทั้งนี้ บริษัทฯ ได้เปิดเผยรายละเอียดจำนวนเงินค่าตอบแทนเป็นรายบุคคล ไว้ในข้อ 3.1.2 ค่าตอบแทนกรรมการและผู้บริหาร

สำหรับค่าตอบแทนผู้บริหารเป็นไปตามหลักเกณฑ์และนโยบาย ซึ่งพิจารณาจากผลการปฏิบัติงานตามบทบาทหน้าที่และความรับผิดชอบของแต่ละคน

ในปี 2568 ได้มีการประชุมคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน จำนวน 2 ครั้ง ได้กำหนดค่าตอบแทนแก่กรรมการประจำปี 2568 และเสนอวงเงินค่าตอบแทนกรรมการประจำปี 2568 เพื่อพิจารณาอนุมัติจากที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทฯ และที่ประชุมผู้ถือหุ้นตามลำดับ บริษัทฯ ได้เปิดเผยรายละเอียดจำนวนเงินค่าตอบแทนเป็นรายบุคคล ไว้ใน ข้อ 3.1.2 ค่าตอบแทนกรรมการและผู้บริหาร

7. ภาวะผู้นำและวิสัยทัศน์

• ภาวะผู้นำ

คณะกรรมการบริษัทฯ เป็นผู้มีความรู้ ความสามารถ ทักษะและประสบการณ์ในธุรกิจหลักของ บริษัทฯ ได้กำหนดวิสัยทัศน์ ภารกิจ กลยุทธ์ และเป้าหมาย ไว้อย่างชัดเจน ตลอดจนแผนปฏิบัติงานและงบประมาณประจำปี เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการทำงานให้เกิดประโยชน์สูงสุดต่อกิจการ และบรรลุเป้าหมายธุรกิจของบริษัทฯ โดยทำหน้าที่ติดตามผลการปฏิบัติงานของฝ่ายบริหารให้เป็นไปตามแผนงานต่าง ๆ มีความเป็นอิสระในการแสดงความคิดเห็นและตัดสินใจ รวมทั้งได้กำหนดและแยกบทบาท หน้าที่ และความรับผิดชอบระหว่างคณะกรรมการ ผู้บริหาร พนักงาน และผู้เกี่ยวข้อง

คณะกรรมการจะกำหนดตัวชี้วัดและตั้งค่าเป้าหมาย (KPI) ทางการเงินและแผนงานต่าง ๆ ไว้ตั้งแต่ต้นปีโดยมีการติดตามผลการดำเนินงานทั้งรายเดือนและรายไตรมาสเพื่อจะได้ทราบสถานะการดำเนินการ หากผลการดำเนินการต่ำกว่าเป้าหมายก็จะวิเคราะห์หาสาเหตุ เพื่อกำหนดแนวทางการแก้ไขและปรับเปลี่ยนกลยุทธ์การดำเนินงานให้เหมาะสมกับสถานการณ์ที่เปลี่ยนแปลงไป

นอกจากนี้ยังกำหนดให้คณะกรรมการตรวจสอบเป็นผู้ดูแลฝ่ายตรวจสอบภายในในการปฏิบัติงานตลอดจนระบบการควบคุมภายในให้มีความเพียงพอต่อกิจการ และดูแลให้มีการบริหารความเสี่ยงที่เหมาะสมเพื่อรักษาผลประโยชน์อย่างเต็มที่ โดยนำหลักบรรษัทภิบาลมาเป็นเครื่องมือในการบริหารจัดการเพื่อเพิ่มมูลค่าให้แก่กิจการและผู้ถือหุ้น อีกทั้งยังกำหนดให้กรรมการบริษัทฯ และผู้บริหารมีหน้าที่รายงานให้บริษัทฯ ทราบถึงการมีส่วนได้เสียของตนหรือของบุคคลที่มีความเกี่ยวข้อง ซึ่งเป็นส่วนได้เสียที่เกี่ยวข้องกับการบริหารจัดการกิจการของบริษัทฯ ตามหลักเกณฑ์ เงื่อนไข และวิธีการที่คณะกรรมการกำกับตลาดทุนประกาศกำหนด

• วิสัยทัศน์

คณะกรรมการบริษัทฯ ตระหนักถึงความสำคัญในการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ โดยได้กำหนดวิสัยทัศน์และพันธกิจของบริษัทฯ เพื่อให้กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานมีจุดมุ่งหมายในการดำเนินงานไปในทิศทางเดียวกัน และบริษัทฯ มีนโยบายที่จะพิจารณาทบทวนเป็นประจำทุกปี

ในปี 2568 บริษัทฯ ได้กำหนดวิสัยทัศน์ให้สอดคล้องกับนโยบายการดำเนินธุรกิจที่มีความรับผิดชอบต่อสังคม และสิ่งแวดล้อม

8. บทบาท หน้าที่ และความรับผิดชอบของคณะกรรมการ

คณะกรรมการบริษัทฯ ได้รับการเลือกตั้งจากผู้ถือหุ้นเพื่อเป็นตัวแทนของผู้ถือหุ้น มีความสำคัญในการกำหนดนโยบายการบริหาร โดยได้ร่วมกับผู้บริหารกำหนดวิสัยทัศน์ ภารกิจ กลยุทธ์ทิศทางในการดำเนินธุรกิจ แผนปฏิบัติงาน และงบประมาณประจำปี เพื่อให้ผู้บริหารและพนักงานมีจุดมุ่งหมายไปในทิศทางเดียวกัน ทั้งนี้ รวมถึงการกำกับดูแลและติดตามผลการดำเนินงานให้เป็นไปตามแผนธุรกิจ และงบประมาณที่วางไว้อย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล

บริษัทฯเปิดเผยอำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบของคณะกรรมการบริษัทฯ (รายละเอียดปรากฏในหลักปฏิบัติการที่ 1)

ในปี 2568 คณะกรรมการบริษัทฯ ได้ปฏิบัติหน้าที่ในการกำกับดูแลให้การดำเนินงานของบริษัทฯ เป็นไปโดยถูกต้องตามกฎหมาย และระเบียบต่างๆ จึงไม่ปรากฏว่าบริษัทฯ มีการกระทำใด ที่เป็นการฝ่าฝืนกฎระเบียบของทางการ

เลขานุการบริษัทฯ

ตาม พ.ร.บ. หลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์(ฉบับที่ 4) พ.ศ.2551 กำหนดให้คณะกรรมการบริษัทฯ ต้องจัดให้มีเลขานุการบริษัทฯ รับผิดชอบดำเนินการตามที่กฎหมายกำหนดในนามของบริษัทฯ หรือคณะกรรมการบริษัทฯ ซึ่งเลขานุการบริษัทฯ มีบทบาทสำคัญในการประสานงานอย่างมีประสิทธิภาพทั้งภายในและภายนอก คณะกรรมการบริษัทฯ จึงได้แต่งตั้งให้ นางสาวนงนุช คำไชยเทพ เป็นเลขานุการบริษัทฯ ตามมติที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทฯ ครั้งที่ 3/2568 เมื่อวันที่ 13 พฤษภาคม 2568

9. การพัฒนากรรมการและผู้บริหาร

คณะกรรมการบริษัทฯ ได้ให้ความสำคัญการพัฒนากรรมการ โดยสนับสนุนให้กรรมการบริษัทฯ เข้าอบรมหลักสูตรต่างๆ หรือเข้าร่วมการสัมมนาหลักสูตรที่เป็นประโยชน์ต่อการปฏิบัติหน้าที่ โดยเล็งถึงประโยชน์ของการศึกษา / การอบรมว่าจะเป็นการพัฒนากรรมการให้มีความรู้ที่ทันต่อสถานการณ์ทางธุรกิจที่มีการแข่งขันอยู่ตลอดเวลา และมีนโยบายพัฒนาศักยภาพบุคลากรที่เป็นผู้บริหารโดยการจัดฝึกอบรมทั้งภายในและภายนอกบริษัทฯ เพื่อมุ่งสู่การเป็นองค์กรแห่งการเรียนรู้ ในช่วงที่ผ่านมากกรรมการบริษัทฯ ได้เข้าร่วมรับการอบรมหลักสูตรกรรมการของสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทฯ ไทย (IOD) ตามที่สำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (ก.ล.ต.) กำหนดให้กรรมการของบริษัทฯ จดทะเบียนต้องผ่านการอบรมอย่างน้อยหนึ่งหลักสูตร ได้แก่ Director Accreditation Program (DAP) และ Director Certification Program (DCP) และนอกจากหลักสูตรที่กำหนดแล้ว กรรมการบริษัทฯ ยังให้ความสำคัญในการเข้าร่วมอบรมหลักสูตรอื่นๆ ของสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทฯ ไทย (IOD) เช่น หลักสูตร Roles of Compensation Committee Program (RCC) หลักสูตร Company Secretary ของสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทฯ ไทย (IOD) โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อเสริมสร้างศักยภาพความเป็นผู้นำที่เป็นมืออาชีพ มีความรู้ ความเข้าใจในบทบาทหน้าที่อย่างแท้จริง และเป็นต้นแบบในการขับเคลื่อนองค์กร เพื่อนำไปสู่การกำกับดูแลกิจการที่ดีซึ่งคณะกรรมการบริษัทฯ ได้อบรมหลักสูตรขั้นพื้นฐานคือ Director Accreditation Program (DAP) ครบทุกคน

● กรรมการปัจจุบันและผู้บริหาร

บริษัทฯ ให้ความสำคัญต่อการส่งเสริมความรู้แก่กรรมการปัจจุบัน สนับสนุนให้กรรมการเข้าอบรมหลักสูตรที่เกี่ยวข้องกับบทบาทหน้าที่กรรมการที่จัดโดย IOD ซึ่งกรรมการบริษัทฯ ทั้ง 8 ท่านได้ผ่านการอบรมกับ IOD แล้ว คิดเป็นร้อยละ 100 รวมถึงหลักสูตรที่เกี่ยวข้องกับบทบาทหน้าที่กรรมการและเกี่ยวข้องกับธุรกิจของบริษัทฯ และส่งเสริมให้ผู้บริหาร

ได้รับความรู้เกี่ยวกับกฎหมาย กฎเกณฑ์ต่างๆ ที่เกี่ยวข้องต่อการปฏิบัติหน้าที่ผู้บริหาร รวมถึงการอบรม/สัมมนาที่เป็นประโยชน์ต่อองค์กรและผู้อบรม

- ผู้ที่เกี่ยวข้องกับส่วนการกำกับดูแลกิจการ

สำหรับเลขานุการบริษัทฯ เลขานุการคณะกรรมการตรวจสอบ และฝ่ายกำกับดูแลกิจการและนักลงทุนสัมพันธ์ รวมทั้งผู้ที่เกี่ยวข้อง บริษัทฯ สนับสนุนและส่งเสริมให้อบรม/สัมมนาหลักสูตรต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง ทั้งที่จัดโดยสำนักงาน ก.ล.ต./ ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย/สมาคมบริษัทฯ จดทะเบียนไทย สถาบัน IOD และสถาบันต่างๆ อย่างต่อเนื่องและสม่ำเสมอ

10. การประเมินผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการ

คณะกรรมการบริษัทฯ ยังมีได้มีการประเมินผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการ แต่คณะกรรมการบริษัทฯ ได้มีการพิจารณาทบทวนผลงานและปัญหาต่างๆ เพื่อให้มีการปรับปรุงแก้ไข เพื่อช่วยให้การทำงานของคณะกรรมการมีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น

การประเมินผลงานประจำปีของคณะกรรมการตรวจสอบรายคณะ

คณะกรรมการตรวจสอบ ได้ทำการประเมินผลการปฏิบัติงานโดยการประเมินแบบรายคณะเพื่อใช้เป็นกรอบในการตรวจสอบการปฏิบัติงานในหน้าที่ของคณะกรรมการตรวจสอบ ว่าได้ดำเนินการตามนโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ได้อนุมัติไว้และหรือตามแนวปฏิบัติที่ดี เพื่อปรับปรุงการปฏิบัติงานของคณะกรรมการตรวจสอบให้สอดคล้องกับแนวนโยบายที่กำหนดไว้ และเพื่อทบทวนปัญหาและอุปสรรคที่เกิดขึ้นในรอบปีที่ผ่านมา โดยแบ่งการประเมินเป็น 3 ด้านได้แก่

1. โครงสร้างและคุณสมบัติของคณะกรรมการตรวจสอบ
2. การประชุมของคณะกรรมการตรวจสอบ
3. บทบาท หน้าที่ และความรับผิดชอบของคณะกรรมการตรวจสอบ

สำหรับหลักเกณฑ์การประเมินผล มีการจัดระดับคะแนนดังนี้

ช่วงคะแนน	เกณฑ์ประเมิน
มากกว่าร้อยละ 80	ดีมาก
มากกว่าร้อยละ 70-80	ดี
มากกว่าร้อยละ 60-70	พอใช้
น้อยกว่าหรือเท่ากับร้อยละ 60	ต่ำกว่ามาตรฐาน

ซึ่งการประเมินตนเองของคณะกรรมการตรวจสอบ มีดังนี้

ลำดับ	หัวข้อประเมิน	ผลประเมิน (ร้อยละ)	ระดับ
1.	โครงสร้างและคุณสมบัติของคณะกรรมการตรวจสอบ	100.00	ดีมาก
2.	การประชุมของคณะกรรมการตรวจสอบ	100.00	ดีมาก
3.	บทบาท หน้าที่ และความรับผิดชอบของ	100.00	ดีมาก

	คณะกรรมการตรวจสอบ		
	ภาพรวมเฉลี่ย	100.00	ดีมาก

11. การนำหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีสำหรับบริษัทจดทะเบียน ปี 2560 ไปปรับใช้

ตามที่สำนักงานคณะกรรมการหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (สำนักงาน ก.ล.ต.) ได้ออกหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีสำหรับบริษัทฯ จดทะเบียน ปี 2560 (Corporate Governance Code : CG Code) ซึ่งจะใช้แทนหลักการกำกับดูแลสำหรับบริษัทฯ จดทะเบียน ปี 2555 ของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย เพื่อนำหลักการไปปรับใช้ (apply or explain) และให้การปฏิบัติเป็นไปอย่างเหมาะสม ทั้งเป็นประโยชน์ต่อการสร้างคุณค่าให้องค์กรยั่งยืน และเพื่อให้สอดคล้องกับประกาศของหลักเกณฑ์สำนักงาน ก.ล.ต.

หลักปฏิบัติที่ 4 **สรรหาและพัฒนาผู้บริหารระดับสูง และการบริหารบุคลากร** (Ensure Effective CEO and People Management)

คณะกรรมการบริษัทฯ ตระหนักดีว่าบุคลากรที่จะเข้ามาดำรงตำแหน่งผู้บริหารระดับสูงในทุกระดับ เช่น กรรมการผู้จัดการของบริษัทฯ และรองกรรมการผู้จัดการ ซึ่งเป็นตำแหน่งงานบริหารที่สำคัญและเป็นส่วนหนึ่งในการขับเคลื่อนบริษัทฯ ไปสู่เป้าหมาย ดังนั้นบทบาทหนึ่งของคณะกรรมการบริษัทฯ คือ การกำกับดูแลให้การสรรหาบุคคลดังกล่าวจะต้องเป็นไปอย่างเหมาะสมและโปร่งใส โดยพิจารณาจากความรู้ ความสามารถ ทักษะ ประสบการณ์ กำหนดโครงสร้างค่าตอบแทนและมีการประเมินที่เหมาะสมรวมถึงตลอดถึงการกำกับดูแลให้การบริหารและพัฒนาบุคคลให้สอดคล้องกับทิศทางและกลยุทธ์ของบริษัทฯ

- **แผนการสืบทอดงานตำแหน่งผู้บริหารสูงสุด**

คณะกรรมการได้ให้ความสำคัญกับการสืบทอดตำแหน่งในระดับผู้บริหารระดับสูงทุกตำแหน่ง โดยเฉพาะอย่างยิ่งตำแหน่งผู้นำองค์กร คือ กรรมการผู้จัดการในบริษัทฯ โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อรักษาความเชื่อมั่นให้กับผู้ลงทุน องค์กร ตลอดจนพนักงานว่าการดำเนินงานของบริษัทฯ จะได้รับการสานต่ออย่างทัน่วงที่ คณะกรรมการบริษัทฯ ได้เตรียมความพร้อมสำหรับบุคลากรที่จะเป็นผู้รับมอบหมายงาน เพื่อทดแทนตำแหน่งผู้บริหารระดับสูงและผู้บังคับบัญชาสูงสุดของทุกหน่วยงาน มีหลักการดังนี้

1. กำหนดคำอธิบายตำแหน่งผู้บริหารสูงสุด ความเกี่ยวข้องกับเป้าหมายและกลยุทธ์ขององค์กร รวมทั้งระบุคุณสมบัติ ความรู้ และทักษะที่ต้องการ
2. คัดเลือกผู้บริหารระดับรองที่มีศักยภาพทางด้านวิสัยทัศน์ ความรู้และความสามารถ
3. วิเคราะห์คุณสมบัติเป็นรายบุคคลเพื่อหาจุดเด่นและสิ่งที่ต้องพัฒนาเพิ่มเติม

บริษัทฯ จัดให้มีการประชุมระหว่างระหว่างคณะกรรมการบริหาร ผู้บริหารระดับสูง และผู้บริหารระดับรอง (ที่จะเป็นผู้สืบทอดตำแหน่ง) ร่วมกับประธานกรรมการบริหาร เป็นประจำทุกเดือนซึ่งเป็นการประชุมผลการดำเนินงานของบริษัทฯ เพื่อเป็นส่วนหนึ่งในการสนับสนุนแผนการสืบทอดงาน

ทั้งนี้ คณะกรรมการบริหาร ได้มีการติดตามและประเมินผลการปฏิบัติงานของบุคคลที่จะได้รับการส่งเสริมให้เป็นผู้บริหารในลำดับต่อไปอย่างต่อเนื่องเพื่อพิจารณาให้ความเห็นชอบเสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทฯ พิจารณานุมัติต่อไป

● **แผนการสืบทอดงานตำแหน่งผู้บังคับบัญชาสูงสุดของหน่วยงาน**

1. จัดให้มีการพัฒนาผู้บริหารระดับรองที่มีศักยภาพทางด้านวิสัยทัศน์ ความรู้และความสามารถ เพื่อส่งเสริมให้เป็นผู้บริหารระดับสูงอย่างเป็นลำดับขั้นต่อเนื่อง
2. จัดอบรมพัฒนาทั้งด้านเพิ่มพูนความรู้วิชาการ และเรียนรู้ในการปฏิบัติจริงในสถานการณ์ต่างๆ
3. จัดให้ผู้บริหารระดับรอง ได้ร่วมทำงานและร่วมประชุมกับผู้บริหารระดับสูง
4. กำหนดผู้บริหารระดับรองที่มีศักยภาพเป็นผู้สืบทอดและวางตำแหน่งให้เหมาะสม
5. เตรียมบุคลากรที่มีความสามารถเฉพาะทางให้มีความสามารถบริหารงานครบวงจรมากขึ้น
6. จัดให้ผู้บริหารระดับกลางมีโอกาสบริหารงานมากขึ้นในระดับสายงาน
7. จัดให้มีการฝึกอบรมในแต่ละลักษณะงานอย่างเป็นระบบ
8. จัดอบรมผู้บริหารระดับสูงและระดับกลางให้ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความรับผิดชอบ และความซื่อสัตย์ ต่อองค์กรและมองภาพรวมขององค์กร เพื่อสู่การเป็นผู้บริหารในลำดับต่อไป

ตลอดระยะเวลาที่ผ่านมา บริษัทฯ จัดให้มีการประชุมระหว่างระหว่างคณะกรรมการบริหาร ผู้บริหารระดับสูง และผู้บริหารระดับรอง (ที่จะเป็นผู้สืบทอดตำแหน่ง) ร่วมกับประธานกรรมการบริหาร เป็นประจำทุกเดือน ซึ่งเป็นการประชุมผลการดำเนินงานของบริษัทฯ รวมถึงการประชุมใหญ่ประจำปีเพื่อร่วมกำหนดเป้าหมายธุรกิจขององค์กรของปีถัดไป เพื่อสร้างการมีส่วนร่วมและปลูกจิตสำนึกในการทำงานในระดับการบริหารองค์กรมากขึ้น เพื่อเป็นส่วนหนึ่งในการสนับสนุนแผนการสืบทอดงาน

● **ปฐมนิเทศกรรมการเข้าใหม่**

บริษัทฯ ได้จัดให้มีการปฐมนิเทศสำหรับกรรมการใหม่ เพื่อให้ทราบนโยบายธุรกิจบริษัทฯ ข้อมูลที่เกี่ยวข้อง เช่น ธุรกิจหลักของบริษัทฯ ผลการดำเนินงาน โครงสร้างองค์กร ผู้ถือหุ้น รวมถึงกฎระเบียบต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง เพื่อเป็นประโยชน์ต่อการปฏิบัติหน้าที่ของกรรมการใหม่ บริษัทฯ จึงได้จัดทำคู่มือสำหรับกรรมการ ดังนี้

1. จัดทำคู่มือกรรมการประกอบด้วย

- พระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์(ฉบับที่ 4) พ.ศ.2551
- ข้อบังคับกรรมการบริษัทฯ
- ใบสำคัญแสดงการจดทะเบียนบริษัทมหาชน
- หนังสือรับรองบริษัทฯ และวัตถุประสงค์ของบริษัทฯ
- ข้อบังคับบริษัทฯ
- คู่มือนโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดีของบริษัทฯ
- คู่มือกรรมการบริษัทฯ จดทะเบียนของสำนักงาน ก.ล.ต.

2. ข้อมูลอื่น ๆ

- วิสัยทัศน์ และเป้าหมายธุรกิจของบริษัทฯ
- รายงานประจำปี พร้อมกับจัดทำ Presentation เพื่อแนะนำลักษณะธุรกิจของบริษัทฯ ให้แก่กรรมการใหม่

หลักปฏิบัติที่ 5 ส่งเสริมนวัตกรรมและการประกอบธุรกิจอย่างมีความรับผิดชอบ (Nurture innovation and Responsibility Business)

คณะกรรมการบริษัทให้ความสำคัญต่อสิทธิของผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่ม โดยจัดทำเป็นนโยบายและแนวปฏิบัติไว้ใน “จรรยาบรรณทางธุรกิจ และจรรยาบรรณพนักงาน” และเผยแพร่ให้กับกรรมการ ผู้บริหารและพนักงานทุกระดับ ยึดถือเป็นแนวทางในการปฏิบัติต่อผู้มีส่วนได้เสีย เพื่อให้เกิดความมั่นใจว่าผู้มีส่วนได้เสียจะได้รับการดูแลอย่างเป็นธรรม บริษัทฯ ได้เปิดเผย “จรรยาบรรณทางธุรกิจ” ไว้ภายใต้หัวข้อ “การกำกับดูแลกิจการที่ดี” บนเว็บไซต์ของบริษัทฯ www.rwi.co.th

1. ผู้ถือหุ้น

บริษัทฯ เคารพต่อสิทธิขั้นพื้นฐานของผู้ถือหุ้นตามที่กำหนดไว้โดยกฎหมาย ข้อบังคับ จรรยาบรรณทางธุรกิจ และกฎระเบียบต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง ปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้นทุกรายอย่างเท่าเทียมกันมุ่งมั่นเป็นตัวแทนที่ดีของผู้ถือหุ้นในการดำเนินธุรกิจ เพื่อสร้างความพึงพอใจสูงสุดให้กับผู้ถือหุ้น โดยคำนึงถึงการเจริญเติบโตของมูลค่าบริษัท ในระยะยาว ด้วยผลตอบแทนที่เหมาะสมและเป็นธรรมอย่างต่อเนื่อง รวมทั้งมีระบบบริหารจัดการอย่างโปร่งใส ระบบบัญชีที่เชื่อถือได้และจัดให้มีการ ดูแลรักษาไว้ซึ่งทรัพย์สินของบริษัทฯ มีการควบคุมการทำรายการระหว่างกัน มีมาตรการป้องกันความขัดแย้งทางผลประโยชน์ และป้องกันการนำข้อมูลภายในไปใช้เพื่อประโยชน์ส่วนตน อีกทั้งยังมีกลไกที่ทำให้ผู้ถือหุ้นมีความเชื่อมั่นว่าจะได้รับข้อมูลที่ถูกต้อง (รายละเอียดเกี่ยวกับสิทธิของผู้ถือหุ้นแสดงอยู่ในหมวดที่ 1 สิทธิของผู้ถือหุ้น และหมวดที่ 2 การปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้น อย่างเท่าเทียมกัน)

ในปี 2568 บริษัทฯ ไม่มีการจ่ายเงินปันผลจากผลประกอบการปี 2567

บริษัทฯ มีการรายงานผลการดำเนินงานของกิจการที่ต้อง ครอบคลุม ตามความเป็นจริงอย่างสม่ำเสมอเป็นประจำทุกไตรมาส และเปิดเผยการทำรายการกับบุคคลที่เกี่ยวข้องในเงื่อนไขที่เสมือนทำกับบุคคลภายนอก ผ่านระบบข่าวของตลาดหลักทรัพย์ฯ และเว็บไซต์ของบริษัทฯ

ทั้งนี้ ผู้ถือหุ้นทุกรายของบริษัทฯ ได้รับเชิญเข้าร่วมประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2568 และมีสิทธิออกเสียงลงคะแนนในวาระสำคัญต่างๆ โดยได้รับข้อมูลข่าวสารที่สำคัญหลากหลายรูปแบบ อาทิ หนังสือเอกสารและข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์

2. พนักงาน

พนักงานของบริษัทฯ ทุกคนเป็นทรัพยากรที่มีค่าและเป็นส่วนสำคัญที่สุดในการขับเคลื่อนธุรกิจสู่ความสำเร็จต่อเป้าหมายทางธุรกิจขององค์กร จึงมุ่งมั่นพัฒนาเสริมสร้างวัฒนธรรม สนับสนุนและเสริมสร้างบรรยากาศการทำงานร่วมกันเป็นทีมเพื่อสร้างสรรค์สิ่งใหม่ๆ ทั้งนวัตกรรมและนำเทคโนโลยีใหม่มาสนับสนุนการทำงาน สร้างให้พนักงานทุกคนมีความภาคภูมิใจและเชื่อมั่นในองค์กร โดยปฏิบัติต่อพนักงานด้วยความสุภาพและให้ความเคารพต่อสิทธิมนุษยชน ดูแลพนักงานอย่างเสมอภาคกัน ปราศจากการเลือกปฏิบัติ บริษัทฯ มีนโยบายพื้นฐานในการส่งเสริมให้พนักงานรู้สึกภาคภูมิใจ มีความเชื่อมั่น และไว้ใจกัน ปฏิบัติต่อกันอย่างสุภาพ เคารพศักดิ์ศรีในความเป็นมนุษย์ และสิทธิส่วนบุคคล การว่าจ้าง แต่งตั้งและโยกย้าย พนักงานจะพิจารณาบนพื้นฐานของคุณธรรมและการใช้ทรัพยากรบุคคลให้เกิดประโยชน์สูงสุดแก่บริษัทฯ

บริษัทฯ มุ่งมั่นที่จะพัฒนาศักยภาพของพนักงาน รวมทั้งมอบโอกาสในการสร้างความก้าวหน้าในการทำงานให้แก่พนักงานทุกคนโดยเท่าเทียมกัน มีการส่งเสริมพัฒนาทักษะ ความรู้และความสามารถของพนักงานทุกคน ให้พร้อมปฏิบัติงาน และรองรับการขยายตัวทางธุรกิจในอนาคต รวมถึงการสร้างความมั่นคงในอาชีพ และให้โอกาสในการ

เจริญก้าวหน้าตามศักยภาพของแต่ละคน รวมถึงการให้พนักงานมีส่วนร่วมในการกำหนดทิศทางการดำเนินงานและพัฒนา ควบคู่ไปกับการกำหนดนโยบายเกี่ยวกับการดูแลเรื่องค่าตอบแทนโดยให้ผลตอบแทนด้วยความเป็นธรรม เหมาะสมกับ ความรู้ ความสามารถ ความรับผิดชอบ และผลการปฏิบัติงานของพนักงานแต่ละคน

ด้านค่าตอบแทนและสวัสดิการของพนักงาน

บริษัทฯ จัดให้มีการจ่ายผลตอบแทนด้วยความเป็นธรรมเหมาะสมตามความรู้ ความสามารถ หน้าที่ ความ รับผิดชอบ ผลการปฏิบัติงาน และจัดให้มีสวัสดิการเพื่อส่งเสริมคุณภาพชีวิตและความเป็นอยู่ที่ดีขึ้น อีกทั้งบริษัทฯ ยังได้ จัดตั้งคณะกรรมการสวัสดิการเพื่อเปิดโอกาสให้พนักงานมีส่วนร่วมในการบริหารงานด้านสวัสดิการ รวมทั้งมีการส่งเสริม การจัดกิจกรรมต่างๆ ตลอดจนเปิดโอกาสให้พนักงานมีช่องทางในการสื่อสาร เสนอแนะ หรือร้องทุกข์ในเรื่องต่างๆ ในการ ทำงานผ่านช่องทาง ที่กำหนด

ค่าตอบแทนของพนักงาน บริษัทฯ มีนโยบายการจ่ายผลตอบแทนให้พนักงานทุกระดับอย่างเหมาะสมทั้งใน ระยะสั้นที่สอดคล้องกับผลการดำเนินงานของบริษัทฯ แต่ละปี และเปรียบเทียบกับบริษัทฯ อื่นที่มีขนาดและลักษณะของ ธุรกิจเดียวกัน และในระยะยาวมีการวัดผลการปฏิบัติงานและศักยภาพของพนักงานไว้อย่างชัดเจน และจัดให้มีการเติบโต ตามสายงาน รวมทั้งมีการดูแลในเรื่อง สวัสดิการต่างๆ ให้แก่พนักงานอย่างเหมาะสม

สวัสดิการพนักงาน : บริษัทฯ ได้จัดตั้งกองทุนสำรองเลี้ยงชีพเพื่อดูแลผลประโยชน์แก่พนักงานในระยะยาวและ เพื่อส่งเสริมการออมเงินไว้ในอนาคต รวมทั้งเป็นแรงจูงใจให้พนักงานปฏิบัติกับบริษัทฯ เป็นระยะเวลาอันยาวนาน โดยพนักงานที่ เป็นสมาชิกกองทุนสำรองเลี้ยงชีพจะได้รับเงินสมทบกองทุนทุกเดือนในอัตราร้อยละ 5-15 ของอัตราค่าจ้างและสมาชิกต้อง สะสมเงินเข้ากองทุนในอัตราเดียวกันด้วย เมื่อพนักงานพ้นสมาชิกภาพ พนักงานจะได้รับเงินสมทบรวมทั้งส่วนเฉลี่ย ผลประโยชน์สุทธิของกองทุน

บริษัทฯ ให้ความสำคัญในเรื่องสวัสดิการและความปลอดภัยของพนักงานโดยได้จัดสวัสดิการและสิทธิประโยชน์ ขึ้นพื้นฐานตามที่กฎหมายกำหนด อาทิ วันเวลาทำงาน วันหยุด วันหยุดพักผ่อนประจำปี และวันลาหยุดประเภทต่างๆ รวมถึงการ ประกันสังคม กองทุนเงินทดแทน กองทุนสำรองเลี้ยงชีพ โดยมีการประชาสัมพันธ์สิทธิประโยชน์ต่างๆ ให้กับ พนักงานอย่างต่อเนื่อง

1. สวัสดิการที่มุ่งพัฒนาพนักงาน

- จัดให้มีการส่งเสริมการศึกษาทั้งในและนอกเวลาทำงาน
- จัดให้มีการส่งพนักงานไปร่วมอบรม สัมมนาทั้งภายในและภายนอก ซึ่งจัดโดยหน่วยงานต่างๆ เพื่อเป็นการพัฒนา และเพิ่มความรู้ ความสามารถ และทักษะในการทำงานให้แก่พนักงานอย่างต่อเนื่อง

2. สวัสดิการส่งเสริมที่ช่วยเหลือค่าครองชีพและครอบครัวพนักงาน

- จัดให้มีเงินจูงใจ โบนัส ค่าเช่ากะ ค่าประสบการณ์ ฯลฯ
- จัดให้มีเครื่องแบบพนักงานทั้งในส่วนของสำนักงานและโรงงาน
- จัดให้มีค่าใช้จ่ายในการเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าน้ำมัน
- จัดให้มีสวัสดิการเงินช่วยเหลือกรณีประสบภัย กรณีเสียชีวิตของบิดามารดา และคู่สมรสของพนักงาน รวมถึงเงินสงเคราะห์เมื่อพนักงานถึงแก่กรรม
- จัดให้มีเงินช่วยเหลือค่าเช่าบ้าน
- จัดให้มีเงินช่วยเหลือค่าอาหารกลางวัน

3. สวัสดิการส่งเสริมการออมของพนักงานและความมั่นคงในอนาคต
 - จัดให้มีกองทุนสำรองเลี้ยงชีพเพื่อการออมเงินในอนาคต ซึ่งทางสมาชิกจะต้องส่งเงินเข้ากองทุนในอัตรา ร้อยละ 5 - 15 ของค่าจ้าง และจะได้รับเงินสมทบกองทุนจากบริษัทฯ ทุกเดือนในอัตราร้อยละ 5 ของค่าจ้าง เช่นเดียวกัน
 - จัดให้มีเงินชดเชยให้แก่พนักงานเพื่อประโยชน์หลังจากเกษียณอายุงาน
4. สวัสดิการสุขภาพอนามัย
 - จัดให้มีการตรวจสุขภาพประจำปี และตรวจสุขภาพตามปัจจัยเสี่ยงจากการทำงาน
 - จัดให้มีโรงพยาบาลของบริษัท โดยมีพยาบาลวิชาชีพ รวมทั้งเวชภัณฑ์และยา
5. สวัสดิการกีฬาและนันทนาการ
 - จัดให้มีการแข่งขันกีฬา เพื่อเสริมสร้างสุขภาพที่ดี สร้างความสามัคคี และสานสัมพันธ์อันดีในหมู่พนักงาน

นโยบายในการพัฒนาพนักงาน : บริษัทฯ มีนโยบายพัฒนาพนักงานให้เป็นผู้มีความรู้ความสามารถตามความต้องการของแต่ละหน่วยงาน เพื่อสร้างความสามารถในการแข่งขันขององค์กร ทั้งในด้านการตลาด พัฒนาวิชาชีพ การจัดการ และคุณภาพชีวิต โดยบริษัทฯ จัดให้การฝึกอบรมให้พนักงานอย่างน้อย 6 ชม./คน/ปี ซึ่งจะต้องไม่น้อยกว่า 50% ของจำนวนพนักงาน ณ วันสิ้นปี

ชื่อหลักสูตร	จำนวนชั่วโมง
ผู้บังคับบัญชาอยู่กับที่ประเภทบ้านเงินเหนือศีรษะ	12
สัญญาเช่า ผลประโยชน์ของพนักงาน ภาษีเงินได้ และการจัดทำบัญชีสำหรับธุรกิจออนไลน์	6
สารพันปัญหาภาษีนิติบุคคล ภาษีมูลค่าเพิ่ม	6
ความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงาน สำหรับลูกจ้างใหม่และลูกจ้างทั่วไป	6
Your Industrial Solutions Session	6
คณะกรรมการความปลอดภัย รุ่นที่ 1	12
คณะกรรมการความปลอดภัย รุ่นที่ 2	12
การดึงประสิทธิภาพของงานจัดซื้อมาใช้อย่างสูงสุด เพื่อสร้างคุณค่าให้กับธุรกิจอย่างยั่งยืน	3
มาตรฐานการจัดการด้านสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อมในอุบัติเหตุสารเคมี	6
ISO/DIS 9001:2015 พร้อมเจาะลึกสิ่งที่เปลี่ยนไปจาก ISO9001:2015	24
Cybersecurity Foundation	3
ผู้ควบคุมการทำงานบนที่สูง	6
คิดแบบผู้นำ สร้างพลังขับเคลื่อนองค์กรยุคใหม่	12
การจัดการพลังงานภายในองค์กร	6
ทบทวนการทำงานตามระเบียบปฏิบัติ	12
รวมทั้งสิ้น 15 หลักสูตร	



การฝึกอบรม	จำนวนพนักงาน	อัตราการฝึกอบรม
อบรมครบ 6 ชั่วโมง	61 คน	77.00%
จำนวนพนักงาน ณ สิ้นปี 2568	79 คน	100.00%

ความปลอดภัยและสุขอนามัยในการทำงานและสภาพแวดล้อมในการทำงาน : บริษัทฯ ให้ความสำคัญกับการดูแลเรื่องความปลอดภัยและสุขอนามัยในการทำงาน ด้วยการกำหนดนโยบายความปลอดภัยอย่างชัดเจนและเป็นรูปธรรมรวมทั้งมีการจัดตั้งคณะกรรมการความปลอดภัยอาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงาน (คปอ.) เพื่อดำเนินงานเกี่ยวกับความปลอดภัยและสุขอนามัยที่ดีแก่พนักงาน โดยจัดให้มีการตรวจสอบความปลอดภัยของสถานที่ทำงานสม่ำเสมอ มีเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัยตลอด 24 ชั่วโมง ติดตั้งกล้องวงจรปิด (CCTV) ติดตั้งระบบสัญญาณเตือนภัยภายในอาคารถึงดับเพลิง ประตุนีไฟตลอดจนจัดให้มีการฝึกซ้อมดับเพลิงเบื้องต้น ฝึกซ้อมอพยพหนีไฟ และการปฐมพยาบาลเบื้องต้นแก่พนักงานต่อเนื่องทุกๆ ปีบริษัทฯ มีการสื่อสารให้พนักงานและผู้ปฏิบัติงานทุกคนรับทราบและมีส่วนร่วมในการปฏิบัติดังนี้

- ส่งเสริมและสร้างสรรคให้มีการทำงานอย่างปลอดภัยและรักษาไว้ซึ่งสิ่งแวดล้อม
- ให้การสนับสนุนเพื่อก่อให้เกิดความปลอดภัยในการทำงาน จัดเครื่องมือเครื่องใช้ที่มี สภาพปลอดภัยรวมทั้งจัดให้มีสภาพการทำงาน และมีวิธีการทำงานที่ปลอดภัย ตลอดจนส่งเสริมให้ความรู้แก่ผู้ปฏิบัติงาน และสนใจให้เกิดการทำงานได้อย่างปลอดภัย
- บริษัทฯ กำหนดเป็นนโยบายให้ผู้บังคับบัญชาทุกคน ต้องมีหน้าที่ดูแลรับผิดชอบในเรื่องความปลอดภัย ในการทำงานของผู้ใต้บังคับบัญชาให้เป็นไป ตามระเบียบและกฎแห่งความปลอดภัยที่บริษัทฯ กำหนดขึ้นอย่างเข้มงวด

นอกจากนี้ บริษัทฯ ยังมีการสื่อสารเผยแพร่ข้อมูล ข่าวสารความรู้ต่างๆ เกี่ยวกับการป้องกันโรค และการดูแลสุขภาพแก่พนักงานผ่านนิทรรศการ บ้ายประชาสัมพันธ์ โดยได้มีการดำเนินงานดังนี้

คณะกรรมการความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน						
บริษัท	กฎหมายกำหนด		จำนวน			
	จำนวนลูกจ้าง (คน)	จำนวนกรรมการ (คน)	พนักงาน (คน)	คณะกรรมการ (คน)		
				ชาย	หญิง	รวม
RWI	1 คน แต่ไม่ถึง 100 คน	11	79	9	2	11

เจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงาน	RWI		
	จำนวน (คน)		
	ชาย	หญิง	รวม
1. จป.ระดับบริหาร	1	2	3
2. จป.ระดับหัวหน้างาน	12	1	13
3. จป.ระดับวิชาชีพ	0	1	1
รวม	13	4	17

รายละเอียด	RWI
สถิติการเกิดอุบัติเหตุ	14 คน
สถิติการหยุดงานเนื่องจากการป่วยในการทำงาน	0
- ไม่หยุดงาน	6
- น้อยกว่า 3 วัน	6
- มากกว่า 3 วัน	2

ช่องทางการสื่อสารสำหรับพนักงาน : นอกจากช่องทางการร้องเรียนของผู้มีส่วนได้เสียข้างต้นแล้ว บริษัทฯ ยังได้เปิดโอกาสให้พนักงานมีช่องทางโดยตรงใน การการสื่อสาร เสนอแนะ ร้องเรียน แจ้งปัญหาต่างๆ และร้องทุกข์เกี่ยวกับการทำงาน ระหว่างพนักงานกับผู้บังคับบัญชา โดยผ่านกล่องรับข้อมูลต่อคณะกรรมการสวัสดิการ ซึ่งคณะกรรมการสวัสดิการจะรับข้อร้องเรียน และดำเนินการสรุปข้อเสนอนแนะ และประเด็นต่าง ๆ เพื่อเสนอนแนะต่อคณะกรรมการบริหาร และคณะกรรมการตามลำดับต่อไป

บริษัทฯ กำหนดมาตรการคุ้มครองผู้ร้องเรียนที่เป็นพนักงานรวมถึงผู้ให้ความร่วมมือในการตรวจสอบข้อเท็จจริง จะได้รับความคุ้มครองจากการปฏิบัติที่ไม่เป็นธรรม อันเนื่องมาจากสาเหตุแห่งการแจ้งข้อร้องเรียน เช่น รวบรวมนการปฏิบัติงาน เปลี่ยนตำแหน่งงาน เลิกจ้าง เป็นต้น

ในปี 2568 ข้อเสนอแนะต่างๆ ได้รับการพิจารณาและดำเนินการแก้ไข เพื่อเป็นการรักษาความสัมพันธ์อันดีต่อกัน บริษัทฯ รับฟังข้อคิดเห็นและข้อเสนอแนะจากพนักงานทุกระดับอย่างเท่าเทียมและเสมอภาคกัน และดำเนินการโดยใช้กลไกที่ไม่ก่อให้เกิดผลกระทบต่อพนักงานผู้แจ้งเบาะแส ซึ่งได้ถูกรักษาไว้เป็นความลับของบริษัทฯ

3. ลูกค้า

คณะกรรมการบริษัทฯ ให้ความสำคัญต่อการสร้างและดูแลรักษาลูกค้า จึงกำหนดนโยบายให้บริษัทฯ ดำเนินธุรกิจโดยยึดถือความซื่อสัตย์ สุจริต และเป็นธรรม โดยตั้งอยู่บนพื้นฐานของการได้รับผลตอบแทนที่เป็นธรรมของทั้งสองฝ่าย และส่งมอบสินค้าและบริการในราคาที่เป็นธรรม

บริษัทฯ มีนโยบายในการตอบสนองความพึงพอใจของลูกค้า เพื่อนำไปสู่ความสำเร็จของธุรกิจบริษัทฯ ด้วยการปฏิบัติ ตามเงื่อนไขต่างๆ ที่ได้ตกลงไว้กับลูกค้า

- จัดให้มีการให้คำแนะนำ รวมถึงข้อมูลที่ต้องการและเพียงพอแก่ลูกค้า ตอบสนองความต้องการของลูกค้าด้วยความรวดเร็ว และรักษาความลับของลูกค้า รวมถึงไม่นำความลับของลูกค้าไปใช้เพื่อประโยชน์ของตนเองหรือผู้ที่เกี่ยวข้องโดยมิชอบ
- พัฒนาสินค้าและบริการเพื่อตอบสนองความต้องการของลูกค้าอย่างต่อเนื่อง โดยคิดค้นนวัตกรรมใหม่ๆ เพื่อเพิ่มคุณค่าให้แก่สินค้าและบริการอย่างต่อเนื่อง
- ให้ความสำคัญในการรักษาความลับทางการค้า โดยไม่นำไปใช้เพื่อประโยชน์ของตนเองหรือผู้เกี่ยวข้องโดยมิชอบ
- ให้ความสำคัญกับการให้ข้อมูลที่เป็นประโยชน์แก่ลูกค้าด้วยหลากหลายสินค้าที่ชัดเจนนอกเหนือจากสิ่งที่กฎหมายกำหนดไว้

- จัดให้มีหน่วยงานเพื่อให้บริการลูกค้าหรือผู้บริโภค ร้องเรียน สอบถามข้อมูล และเสนอแนะ เกี่ยวกับคุณภาพของสินค้าและบริการได้อย่างสะดวก โดยเน้นการเข้าถึงความต้องการของลูกค้าอย่างแท้จริง พร้อมจะดำเนินการอย่างเป็นธรรมต่อลูกค้าหรือผู้บริโภค

ในปี 2568 ไม่ปรากฏข้อร้องเรียนจากลูกค้าที่เป็นนัยสำคัญ ส่วนข้อร้องเรียนอื่นๆ บริษัทฯ ได้นำมาวิเคราะห์หาสาเหตุ เพื่อดำเนินการแก้ไขป้องกัน และติดตามทั้งระบบ และปรับใช้กับทั้งองค์กร เพื่อมิให้ข้อบกพร่องนั้นเกิดขึ้นอีกและจากการที่กรรมการผู้จัดการให้ความสำคัญต่อเรื่องดังกล่าว โดยกำหนดให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้องมีหน้าที่ต้องรายงานต่อฝ่ายบริหารทุกครั้ง เพื่อดำเนินการแก้ไขปัญหาต่างๆ ให้ลุล่วงไปด้วยดี พร้อมเสริมสร้างสัมพันธภาพที่ดีต่อกัน สร้างความพึงพอใจแก่ลูกค้าเดิมและลูกค้าใหม่ ส่งผลให้มีคำสั่งซื้อสินค้าอย่างต่อเนื่อง

4. คู่แข่งทางการค้า

บริษัทฯ มีนโยบายที่จะปฏิบัติต่อคู่แข่งทางการค้า โดยไม่ละเมิดความลับหรือล่วงรู้ความลับทางการค้าของคู่แข่งด้วยวิธีขโมย จึงกำหนดหลักนโยบายดังนี้

- บริษัทฯ ดำเนินธุรกิจโดยปฏิบัติตามกรอบการแข่งขันทางการค้าที่สุจริตและเป็นธรรม ปฏิบัติตามข้อตกลงที่มีต่อคู่แข่งทางการค้าอย่างเสมอภาค ภายใต้กรอบของกฎหมายและจริยธรรมทางธุรกิจของบริษัทฯ
- ไม่แสวงหาข้อมูลที่เป็นความลับของคู่แข่งทางการค้าด้วยวิธีการที่ไม่สุจริตหรือไม่เหมาะสม
- ไม่ทำลายชื่อเสียงโดยการกล่าวหา ให้ร้ายคู่แข่งทางการค้า
- สนับสนุนและส่งเสริมการค้าเสรี เป็นธรรมไม่ผูกขาดหรือกำหนดให้ลูกค้าของบริษัทฯ ต้องทำการค้ากับบริษัทฯ เท่านั้น

ในปี 2568 บริษัทฯ ไม่มีข้อพิพาทใดๆ ในเรื่องที่เกี่ยวข้องกับคู่แข่งทางการค้า

5. คู่ค้า

- บริษัทฯ ให้ความสำคัญในการปฏิบัติต่อคู่ค้าอย่างเสมอภาค และเป็นธรรม โดยตั้งอยู่บนพื้นฐานของการได้รับผลตอบแทนที่เป็นธรรมทั้งสองฝ่าย การดำเนินธุรกิจกับคู่ค้าต้องไม่นำมาซึ่งความเสี่ยงต่อชื่อเสียงของบริษัทฯ หรือขัดต่อกฎหมาย
- ไม่เรียก รับ หรือยินยอม ที่จะรับทรัพย์สิน หรือประโยชน์อื่นใดซึ่งอยู่นอกเหนือข้อตกลงทางการค้า
- มุ่งสร้างความสัมพันธ์ ความร่วมมือที่ดี และการพัฒนาผลิตภัณฑ์ร่วมกับคู่ค้า เพื่อเสริมสร้างศักยภาพและประสิทธิภาพในการดำเนินธุรกิจร่วมกันในระยะยาว ลักษณะ Win Win Situation
- กระบวนการจัดซื้อจัดหา เป็นกระบวนการสำคัญในการบริหารค่าใช้จ่ายและคุณภาพสินค้า เพื่อประโยชน์สูงสุดต่อบริษัทฯ จึงมีหลักเกณฑ์และระบบการประเมินและคัดเลือกคู่ค้า
- มีแนวปฏิบัติส่งเสริมให้คู่ค้ามีส่วนร่วมในมาตรฐานสากลที่เกี่ยวข้องกับสิ่งแวดล้อม

ในปี 2568 ไม่ปรากฏว่ามีกรณีที่บริษัทฯ ไม่ปฏิบัติตามสัญญาที่มีต่อคู่ค้า

6. เจ้าหนี้

บริษัทฯ รักษาและปฏิบัติตามเงื่อนไขที่มีต่อเจ้าหนี้โดยเคร่งครัด พร้อมสร้างความสัมพันธ์กับเจ้าหนี้ เพื่อให้เกิดความเชื่อมั่นและความไว้วางใจกันโดยจ่ายชำระให้เจ้าหนี้ตรงตามกำหนดเวลาและตามข้อตกลงอย่างเคร่งครัดและตรงตาม Credit Term ที่ได้ตกลงไว้ล่วงหน้า

ในปี 2568 บริษัทฯ จ่ายเงินให้กับเจ้าหนี้การค้ำตรงตามเงื่อนไขการชำระเงินที่ได้ตกลงไว้ล่วงหน้า โดยไม่มีการผิดนัดชำระหนี้แต่อย่างใด

7. แรงงาน

บริษัทฯ ดูแลให้การดำเนินงานที่ปฏิบัติงาน ไม่ใช้แรงงานที่ผิดกฎหมาย

8. สิทธิมนุษยชน

บริษัทฯ ตระหนักและให้ความสำคัญกับสิทธิมนุษยชนอันเป็นสิทธิขั้นพื้นฐาน ดำเนินธุรกิจโดยเคารพต่อกฎหมายและหลักสิทธิมนุษยชนอย่างเคร่งครัด ซึ่งมีส่วนสำคัญในการเพิ่มคุณค่าของทรัพยากรบุคคลนับเป็นปัจจัยสำคัญของธุรกิจในการสร้างมูลค่าเพิ่มและเพิ่มประสิทธิภาพด้วยการไม่เลือกปฏิบัติ ส่งเสริมความเท่าเทียมและความเสมอภาคในองค์กร เคารพในสิทธิทางการเมือง อันพึงมีของพลเมืองตามระบบประชาธิปไตย ไม่แบ่งแยกเพศ ชนชั้น สีผิว เชื้อชาติ ศาสนา สังคม ไม่ใช้แรงงานเด็กและต่อต้านการคุกคามทางเพศ

- ให้ความรู้เรื่องสิทธิมนุษยชนให้กับพนักงานและไม่สนับสนุนกิจการที่ละเมิดหลักสิทธิมนุษยชน
- หลีกเลี่ยงการเป็นพันธมิตรกับองค์กรที่จะนำไปสู่การละเมิดหลักสิทธิมนุษยชน
- ให้สิทธิพนักงานในการโต้แย้งเพื่อพิสูจน์ตนเองกรณีถูกบ่งชี้ความผิด หรือทุจริตต่อหน้าที่การงาน ไม่มีการเลิกจ้างอย่างไม่เป็นธรรม
- จัดให้มีช่องทางการสื่อสาร เพื่อให้พนักงานหรือผู้ที่เชื่อว่าสิทธิของตนถูกละเมิดหรือได้รับการปฏิบัติอย่างไม่เป็นธรรมสามารถร้องเรียนต่อบริษัทฯ และคำร้องเรียนพึงได้รับการเอาใจใส่และดำเนินการอย่างเป็นธรรม

ตลอดระยะเวลาของการดำเนินธุรกิจ บริษัทฯ ไม่เคยมีประวัติการปฏิบัติต่อพนักงานอย่างไม่เป็นธรรม และไม่เคยมีคดีขึ้นสู่ศาลในเรื่องดังกล่าว

9. สิทธิทางการเมือง

- บริษัทฯ ส่งเสริมให้ผู้บริหารและพนักงานใช้สิทธิของตนในฐานะพลเมืองดีตามกฎหมายรัฐธรรมนูญและกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้อง
- ผู้บริหารและพนักงานไม่ใช้อำนาจหน้าที่ที่ชวนให้เพื่อนร่วมงาน รวมถึงผู้ได้บังคับบัญชาสนับสนุนกิจกรรมใดๆ ทางการเมืองไม่ว่าทางตรงหรือทางอ้อม

10. ภาครัฐ

บริษัทฯ ดำเนินธุรกิจภายใต้ข้อกำหนดของกฎหมายและระเบียบต่างๆ ของหน่วยงานที่กำกับดูแลอย่างเคร่งครัด โดยให้ความร่วมมือในการให้ข้อมูลข่าวสารที่ถูกต้อง ตามที่หน่วยงานภาครัฐร้องขอพร้อมสร้างความสัมพันธ์ที่ดีกับหน่วยงานภาครัฐ ทั้งนี้บริษัทฯ ได้จ่ายภาษีถูกต้อง ครบถ้วน ทันเวลา ตามข้อกำหนดของกฎหมายทั้งภาษีมูลค่าเพิ่ม ภาษีธุรกิจเฉพาะ ภาษีเงินได้หัก ณ ที่จ่าย ภาษีป้าย ภาษีโรงเรือน ภาษีศุลกากร อากรแสดมปี ตลอดจนภาษีเงินได้นิติบุคคล

11. ชุมชนและสังคม

บริษัทฯ ตระหนักถึงความรับผิดชอบต่อชุมชนและสังคม ได้กำหนดนโยบายให้มี การปลูกฝังจิตสำนึก ความรับผิดชอบต่อชุมชนและสังคม ให้กับผู้บริหารและพนักงานทุกระดับอย่างต่อเนื่อง รวมถึงร่วมกับชุมชน และหน่วยงาน ราชการในการสนับสนุนกิจกรรม เพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิตและเสริมสร้างประโยชน์ให้กับชุมชนและสังคมที่บริษัทฯ เข้าไป ดำเนินธุรกิจ เพื่อเป็นการคืนกำไรให้กับสังคมและชุมชนอย่างสม่ำเสมอ

- สร้างความเข้าใจ และสื่อสารกับชุมชนและสังคมถึงการดำเนินงานของบริษัทฯ ความรับผิดชอบต่อชุมชนและสังคม โดยไม่ปกปิดข้อเท็จจริงที่อาจเปิดเผยได้
- จัดกิจกรรมที่สร้างประโยชน์ต่อชุมชนและสังคม อย่างแท้จริง อาทิ การสร้างห้องสมุด การมอบเงินสนับสนุน ให้แก่มูลนิธิและองค์กรสาธารณกุศล โรงพยาบาล และกิจกรรมทางพุทธศาสนา เป็นต้น
- เลือกใช้ประโยชน์จากทรัพยากรเท่าที่จำเป็น โดยให้เกิดผลกระทบต่อชุมชนและสังคมน้อยที่สุด

12. สิ่งแวดล้อม

บริษัทฯ ตระหนักถึงความสำคัญในการมีส่วนร่วมดูแลรับผิดชอบต่อสิ่งแวดล้อม และการดำเนินธุรกิจโดยคำนึงถึงผลกระทบต่อทรัพยากรและสิ่งแวดล้อม กำหนดให้เป็นนโยบายหนึ่งในพันธกิจของบริษัทฯ

- ส่งเสริมให้พนักงานมีจิตสำนึกในเรื่องความรับผิดชอบต่อสิ่งแวดล้อมทั่วทั้งองค์กรอย่างต่อเนื่อง โดยขับเคลื่อน ทั้งจากภายในสู่ภายนอกและภายนอกสู่ภายใน
- ปรับปรุงและพัฒนากระบวนการผลิต เครื่องจักรและเทคโนโลยีอย่างต่อเนื่อง มีการบริหารจัดการอย่างเป็นระบบ ทั้งในกระบวนการผลิตสินค้าและบริการ เพื่อลดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม
- เพื่อให้สอดคล้องกับนโยบายด้านการจัดการสิ่งแวดล้อม บริษัทฯ ได้ปฏิบัติตามข้อกำหนดด้านบริหารจัดการ สิ่งแวดล้อมตามมาตรฐาน ISO 14001:2015

การให้ความรู้และฝึกอบรมพนักงานในเรื่องสิ่งแวดล้อม

บริษัทฯ ตระหนักถึงความสำคัญต่อการรณรงค์ปลูกจิตสำนึกที่ดีแก่ผู้บริหารและพนักงานในการมีส่วนร่วมดูแลรักษาสิ่งแวดล้อม จึงเสริมสร้างความรู้เรื่องสิ่งแวดล้อมผ่านนิทรรศการ บ้ายประชาสัมพันธ์ พร้อมเอกสารให้ความรู้เกี่ยวกับสิ่งแวดล้อมรวมทั้งการจัดกิจกรรมภายในและภายนอกองค์กร ซึ่งจัดทำอย่างต่อเนื่อง

การส่งเสริมให้มีการใช้ทรัพยากรอย่างมีประสิทธิภาพ

บริษัทฯ กำหนดนโยบายให้พนักงานใช้ทรัพยากรอย่างมีประสิทธิภาพและคุ้มค่า มีระบบควบคุมการใช้พลังงาน และสร้างจิตสำนึกให้พนักงานทั้งองค์กรมีส่วนร่วมในประหยัดพลังงานในทุกด้านทั้งไฟฟ้า น้ำมัน และน้ำประปาอย่างต่อเนื่อง ทั้งสถานที่ทำงานและในครัวเรือน ให้ความรู้เกี่ยวกับการประหยัดพลังงานและรับทราบถึงผลกระทบของภาวะโลกร้อน และลดปริมาณการใช้กระดาษด้วยการรณรงค์ให้ใช้กระดาษ 2 หน้า พร้อมพัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ เพื่อทดแทนการใช้กระดาษทั้งในส่วนโรงงานและสำนักงาน และการประชุมทางไกลผ่านระบบ ZOOM เป็นต้น

หลักปฏิบัติที่ 6 **ดูแลให้มีระบบการบริหารความเสี่ยง และการควบคุมภายในที่เหมาะสม** (Strengthen Effective Risk Management and Internal Control)

คณะกรรมการบริษัทฯ ตระหนักถึงบทบาทหน้าที่ที่จะกำกับดูแล และมีแนวทางในการปฏิบัติ ดังนี้

1. การกำกับดูแลให้บริษัทฯ มีระบบการควบคุมภายในที่มีประสิทธิภาพเหมาะสม โดยมีคณะกรรมการตรวจสอบและสำนักงานตรวจสอบที่มีบทบาทสำคัญในเรื่องของรายงานทางการเงินที่ถูกต้องครบถ้วน ระบบการควบคุมภายในและระบบการตรวจสอบที่เหมาะสมและมีประสิทธิภาพ
2. การกำกับดูแลให้บริษัทฯ มีระบบการบริหารความเสี่ยงที่มีความเหมาะสม โดยกำหนดเป็นนโยบายที่ชัดเจนในแต่ละปี และมอบหมายให้ผู้บริหารทำหน้าที่ในการพิจารณา ระบุความเสี่ยง ประเมินผลกระทบ และโอกาสที่จะเกิด เพื่อจัดลำดับความเสี่ยงและวิธีจัดการความเสี่ยงที่เหมาะสม

อนึ่ง ในรอบปี 2568 บริษัทฯ ได้ติดตามดูแลและจัดการความขัดแย้งของผลประโยชน์ที่อาจเกิดขึ้นได้ระหว่างบริษัทฯ กับฝ่ายจัดการ คณะกรรมการ รวมไปถึงการป้องกันการใช้ประโยชน์อันมิควร และการทำธุรกรรมกับผู้ที่มีความสัมพันธ์เกี่ยวข้องกับบริษัทฯ โดยสรุปที่สำคัญได้ดังนี้

1. ประวัติการกระทำผิดกฎหมายของบริษัท กรรมการบริษัท และผู้บริหาร

ในช่วงรอบปีที่ผ่านมา และในปี 2568 บริษัทฯ ไม่มีกรณีของการกระทำที่เป็นการขัดต่อกฎ ระเบียบ กฎหมาย ต่างๆ ไม่ว่าจะเป็นกฎหมายตามพระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ พระราชบัญญัติบริษัทมหาชนจำกัด พ.ศ. 2535 หรือกฎหมายต่างๆ เช่น การที่บริษัทฯ ไม่ส่งงบการเงินตามกำหนด ไม่มีรายการที่เป็นการให้ความช่วยเหลือทางการเงินแก่บริษัทอื่น บริษัทฯ ไม่มีชื่อเสียงในทางลบ อันเนื่องมาจากความล้มเหลวในการปฏิบัติงานของคณะกรรมการ บริษัทฯ คณะกรรมการชุดย่อย บริษัทฯ ไม่มีกรณีที่มีการกระทำที่ไม่เป็นผู้นับถือลาออก อันเนื่องมาจากประเด็นเรื่องการกำกับดูแลกิจการของบริษัทฯ นอกจากนี้ บริษัทฯ ไม่มีกรณีที่มีการกระทำที่เป็นการฝ่าฝืนกฎหมายด้านแรงงาน การจ้างงาน กฎหมายว่าด้วยการแข่งขันทางการค้า หรือถูกดำเนินคดีใดๆ อันเนื่องมาจากการที่บริษัทฯ ไม่ได้ประกาศข้อมูลที่เป็นเหตุการณสำคัญภายในระยะเวลาที่หน่วยงานของราชการกำหนด

2. การกำหนดให้กรรมการบริษัทและผู้บริหาร ต้องจัดทำแบบรายงานการซื้อขายหลักทรัพย์ การถือครองหลักทรัพย์ของบริษัท และการมีส่วนได้เสียของตนและบุคคลที่มีความเกี่ยวข้อง ได้แก่ คู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ โดยจัดทำแบบรายงานต่างๆ ตามที่กฎหมายที่เกี่ยวข้องกับผู้ดำรงตำแหน่งกรรมการและผู้บริหาร และรายงานต่อ สำนักงาน ก.ล.ต. ดังนี้

โดยมีมาตรการดูแลและนโยบายให้ปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดไว้ ดังนี้

- รายงานการเปลี่ยนแปลงการถือครองหลักทรัพย์ของบริษัทฯ ทุกครั้ง เมื่อมีการ ซื้อขาย โอน หรือรับโอน (แบบ 59-2)
- การแสดงชื่อบุคคลในระบบข้อมูลรายชื่อกรรมการและผู้บริหารของบริษัทฯ ที่ออกหลักทรัพย์ (แบบ 35-E1)

ในปี 2568 กรรมการบริษัทฯ และผู้บริหารรวมถึงคู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะของบุคคลดังกล่าว ได้ดำเนินการจัดทำแบบรายงานการซื้อขายหลักทรัพย์ การถือครองหลักทรัพย์ของบริษัทฯ กรณีที่มีการเปลี่ยนแปลงในรอบปี เป็นที่เรียบร้อยแล้ว

3. การกำหนดให้กรรมการบริษัทและผู้บริหาร ต้องรายงานการมีส่วนได้เสียของตนและบุคคลที่มีความเกี่ยวข้อง ซึ่งเป็นส่วนได้เสียที่เกี่ยวข้องกับการบริหารจัดการกิจการของบริษัทฯ ให้รายงานต่อบริษัทฯ ทราบทุกครั้งที่มีการเปลี่ยนแปลง โดยมีมาตรการดูแลและนโยบายให้ปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดไว้ ดังนี้

- รายงานการมีส่วนได้เสียเมื่อเข้าดำรงตำแหน่งกรรมการหรือผู้บริหารระดับสูงเป็นครั้งแรก
- รายงานการมีส่วนได้เสียทุกครั้ง เมื่อมีการเปลี่ยนแปลงข้อมูลการมีส่วนได้เสีย
- รายงานการมีส่วนได้เสียเป็นประจำทุกสิ้นปี
- ในกรณีที่กรรมการพ้นจากตำแหน่ง และได้กลับเข้าดำรงตำแหน่งกรรมการใหม่โดยต่อเนื่อง กรรมการท่านนั้นไม่ต้องยื่นแบบรายงานใหม่ หากไม่มีการเปลี่ยนแปลงข้อมูลการมีส่วนได้เสีย
- ให้กรรมการและผู้บริหารส่งแบบรายงานการมีส่วนได้เสีย แก่เลขานุการบริษัทฯ ภายใน 1 เดือน นับจากวันที่ได้รับการเลือกตั้ง / แต่งตั้ง และภายใน 15 วัน เมื่อมีการเปลี่ยนแปลง และภายใน 30 วันต้องรายงานประจำปีนับจากวันสิ้นปี เลขานุการบริษัทฯ จะต้องส่งสำเนารายงานการมีส่วนได้เสียนี้ให้แก่ประธานกรรมการบริษัทฯ และประธานกรรมการตรวจสอบภายใน 7 วันทำการนับแต่วันที่ได้รับรายงาน

ในปี 2568 กรรมการบริษัทฯ และผู้บริหาร ได้ดำเนินการจัดทำแบบรายงานการมีส่วนได้เสียกรณีที่มีการเปลี่ยนแปลงในรอบปีเป็นที่เรียบร้อยแล้ว

4. การดูแลเรื่องการซื้อขายสินทรัพย์

บริษัทฯ ดูแลการซื้อขายสินทรัพย์ให้เป็นไปตามประกาศของคณะกรรมการกำกับตลาดทุนเรื่องการได้มาหรือจำหน่ายไปซึ่งสินทรัพย์โดยในการทำรายการดังกล่าวกรรมการผู้มีส่วนได้เสียไม่มีส่วนร่วมในการตัดสินใจเพื่อให้เกิดความโปร่งใสและเป็นธรรม

ในปี 2568 บริษัทฯ ไม่มีการทำรายการการได้มาหรือจำหน่ายไปซึ่งสินทรัพย์กับบุคคลอื่น ซึ่งบริษัทฯ ได้ปฏิบัติตามกฎเกณฑ์ของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยและสำนักงาน ก.ล.ต.

5. ด้านความขัดแย้งทางผลประโยชน์

คณะกรรมการบริษัทฯ มีแนวทางปฏิบัติที่ชัดเจนในการดูแล เพื่อขจัดปัญหาความขัดแย้งทางผลประโยชน์อย่างรอบคอบด้วยความมีเหตุมีผลและเพื่อประโยชน์สูงสุดของบริษัทฯ และผู้ถือหุ้นการทำรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ บริษัทฯ ได้แจ้งและเปิดเผยมติที่ประชุมในการทำรายการดังกล่าวตามหลักเกณฑ์ของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย โดยกรรมการผู้มีส่วนได้เสียออกจากห้องประชุมและไม่ได้ออกเสียงในวาระนั้นๆ เพื่อความเป็นอิสระในการตัดสินใจและเปิดเผยข้อมูลทันทีเพื่อความโปร่งใส

6. การป้องกันความขัดแย้งทางผลประโยชน์

1. บริษัทฯ มีโครงสร้างการถือหุ้นที่ชัดเจน โปร่งใส จึงไม่ทำให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์แก่ฝ่ายใดฝ่ายหนึ่ง โดยได้เปิดเผยโครงสร้างการถือหุ้นของบริษัทฯ ไว้ในรายงานประจำปีอย่างละเอียด รวมถึงการเปิดเผยการถือหลักทรัพย์ของคณะกรรมการบริษัทฯ และผู้บริหารอย่างครบถ้วน

2. การทำรายการระหว่างกันคณะกรรมการบริษัทฯ ได้ดำเนินการด้วยความรอบคอบ สมเหตุสมผล คำนึงถึงผลประโยชน์สูงสุดของบริษัทฯ และได้กระทำอย่างยุติธรรม โดยกำหนดราคาเป็นไปตามราคาตลาดและเป็นไปตามปกติธุรกิจการค้าและเงื่อนไขการค้าที่เป็นธรรมเสมือนการทำรายการกับบุคคลภายนอก ด้วยการจัดวางระบบการปฏิบัติในเรื่อง

ดังกล่าวด้วยความโปร่งใส และปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย โดยกำหนดเป็นนโยบายหนึ่งในการกำกับดูแลกิจการที่ดี และกำหนดไว้ในจริยธรรมที่ต้องปฏิบัติต่อบริษัทฯ และผู้ถือหุ้น

3. บริษัทฯ ได้เปิดเผยข้อมูลเพื่อให้เกิดความเท่าเทียมกันในการรับทราบข้อมูลเช่น รายการที่เกี่ยวข้องกัน บริษัทฯ ได้ปฏิบัติตามประกาศคณะกรรมการตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย เรื่อง การเปิดเผยข้อมูลและการปฏิบัติการของบริษัทฯ จดทะเบียนในรายการที่เกี่ยวข้องกันและในกรณีที่มีการทำรายการที่เกี่ยวข้องกันที่เข้าข่ายต้องเปิดเผยข้อมูลหรือขออนุมัติจากผู้ถือหุ้น บริษัทฯ ได้ดำเนินการตามขั้นตอนข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยและข้อกำหนดของสำนักงาน ก.ล.ต. โดยก่อนทำรายการบริษัทฯ ได้เปิดเผยรายละเอียดและเหตุผลของการทำรายการให้ผู้ถือหุ้นทราบก่อนทุกครั้ง

4. บริษัทฯ กำหนดให้กรรมการบริษัทฯ มีส่วนได้เสียต้องออกจากห้องประชุมและ/หรืองดออกเสียงในวาระนั้น เพื่อให้กรรมการบริษัทฯ ที่ไม่มีส่วนได้เสียสามารถแสดงความคิดเห็นได้อย่างเต็มที่และมีอิสระในการลงมติ โดยเลขานุการบริษัทฯ จะแจ้งให้ที่ประชุมทราบว่าในวาระดังกล่าวกรรมการบริษัทฯ ที่มีส่วนได้เสียมีท่านใดบ้าง เมื่อเสร็จสิ้นการประชุมได้เปิดเผยข้อความสัมพันธ์ของบุคคลที่เกี่ยวข้อง การกำหนดราคา มูลค่าของรายการ และกรรมการบริษัทฯ ที่มีความเห็นต่างจากความเห็นของคณะกรรมการบริษัทฯ (หากมี) ต่ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ตามเวลาที่กำหนดและได้เผยแพร่บนเว็บไซต์ของบริษัทฯ อีกทางหนึ่งเพื่อให้เกิดความโปร่งใส รวมทั้งมีการบันทึกไว้ในรายงานการประชุมสามารถตรวจสอบได้

ในปี 2568 บริษัทฯ มีรายการระหว่างกันในลักษณะที่เป็นการให้ความช่วยเหลือทางการเงินกับบริษัทในเครือและบริษัทที่ถือเงินลงทุนเท่านั้นและบริษัทฯ มีมาตรการควบคุมดูแลการทำรายการที่เกี่ยวข้องกัน และจำกัดการให้ความช่วยเหลือทางการเงินกับบริษัทที่ไม่ใช่บริษัทในเครือ และไม่มีการทำรายการที่เกี่ยวข้องกันโดยแฝง หรือไม่ปฏิบัติตามกฎเกณฑ์ของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และก.ล.ต. และได้เปิดเผยรายการระหว่างกันซึ่งกระทำอย่างยุติธรรม ตามราคาตลาด และเป็นไปตามปกติธุรกิจการค้า ของปี 2568

ส่วนการถือหุ้นไขว้ระหว่างกัน บริษัทฯ ไม่มีการถือหุ้นไขว้ระหว่างกัน

7. ระบบควบคุมและตรวจสอบภายใน

● การควบคุมภายใน

คณะกรรมการบริษัทฯ ให้ความสำคัญและจัดให้มีระบบการควบคุมด้านการดำเนินงาน ด้านรายงานทางการเงิน และด้านการปฏิบัติตามกฎระเบียบและนโยบาย โดยกำหนดให้หน่วยงานตรวจสอบภายในมีหน้าที่รับผิดชอบในการตรวจสอบการปฏิบัติตามระบบควบคุมภายในที่วางไว้ เพื่อรายงานคณะกรรมการตรวจสอบและคณะกรรมการบริษัทฯ โดยหน่วยงานตรวจสอบดังกล่าวมีความเป็นอิสระในการปฏิบัติหน้าที่ คณะกรรมการบริษัทฯ พิจารณาทบทวนความเหมาะสมและความเพียงพอของระบบควบคุมภายในทั้ง 5 ด้าน ตามแนวคิดของ COSO (The Committee of Sponsoring Organizations of the Treadway Commission) คือ การควบคุมภายในองค์กรการประเมินความเสี่ยง การควบคุมการปฏิบัติงานระบบสารสนเทศและการสื่อสารข้อมูลและระบบการติดตาม เป็นประจำปีละ 1 ครั้ง

ในการประชุมคณะกรรมการบริษัทฯ ครั้งที่ 1/2568 เมื่อวันที่ 27 มกราคม 2568 โดยคณะกรรมการตรวจสอบเข้าร่วมประชุมด้วย ได้พิจารณาและปรับปรุง framework ใหม่ ตามแบบประเมินความเพียงพอของระบบการควบคุมภายในของบริษัทฯ ตามแนวคิดของ COSO (The Committee of Sponsoring Organizations of the Tread way Commission)

มีความเห็นสรุปได้ว่า บริษัทฯ มีระบบการควบคุมภายในที่เพียงพอและมีประสิทธิผล ตามรายงานของคณะกรรมการตรวจสอบและกำกับการควบคุมภายใน ซึ่งได้แสดงไว้ในรายงานประจำปี หัวข้อ “การควบคุมภายในและบริหารความเสี่ยง”

- **การตรวจสอบภายใน**

คณะกรรมการบริษัทฯ ได้มอบหมายให้คณะกรรมการตรวจสอบ ทำหน้าที่สอบทานให้บริษัทฯ มีระบบการควบคุมภายในที่เพียงพอและเหมาะสมกับการดำเนินธุรกิจและมีประสิทธิผลในการดำเนินงาน และรายงานให้คณะกรรมการบริษัทฯ และผู้ถือหุ้นทราบ และจัดให้มีหน่วยงานตรวจสอบภายใน ซึ่งแยกเป็นหน่วยงานหนึ่งของบริษัทฯ มีสายการบังคับบัญชาตรงต่อคณะกรรมการตรวจสอบ ซึ่งได้มอบหมายให้ นายคมวุฒิ พรนราดล เลขาธิการคณะกรรมการตรวจสอบเป็นพนักงานของ บริษัทฯ แคปปิตอล เอ็นจิเนียริ่ง เน็ตเวิร์ค จำกัด (มหาชน) ซึ่งเป็นบริษัท ใหญ่ โดยได้รับมอบหมายให้ดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการฝ่ายตรวจสอบภายใน พร้อมทั้งงานสนับสนุนที่มีคุณภาพ ทำหน้าที่ในการสอบทานและประเมินความเพียงพอและควมมีประสิทธิภาพของระบบการควบคุมภายใน มีมาตรฐานการตรวจสอบและมีความเป็นอิสระเพียงพอ โดยให้ข้อเสนอแนะในการปรับปรุงเพื่อให้เกิดมูลค่าเพิ่มต่อองค์กรและสนับสนุนกระบวนการกำกับดูแลกิจการของบริษัทฯ

ในปี 2568 คณะกรรมการตรวจสอบได้ปฏิบัติหน้าที่ตามที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการ บริษัทฯ อย่างครบถ้วนเพียงพอ มีหน่วยงานตรวจสอบภายในเป็นเครื่องมือช่วยสนับสนุนทำหน้าที่ให้บรรลุมูลค่า โดยมิได้ตรวจสอบภายในเป็นบุคคลที่มีคุณสมบัติในการปฏิบัติหน้าที่ได้อย่างเหมาะสม ซึ่งผลการประเมินระบบการควบคุมภายในได้มีการรายงานประเด็นที่ต้องมีการแก้ไขปรับปรุงแก่ผู้รับการตรวจและหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง รวมถึงข้อเสนอแนะที่เหมาะสมตามที่ฝ่ายบริหารเห็นว่าจำเป็นสำหรับการประกอบธุรกิจของบริษัทฯ และนำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทฯ เพื่อพิจารณาในการประชุมคณะกรรมการบริษัทฯ ทุกไตรมาส

หน่วยงานตรวจสอบภายในจะรายงานผลการประเมินและสอบทานระบบการควบคุมภายในต่อคณะกรรมการตรวจสอบทุกไตรมาสและในปี 2568 คณะกรรมการตรวจสอบได้มีการประชุมจำนวน 5 ครั้ง และรายงานผลต่อคณะกรรมการบริษัทฯ ในทุกไตรมาส ทั้งนี้ คณะกรรมการตรวจสอบได้มีการรายงานถึงความคิดเห็นที่มีต่อความเพียงพอของระบบควบคุมภายในและระบบบริหารความเสี่ยงของบริษัทฯ ไว้ในรายงานประจำปี หัวข้อ “รายงานการกำกับดูแลกิจการของคณะกรรมการตรวจสอบ”

8. การบริหารความเสี่ยง

บริษัทฯ ได้ให้ความสำคัญต่อระบบการควบคุมภายในและบริหารความเสี่ยง ซึ่งพนักงานทุกคนของบริษัทฯ มีบทบาทและความรับผิดชอบร่วมกัน โดยมีการกำหนดภาระหน้าที่ความรับผิดชอบ อำนาจการดำเนินการในระดับบริหารและระดับปฏิบัติการไว้เป็นลายลักษณ์อักษรอย่างชัดเจน ครอบคลุมถึงการควบคุมทางการเงิน การดำเนินงาน การบริหารการกำกับดูแลการปฏิบัติงานให้เป็นไปตามกฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้อง เพื่อก่อให้เกิดความมั่นใจอย่างสมเหตุสมผลว่าผลสำเร็จของงานจะสามารถบรรลุวัตถุประสงค์ของบริษัทฯ

9. ด้านการส่งเสริมความรับผิดชอบต่อสังคม สิ่งแวดล้อม และสิทธิมนุษยชน

คณะกรรมการบริษัทฯ ตระหนักถึงความสำคัญในความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อมควบคู่ไปกับการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ โดยมีส่วนร่วมในการสร้างเสริมคุณภาพชีวิตของชุมชนรอบโรงงานให้ดีขึ้น เคารพในหลักสิทธิมนุษยชนและการใช้แรงงานอย่างเป็นธรรม สร้างให้ชุมชนและโรงงานอยู่ร่วมกันได้อย่างยั่งยืน

นอกเหนือจากระบบการควบคุมภายในและระบบการบริหารความเสี่ยงแล้ว บทบาทสำคัญที่กรรมการบริษัทฯ จะต้องกำกับดูแลในเรื่องของการต่อต้านการทุจริตและคอร์รัปชัน กระบวนการและการกำกับดูแลในเรื่องของการร้องเรียนของผู้มีส่วนได้เสีย การดูแลและการจัดการความขัดแย้งของผลประโยชน์ที่อาจเกิดขึ้นได้ระหว่างบริษัทฯ ฝ่ายจัดการ คณะกรรมการมีดังนี้

ด้านการกำกับดูแลกิจกรรมการที่ดี

คณะกรรมการบริษัทฯ ตระหนักถึงความสำคัญของการกำกับดูแลกิจกรรมการที่ดี ได้กำหนดนโยบายการกำกับดูแลกิจกรรมการประกอบด้วยข้อมูล 4 ส่วน คือ นโยบายการกำกับดูแลกิจกรรม จรรยาบรรณทางธุรกิจ จรรยาบรรณพนักงาน และนโยบายต่อต้านการทุจริตและคอร์รัปชัน เพื่อให้คณะกรรมการ ผู้บริหาร รวมถึงพนักงานทุกคนในบริษัทฯ ใช้เป็นแนวทางในการประพฤติปฏิบัติของทุกคนในองค์กร ในการทำหน้าที่ตามภารกิจของบริษัทฯ ด้วยจิตสำนึกที่ดี เพื่อเสริมสร้างให้องค์กรมีระบบการบริหารจัดการที่ดี โปร่งใสในการดำเนินธุรกิจ ก่อให้เกิดความเชื่อมั่นแก่ผู้ถือหุ้นและนักลงทุนทั่วไป สร้างความมั่นคงแก่กิจการและสร้างผลตอบแทนที่เป็นประโยชน์ต่อผู้ถือหุ้น ผู้มีส่วนได้เสีย และสังคมโดยรวม ตลอดจนเป็นการเสริมสร้างความก้าวหน้าแก่พนักงาน โดยมีการทบทวนปรับปรุงให้เหมาะสมกับสถานการณ์อยู่เสมอ พร้อมได้นำขึ้นเผยแพร่ในเว็บไซต์ของบริษัทฯ

บริษัทฯ ส่งเสริมให้กรรมการ ผู้บริหาร รวมถึงพนักงาน เข้าใจและปฏิบัติตามคู่มือจรรยาบรรณทางธุรกิจ และจรรยาบรรณพนักงาน โดยคณะกรรมการบริษัทฯ นำไปปฏิบัติเพื่อเป็นตัวอย่างที่ดีของพนักงาน นอกจากนี้ ในการปฐมนิเทศกรรมการและพนักงานใหม่ ทุกคนจะได้รับคู่มือฯ พร้อมลงนามรับทราบและยอมรับเป็นหลักปฏิบัติ เพื่อเป็นการแสดงถึงพันธะสัญญาที่จะร่วมกันยึดถือสาระสำคัญในคู่มือฯ เป็นแนวปฏิบัติในการดำเนินงาน

บริษัทฯ มีคณะกรรมการตรวจสอบ และหน่วยงานตรวจสอบภายในทำหน้าที่ในการตรวจสอบและติดตามการปฏิบัติตามคู่มือฯ ซึ่งกำหนดให้เป็นแผนประจำปี และรายงานต่อคณะกรรมการตรวจสอบรับทราบผลการตรวจสอบพร้อมขอเสนอแนะ และแนวทางการแก้ไขและป้องกันความเสียหายเป็นประจำทุกไตรมาส

นโยบายและแนวปฏิบัติเกี่ยวกับการต่อต้านการทุจริต คอร์รัปชัน และการให้หรือรับสินบน เพื่อประโยชน์ทางธุรกิจ

บริษัทฯ มีนโยบายปฏิบัติตามกฎหมายต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันโดยจัดทำ “นโยบายต่อต้านการทุจริตและคอร์รัปชัน” และแนวปฏิบัติไว้ใน “จรรยาบรรณทางธุรกิจ” ควบคู่ไปกับสร้างจิตสำนึก ทักษะที่ดี ให้แก่ กรรมการ ผู้บริหารและพนักงานในการปฏิบัติงานด้วยความซื่อสัตย์สุจริต

บริษัทฯ มีนโยบายต่อต้านการให้และรับสินบนและการทุจริตคอร์รัปชันทุกรูปแบบ โดยห้ามกรรมการบริษัทฯ ผู้บริหาร และพนักงานยอมรับ หรือสนับสนุนการคอร์รัปชันทุกรูปแบบ ทั้งทางตรงและทางอ้อม และจะต้องปฏิบัติตามกฎระเบียบและกฎหมายประกาศและข้อบังคับที่เกี่ยวข้อง

ตามที่บริษัทฯ ได้จัดทำแบบประเมินตนเองเกี่ยวกับมาตรการต่อต้านการคอร์รัปชัน เสนอต่อคณะกรรมการแนวร่วมปฏิบัติของภาคเอกชนไทย (Private Sector Collective Action Coalition Against Corruption Council : CAC) และได้การรับรองให้บริษัทฯ เป็นสมาชิกของแนวร่วมปฏิบัติของภาคเอกชนไทยในการต่อต้านทุจริต

การฝึกอบรมและการสื่อสาร

ในปี 2568 บริษัทฯ ได้สื่อสารและให้ความรู้แก่พนักงานเกี่ยวกับนโยบายและแนวปฏิบัติในการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน รวมทั้งนโยบายที่เกี่ยวข้องอย่างต่อเนื่อง เช่น จรรยาบรรณทางธุรกิจ นโยบายของขบวนการและกลไกการแจ้งร้อง

พนักงานทุกระดับสามารถเข้าถึงนโยบายต่างๆ ผ่านทางระบบสื่อสารภายในบริษัท และผ่านทางบอร์ดข่าวสารของบริษัท ตลอดจนสื่อสารนโยบายต่อต้านการคอร์รัปชันไปยังลูกค้า และผู้ที่เกี่ยวข้องทางธุรกิจ รวมถึงตัวแทนทางธุรกิจตามช่องทางที่เหมาะสม เพื่อให้รับทราบและถือปฏิบัติร่วมกัน

แนวปฏิบัติเกี่ยวกับการกำกับดูแลและควบคุม เพื่อป้องกันและติดตามความเสี่ยงจากทุจริต

บริษัทฯ กำหนดให้มีแนวปฏิบัติเกี่ยวกับการกำกับดูแลและควบคุมดูแลเพื่อป้องกันและติดตามความเสี่ยงจากการทุจริตคอร์รัปชัน สรุปดังนี้

1. จัดให้มีกระบวนการตรวจสอบ ประเมินระบบการควบคุมภายใน และการบริหารความเสี่ยงที่ครอบคลุมระบบงานสำคัญๆ เช่น ระบบการจัดซื้อจัดจ้าง ระบบการขาย ระบบการบันทึกการบัญชี การชำระเงิน เป็นต้น ทั้งนี้เพื่อป้องกันและติดตามความเสี่ยงจากการทุจริตคอร์รัปชัน รวมทั้งให้ข้อเสนอแนะเกี่ยวกับแนวทางการปรับปรุงแก้ไขที่เหมาะสม
2. จัดให้มีช่องทางการรับแจ้งข้อมูล เบาะแส หรือข้อร้องเรียน การกระทำผิด การฝ่าฝืนกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับของบริษัท หรือข้อปฏิบัติตามนโยบายต่อต้านการทุจริตและคอร์รัปชัน โดยมีนโยบายการคุ้มครองผู้ให้ข้อมูลหรือเบาะแส และจะเก็บรักษาข้อมูลของผู้ให้ข้อมูลเป็นความลับ รวมทั้งมีมาตรการในการตรวจสอบและกำหนดบทลงโทษทางวินัยของบริษัท กฎหมายที่เกี่ยวข้องของผู้ให้ข้อมูลเป็นความลับ รวมทั้งมีมาตรการในการตรวจสอบและกำหนดบทลงโทษทางวินัยของบริษัท กฎหมายที่เกี่ยวข้อง กรณีที่สามารถติดต่อผู้ให้เบาะแสหรือผู้ร้องเรียนได้ บริษัทฯ จะแจ้งผลการดำเนินการให้รับทราบเป็นลายลักษณ์อักษร
3. หัวหน้าส่วนงานที่เกี่ยวข้องรับผิดชอบในการติดตามการปฏิบัติ การปรับปรุงแก้ไขบกพร่อง (ถ้ามี) และรายงานให้ผู้บังคับบัญชาตามสายงานทราบตามลำดับ

แนวทางในการติดตามประเมินผลการปฏิบัติตามข้อปฏิบัติตามนโยบายต่อต้านการทุจริตและคอร์รัปชัน

คณะกรรมการบริษัทฯ มอบหมายให้คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงทำหน้าที่กำกับดูแลการประเมินความเสี่ยงทั้งองค์กรเพื่อสนับสนุนด้านการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันพิจารณาความเสี่ยงแต่ละกิจกรรมวิเคราะห์ช่องทางการทุจริตและประเมินโอกาสและผลกระทบ โดยผลการประเมินจะนำมาจัดทำแผนการบริหารจัดการความเสี่ยงและสร้างระบบควบคุมความเสี่ยงให้เหมาะสมต่อสภาวะแวดล้อมที่เปลี่ยนแปลง

คณะกรรมการบริษัทฯ กำหนดให้มีแนวทางการติดตามประเมินผลการปฏิบัติตามนโยบายการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันดังนี้

1. กำหนดช่องทางการแจ้งเบาะแสข้อร้องเรียน การดำเนินการสืบสวนและบทลงโทษและมาตรการคุ้มครองผู้แจ้งเบาะแสเผยแพร่บนเว็บไซต์บริษัทฯ และสื่อสารให้พนักงานทุกระดับรับทราบ
2. กำหนดให้คณะกรรมการตรวจสอบสอบทานโอกาสที่จะเกิดการทุจริตในธุรกิจ เพื่อให้สอดคล้องกับนโยบายต่อต้านการทุจริตและคอร์รัปชันของบริษัทฯ และจรรยาบรรณทางธุรกิจของบริษัทฯ และสอบทานให้บริษัทฯ มีระบบการบริหารความเสี่ยง (Risk Management) ที่เหมาะสมและมีประสิทธิผล และรายงานให้คณะกรรมการบริษัทฯ รับทราบเป็นประจำทุกไตรมาสโดยหน่วยงานตรวจสอบภายในมีกระบวนการทำงานที่เป็นอิสระและไม่จำกัดขอบเขตในการปฏิบัติงาน
3. ให้กรรมการบริษัทฯ ผู้บริหารและพนักงานทุกคนถือปฏิบัติตัวอย่างเคร่งครัดและถือเป็นเงื่อนไขหนึ่งของการว่าจ้างหากผู้ใดละเมิดจะได้รับการพิจารณาโทษตามระเบียบบริษัทฯ และโทษตามที่กฎหมายกำหนด (ถ้ามี) ในปี 2568 ได้ปฏิบัติตามนโยบายอย่างเคร่งครัด ไม่พบความผิดปกติแต่อย่างใด

นโยบายและแนวปฏิบัติกรรับและให้ของขวัญ ค่ารับรอง ค่าบริการต่างๆ หรือประโยชน์อื่นใด

1. บริษัทฯ มีนโยบายในการให้หรือรับของขวัญหรือผลประโยชน์อื่นใด จากผู้ที่เกี่ยวข้องทางธุรกิจกับบริษัทฯ ผู้บริหารและพนักงาน อาจรับหรือให้ของขวัญได้ตามประเพณีนิยม โดยต้องไม่ส่งผลกระทบต่อการทำงานหรือจิตใจเชิงธุรกิจ ต้องกระทำด้วยความโปร่งใส และสามารถเปิดเผยได้
2. ไม่เป็นของขวัญที่อยู่ในรูปของเงินสดหรือสิ่งเทียบเท่าเงินสด (เช่น บัตรของขวัญหรือบัตรกำนัล)
3. ในกรณีที่ไม่สามารถปฏิเสธหรือจะต้องรับของขวัญ ต้องแจ้งให้ผู้บังคับบัญชาทราบ โดยจะต้องบันทึกรายละเอียดของขวัญทั้งหมด และนำส่งของขวัญดังกล่าวแก่ฝ่ายทรัพยากรบุคคล เพื่อนำไปเป็นของขวัญให้แก่พนักงานหรือบริจาคเพื่อการกุศลตามความเหมาะสม

ในปี 2568 บริษัทฯ ไม่มีรายการรับของขวัญหรือผลประโยชน์อื่นใด

นโยบายการแจ้งเบาะหรือร้องเรียน

บริษัทฯ มีการกำกับดูแลกิจการที่ดีและให้สิทธิแก่พนักงานทุกคนและผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่มสามารถติดต่อสื่อสารหรือแจ้งเบาะแส เมื่อพบเรื่องที่น่าจะเป็นการทุจริตคอร์รัปชัน ทั้งทางตรงและทางอ้อม การกระทำผิดกฎหมาย หรือจรรยาบรรณทางธุรกิจ หรือนโยบายบริษัทฯ หรือการร้องเรียนการถูกละเมิดสิทธิตลอดจนพฤติกรรมที่อาจเป็นปัญหาและก่อให้เกิดความเสียหายต่อบริษัทฯ หรือไม่ได้ได้รับความเป็นธรรมรวมถึงข้อเสนอนี้เกี่ยวกับการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ บริษัทฯ จัดให้มีช่องทางในการแจ้งเบาะแสและร้องเรียน ดังนี้

1. แจ้งผ่านเว็บไซต์บริษัท : www.rwi.co.th
2. แจ้งผ่าน E-Mail / โทรศัพท์
 - กรรมการผู้จัดการ
โทร. (02) 049-1001-4 E-mail : laphassarini@rwi.co.th
 - เลขานุการบริษัท
โทร. (02) 049-1001-4 E-mail : nongnuch@rwi.co.th
3. แจ้งผ่านไปรษณีย์ : ส่งถึง
 - “กรรมการผู้จัดการ”
 - คุณณงนุช คำไชยเทพ “เลขานุการบริษัท”
บริษัท ระยองไวร์ อินดัสตรีส์ จำกัด (มหาชน)
เลขที่ 1011 อาคารสุภาลัย แกรนด์ทาวเวอร์ ชั้น 17 ห้องเลขที่ 1703, 1704
ถนนพระราม 3 แขวงช่องนนทรี เขตยานนาวา กรุงเทพมหานคร 10120
4. แจ้งผ่านโทรสาร : (02) 049-1005-6

โดยเบาะแสหรือร้องเรียนและข้อเสนอนี้ต่างๆ จะได้รับการพิจารณาและดำเนินการตามความเหมาะสมโดยพิจารณาเป็นรายกรณีไป

คณะกรรมการบริษัทฯ ได้มอบหมายให้กรรมการผู้จัดการ และ/หรือ เลขานุการบริษัท เป็นผู้พิจารณารับเรื่องแจ้งเบาะแสหรือร้องเรียน และข้อเสนอนี้ของผู้มีส่วนได้เสียต่อคณะกรรมการบริหารและ/หรือคณะกรรมการตรวจสอบและทำการสอบสวน และรายงานต่อคณะกรรมการบริษัทฯ ตามลำดับ

ในปี 2568 ที่ผ่านมา บริษัทฯ ไม่มีกรณีการร้องเรียน เรื่องการให้ หรือรับสินบนเพื่อประโยชน์ทางธุรกิจของบริษัทฯ แต่อย่างใด

นโยบายมาตรการคุ้มครองผู้ร้องเรียน (Whistle Blowing)

1. บริษัทฯ กำหนดให้ผู้ที่ได้รับข้อมูลจากการปฏิบัติหน้าที่ที่เกี่ยวข้องกับการรับเรื่องร้องเรียน หรือแจ้งเบาะแสการกระทำคอร์รัปชันต่อองค์กร มีหน้าที่เก็บรักษา ชื่อ ที่อยู่ หรือข้อมูลใดๆ ที่สามารถระบุตัวผู้ร้องเรียน หรือผู้ให้ข้อมูลเกี่ยวกับกับการคอร์รัปชัน ข้อร้องเรียน และเอกสารหลักฐานของผู้ร้องเรียน และผู้ให้ข้อมูล ไว้เป็นความลับ ห้ามเปิดเผยข้อมูลแก่บุคคลอื่นที่ไม่มีหน้าที่เกี่ยวข้อง เว้นแต่เป็นการเปิดเผยตามหน้าที่ที่กฎหมายกำหนด
2. บริษัทฯ จะเก็บข้อมูลที่เกี่ยวข้องไว้เป็นความลับและคำนึงถึงความปลอดภัยของผู้ร้องเรียน โดยกำหนดมาตรการคุ้มครองผู้ร้องเรียนที่เป็นพนักงาน รวมถึงผู้ให้ความร่วมมือในการตรวจสอบข้อเท็จจริง จะได้รับความคุ้มครองจากการปฏิบัติที่ไม่เป็นธรรม อันเนื่องมาจากสาเหตุแห่งการแจ้งข้อร้องเรียน เช่น ระบายการปฏิบัติงาน เปลี่ยนตำแหน่งงาน เลิกจ้าง เป็นต้น
3. บริษัทฯ จะรับฟังและดำเนินการกับทุกข้อร้องเรียนอย่างเสมอภาค โปร่งใสและเป็นธรรม ดำเนินการโดยใช้กลไกที่ไม่ก่อให้เกิดผลกระทบต่อผู้แจ้งเบาะแส โดยมีมาตรการคุ้มครองผู้ร้องเรียนที่เป็นระบบและยุติธรรม ข้อมูลของผู้ร้องเรียนจะถูกรักษาไว้เป็นความลับของบริษัทฯ
4. บริษัทฯ ได้เปิดโอกาสให้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียแสดงความคิดเห็นข้อเสนอแนะตลอดจนข้อร้องเรียนผ่านช่องทางและกิจกรรมที่บริษัทฯ จัดขึ้น อาทิการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปีของบริษัทฯ และบริษัทฯ จัดทะเบียนพบผู้ลงทุน (Opportunity Day) ซึ่งข้อซักถามข้อติชมข้อเสนอแนะและข้อร้องเรียนต่างๆ จะส่งต่อไปหน่วยงานที่เกี่ยวข้องดำเนินการแก้ไขปรับปรุงเพื่อตอบสนองความต้องการของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทุกภาคส่วน

ในปี 2568 ที่ผ่านมาการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ ไม่ปรากฏว่าถูกดำเนินคดีหรือการโดยหน่วยงานกำกับดูแล เนื่องจากไม่ได้ประกาศข้อมูลจากเหตุการณ์สำคัญภายในระยะเวลาที่ทางการกำหนด รวมถึงไม่ปรากฏกรณีที่เป็นที่บริษัทฯ ฝ่าฝืนกฎหมายด้านแรงงาน การจ้างงาน ผู้บริโภค การแข่งขันทางการค้า และสิ่งแวดล้อม และไม่ปรากฏข้อร้องเรียนจากผู้มีส่วนได้เสีย

นอกจากนี้ บริษัทฯ มีหน่วยงานตรวจสอบภายใน ทำหน้าที่ในการจัดให้มีระบบการควบคุมภายในที่มีประสิทธิภาพและประสิทธิผล มีการตรวจสอบ ติดตาม และประเมินความเสี่ยงการทุจริต เพื่อป้องกันมิให้พนักงานทุจริตคอร์รัปชันต่างๆ ทั้งยังมีคณะกรรมการตรวจสอบ ทำหน้าที่พิจารณาสอบสวนระบบการควบคุมภายใน และติดตามผลการตรวจสอบภายใน หากพบกรณีทุจริต หน่วยงานตรวจสอบภายในจะรายงานต่อคณะกรรมการตรวจสอบ และคณะกรรมการตรวจสอบจะรายงานต่อคณะกรรมการบริษัทฯ ตามลำดับ

นโยบายที่จะไม่เกี่ยวข้องกับการละเมิดทรัพย์สินทางปัญญา

บริษัทฯ ยึดถือนโยบายการดำเนินธุรกิจบนพื้นฐานของจริยธรรมและคุณธรรม ดังนั้นบริษัทฯ จะไม่เกี่ยวข้องกับการละเมิดทรัพย์สินทางปัญญา แต่สร้างสรรคนวัตกรรมทางธุรกิจของตนเอง โดยการสนับสนุนให้พนักงานสร้างสรรคนวัตกรรมต่างๆ ทั้งด้านขบวนการผลิต ผลิตภัณฑ์ และบริการ รวมถึงการร่วมคิดร่วมทำกับลูกค้า คู่ค้า และองค์กรภาครัฐอย่างต่อเนื่อง เพื่อให้ได้นวัตกรรมสินค้าที่มีคุณภาพ ตอบสนองความต้องการของตลาดและลูกค้า

ในปี 2568 ที่ผ่านมา บริษัทฯ ไม่มีกรณีการละเมิดทรัพย์สินทางปัญญา และการละเมิดลิขสิทธิ์ทางการค้า

หลักปฏิบัติที่ 7 รักษาความน่าเชื่อถือทางการเงิน และการเปิดเผยข้อมูล (Ensure Disclosure and Financial Integrity)

คณะกรรมการบริษัทฯ ตระหนักถึงความสำคัญในคุณภาพข้อมูลและการเปิดเผยข้อมูลอย่างเท่าเทียมกัน โปร่งใส และเป็นธรรม ดูแลให้มีการเปิดเผยสารสนเทศที่สำคัญที่เกี่ยวข้องกับบริษัทฯ ทั้งข้อมูลทางการเงินและไม่ใช้ข้อมูลทางการเงิน หรือข้อมูลที่มีผลกระทบต่อราคาเปลี่ยนแปลงราคาหลักทรัพย์ของบริษัทฯ เพื่อให้ผู้ถือหุ้นและผู้ลงทุน ได้ทราบข่าวสารที่สำคัญของบริษัทฯ อย่างถูกต้อง ครบถ้วน เพียงพอ ทันเวลา โปร่งใส และเป็นธรรม

บริษัทฯ เปิดเผยข้อมูลผ่านช่องทางที่เข้าถึงได้ง่ายและหลากหลาย ซึ่งเผยแพร่ข้อมูลทั้งข้อมูลภาษาไทยและภาษาอังกฤษ ผ่านช่องทางของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และผ่านเว็บไซต์ของบริษัทฯ www.rwi.co.th เพื่อให้ผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่ายเกิดความมั่นใจ ดังนี้

1. **การกำกับดูแลกิจการ** บริษัทฯ ได้จัดทำและได้เปิดเผยนโยบายการกำกับดูแลกิจการ จรรยาบรรณทางธุรกิจ และจรรยาบรรณพนักงานเป็นลายลักษณ์อักษรให้เป็นคู่มือแก่กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานทั้งยังจัดทำบอร์ดประชาสัมพันธ์ และเผยแพร่บนเว็บไซต์ของบริษัทฯ www.rwi.co.th รวมทั้งนโยบายและแนวทางการปฏิบัติต่อต้านการทุจริตและคอร์รัปชัน

ในปี 2568 ที่ผ่านมา บริษัทฯ มีรายงานผลการปฏิบัติตามนโยบายการกำกับดูแลกิจการ ซึ่งสอดคล้องกับหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีสำหรับบริษัทฯ จุดทะเบียนของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย โดยได้เผยแพร่ทางแบบ One Report และเว็บไซต์ของบริษัทฯ www.rwi.co.th

2. **เปิดเผยข้อมูลสำคัญทั้งข้อมูลทางการเงินและไม่ใช้ข้อมูลทางการเงิน** บริษัทฯ ได้ดำเนินการเปิดเผยข้อมูลสำคัญของบริษัทฯ ทั้งข้อมูลทางการเงินและข้อมูลที่ไม่ใช่ข้อมูลทางการเงินตามข้อกำหนดตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และ สำนักงาน ก.ล.ต. อย่างถูกต้อง ครบถ้วน ทันเวลา โปร่งใส ซึ่งผ่านการพิจารณาตรวจสอบตามขั้นตอนที่กำหนดไว้ โดยเผยแพร่ผ่านช่องทางตลาดหลักทรัพย์ฯ และเว็บไซต์ของบริษัทฯ www.rwi.co.th ทั้งภาษาไทยและภาษาอังกฤษ ดังนี้

- **ข้อมูลที่เปิดเผยในรูปแบบแสดงรายงานข้อมูลประจำปี (One Report) และรายงานประจำปี**

บริษัทฯ ได้จัดทำและเปิดเผยชัดเจน ครบถ้วน ตามหลักเกณฑ์ของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และสำนักงาน ก.ล.ต. เพื่อประโยชน์สำหรับผู้ถือหุ้นในการพิจารณาตัดสินใจ โดยได้มีการดูแลปรับปรุงข้อมูลให้เป็นปัจจุบันอยู่เสมอโดยเผยแพร่ผ่านเว็บไซต์ของบริษัทฯ www.rwi.co.th

ในปี 2568 ที่ผ่านมา บริษัทฯ ไม่ได้รับการดำเนินการจาก ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย หรือสำนักงาน ก.ล.ต. อันเนื่องมาจากการเปิดเผยข้อมูลไม่เป็นไปตามข้อกำหนด

- **ด้านงบการเงินประจำปีและงบการเงินประจำไตรมาส** คณะกรรมการบริษัทฯ ตระหนักถึงความสำคัญของการจัดทำรายงานการเงินที่ถูกต้องและโปร่งใสตามหลักการบัญชีที่รับรองทั่วไป บันทึกบัญชีด้วยความระมัดระวัง ประกอบกับการใช้ดุลยพินิจในการประมาณการจัดทำงบการเงิน เพื่อให้สะท้อนผลการดำเนินงานที่แท้จริงของบริษัทฯ ซึ่งผ่านกระบวนการพิจารณาตรวจสอบจากผู้สอบบัญชี และผ่านความเห็นชอบจากคณะกรรมการตรวจสอบและอนุมัติจากคณะกรรมการบริษัทฯ ก่อนเผยแพร่ต่อผู้ถือหุ้น และนำส่งตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และสำนักงาน ก.ล.ต. ทั้งนี้ได้เปิดเผยต่อผู้ถือหุ้นหรือนักลงทุนก่อนครบระยะเวลาที่กำหนด พร้อมเปิดเผยข้อมูลสำคัญเพิ่มเติมอย่างเพียงพอใน

หมายเหตุประกอบงบการเงิน มีคำอธิบายและการวิเคราะห์เพื่อประโยชน์ของผู้ถือหุ้นและผู้ลงทุนทั่วไปซึ่งสามารถใช้เป็นข้อมูลประกอบการพิจารณาตัดสินใจในการลงทุน

- **การรายงานผลการดำเนินงานรายไตรมาส** บริษัทฯ มีการรายงานผลการดำเนินงานทุกไตรมาส บริษัทฯ ได้มีการเผยแพร่คำอธิบายผลการดำเนินงานรายไตรมาส ผ่านระบบเผยแพร่ข้อมูลของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และเว็บไซต์ของบริษัทฯ www.rwi.co.th

ทั้งนี้ ผู้สอบบัญชีของบริษัทฯ เป็นผู้ที่มีความรู้ ความชำนาญ มีความเป็นอิสระและได้รับความเห็นชอบจากสำนักงาน ก.ล.ต. นอกจากนี้ ผู้สอบบัญชีไม่มีความสัมพันธ์ หรือส่วนได้เสียกับบริษัทฯ/ผู้บริหาร/ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้ที่เกี่ยวข้องกับบุคคลดังกล่าว จึงมีความเป็นอิสระในการตรวจสอบและแสดงความเห็นต่องบการเงินของบริษัทฯ อย่างแท้จริง ทั้งนี้บริษัทฯ ได้เปิดเผยคำสอบบัญชี และค่าบริการอื่นๆ ที่จ่ายให้กับผู้สอบบัญชีไว้ในหัวข้อ “ค่าตอบแทนผู้สอบบัญชี” รายงานประจำปี One Report

ในปี 2568 ได้เปิดเผยงบการเงินของบริษัทฯ ทุกรายไตรมาสและงบการเงินประจำปีทั้งภาษาไทยและภาษาอังกฤษผ่านเว็บไซต์ของบริษัทฯ และสามารถดาวน์โหลดได้โดยงบการเงินของบริษัทฯ ได้รับการรับรองแบบไม่มีเงื่อนไขและไม่มีข้อสังเกตจากผู้สอบบัญชีของบริษัทฯ และบริษัทฯ ได้นำส่งงบการเงินต่อตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยและสำนักงาน ก.ล.ต. ตรงต่อเวลาและไม่ถูกสั่งแก้ไขงบการเงินแต่อย่างใดและไม่ได้รับการดำเนินการอันเนื่องมาจากการเปิดเผยข้อมูลไม่เป็นไปตามข้อกำหนด

3. **การกำกับดูแลการจัดทำรายงานความรับผิดชอบของคณะกรรมการบริษัทต่อรายงานทางการเงิน** บริษัทฯ ตระหนักถึงการจัดทำรายงานทางการเงินให้มีข้อมูลที่ถูกต้อง ครบถ้วน และเป็นไปตามมาตรฐานการบัญชี ซึ่งการเปิดเผยข้อมูลดังกล่าวได้ผ่านการตรวจสอบจากผู้สอบบัญชีที่เป็นอิสระและผ่านความเห็นชอบจากคณะกรรมการตรวจสอบและคณะกรรมการบริษัทฯ ก่อนเผยแพร่ต่อผู้ถือหุ้น และเพื่อให้เกิดความมั่นใจคณะกรรมการบริษัทฯ ได้จัดทำรายงานความรับผิดชอบต่อคณะกรรมการต่อรายงานทางการเงิน เผยแพร่ไว้ในรายงานประจำปี ควบคู่กับรายงานของผู้สอบบัญชี โดยรายงานดังกล่าวได้แสดงถึงการปฏิบัติตามหลักการบัญชีที่รับรองโดยทั่วไป และใช้นโยบายบัญชีที่เหมาะสม ถือเป็นปฏิบัติสม่ำเสมอ ซึ่งนักลงทุนสามารถใช้เป็นข้อมูลประกอบการพิจารณาตัดสินใจ

4. **การเปิดเผยการทำรายการที่เกี่ยวข้องกัน (รายการระหว่างกัน) และ/หรือ การได้มาหรือจำหน่ายไปซึ่งสินทรัพย์** การทำรายการดังกล่าวของบริษัทฯ จะต้องได้รับการพิจารณาเห็นชอบจากคณะกรรมการตรวจสอบและอนุมัติจากคณะกรรมการบริษัทฯ เพื่อขจัดปัญหาความขัดแย้งทางผลประโยชน์อย่างรอบคอบ มีเหตุผลและเพื่อประโยชน์สูงสุดของบริษัทฯและผู้ถือหุ้น บริษัทฯ จัดให้มีการเปิดเผยรายการดังกล่าวที่ได้รับการพิจารณาและอนุมัติ โดยปฏิบัติตามกฎเกณฑ์ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยและสำนักงาน ก.ล.ต. เปิดเผยชื่อบุคคลที่ทำรายการ ความสัมพันธ์ ลักษณะของรายการ และมูลค่าของรายการ ทั้งภาษาไทยและภาษาอังกฤษต่อตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และเผยแพร่ผ่านทางเว็บไซต์ของบริษัทฯ พร้อมจัดทำรายการสรุปไว้ในรายงานประจำปี ในหัวข้อ “รายการระหว่างกัน”

5. **การกำหนดให้กรรมการบริษัทและผู้บริหาร ต้องจัดทำแบบรายงานการซื้อขายหลักทรัพย์ การถือครองหลักทรัพย์ของบริษัท และการมีส่วนได้เสียของตนและบุคคลที่มีความเกี่ยวข้อง** ได้แก่คู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ โดยจัดทำแบบรายงานต่างๆ ตามที่กฎหมายที่เกี่ยวข้องกับผู้ดำรงตำแหน่งกรรมการและผู้บริหาร และรายงานต่อ สำนักงาน ก.ล.ต. ดังนี้

โดยมีมาตรการดูแลและนโยบายให้ปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ที่ได้กำหนดไว้ ดังนี้

- รายงานการเปลี่ยนแปลงการถือครองหลักทรัพย์ของบริษัทฯ ทุกครั้ง เมื่อมีการ ซื้อขาย โอน หรือรับโอน (แบบ 59-2)
- การแสดงชื่อบุคคลในระบบข้อมูลรายชื่อกรรมการและผู้บริหารของบริษัทฯ ที่ออกหลักทรัพย์ (แบบ 35-E1)

ในปี 2568 กรรมการบริษัทฯ และผู้บริหารรวมถึงคู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะของบุคคลดังกล่าว ได้ดำเนินการจัดทำแบบรายงานการซื้อขายหลักทรัพย์ การถือครองหลักทรัพย์ของบริษัทฯ กรณีที่มีการเปลี่ยนแปลงในรอบปี เป็นที่เรียบร้อยแล้ว

6. การกำหนดให้กรรมการบริษัทและผู้บริหาร ต้องรายงานการมีส่วนได้เสียของตนและบุคคลที่มีความเกี่ยวข้อง ซึ่งเป็นส่วนได้เสียที่เกี่ยวข้องกับการบริหารจัดการกิจการของบริษัทฯ ให้รายงานต่อบริษัทฯ ทราบทุกครั้งที่มีการเปลี่ยนแปลง โดยมีมาตรการดูแลและนโยบายให้ปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ที่ได้กำหนดไว้ ดังนี้

- รายงานการมีส่วนได้เสียเมื่อเข้าดำรงตำแหน่งกรรมการหรือผู้บริหารระดับสูงเป็นครั้งแรก
- รายงานการมีส่วนได้เสียทุกครั้ง เมื่อมีการเปลี่ยนแปลงข้อมูลการมีส่วนได้เสีย
- รายงานการมีส่วนได้เสียเป็นประจำทุกสิ้นปี
- ในกรณีที่กรรมการพ้นจากตำแหน่ง และได้กลับเข้าดำรงตำแหน่งกรรมการใหม่โดยต่อเนื่อง กรรมการท่านนั้นไม่ต้องยื่นแบบรายงานใหม่ หากไม่มีการเปลี่ยนแปลงข้อมูลการมีส่วนได้เสีย
- ให้กรรมการและผู้บริหารส่งแบบรายงานการมีส่วนได้เสีย แก่เลขานุการบริษัทฯ ภายใน 1 เดือน นับจากวันที่ได้รับการเลือกตั้ง / แต่งตั้ง และภายใน 15 วัน เมื่อมีการเปลี่ยนแปลง และภายใน 30 วันต้องรายงานประจำปีนับจากวันสิ้นปี เลขานุการบริษัทฯ จะต้องส่งสำเนารายงานการมีส่วนได้เสียนี้ให้แก่ประธานกรรมการบริษัทฯ และประธานกรรมการตรวจสอบภายใน 7 วันทำการนับแต่วันที่ได้รับรายงาน

ในปี 2568 กรรมการบริษัทฯ และผู้บริหาร ได้ดำเนินการจัดทำแบบรายงานการมีส่วนได้เสียกรณีที่มีการเปลี่ยนแปลงในรอบปีเป็นที่เรียบร้อยแล้ว

7. การดูแลเรื่องการใช้ข้อมูลภายใน บริษัทฯ มีมาตรการดูแลเรื่องการใช้ข้อมูลภายในโดยกำหนดไว้ในจรรยาบรรณทางธุรกิจเรื่องความขัดแย้งของผลประโยชน์และการรักษาข้อมูลอันเป็นความลับที่ต้องปฏิบัติต่อบริษัทฯ ผู้ถือหุ้น และผู้มีส่วนได้เสีย และกำหนดไว้ในจรรยาบรรณพนักงาน ให้กรรมการบริษัทฯ ผู้บริหาร และพนักงาน ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความซื่อสัตย์ มีความรับผิดชอบ มีวินัยและมีจิตสำนึกที่ติดต่อส่วนรวมและต่อตนเองไม่ใช้ตำแหน่งหน้าที่แสวงหาประโยชน์เพื่อตนเองและ/หรือผู้อื่นโดยมิชอบ รักษาผลประโยชน์และทรัพย์สินของบริษัทฯ โดยไม่นำข้อมูลและทรัพย์สินของบริษัทฯ ไปใช้เพื่อประโยชน์ของตนเองและ/หรือผู้อื่น และห้ามกระทำการอันเป็นการสนับสนุนบุคคลอื่นให้ทำธุรกิจแข่งขันกับบริษัทฯ ทั้งนี้ บริษัทฯ ยังได้กำหนดโทษสำหรับกรณีที่มีการฝ่าฝืนในการนำข้อมูลภายในของบริษัทฯ ไปใช้เพื่อประโยชน์ส่วนตัวไว้ในระเบียบของบริษัทฯ โดยมีโทษตั้งแต่การตักเตือนด้วยวาจาถึงขั้นเลิกจ้าง

นอกจากนี้ในระเบียบข้อบังคับเกี่ยวกับการทำงานของบริษัทฯ ก็มีการกำหนดในเรื่องดังกล่าว โดยกำหนดบทลงโทษทางวินัยไว้ ซึ่งกรรมการบริษัทฯ ผู้บริหาร และพนักงานก็ได้ปฏิบัติตามที่กำหนด

ในปี 2568 กรรมการ ผู้บริหารและพนักงานของบริษัทฯ ได้ปฏิบัติตามนโยบายกฎระเบียบอย่างเคร่งครัด ไม่ปรากฏว่ามีการใช้ข้อมูลภายในของบริษัทฯ ไปในทางมิชอบ

8. การกำหนดนโยบายความรับผิดชอบต่อสังคม ชุมชนและสิ่งแวดล้อม บริษัทฯ ได้กำหนดไว้ในพันธกิจของบริษัทฯ เพื่อให้เป็นหลักปฏิบัติและดำเนินการให้เกิดเป็นรูปธรรม ซึ่งถือเป็นภารกิจที่ทุกคนในองค์กรต้องมีส่วนร่วม

ในปี 2568 บริษัทฯ ได้เปิดเผยรายละเอียดข้อมูล หัวข้อ “นโยบายและแนวปฏิบัติด้านสังคม” (Corporate Social Responsibility (CSR) Report

9. การพบปะและสื่อสารข้อมูลระหว่างคณะกรรมการบริหารกับผู้บริหารระดับสูงและผู้บังคับบัญชาสูงสุดของทุกหน่วยงานทั้งบริษัท บริษัทฯ จัดให้มีการประชุมร่วมกันระหว่างคณะกรรมการบริหารกับผู้บริหารระดับสูงและผู้บังคับบัญชาสูงสุดของทุกหน่วยงานเป็นประจำทุกสัปดาห์และทุกเดือนเพื่อรับทราบถึงเป้าหมายธุรกิจขององค์กรและกลยุทธ์การดำเนินธุรกิจ โดยมีการสื่อสารให้พนักงานทั่วทั้งองค์กรเข้าใจและปฏิบัติไปในทิศทางเดียวกัน พร้อมทั้งเป็นแนวทางในการปฏิบัติหน้าที่ตามความรับผิดชอบของตนที่ได้รับมอบหมาย เพื่อให้บรรลุเป้าหมายธุรกิจ

ในปี 2568 ประธานกรรมการบริษัทฯ ได้ให้ความสำคัญกับการเข้าร่วมประชุมกับคณะกรรมการบริหาร ผู้บริหารระดับสูง และผู้บังคับบัญชาสูงสุดของทุกหน่วยงาน โดยเสนอแนะหลักคิด กลยุทธ์เชิงรุกและปรัชญาการทำงาน พร้อมแลกเปลี่ยนความคิดเห็นกันอย่างเป็นอิสระเพื่อสนับสนุนการบริหารจัดการให้บรรลุเป้าหมายทางธุรกิจขององค์กร

นอกเหนือจากการเปิดเผยรายงานทางการเงินหรือสารสนเทศอื่นๆ ต่อตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยและสำนักงาน ก.ล.ต. ผ่านช่องทางต่างๆ ตามข้อกำหนดอย่างถูกต้อง ครบถ้วน และตรงเวลาแล้ว บริษัทฯ ยังได้เปิดเผยข้อมูลต่อไปนี

1. **เปิดเผยโครงสร้างการถือหุ้น** โดยเปิดเผยรายชื่อผู้ถือหุ้นรายใหญ่ 10 อันดับแรกของบริษัทฯ ณ วันปิดสมุดทะเบียนผู้ถือหุ้น เพื่อประชุมสามัญประจำปีปัจจุบันก่อนวันวันประชุมและเผยแพร่ผ่านเว็บไซต์ของบริษัทฯ www.rwi.co.th
2. **เปิดเผยการเปลี่ยนแปลงการถือครองหุ้นของกรรมการและผู้บริหารระดับสูง** โดยแสดงจำนวนหุ้นที่ถือ ณ ต้นปี สิ้นปี และที่มีการซื้อขายระหว่างไว้ ในรายงานประจำปี หัวข้อ “รายงานการเปลี่ยนแปลงการถือหลักทรัพย์ของกรรมการและผู้บริหารของบริษัทฯ”
3. **เปิดเผยลักษณะการประกอบธุรกิจของบริษัท** และวิเคราะห์ภาวะอุตสาหกรรมและศักยภาพในการแข่งขันของบริษัทฯ รวมถึงมีการวิเคราะห์ผลการดำเนินงานและฐานะทางการเงินของบริษัทฯ ในส่วนที่ 1 “ลักษณะการประกอบธุรกิจ ข้อ 1.2” และผ่านเว็บไซต์ของบริษัทฯ ทั้งภาษาไทยและภาษาอังกฤษ และสามารถดาวน์โหลดได้
4. **เปิดเผยปัจจัยความเสี่ยงของบริษัท** ลักษณะความเสี่ยง สาเหตุ และผลกระทบ รวมทั้งแนวทางการป้องกันหรือลดความเสี่ยง ในส่วนที่ 1 หัวข้อ “การประกอบธุรกิจและผลการดำเนินงาน ข้อ 2.2 หัวข้อปัจจัยความเสี่ยง”
5. **เปิดเผยรายชื่อกรรมการ กรรมการอิสระและคณะกรรมการชุดย่อยต่างๆ** รวมทั้งประวัติ บทบาท และหน้าที่ จำนวนครั้งของการเข้าร่วมประชุมของกรรมการแต่ละท่าน สัดส่วนการถือหุ้น การดำรงตำแหน่งในบริษัทฯ จดทะเบียนวัน เดือน ปี ที่ได้รับการแต่งตั้งเป็นกรรมการ และข้อมูลการฝึกอบรมของกรรมการแต่ละท่าน ในส่วนที่ 2 “การกำกับดูแลกิจการที่ดี” ข้อ 2. โครงสร้างการกำกับดูแลกิจการ และข้อมูลสำคัญเกี่ยวกับคณะกรรมการ คณะกรรมการชุดย่อย ผู้บริหาร พนักงานและอื่นๆ ข้อ 2.2 ข้อมูลเกี่ยวกับคณะกรรมการ และ ข้อ 2.3 ข้อมูลเกี่ยวกับคณะกรรมการชุดย่อย
6. **เปิดเผยนโยบายการจ่ายค่าตอบแทนกรรมการและผู้บริหารของบริษัท** รวมทั้งรูปแบบ ลักษณะ และจำนวนค่าตอบแทนที่แต่ละท่านได้รับจากการเป็นกรรมการบริษัทฯ และกรรมการชุดย่อย และนโยบายการจ่ายค่าตอบแทน

ของผู้บริหารระดับสูง ซึ่งเปิดเผยในรายงานประจำปี ในส่วนที่ 2 “การกำกับดูแลกิจการที่ดี” ข้อ 2.3 ข้อมูลเกี่ยวกับผู้บริหาร

7. **เปิดเผยนโยบายการจ่ายเงินปันผลของบริษัท** หัวข้อ “1. โครงสร้างและการดำเนินงานของบริษัทฯ” ข้อ 1.6 นโยบายการจ่ายเงินปันผล
8. **เปิดเผยการแต่งตั้งผู้สอบบัญชี** ที่มีความเป็นอิสระและมีคุณสมบัติที่ได้รับความเห็นชอบจากสำนักงาน ก.ล.ต. รวมทั้งเปิดเผยค่าสอบบัญชีและค่าบริการอื่นๆ ที่จ่ายให้กับผู้สอบบัญชีหรือบริษัทฯ สอบบัญชี ในส่วนที่ 2 “การกำกับดูแลกิจการที่ดี” หัวข้อ 2.6 ข้อมูลอื่น ๆ ข้อ 2.6.3 “ค่าตอบแทนของผู้สอบบัญชี”
9. **เปิดเผยโครงสร้างองค์กรของบริษัท** ในส่วนที่ 2 ข้อ 2. โครงสร้างการกำกับดูแลกิจการ และข้อมูลสำคัญเกี่ยวกับคณะกรรมการ คณะกรรมการชุดย่อย ผู้บริหาร พนักงานและอื่น ๆ ข้อ 2.1 โครงสร้างการกำกับดูแลกิจการ และผ่านเว็บไซต์ของบริษัทฯ ทั้งภาษาไทยและภาษาอังกฤษ และสามารถดาวน์โหลดได้
10. **เปิดเผยการควบคุมภายในและผลการประเมินระบบควบคุมภายใน** ตามข้อกำหนดของสำนักงาน ก.ล.ต. พร้อมรายงานการกำกับดูแลกิจการจากคณะกรรมการตรวจสอบ ในส่วนที่ 2 การกำกับดูแลกิจการที่ดี ข้อ 4 การควบคุมภายในและการรายงานระหว่างกัน ข้อ 4.1 การควบคุมภายใน
11. **เปิดเผยนโยบายการแจ้งเบาะแสการกระทำผิด** ในหมวดที่ 3 รายงานผลการดำเนินงานสำคัญด้านการกำกับดูแลกิจการ ข้อ 3.1.4 การติดตามให้มีการปฏิบัติตามนโยบายและแนวปฏิบัติในการกำกับดูแลกิจการ ข้อ 3.) การต่อต้านทุจริตคอร์รัปชัน และผ่านเว็บไซต์ของบริษัทฯ ทั้งภาษาไทยและภาษาอังกฤษ
12. **เปิดเผยงบการเงินของบริษัททุกรายไตรมาส** ทั้งภาษาไทยและภาษาอังกฤษ ผ่านเว็บไซต์ของบริษัทฯ และสามารถดาวน์โหลดได้
13. **เปิดเผยรายงานประจำปีของบริษัท และหนังสือนัดประชุมผู้ถือหุ้น** ทั้งภาษาไทยและภาษาอังกฤษ ผ่านเว็บไซต์ของบริษัทฯ และสามารถดาวน์โหลดได้
14. **เปิดเผยข้อบังคับ ธรรมนูญ และพันธกิจของบริษัท** ทั้งภาษาไทยและภาษาอังกฤษ ผ่านเว็บไซต์ของบริษัทฯ
15. **เผยแพร่ข้อมูลและข่าวสารของบริษัทผ่านเว็บไซต์ของบริษัท**

ช่องทางการเผยแพร่ข้อมูลสารสนเทศของบริษัท

บริษัทฯ ให้ความสำคัญต่อการเปิดเผยข้อมูลที่ครบถ้วน ถูกต้อง โปร่งใส โดยมีช่องทางการสื่อสาร ข่าวสารผ่านสื่อที่หลากหลาย เพื่อประโยชน์ต่อผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง

1. จัดให้มีหน่วยงานด้านนักลงทุนสัมพันธ์ เพื่อเป็นช่องทางติดต่อโดยตรงกับนักลงทุน

บริษัทฯ ได้กำหนดบุคคลที่ทำหน้าที่เป็นศูนย์กลางในการเปิดเผยข้อมูลสำคัญต่อนักลงทุนและผู้ที่เกี่ยวข้อง เพื่ออำนวยความสะดวกให้ผู้มีส่วนได้เสียสามารถเข้าถึงข้อมูลได้ง่าย และหลากหลายช่องทาง โดยสามารถติดต่อได้ที่

- คุณณนุช คำไชยเทพ

เลขานุการบริษัท

โทรศัพท์ : (02) 049-1001-4 ต่อ 4011 โทรสาร : (02) 049-1005-6

E-mail : nongnuch@rwi.co.th

- คุณจันทรีภรณ์ สอดส่องจิตร
เจ้าหน้าที่นักลงทุนสัมพันธ์
โทรศัพท์ : (02) 049-1001-4 ต่อ 1022 โทรสาร : (02) 049-1005-6
E-mail : ir-rwi@rwi.co.th

2. สารสนเทศที่สำคัญที่เปิดเผยไว้บนเว็บไซต์ของบริษัทฯ มีดังนี้

- โครงสร้างองค์กร
- ข้อบังคับบริษัทฯ
- การกำกับดูแลกิจการที่ดี
- นโยบายการต่อต้านการทุจริตและคอร์รัปชัน
- จรรยาบรรณทางธุรกิจ
- จรรยาบรรณพนักงาน
- รายงานคณะกรรมการ
- รายงานความรับผิดชอบต่อสังคม
- รายงานประจำปี
- งบการเงินทุกไตรมาส

หลักปฏิบัติที่ 8 สนับสนุนการมีส่วนร่วม และการสื่อสารกับผู้ถือหุ้น (Ensure Engagement and Communication with Shareholders)

คณะกรรมการบริษัทฯ ได้ตระหนักถึงสิทธิขั้นพื้นฐานของผู้ถือหุ้น ทั้งในฐานะของนักลงทุนและในฐานะของเจ้าของบริษัทฯ และคำนึงถึงผลประโยชน์สูงสุดสำหรับผู้ถือหุ้นอย่างเท่าเทียมกัน โดยให้ความสำคัญและเคารพสิทธิต่อสิทธิแห่งความเป็นเจ้าของของผู้ถือหุ้น โดยไม่เคื้อประโยชน์ต่อผู้มีส่วนได้เสียกลุ่มใดกลุ่มหนึ่ง และดูแลในเรื่องข้อมูลต่างๆ ของบริษัทฯ อย่างครบถ้วนตามความเป็นจริง เพื่อให้ผู้ถือหุ้นมั่นใจว่า ผู้ถือหุ้นมีส่วนร่วมในการตัดสินใจในเรื่องสำคัญของบริษัทฯ เช่น รับทราบผลการดำเนินงาน นโยบายการบริหารงาน หรือการเข้าทำรายการที่เกี่ยวข้องกันอย่างถูกต้องครบถ้วนตามความเป็นจริง ผ่านช่องทางสื่อสารต่างๆ เช่น เว็บไซต์ของบริษัทฯ www.rwi.co.th ทั้งภาษาไทยและภาษาอังกฤษ และผ่านทางเว็บไซต์ของตลาดหลักทรัพย์ฯ www.set.or.th โดยคณะกรรมการบริษัทฯ มีแนวทางให้บริษัทฯ ปฏิบัติ ดังนี้

1. บริษัทฯ แต่งตั้งให้บริษัทฯ ศูนย์รับฝากหลักทรัพย์ (ประเทศไทย) จำกัดทำหน้าที่เป็นนายทะเบียนหุ้นของบริษัทฯ เพื่ออำนวยความสะดวกให้กับผู้ถือหุ้นในการดำเนินงานเกี่ยวกับงานทะเบียนหลักทรัพย์ของบริษัทฯ
2. ในการกำหนดวันประชุมผู้ถือหุ้นบริษัทฯ จะไม่กำหนดการประชุมในวันหยุดนักขัตฤกษ์ วันหยุดทำการของธนาคารพาณิชย์ โดยจะกำหนดช่วงเวลาที่เหมาะสม คือ ระหว่างเวลา 08.30 น. – 17.00 น. และสถานที่ประชุมจะอยู่ในเขตกรุงเทพมหานคร

ทั้งนี้ ในปี 2568 บริษัทฯ กำหนดวันประชุมผู้ถือหุ้น 1 ครั้ง ดังนี้

- ประชุมสามัญผู้ถือหุ้น ประจำปี 2568 ในวันที่ 30 เมษายน 2568 สถานที่ประชุมคือ เลขที่ 1011 อาคารศุภาลัย แกรนด์ ทาวเวอร์ ชั้น 17 ห้องเลขที่ 1703, 1704 ถนนพระราม 3 แขวงช่องนนทรี เขตยานนาวา กรุงเทพฯ 10120 โดยเริ่มประชุมเวลา 13.00 น. โดยประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ (E-Meeting)

ซึ่งบริษัทฯ มีนโยบายส่งเสริมและอำนวยความสะดวกให้แก่ผู้ถือหุ้น รวมถึงนักลงทุนสถาบัน ในการเข้าร่วมการประชุมผู้ถือหุ้น โดยบริษัทฯ คัดเลือกสถานที่จัดการประชุมซึ่งมีระบบขนส่งมวลชนเข้าถึงและเพียงพอเพื่อให้ผู้ถือหุ้นสามารถเดินทางเข้าร่วมการประชุมได้อย่างสะดวก โดยบริษัทฯ ได้ดำเนินการเพื่อให้เป็นไปตามนโยบายและหลักเกณฑ์ว่าด้วยการปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้น

3. บริษัทฯ ให้ความสำคัญในทุกเรื่องทุกประเด็นที่กำหนดในกฎหมาย และอาจมีผลกระทบต่อกิจการดำเนินงานกิจการของบริษัทฯ โดยบริษัทฯ จะกำหนดวาระการประชุมผู้ถือหุ้นไว้เป็นเรื่องๆ อย่างชัดเจน เพื่อรับรอง เพื่อทราบพิจารณาอนุมัติ โดยในแต่ละวาระที่เสนอในหนังสือนัดประชุม จะมีความเป็นมาซึ่งจะกล่าวถึงวัตถุประสงค์ เหตุผล และความเห็นคณะกรรมการบริษัทฯ ในแต่ละวาระไว้ให้ได้อย่างชัดเจน พร้อมทั้งเอกสารประกอบ เพื่อให้ผู้ถือหุ้นได้พิจารณาโดยละเอียด ซึ่งในการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปีวาระสำคัญๆ เช่น

- **วาระเกี่ยวกับกรรมการ :** ได้แยกเรื่องการเลือกตั้งกรรมการและค่าตอบแทนกรรมการออกเป็นแต่ละวาระ
- **วาระการแต่งตั้งกรรมการบริษัทฯ :** บริษัทฯ ได้เปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นเลือกตั้งกรรมการเป็นรายบุคคล โดยมีข้อมูลเบื้องต้นของบุคคลที่เสนอให้เลือกตั้ง การดำรงตำแหน่งในกิจการอื่นโดยระบุไว้ชัดเจน หากเป็นบริษัทฯ ที่ประกอบกิจการอันมีสภาพอย่างเดียวกันและเป็นการแข่งขันกับกิจการของบริษัทฯ และการเข้าร่วมประชุมคณะกรรมการบริษัทฯ โดยได้ผ่านการพิจารณาก่อนการออกจากคณะกรรมการบริษัทฯ ซึ่งดูถึงความเหมาะสมด้านคุณวุฒิ ประสบการณ์ และความเชี่ยวชาญหลากหลายวิชาชีพ มีวิสัยทัศน์ เป็นผู้มีความซื่อสัตย์ และมีประวัติการทำงานที่ไม่ต่างพร้อย และมีความสามารถในการแสดงความคิดเห็นอย่างเป็นอิสระ รวมถึงผลการปฏิบัติงานในฐานะกรรมการบริษัทฯ ในช่วงที่ผ่านมา
- **วาระค่าตอบแทนกรรมการ :** คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน เป็นผู้พิจารณาวงเงินและจัดสรร โดยพิจารณากำหนดจ่ายเป็นรายครั้งตามการเข้าร่วมประชุมโดยกัลนกรองรายละเอียดถึงความเหมาะสมประการต่างๆ และเปรียบเทียบอ้างอิงจากอุตสาหกรรมประเภทเดียวกัน และสภาพเศรษฐกิจ รวมถึงความเหมาะสมของจำนวนคณะกรรมการบริษัทฯ ซึ่งเป็นไปตามนโยบายและหลักเกณฑ์การกำหนดค่าตอบแทน ทั้งนี้ บริษัทฯ ได้เสนอวงเงินค่าตอบแทนให้ที่ประชุมผู้ถือหุ้นอนุมัติเป็นประจำทุกปี แบ่งเป็นค่าตอบแทนที่เป็นตัวเงินคือค่าเบี้ยประชุม และไม่มีค่าตอบแทนอื่นหรือสิทธิประโยชน์อื่นๆ และเปิดเผยค่าตอบแทนกรรมการเป็นรายบุคคลในรายงานประจำปี หัวข้อ “การกำกับดูแลกิจการที่ดี ข้อย่อย 2.4.3 เรื่องจำนวนค่าตอบแทนรวมของกรรมการบริษัทฯ และผู้บริหาร” ในหัวข้อ “1.) ค่าตอบแทนเป็นตัวเงิน”
- **วาระการแต่งตั้งผู้สอบบัญชีและกำหนดจำนวนเงินค่าสอบบัญชี :** ผู้สอบบัญชีต้องไม่เป็นกรรมการ พนักงาน ลูกจ้างหรือผู้ดำรงตำแหน่งใดๆ ในบริษัทฯ เป็นผู้มีความเชี่ยวชาญ มีมาตรฐานการตรวจสอบเป็นที่ยอมรับ มีความเป็นอิสระ และมีคุณสมบัติครบถ้วนตามข้อบังคับของบริษัทฯ และสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ซึ่งบริษัทฯ ได้ให้รายละเอียดเกี่ยวกับชื่อผู้สอบบัญชี สำนักงานสอบบัญชี ความเป็นอิสระ ค่าตอบแทน เหตุผลการคัดเลือกผู้สอบบัญชี คุณภาพของการปฏิบัติงานในช่วงปีที่ผ่านมา และความสัมพันธ์กับบริษัทฯ จำนวนปีที่ทำหน้าที่เป็นผู้สอบบัญชีให้กับบริษัทฯ ข้อมูลเปรียบเทียบค่าตอบแทนของ

ผู้สอบบัญชีระหว่างปีปัจจุบันกับปีที่ผ่านมา และค่าบริการอื่นที่มีการรับบริการจากสำนักงานสอบบัญชีที่ผู้สอบบัญชีสังกัดอยู่ โดยได้ผ่านการพิจารณาจากคณะกรรมการตรวจสอบของบริษัท ซึ่งได้ชี้แจงไว้ในรายงานประจำปี ในหัวข้อ “2.6.3 ค่าตอบแทนของผู้สอบบัญชี” ในหัวข้อ “1.) ค่าตอบแทนของผู้สอบบัญชี”

- **วาระการจัดสรรกำไรและการจ่ายเงินปันผล** : บริษัทฯ ได้ให้รายละเอียดเกี่ยวกับการจัดสรรกำไร การจ่ายเงินปันผล ซึ่งเป็นไปตามนโยบายการจ่ายเงินปันผลของบริษัทฯ และมีการเปรียบเทียบเงินปันผลที่จ่ายระหว่างปีปัจจุบันกับปีที่ผ่านมา พร้อมทั้งระบุวันกำหนดรายชื่อผู้ถือหุ้น (Record Date) เพื่อกำหนดสิทธิในการรับเงินปันผลกรณีไม่จ่ายเงินปันผลจะระบุถึงสาเหตุดังกล่าว
4. ในการประชุมผู้ถือหุ้นทุกครั้ง บริษัทฯ ได้ดำเนินการจัดส่งหนังสือนัดประชุมผู้ถือหุ้น พร้อมเอกสารข้อมูลประกอบการประชุม โดยมีรายละเอียดข้อมูลของแต่ละวาระครบถ้วน พร้อมคำชี้แจงและเหตุผลและความเห็นของคณะกรรมการประกอบในแต่ละวาระ โดยบริษัทฯ ได้เผยแพร่หนังสือนัดประชุมพร้อมเอกสารที่เกี่ยวข้อง ทั้งภาษาไทยและภาษาอังกฤษเป็นการล่วงหน้าก่อนวันประชุม เพื่อให้ผู้ถือหุ้นได้มีเวลาในการพิจารณามากยิ่งขึ้นทางเว็บไซต์บริษัทคือ www.rwi.co.th
5. บริษัทฯ ได้กำหนดให้มีการประชุมสามัญผู้ถือหุ้น ปีละ 1 ครั้ง และสถานที่ที่เหมาะสม ภายในเวลาไม่เกิน 4 เดือน (120 วัน) นับแต่วันสิ้นสุดรอบปีบัญชีบริษัทฯ ได้ส่งหนังสือนัดประชุมพร้อมเอกสารประกอบการประชุมที่มีรายละเอียดเพียงพอ ครบถ้วน แสดงรายละเอียดความเป็นมา และความเห็นของคณะกรรมการบริษัทฯ ในทุกวาระ โดยจัดทำทั้งภาษาไทยและภาษาอังกฤษ และได้ปฏิบัติตามแนวทางการจัดประชุมผู้ถือหุ้นตาม AGM Checklist มีรายละเอียดในเรื่องดังต่อไปนี้
- วัน เวลา และสถานที่จัดประชุมผู้ถือหุ้น
 - สำเนารายงานการประชุมผู้ถือหุ้น ครั้งที่ผ่านมา
 - รายงานประจำปีพร้อมด้วยงบการเงิน
 - วาระการประชุม ในแต่ละวาระจะนำเสนอให้ผู้ถือหุ้นพิจารณา เช่น พิจารณารับรอง พิจารณานุมัติ เพื่อพิจารณาเลือกตั้ง พิจารณาแต่งตั้ง เป็นต้น
 - วาระแต่งตั้งกรรมการ ประกอบด้วยข้อมูลของบุคคลที่ได้รับการเสนอชื่อให้เข้าดำรงตำแหน่งกรรมการแทนกรรมการที่ครบกำหนดออกจากตำแหน่งตามวาระ เช่น ชื่อ อายุ ประวัติการศึกษา ประวัติการอบรมหลักสูตรต่างๆ ประวัติการทำงานในปัจจุบันและในอดีต จำนวนบริษัทฯ จดทะเบียนและบริษัทฯ ทั่วไปที่ดำรงตำแหน่งกรรมการ ความเชี่ยวชาญในงาน ประวัติการเข้าร่วมประชุมในปีนั้นๆ ปีที่เข้าดำรงตำแหน่งกรรมการบริษัทฯ การถือหุ้นในบริษัทฯ ประวัติการทำผิดทางกฎหมายในระยะเวลา 5 ปี ประวัติการทำรายการที่อาจเกิดความขัดแย้งในช่วงปีที่ผ่านมา ข้อมูลประกอบการพิจารณาเลือกตั้งในกรณีที่ดำรงตำแหน่งกรรมการอิสระ
 - วาระพิจารณาค่าตอบแทนกรรมการและกรรมการชุดย่อย ประกอบด้วยข้อมูลค่าตอบแทนของคณะกรรมการบริษัทฯ และคณะกรรมการชุดย่อย วงเงินที่ขออนุมัติ วงเงินที่ใช้จริงในปีที่ผ่านมา เปรียบเทียบ 2 ปี นโยบายและหลักเกณฑ์ในการกำหนดค่าตอบแทน ทั้งที่เป็นตัวเงิน ค่าตอบแทนอื่นและสิทธิประโยชน์อื่นๆ และความเห็นของคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน
 - วาระแต่งตั้งผู้สอบบัญชีและกำหนดค่าตอบแทนผู้สอบบัญชี ประกอบด้วยข้อมูลของผู้สอบบัญชี ค่าตอบแทนเปรียบเทียบ 2 ปี และความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบ
 - ข้อบังคับของบริษัทฯ เฉพาะส่วนที่เกี่ยวข้องกับการประชุมผู้ถือหุ้น



- เอกสารและหลักฐานที่ผู้เข้าร่วมประชุมต้องแสดงก่อนเข้าร่วมประชุม วิธีการมอบฉันทะการลงคะแนน และการออกเสียงลงคะแนนในการประชุมผู้ถือหุ้น
- ข้อมูลเกี่ยวกับกรรมการอิสระที่บริษัทฯ เสนอชื่อให้เป็นผู้รับมอบฉันทะจากผู้ถือหุ้น
- นิยามกรรมการอิสระ
- แผนที่สถานที่จัดการประชุมสามัญผู้ถือหุ้น
- หนังสือมอบฉันทะแบบ ก. (แบบทั่วไปซึ่งเป็นแบบที่ง่ายไม่ซับซ้อน) และหนังสือมอบฉันทะแบบ ข. (แบบที่กำหนดรายการต่างๆ ที่จะมอบฉันทะที่ละเอียดชัดเจนตายตัว) ซึ่งเป็นแบบที่ผู้ถือหุ้นกำหนดทิศทางการลงคะแนนได้ และเป็นแบบที่กระทรวงพาณิชย์กำหนดเพื่อให้ผู้ถือหุ้นที่ไม่สามารถเข้าประชุมด้วยตนเองได้สามารถมอบฉันทะให้กรรมการอิสระหรือบุคคลใดๆ ตามที่ระบุไว้ให้เป็นผู้รับมอบฉันทะหรือจะเลือกใช้นหนังสือมอบฉันทะแบบ ก หรือ แบบ ค แบบใดแบบหนึ่งก็ได้ ซึ่งสามารถดาวน์โหลดหนังสือมอบฉันทะทั้ง 3 แบบ ได้ที่เว็บไซต์ของบริษัทฯ www.rwi.co.th ทั้งนี้บริษัทฯ ได้แจ้งแนวทางการเผยแพร่ดังกล่าวผ่านระบบข่าวของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยอีกช่องทางหนึ่ง

สำหรับผู้ถือหุ้นที่เป็นนักลงทุนสถาบันหรือผู้ถือหุ้นที่เป็นผู้ลงทุนต่างประเทศและแต่งตั้งให้คัสโตเดียน (Custodian) ในประเทศไทยเป็นผู้รับฝากและดูแลหุ้น บริษัทฯ เป็นผู้ประสานงานเรื่องเอกสารและหลักฐานที่จะต้องแสดงก่อนเข้าร่วมประชุมเป็นการล่วงหน้า เพื่อให้การลงคะแนนในวันประชุมเป็นไปอย่างสะดวก รวดเร็วยิ่งขึ้น

- แบบฟอร์มขอรับรายงานประจำปีแบบรูปเล่ม
6. การประชุมผู้ถือหุ้น
- บริษัทฯ ได้แจ้งมติคณะกรรมการบริษัทฯ กำหนดการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2568 พร้อมวาระและรายละเอียดการประชุมทั้งภาษาไทยและภาษาอังกฤษ ตั้งแต่วันที่ 21 มีนาคม 2568 ล่วงหน้าก่อนวันประชุม 40 วันผ่านระบบของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย เพื่อให้ผู้ถือหุ้นสามารถจัดสรรเวลาในการเข้าร่วมประชุม
7. การประกาศโฆษณาหนังสือพิมพ์
- บริษัทฯ ได้ลงประกาศโฆษณาหนังสือพิมพ์ข่าวหุ้นเป็นเวลาติดต่อกัน 3 วันและเป็นเวลาก่อนประชุม 9 วัน เพื่อบอกกล่าวแจ้งประชุมผู้ถือหุ้นเป็นการล่วงหน้าเพียงพอสำหรับการเตรียมตัวก่อนการเข้าร่วมประชุม
8. หากผู้ถือหุ้นไม่สามารถเข้าร่วมประชุมได้ บริษัทฯ ได้จัดส่งหนังสือมอบฉันทะตามแบบของกระทรวงพาณิชย์ไปพร้อมหนังสือนัดประชุมผู้ถือหุ้น เพื่อให้ผู้ถือหุ้นที่ประสงค์จะมอบฉันทะให้ผู้อื่นมาประชุมแทน โดยเลือกที่จะมอบฉันทะให้บุคคลใดบุคคลหนึ่งแทนหรือกรรมการอิสระคนใดคนหนึ่งของบริษัทฯ เข้าร่วมประชุมแทน เพื่อเป็นการรักษาสิทธิของผู้ถือหุ้นได้

ในการประชุมสามัญผู้ถือหุ้น ประจำปี 2568 ในวันที่ 30 เมษายน 2568 มีผู้รับมอบฉันทะให้กรรมการอิสระและกรรมการตรวจสอบ และมอบฉันทะให้บุคคลอื่นเป็นผู้ออกเสียงแทน ดังนี้

รายละเอียด	จำนวน (ราย)	จำนวน หุ้น	สัดส่วน ร้อยละ
ผู้ถือหุ้นตามนายทะเบียน	5,348	915,277,061	100.00
ผู้ถือหุ้นเข้าร่วมประชุม	29	481,631,674	52.62

- เข้าร่วมประชุมด้วยตนเอง	-	-	-
- มอบฉันทะ	29	481,631,674	52.62
มอบฉันทะให้กรรมการอิสระและกรรมการตรวจสอบ	29	481,631,674	52.62
มอบฉันทะให้บุคคลอื่น	-	-	0.00

9. กำหนดสิทธิออกเสียงในที่ประชุมเป็นไปตามจำนวนหุ้นที่ผู้ถือหุ้นถืออยู่โดยหนึ่งหุ้นมีสิทธิเท่ากับหนึ่งเสียง (หุ้นของบริษัทฯ เป็นหุ้นสามัญทั้งหมด) และไม่มีหุ้นใดมีสิทธิพิเศษที่จะจำกัดสิทธิผู้ถือหุ้นรายอื่นในการออกเสียงลงคะแนนให้กระทำโดยเปิดเผย ด้วยวิธีการลงคะแนนเสียงผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ (E-Meeting) ซึ่งมีรายละเอียดตามคู่มือการประชุมผู้ถือหุ้นผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์
10. ในการประชุมผู้ถือหุ้นทุกครั้ง เอกสารและหลักฐานที่ผู้ถือหุ้นหรือผู้แทนของผู้ถือหุ้นที่ต้องแสดงก่อนเข้าร่วมประชุม วิธีการมอบฉันทะการลงคะแนนที่บริษัทฯ กำหนดจะเป็นแนวทางตามที่กฎหมายและหน่วยงานที่กำกับดูแล เช่น ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย หรือ สำนักงาน ก.ล.ต. กำหนดไว้
11. บริษัทฯ ได้เพิ่มช่องทางการเผยแพร่นัดประชุมผู้ถือหุ้น พร้อมเอกสารประกอบการประชุมที่มีข้อมูลเหมือนกับบริษัทฯ จัดส่งให้ผู้ถือหุ้น รวมถึงกฎเกณฑ์การเข้าร่วมประชุมและข้อบังคับเกี่ยวกับการประชุม ในรูปเอกสารทั้งหมดทั้งภาษาไทยและภาษาอังกฤษไว้บนเว็บไซต์ของบริษัทฯ (www.rwi.co.th) เป็นการล่วงหน้าก่อนวันประชุมอย่างน้อย 30 วัน เพื่อให้ผู้ถือหุ้นมีเวลาพิจารณาว่าจะที่สำคัญต่างๆ อย่างเพียงพอ โดยข้อมูลดังกล่าวมีรายละเอียดอย่างครบถ้วนและเพียงพอ

ทั้งนี้ ในปี 2568 บริษัทฯ ได้กำหนดวันประชุมสามัญผู้ถือหุ้น เมื่อพุธที่ 30 เมษายน 2568 และได้เผยแพร่หนังสือนัดประชุมสามัญผู้ถือหุ้นและเอกสารการประชุมผ่านทางเว็บไซต์ของบริษัทฯ ทั้งภาษาไทยและภาษาอังกฤษ เมื่อวันที่ 2 เมษายน 2568 ซึ่งล่วงหน้าก่อนวันประชุม 28 วัน
12. บริษัทฯ มอบให้บริษัทศูนย์รับฝากหลักทรัพย์ (ประเทศไทย) จำกัดซึ่งเป็นนายทะเบียนหุ้นของบริษัทฯ เป็นผู้จัดส่งหนังสือนัดประชุมผู้ถือหุ้นพร้อมแนบเอกสารประกอบการประชุมล่วงหน้าก่อนวันประชุมไม่น้อยกว่า 14 วัน

โดยในการประชุมสามัญผู้ถือหุ้น ประจำปี 2568 เมื่อวันพุธที่ 30 เมษายน 2568 บริษัทฯ ศูนย์รับฝากหลักทรัพย์ (ประเทศไทย) จำกัด (TSD) ได้ดำเนินการจัดส่งหนังสือเชิญประชุมผู้ถือหุ้น เมื่อวันที่ 16 เมษายน 2568 ซึ่งเป็นการล่วงหน้าก่อนวันประชุม 14 วัน

กรณีผู้ถือหุ้นต่างชาติหรือประเภทสถาบัน บริษัทฯ ได้จัดส่งหนังสือเชิญประชุมพร้อมเอกสารประกอบการประชุมฉบับภาษาอังกฤษไปพร้อมกับภาษาไทย เพื่อส่งเสริมให้ผู้ถือหุ้นทุกประเภทรวมถึงนักลงทุนสถาบันเข้าร่วมประชุม
13. ในการประชุมผู้ถือหุ้น บริษัทฯ ได้กำหนดให้มีขั้นตอนในการประชุมอย่างถูกต้องตามกฎหมาย และคำนึงถึงความสะดวก สิทธิและความเท่าเทียมกันของผู้ถือหุ้นเป็นหลัก โดยในการลงคะแนนเพื่อเข้าร่วมประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ (E-Meeting) นั้น บริษัทฯ ได้จัดการให้มีการลงคะแนนล่วงหน้า ได้ตั้งแต่วันที่ 16 เมษายน 2568 เวลา 09.00 น. ถึงวันที่ 30 เมษายน 2568 เวลา 14.00 น. และต่อเนื่องจนกว่าการประชุมจะแล้วเสร็จ โดยในการลงคะแนนบริษัทฯ ได้จัดส่งคู่มือการใช้งานระบบการประชุมผู้ถือหุ้นผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ (E-Meeting) ซึ่งได้จัดส่งให้กับผู้ถือหุ้นในหนังสือเชิญประชุม

14. ในการประชุมผู้ถือหุ้นแต่ละครั้ง ก่อนเริ่มการประชุมตามวาระเลขานุการบริษัทฯ ทำหน้าที่แจ้งจำนวนและสัดส่วนผู้ถือหุ้นที่เข้าร่วมประชุมพร้อมชี้แจงให้ทราบถึงวิธีการลงคะแนน และวิธีการนับคะแนนเสียงของผู้ถือหุ้นที่ต้องลงมติในแต่ละวาระตามกฎหมายและข้อบังคับของบริษัทฯ และกล่าวแนะนำคณะกรรมการบริษัทฯ คณะกรรมการชุดย่อยต่างๆ คณะผู้บริหารระดับสูงที่เข้าร่วมประชุมด้วยต่อผู้ถือหุ้น รวมทั้งยังแนะนำผู้สอบบัญชีรับอนุญาตของบริษัทฯ ประจำปี 2568 จำนวน 2 ท่าน คือ นางสาวชูชาน เอี่ยมวณิชชา และ นางสาวสริน อภิวัจ แห่งสำนักงาน บริษัท เอส พี ออดิท จำกัด เข้าร่วมประชุมและเป็นผู้ตรวจสอบการนับคะแนนเสียง (Inspector) ในการประชุมผู้ถือหุ้นด้วย เพื่อให้การประชุมเป็นไปอย่างโปร่งใส ถูกต้องตามกฎหมาย และข้อบังคับของบริษัทฯ และมีตัวแทนอาสาพิทักษ์สิทธิผู้ถือหุ้นจากสมาคมส่งเสริมผู้ลงทุนไทยเข้าร่วมสังเกตการณ์อีกด้วย ต่อจากนั้นประธานกรรมการซึ่งทำหน้าที่ประธานที่ประชุมกล่าวเปิดการประชุม
15. คณะกรรมการบริษัทฯ ให้ความสำคัญต่อการประชุมผู้ถือหุ้น โดยถือเป็นหน้าที่ที่จะต้องเข้าร่วมประชุมทุกครั้งยกเว้นเจ็บป่วยหรือติดภารกิจสำคัญ ซึ่งผู้ถือหุ้นสามารถซักถามประธานคณะกรรมการชุดย่อยต่างๆ ในเรื่องที่เกี่ยวข้องได้ ในการประชุมผู้ถือหุ้น หากมีกรรมการท่านใดมีส่วนได้ส่วนเสีย หรือมีส่วนเกี่ยวข้องในวาระใด กรรมการท่านนั้นจะแจ้งต่อที่ประชุมเพื่อขอไม่ร่วมประชุมและ/หรืองดออกเสียงในวาระนั้นๆ
- ในการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2568 เมื่อวันที่ 30 เมษายน 2568 กรรมการบริษัทฯ มีทั้งสิ้น 9 คนมีกรรมการเข้าร่วมประชุม 9 คน คิดเป็น 100% ของกรรมการทั้งหมด ซึ่งประธานกรรมการบริษัท ประธานกรรมการบริหาร ประธานกรรมการตรวจสอบ ประธานกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน และผู้บริหารสูงสุดด้านบัญชีและการเงินของบริษัทฯ เข้าร่วมประชุม เพื่อชี้แจงและตอบข้อซักถามในเรื่องที่เกี่ยวข้องกับวาระการประชุมหรือเกี่ยวข้องกับบริษัทฯ
16. บริษัทฯ ดำเนินการประชุมผู้ถือหุ้นตามลำดับระเบียบวาระที่ได้แจ้งไว้ในหนังสือเชิญประชุม ไม่เพิ่มวาระหรือเปลี่ยนแปลงข้อมูลสำคัญโดยไม่ได้แจ้งให้ผู้ถือหุ้นทราบล่วงหน้า และจัดสรรเวลาให้เหมาะสมเพียงพอกับการนำเสนอประเด็นต่างๆ ของแต่ละวาระ ทั้งนี้ ในแต่ละวาระ คณะกรรมการบริษัทฯ ได้เปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นแสดงความคิดเห็นอย่างเต็มที่ในแต่ละวาระซักถามเรื่องต่างๆ เกี่ยวกับการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ
- หากมีผู้ถือหุ้นประสงค์จะเพิ่มวาระระหว่างการประชุมเพื่อพิจารณาเรื่องอื่นนอกเหนือจากที่กำหนดไว้ในหนังสือเชิญประชุม จะต้องได้รับอนุมัติจากที่ประชุมผู้ถือหุ้นด้วยคะแนนเสียงไม่น้อยกว่า 1 ใน 3 ของผู้ถือหุ้นที่มาประชุมและมีสิทธิออกเสียง
17. บริษัทฯ ชี้แจงการลงคะแนนต้องทำโดยเปิดเผย โดย 1 หุ้นมี 1 คะแนนเสียง ในการลงมติในแต่ละวาระ ผู้ถือหุ้นแต่ละรายสามารถออกเสียงในแต่ละวาระว่า “เห็นด้วย” “ไม่เห็นใหม่” หรือ “งดออกเสียง” ได้ตามคะแนนเสียงที่ตนมีได้เพียงทางใดทางหนึ่งเท่านั้น ไม่สามารถแบ่งแยกจำนวนหุ้นของตนเพื่อแยกการลงคะแนนเสียง ยกเว้นกรณีคัดค้านโดย โดยวิธีการลงคะแนนเสียงจะเป็นไปตามรายละเอียดที่กำหนดไว้ใน **คู่มือการใช้งานระบบการประชุมผู้ถือหุ้นผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์**
- ในการลงมติโดยผู้รับมอบฉันทะ: กรณีที่ผู้ถือหุ้นได้ทำเครื่องหมายในช่องเห็นด้วย ไม่เห็นด้วย หรืองดออกเสียงในหนังสือมอบฉันทะในวาระใด ๆ ถูกต้องตามหลักเกณฑ์แล้ว ระบบการลงคะแนนเสียงจะนำคะแนนเสียงที่ผู้ถือหุ้นระบุไว้ในหนังสือมอบฉันทะไปบันทึกรวบรวมไว้ล่วงหน้า โดยที่ผู้รับมอบฉันทะไม่สามารถแก้ไขเปลี่ยนแปลงการลงคะแนนเสียงในระบบได้เว้นแต่ในกรณีที่ (ก) ผู้ถือหุ้นไม่ได้ระบุความประสงค์ในการออกเสียงลงคะแนนในวาระใดในหนังสือ

มอบฉันทะ หรือ (ข) ระบุไม่ชัดเจนหรือ (ค) ที่ประชุมฯ มีการพิจารณาหรือลงมติในเรื่องใดนอกเหนือจากที่ระบุในหนังสือมอบฉันทะหรือ (ง) มีการเปลี่ยนแปลงหรือเพิ่มเติมข้อเท็จจริงประการใด ผู้รับมอบฉันทะมีสิทธิพิจารณาและลงมติโดยใช้ฟังก์ชันลงคะแนนเสียงแทนผู้ถือหุ้นได้ทุกประการตามที่เห็นสมควร อย่างไรก็ตาม ธุรกรรมที่เป็นการออกเสียงในวาระนี้

สำหรับรายละเอียดผลการนับคะแนนของแต่ละวาระนั้น ดังนี้

1. ประธานในที่ประชุมจะแจ้งให้ที่ประชุมทราบถึงวิธีการนับคะแนนเสียงก่อนเริ่มการประชุม
 2. บริษัทฯ จะใช้ระบบของบริษัทดิจิทัล แอคเชส แพลตฟอร์ม จำกัด (บริษัทในกลุ่มของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย) ในการนับคะแนนเสียงสำหรับการประชุมผู้ถือหุ้นครั้งนี้
 3. ประธานในที่ประชุมจะประกาศผลการลงมติในการประชุมแต่ละวาระ โดยผู้ถือหุ้นสามารถกดดูผลคะแนนได้ในระบบโดยการกดไอคอน ภายหลังจากการปิดการลงคะแนนเสียงและบริษัทฯ ได้ประกาศผลเป็นที่เรียบร้อยแล้ว
18. ผู้ถือหุ้นมีสิทธิรับทราบข้อมูลอย่างเท่าเทียมกัน โดยบริษัทฯ ได้เผยแพร่ข้อมูลข่าวสารทั้งภาษาไทยและภาษาอังกฤษผ่านทางเว็บไซต์ของบริษัทฯ www.rwi.co.th และ ผ่านทางเว็บไซต์ของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย www.set.or.th โดยบางเรื่องแม้ว่าไม่ได้อยู่ในเกณฑ์ตามที่กฎหมายกำหนดให้ต้องเปิดเผย แต่หากบริษัทฯ เห็นว่ามีความจำเป็นที่ผู้ถือหุ้นควรได้รับทราบบริษัทฯ ก็จะเปิดเผยข้อมูลนั้น โดยเปิดเผยข้อมูลข่าวสารที่ถูกต้อง ครบถ้วน ทันเวลา และโปร่งใส ดังนี้
- บริษัทฯ ได้เปิดเผยโครงสร้างการถือหุ้นของบริษัทฯ รวมถึงรายชื่อผู้ถือหุ้น 10 อันดับแรกของบริษัทฯ ณ กำหนดรายชื่อผู้ถือหุ้น (Record Date) เพื่อประชุมสามัญประจำปีปัจจุบันก่อนวันประชุม จำนวนการถือหุ้นของผู้ถือหุ้นส่วนน้อย
 - ข้อมูลการทำรายการที่เกี่ยวข้องกัน การซื้อขายสินทรัพย์ที่สำคัญ
 - รายงานการประชุมผู้ถือหุ้นภายใน 14 วันนับจากวันประชุมผู้ถือหุ้น และเผยแพร่บนเว็บไซต์ของบริษัทฯ เพื่อเป็นช่องทางให้ผู้ถือหุ้นรับทราบและสามารถตรวจสอบข้อมูลได้ โดยไม่จำเป็นต้องรอให้ถึงการประชุมในคราวถัดไป
 - ข้อมูลผลการดำเนินงาน นโยบายการบริหารงาน การทำรายการที่เกี่ยวข้องกันและ การซื้อขายสินทรัพย์ที่สำคัญ ตลอดจนข้อมูลอื่นๆ ที่จำเป็นต่อการตัดสินใจของผู้ถือหุ้น เพื่อให้ผู้ถือหุ้นมั่นใจและเชื่อมั่นว่าโครงสร้างการดำเนินงานมีความโปร่งใส และตรวจสอบได้ พร้อมดำเนินงานอย่างมีประสิทธิภาพ เพื่อสร้างความเจริญเติบโตอย่างยั่งยืน สร้างผลตอบแทนแก่ผู้ถือหุ้นในอัตราที่เหมาะสมและต่อเนื่อง
 - บริษัทฯ ได้จัดช่องทางให้ผู้ถือหุ้น ไม่ว่าจะเป็นผู้ถือหุ้นรายใหญ่ ผู้ถือหุ้นส่วนน้อย นักลงทุนสถาบัน หรือผู้ถือหุ้นต่างชาติ สามารถติดต่อสอบถามข้อมูลเกี่ยวกับบริษัทฯ โดยตรงจากเลขานุการบริษัทฯ ผ่าน E-mail : nongnuch@rwi.co.th หรือ โทรศัพท์สายตรง (02) 049-1001 – 6 ต่อ 4041
19. การประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปีทุกครั้ง ในวาระเลือกตั้งกรรมการแทนกรรมการที่ออกตามวาระ บริษัทฯ ได้เปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นลงคะแนนเสียงเลือกตั้งกรรมการเป็นรายบุคคล ทั้งนี้ เพื่อเปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นมีสิทธิเลือกตั้งกรรมการที่ต้องการได้อย่างแท้จริง โดยบริษัทฯ ได้แนบรายละเอียดเกี่ยวกับกรรมการแต่ละคนที่ได้รับการเสนอเข้ารับ การเลือกตั้งที่มีข้อมูลที่เพียงพอที่ผู้ถือหุ้นสามารถใช้ประกอบพิจารณา

20. ในการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปีทุกครั้ง บริษัทฯ ยังได้ให้สิทธิผู้ถือหุ้นในการพิจารณาอนุมัติค่าตอบแทนของคณะกรรมการบริษัทฯ และคณะกรรมการชุดย่อย โดยมีรายละเอียดเกี่ยวกับค่าตอบแทนของคณะกรรมการบริษัทฯ และคณะกรรมการชุดย่อยที่มีข้อมูลเพียงพอที่ผู้ถือหุ้นสามารถประกอบพิจารณา
21. ในการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปีทุกครั้ง บริษัทฯ ได้กำหนดให้มีวาระการแต่งตั้งผู้สอบบัญชีและการกำหนดค่าตอบแทนของผู้สอบบัญชี โดยเสนอให้ผู้ถือหุ้นพิจารณาอนุมัติ โดยมีรายละเอียดเกี่ยวกับผู้สอบบัญชีที่เสนอเข้ารับการแต่งตั้ง รวมทั้งรายละเอียดเกี่ยวกับค่าตอบแทนของผู้สอบบัญชีที่มีข้อมูลเพียงพอที่ผู้ถือหุ้นสามารถประกอบพิจารณา
22. ในระหว่างการประชุม คณะกรรมการบริษัทฯ ได้เปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นแสดงความคิดเห็น ข้อเสนอแนะ หรือตั้งคำถามในวาระต่างๆ อย่างอิสระโดยก่อนการลงคะแนนเสียงประธานที่ประชุมเปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นซักถามหรือแสดงความคิดเห็น ซึ่งในปี 2568 มีผู้ถือหุ้นท่านใดมีคำถาม
23. บริษัทฯ ดำเนินการเปิดเผยมติการประชุมสามัญผู้ถือหุ้น ประจำปี 2568 เมื่อวันที่ 30 เมษายน 2568 ให้สาธารณชนทราบถึงผลการลงคะแนนเสียง เห็นด้วย ไม่เห็นด้วย งดออกเสียง และบัตรเสียในแต่ละวาระทั้งภาษาไทยและภาษาอังกฤษ ผ่านระบบ SET Portal ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ภายในวันประชุม คือวันที่ 30 เมษายน 2568
24. บริษัทฯ ดำเนินการจัดทำรายงานการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2568 เมื่อวันที่ 30 เมษายน 2568 ภายหลังจากที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นสิ้นสุดลงซึ่งมีการจัดบันทึกประชุม การออกเสียงแต่ละวาระ พร้อมคำถามหรือข้อคิดเห็นของผู้ถือหุ้นไว้อย่างครบถ้วนตามข้อเท็จจริงที่ปรากฏในการประชุมผู้ถือหุ้น ไปยังกรรมการและผู้จัดการตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ภายในวันที่ 14 วันนับแต่วันประชุม คือ วันที่ 9 พฤษภาคม 2568 พร้อมทั้งเผยแพร่ผ่านทางเว็บไซต์ของบริษัทฯ www.rwi.co.th ทั้งภาษาไทยและภาษาอังกฤษพร้อมทั้งดำเนินการนำส่งรายงานการประชุมผู้ถือหุ้นต่อกระทรวงพาณิชย์ภายในระยะเวลาที่กฎหมายกำหนด สำหรับผู้ถือหุ้นที่ไม่สามารถเข้าร่วมประชุมได้ บริษัทฯ ได้ถ่ายภาพบรรยากาศการประชุม เผยแพร่บนเว็บไซต์ของบริษัทฯ เพื่อให้ผู้ถือหุ้นได้รับทราบรายละเอียดข้อมูลการประชุม
25. ภายหลังจากการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นทุกครั้ง บริษัทฯ จะจัดทำรายงานการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นที่ได้บันทึกถูกต้องครบถ้วนตามที่ประชุม โดยข้อมูลที่ได้นำมาบันทึกในรายงานการประชุม ซึ่งสาระสำคัญประกอบด้วย
- ขั้นตอนและวิธีการในการออกเสียงลงคะแนนในแต่ละระเบียบวาระ
 - รายชื่อคณะกรรมการบริษัทฯ คณะกรรมการชุดย่อย ผู้บริหารระดับสูงของบริษัทฯ ที่เข้าร่วมประชุมและไม่เข้าร่วมประชุมรวมทั้งสาเหตุการลา ผู้สอบบัญชี ที่ปรึกษากฎหมาย ตัวแทนผู้ถือหุ้นรายย่อย
 - มติที่ประชุมในแต่ละระเบียบวาระ ผลการลงคะแนน ซึ่งประกอบด้วย เห็นด้วย ไม่เห็นด้วย งดออกเสียง
 - ประเด็นคำถามของผู้ถือหุ้น รวมทั้งชื่อ-นามสกุล และคำตอบจากกรรมการบริษัทฯ และผู้บริหาร
26. การลงคะแนนเสียงในแต่ละวาระจะกระทำโดยเปิดเผย บริษัทฯ จะใช้ระบบของบริษัทดิจิทัล แอคเซส แพลตฟอร์ม จำกัด (บริษัทในกลุ่มของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย) ในการนับคะแนนเสียงสำหรับการประชุมผู้ถือหุ้นครั้งนี้ เพื่อให้กระบวนการนับคะแนนดำเนินการอย่างมีประสิทธิภาพและรวดเร็ว บริษัทฯ จะนับคะแนนเฉพาะผู้ที่ไม่เห็นด้วยและ/หรืองดออกเสียงเท่านั้น ประธานในที่ประชุมจะประกาศผลการลงมติในการประชุมแต่ละวาระ โดยผู้ถือหุ้นสามารถกดดูผลคะแนนได้ในระบบโดยการกดไอคอน ภายหลังจากการปิดการลงคะแนนเสียงและบริษัทฯ ได้ประกาศผลเป็นที่เรียบร้อยแล้ว

ยกเว้นวาระเลือกตั้งกรรมการบริษัทฯ เป็นรายบุคคล ระบบลงคะแนนเสียงจะถูกแบ่งออกเป็นส่วนตัวย่อย ๆ ตามรายชื่อของผู้ได้รับการเสนอชื่อเพื่อเลือกตั้งเป็นกรรมการ รายชื่อของกรรมการแต่ละท่านจะระบุไว้ในคนละหน้า เพื่อการลงคะแนนเลือกตั้งกรรมการแต่ละราย

ในปี 2568 บริษัทฯ ได้ใช้ระบบลงคะแนนในทุกระเบียบวาระการประชุม ซึ่งนับรวมถึงระเบียบวาระสำคัญ คือ วาระเลือกตั้งกรรมการบริษัทฯ โดยเปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นคัดเลือกรายการเป็นรายบุคคล และได้จัดเก็บข้อมูลการลงคะแนนไว้ที่สำนักงาน เพื่อความโปร่งใสและสามารถตรวจสอบได้ภายหลังจากเสร็จสิ้นการประชุม

27. บริษัทฯ มั่นใจนโยบายการจ่ายเงินปันผลแก่ผู้ถือหุ้นทุกรายในอัตราที่เท่าเทียมกัน ทั้งนี้กรณีผู้ถือหุ้นอนุมัติการจ่ายเงินปันผล บริษัทฯ ได้แจ้งมติที่ประชุมรวมถึงรายละเอียดการจ่ายเงินปันผลให้ผู้ถือหุ้นทราบผ่านระบบข่าวของตลาดหลักทรัพย์ฯ และประสานงานกับนายทะเบียนบริษัทศูนย์รับฝากหลักทรัพย์ (ประเทศไทย) จำกัด เพื่อให้ผู้ถือหุ้นมั่นใจว่าจะได้รับผลตอบแทนตามสิทธิอย่างถูกต้องและครบถ้วน
28. บริษัทฯ ให้สิทธิผู้ถือหุ้นที่เข้าร่วมประชุมภายหลังจากที่ได้เริ่มการประชุมแล้ว โดยมีสิทธิออกเสียงลงคะแนนในวาระที่อยู่ระหว่างการพิจารณาและยังไม่ได้ลงมติ พร้อมนับเป็นองค์ประชุมตั้งแต่วาระที่เข้าร่วมประชุมและออกเสียงเป็นต้นไป
29. บริษัทฯ ดูแลผู้ถือหุ้น โดยการให้รับทราบข้อมูล ข่าวสาร ผลการดำเนินงานและนโยบายในการบริหารงานอย่างสม่ำเสมอและทันเวลา โดยนอกจากการเปิดเผยข้อมูลผ่านระบบข่าวของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยแล้ว บริษัทฯ ยังได้นำข้อมูลที่สำคัญ รวมทั้งข่าวสารต่างๆ ที่เป็นปัจจุบันแสดงไว้บนเว็บไซต์ของบริษัทฯ คือ www.rwi.co.th
30. บริษัทฯ มุ่งมั่นสร้างความเท่าเทียมกันให้เกิดขึ้นกับผู้ถือหุ้นทุกรายทุกกลุ่ม ไม่ว่าจะเป็นผู้ถือหุ้นรายใหญ่ ผู้ถือหุ้นรายย่อย นักลงทุนสถาบัน หรือผู้ถือหุ้นต่างชาติ ซึ่งเป็นเรื่องที่สำคัญและได้กำหนดเครื่องมือที่สนับสนุนให้เกิดความเท่าเทียมกันโดยไม่คำนึงถึงเพศ อายุ เชื้อชาติ สัญชาติ ศาสนา ความเชื่อ ฐานะทางสังคม ความพิการ หรือความคิดเห็นทางการเมือง จึงกำหนดกระบวนการที่อำนวยความสะดวกให้ผู้ถือหุ้นเข้าประชุมได้โดยไม่ยุ่งยากจนเกินไป และเปิดโอกาสให้โดยไม่มีข้อจำกัด
31. คณะกรรมการบริษัทฯ ตระหนักและเคารพในสิทธิแห่งความเป็นเจ้าของผู้ถือหุ้นไม่มีการกระทำใดๆ อันเป็นการละเมิดหรือลดทอนสิทธิของผู้ถือหุ้น โดยทำหน้าที่ดูแลผลประโยชน์ของผู้ถือหุ้นอย่างเป็นธรรมตลอดจนสนับสนุนและส่งเสริมให้ผู้ถือหุ้นทุกกลุ่มไม่ว่าเป็นผู้ถือหุ้นในประเทศหรือต่างประเทศ ทั้งที่เป็นผู้ถือหุ้นรายใหญ่ ผู้ถือหุ้นรายย่อย หรือผู้ถือหุ้นประเภทสถาบันได้ใช้สิทธิของตน ทั้งสิทธิพื้นฐานของผู้ถือหุ้น สิทธิในการเข้าถึงสารสนเทศอย่างเพียงพอและทันเวลา และสิทธิในการเข้าร่วมประชุมเพื่อกำหนดทิศทางการดำเนินงานและตัดสินใจในเรื่องที่มีผลกระทบต่อบริษัท
32. บริษัทฯ เปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นส่งคำถามที่เกี่ยวข้องกับวาระการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นเป็นการล่วงหน้าก่อนวันประชุมผู้ถือหุ้น ตั้งแต่วันที่ 16-30 เมษายน 2568 และนำส่งขั้นตอนดำเนินการในเรื่องดังกล่าวพร้อมหนังสือนัดประชุมผู้ถือหุ้น ผ่านช่องทาง ดังนี้
 - E-mail : rwi_ir@rwi.co.th
 - โทรศัพท์ : 02-049-1001 ต่อ 4051
 - ไปรษณีย์ลงทะเบียน ส่งไปยัง

นางสาวจันทรีศรี สอดส่องจิตร
บริษัท ระยองไวร์ อินดัสตรีส์ จำกัด (มหาชน)
เลขที่ 1011 อาคารศุภาลัย แกรนด์ ทาวเวอร์ ชั้น 17 ห้องเลขที่ 1703, 1704 ถนนพระราม 3
แขวงช่องนนทรี เขตยานนาวา กรุงเทพมหานคร 10120

ในปี 2568 ไม่มีผู้ถือหุ้นส่งคำถามล่วงหน้า

33. บริษัทฯ มีการกระจายหุ้นของบริษัทฯ ดังนี้

- บริษัทฯ ไม่มีนโยบายการถือหุ้นไว้ในกลุ่มของบริษัทฯ
- บริษัทฯ กำหนดรายชื่อผู้ถือหุ้นที่มีสิทธิเข้าร่วมประชุมผู้ถือหุ้นณวันกำหนดผู้ถือหุ้น (Record Date) เมื่อวันที่ 28 มีนาคม 2568
- คณะกรรมการบริษัทฯ รวมคู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะถือหุ้นรวมกันเท่ากับร้อยละ 0 ซึ่งไม่เกินกว่าร้อยละ 25 ของหุ้นที่ออกจำหน่ายแล้วของบริษัทฯ
- สัดส่วนการถือหุ้นของหุ้น Free Float เท่ากับร้อยละ 47.64 ของหุ้นที่ออกจำหน่ายแล้วทั้งหมดซึ่งเกินกว่าร้อยละ 25 ของหุ้นที่ออกจำหน่ายแล้วของบริษัทฯ
- บริษัทฯ มีสัดส่วนการถือหุ้นของนักลงทุนสถาบันรวมกันเท่ากับร้อยละ 53.51 ของหุ้นที่ออกจำหน่ายแล้วทั้งหมด

บริษัทฯ ได้ให้ความสำคัญกับการกำกับดูแลกิจการที่ดี โดยเห็นว่าหลักการดังกล่าวก่อให้เกิดประโยชน์กับบริษัทฯ ในการพัฒนาองค์กร โดยได้ประเมินผลการปฏิบัติตามหลักปฏิบัติ CG Code ในแต่ละข้อเพื่อให้มั่นใจว่าได้มีการปฏิบัติงานที่สอดคล้องกับหลักปฏิบัติดังกล่าวตามความเหมาะสมกับธุรกิจของบริษัทฯ (ข้อมูลส่วนใหญ่เป็นการเชื่อมโยงข้อมูลจาก CG เข้า CG Code ในบางหัวข้ออยู่ระหว่างศึกษาเพื่อปรับใช้ให้เหมาะสมกับบริบทของบริษัทฯ ซึ่งที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทฯ ครั้งที่ 1/2568 ได้อนุมัติให้นำหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีสำหรับบริษัทฯ จดทะเบียน ปี 2560 (CG Code) ไปปรับใช้ตามบริบททางธุรกิจของบริษัทฯ และให้เป็นไปตามเกณฑ์ที่ สำนักงาน ก.ล.ต. มีผลบังคับใช้

ในปี 2568 บริษัทฯ ได้ดำเนินการตามข้อเสนอแนะของทาง IOD โดยพิจารณาถึงความเหมาะสมของบริษัทฯ ดังนี้

1. **บริษัทฯ ควรเปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นสามารถเสนอวาระการประชุม หรือส่งคำถามเกี่ยวกับบริษัทได้ล่วงหน้าก่อนวันประชุมผู้ถือหุ้น**

คณะกรรมการบริษัทฯ ได้รับทราบและมีความเห็นว่า บริษัทฯ ได้กำหนดวาระการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นครบถ้วนตามข้อบังคับของบริษัทฯ และได้เปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นส่งคำถามที่เกี่ยวข้องกับวาระการประชุมผู้ถือหุ้น ล่วงหน้าก่อนวันประชุมผู้ถือหุ้น ตามที่ได้ชี้แจงลงในหนังสือนัดประชุมสามัญผู้ถือหุ้นไว้แล้ว

2. **บริษัทฯ ควรเปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นสามารถเสนอชื่อกรรมการได้ล่วงหน้าก่อนการประชุมผู้ถือหุ้น**

คณะกรรมการบริษัทฯ ได้รับทราบและมีความเห็นว่า วิธีการสรรหาบุคคลเข้าดำรงตำแหน่งกรรมการของบริษัทฯ ในปัจจุบัน มีความเหมาะสมกับธุรกิจของบริษัทฯ แล้ว โดยไม่มีการกระทำใดๆ ที่เป็นการขัดแย้งกับการปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้นอย่างเท่าเทียมกัน

1.2 จรรยาบรรณธุรกิจ

คณะกรรมการบริษัทฯ ได้ประกาศใช้ จรรยาบรรณทางธุรกิจ จรรยาบรรณพนักงาน และนโยบายต่อต้านการทุจริต และคอร์รัปชัน โดยยึดแนวทางการดำเนินธุรกิจที่สอดคล้องกับหลักปรัชญาพอเพียงให้เป็นแบบแผนของการปฏิบัติที่ดีของ กรรมการบริษัทฯ ผู้บริหาร และพนักงานของบริษัทฯ เพื่อให้มั่นใจได้ว่า การปฏิบัติงานนั้นเป็นไปโดยถูกต้อง

บริษัทฯ ได้กำหนดจรรยาบรรณและจรรยาบรรณธุรกิจเพื่อเป็นแนวทางปฏิบัติให้การดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ เป็นไปอย่างเป็นธรรม โดยได้เผยแพร่จรรยาบรรณธุรกิจของบริษัทฯ ไว้บนหน้าเว็บไซต์ของบริษัทฯ (www.rwi.co.th) ซึ่งถือเป็นหน้าที่ และความรับผิดชอบของกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานทุกคน ที่จะต้องรับทราบและยึดถือปฏิบัติตามจรรยาบรรณธุรกิจอย่างเคร่งครัด

จรรยาบรรณธุรกิจของบริษัทฯ จะประกอบด้วยหลักสำคัญ ดังนี้

1. การดูแลสุขภาพและความปลอดภัยของพนักงาน ลูกค้า และชุมชนแวดล้อม
2. การต่อต้านการทุจริตและติดสินบน
3. การแข่งขันอย่างเป็นธรรม
4. การจ้างงานอย่างเป็นธรรม และถูกต้องตามกฎหมาย การต่อต้านการละเมิดสิทธิมนุษยชน
5. การไม่ล่องลະเมิดทรัพย์สินทางปัญญาหรือลิขสิทธิ์
6. การใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ และการสื่อสาร
7. การใช้ข้อมูลภายใน
8. การป้องกันความขัดแย้งทางผลประโยชน์
9. บทกำหนดโทษ

1.3 การเปลี่ยนแปลงและพัฒนาที่สำคัญของนโยบาย แนวปฏิบัติ และระบบการกำกับดูแลกิจการในรอบปีที่ผ่านมา

1.3.1 การเปลี่ยนแปลงและพัฒนาการที่สำคัญเกี่ยวกับการทบทวนนโยบาย แนวปฏิบัติ และระบบการกำกับดูแลกิจการ หรือกฎบัตรคณะกรรมการในรอบปีที่ผ่านมา

ในปี 2568 ที่ผ่านมานี้ บริษัทฯ ได้มีการทบทวน แนวทางการปฏิบัติและกฎบัตรของคณะกรรมการ ในการประชุม คณะกรรมการตรวจสอบครั้งที่ 1/2568 เมื่อวันที่ 27 มกราคม 2568 ตามแบบประเมินของสำนักงานกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย

1.3.2 การปฏิบัติในเรื่องอื่นๆตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี การดำเนินการในการต่อต้านการคอร์รัปชัน

คณะกรรมการบริษัทฯ ผนึกกำลังจิตสำนึกและส่งเสริมวัฒนธรรมการกำกับดูแลกิจการที่ดีอย่างต่อเนื่องให้กับ กรรมการผู้บริหารและพนักงานเพื่อให้สามารถประเมินความเสี่ยงต่างๆ ในการปฏิบัติงานโดยเป็นส่วนหนึ่งในแผนบริหาร ความเสี่ยงของทุกหน่วยงานซึ่งมีหน่วยงานตรวจสอบภายในเป็นผู้ประเมินติดตาม

ในปี 2568 คณะกรรมการตรวจสอบได้กำหนดให้มีการรายงานความเสี่ยงด้านการทุจริตคอร์รัปชันในทุกภายใต้ มาตรฐานซึ่งปรากฏว่าไม่พบความผิดปกติแต่อย่างใด

บริษัทฯ มีการสื่อสารและประชาสัมพันธ์ในเรื่องการปฏิบัติตามจรรยาบรรณทางธุรกิจ และนโยบายต่อการทุจริต และคอร์รัปชันในช่องทางต่างๆ ดังนี้

- ปฐมนิเทศพนักงานใหม่
- เว็บไซต์บริษัทฯ www.rwi.co.th
- ประชาสัมพันธ์ ทาง แผ่นพับ บอร์ดประชาสัมพันธ์

ขยายผลไปสู่ลูกค้าของบริษัทฯ เพื่อเป็นการขยายผลสู่สังคมในวงกว้างในการดำเนินธุรกิจด้วยความโปร่งใสและเป็น ธรรม

ผลสำรวจการกำกับดูแลกิจการบริษัทจดทะเบียน

ในปี 2568 สถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) โดยการสนับสนุนจากตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย เผยผลสำรวจคะแนน CGR ครั้งที่ 68 ประจำปี 2568 ซึ่งผลสำรวจของ บจ.ไทย 844 บริษัทมีคะแนนเฉลี่ยอยู่ที่ 83 คะแนน ซึ่งจัด อยู่ในระดับ “ดีมาก” (Very Good) แม้คะแนนเฉลี่ยจะลดลงเล็กน้อยจากปี 2567 ที่อยู่ที่ 84 คะแนน เนื่องจากการปรับ เกณฑ์การประเมินให้สอดคล้องกับมาตรฐานสากลมากขึ้น นอกจากนี้จากการประเมินพบว่า บจ.ไทย มีแนวโน้มให้ ความสำคัญกับการดำเนินธุรกิจอย่างยั่งยืน รวมถึงการเปิดเผยข้อมูลที่ไม่ใช่ทางการเงิน และการปรับบทบาทและภาวะผู้นำ ของคณะกรรมการในเชิงรุกมากขึ้น ซึ่งเป็นไปตามความคาดหวังของผู้มีส่วนได้เสียกลุ่มต่างๆ ซึ่งเป็นไปตามหลักการใน CG Code และสอดคล้องกับความคาดหวังของนักลงทุน โดยประเมินจากรายงานประจำปี 2568 และข้อมูลปี 2568 ที่เปิดเผยสู่ สาธารณชน บริษัทฯ ได้ผลสำรวจในระดับ “ดีมาก”



ช่วงคะแนน	ความหมาย
90-100	ดีเลิศ
80-89	ดีมาก
70-79	ดี

ช่วงคะแนน	สัญลักษณ์	ความหมาย	Description
90 - 100		ดีเลิศ	Excellent
80 - 89		ดีมาก	Very Good
70 - 79		ดี	Good
60 - 69		ดีพอใช้	Satisfactory
50 - 59		ผ่าน	Pass
ต่ำกว่า 50	No logo give	N/A	N/A

จำนวนหลักเกณฑ์และน้ำหนักที่ใช้ในการประเมิน

ผลประเมินการกำกับดูแลกิจการของบริษัท รายละเอียดมีดังนี้

หมวด	ปี 2568 (%)	ปี 2567 (%)
1.สิทธิของผู้ถือหุ้นและการพัฒนาธุรกิจเพื่อความยั่งยืน (A)	80	86
2.การคำนึงถึงบทบาทของผู้มีส่วนได้เสียและการพัฒนาธุรกิจเพื่อความยั่งยืน (B)	49	80
3. การเปิดเผยข้อมูลและความโปร่งใส (C)	77	88
4. ความรับผิดชอบต่อคณะกรรมการ (D)	64	72
คะแนนเฉลี่ยโดยรวม	67	84

CG Publications

CGR Dashboard

Symbol : RWI

Company : RAYONG WIRE INDUSTRIES PUBLIC COMPANY LIMITED

Total Score

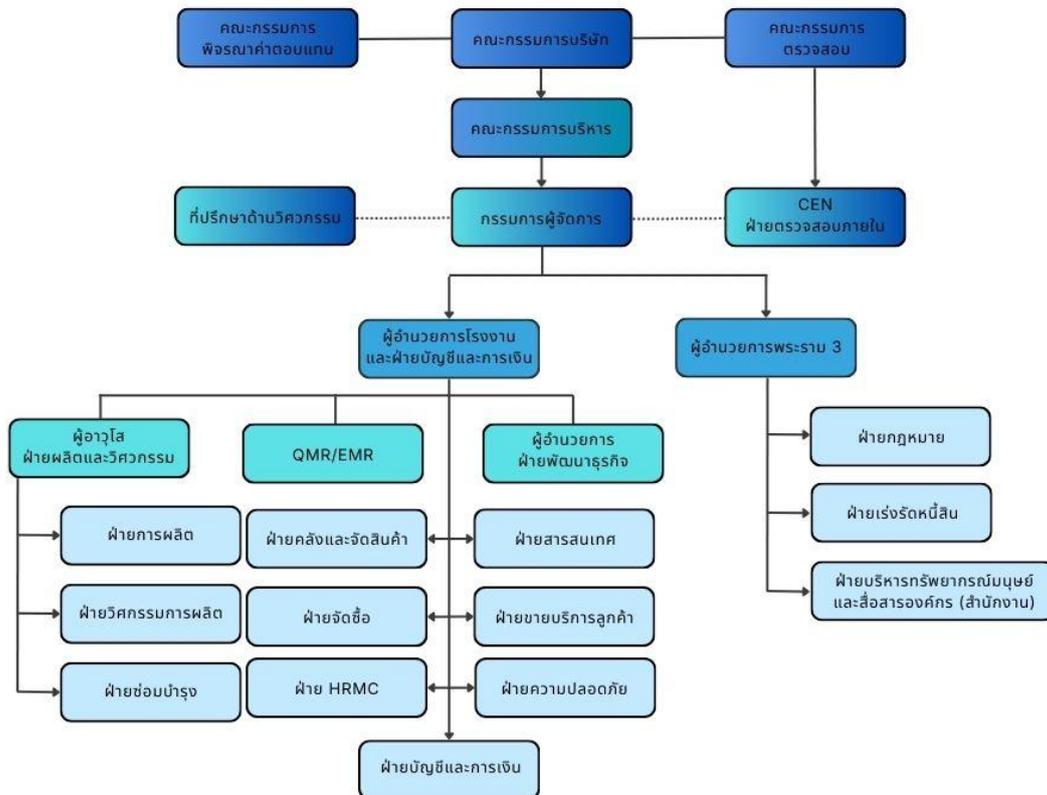
67



Section	Total Score	Symbol	Score Range	Description
Section A	80		90 ขึ้นไป	Excellent
Section B	49	N/A	80 - 89	Very Good
Section C	77		70 - 79	Good
Section D	64		60 - 69	Satisfactory
			50 - 59	Pass
			0 - 49	N/A

2. โครงสร้างการกำกับดูแลกิจการ และข้อมูลสำคัญเกี่ยวกับคณะกรรมการ คณะกรรมการชุดย่อย ผู้บริหาร พนักงานและอื่นๆ

2.1 โครงสร้างการกำกับดูแลกิจการ



ประกอบด้วย คณะกรรมการบริษัท คณะกรรมการบริหาร คณะกรรมการตรวจสอบ และคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน รวมถึงกรรมการผู้จัดการ และเลขานุการบริษัท ซึ่งมีความเหมาะสมตรวจสอบได้ และเป็นการถ่วงดุลระหว่างกัน หลังจากการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นทุกครั้ง คณะกรรมการบริษัทฯ จะจัดให้มีการประชุมเพื่อแต่งตั้งคณะกรรมการชุดย่อย

ในปี 2568 ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทฯ ครั้งที่ 3/2568 เมื่อวันที่ 13 พฤษภาคม 2568 โดยมีมติแต่งตั้งคณะกรรมการชุดย่อย จำนวน 4 ชุด และมอบหมายอำนาจหน้าที่ ความรับผิดชอบไว้อย่างชัดเจน ข้อบังคับของบริษัทฯ กำหนดให้บริษัทฯ มีคณะกรรมการไม่น้อยกว่า 5 ท่าน และกรรมการไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนกรรมการทั้งหมดนั้นต้องมีถิ่นที่อยู่ในราชอาณาจักร ในปี 2568 คณะกรรมการบริษัทฯ มีจำนวน 9 ท่าน ประกอบด้วย



	จำนวน (ท่าน)			สัดส่วนร้อยละ
	ชาย	หญิง	รวม	
กรรมการที่เป็นผู้บริหาร	-	2	2	22.22
กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร	2	1	3	33.33
กรรมการอิสระ	3	-	3	33.33
รวม	5	3	8	100

คณะกรรมการบริษัทฯ ประกอบด้วย กรรมการอิสระ จำนวน 3 คนคิดเป็นร้อยละ 33.33 ของกรรมการทั้งคณะซึ่งเป็นสัดส่วนตามมาตรฐานคือ 1 ใน 3 หรือร้อยละ 33.33 ตามข้อกำหนดของคณะกรรมการกำกับตลาดทุน

2.2 ข้อมูลเกี่ยวกับคณะกรรมการ

2.2.1 องค์ประกอบของคณะกรรมการบริษัท

ตามข้อบังคับบริษัทฯ หมวดที่ 4 คณะกรรมการ ข้อ 16 กำหนดให้บริษัทฯ มีคณะกรรมการของบริษัทฯ ประกอบด้วยกรรมการจำนวนไม่น้อยกว่า 5 คน และกรรมการไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนกรรมการทั้งหมดนั้น ต้องมีถิ่นที่อยู่ในราชอาณาจักร และกรรมการของบริษัทฯ จะต้องเป็นผู้มีคุณสมบัติตามที่กฎหมายกำหนด

2.2.2 ข้อมูลคณะกรรมการบริษัท

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 คณะกรรมการบริษัทฯ ที่ปรากฏชื่อในหนังสือรับรองของกระทรวงพาณิชย์ มีจำนวน 8 คน ประกอบด้วย

รายชื่อกรรมการบริษัท	ตำแหน่ง	ปีที่ได้รับการแต่งตั้ง	จำนวนปีดำรงตำแหน่ง
1. คุณสมชัย ^{#1} อภิวัฒน์พร	ประธานบริษัท	11 สิงหาคม 2565	2 ปี 9 เดือน
2. พลเอกไทรรัตน์ ^{#2} รั้งคะรัตน์	ประธานบริษัท	13 พฤษภาคม 2568	8 เดือน
3. นายวรวิทย์ ศิริวัฒน์นิมล	กรรมการอิสระ	24 เมษายน 2552	16 ปี 8 เดือน
4. นายวิเชียร ไสพรธพนพิชกุล	กรรมการบริษัท กรรมการอิสระ	26 กุมภาพันธ์ 2556	12 ปี 10 เดือน
5. คุณอนินวุฒิ พงษ์ไพจิตร	กรรมการบริษัท กรรมการอิสระ	6 สิงหาคม 2562	6 ปี 4 เดือน
6.นางพัฒนภัสสร ^{#3} สกุลชัยมงคล	กรรมการ	30 เมษายน 2567	1 ปี 8 เดือน
7. นายศิริพงศ์ ^{#4} ว่องวุฒิพรชัย	กรรมการ	23 กุมภาพันธ์ 2566	2 ปี 10 เดือน
8. นางสาวนงนุช คำไชยเทพ	กรรมการ	25 กุมภาพันธ์ 2562	6 ปี 10 เดือน
9. นางสาวลภัสรินทร์ ไกรวงษ์วณิชรุ่ง	กรรมการ	25 กุมภาพันธ์ 2562	6 ปี 10 เดือน
10. นายอารักษ์ อ่อนสุภาพ	กรรมการ	14 พฤศจิกายน 2567	1 ปี 1 เดือน

หมายเหตุ :

- ^{#1} ลาออกจากการดำรงตำแหน่งกรรมการ เมื่อวันที่ 9 พฤษภาคม 2568
- ^{#2} ได้รับการแต่งตั้งเมื่อวันที่ 13 พฤษภาคม 2568
- ^{#3} นางวรรณภา สกุลชัยมงคล เปลี่ยนชื่อเป็น นางพัฒนภัสสร สกุลชัยมงคล
- ^{#4} ลาออกจากการดำรงตำแหน่งกรรมการ เมื่อวันที่ 16 ธันวาคม 2568



คณะกรรมการบริษัท

บริษัท ระยองไวร์ อินดัสตรีส์ จำกัด (มหาชน)



พลเอก ไตรรัตน์ รังคะรัตน์



คุณลภัสรินทร์ ไกรวงษ์ฉวีรุ่ง



คุณวรวิทย์ ศิริวัฒน์นิมล



คุณอนิวุฒิ พงษ์ไพจิตร



นายวิเชียร ไสพรณพนิชกุล



คุณพัฒนภัสส์ สกุลชัยมงคล



นายอารักษ์ อ่อนสุภาพ



คุณนงนุช คำไชยเทพ

1. พลเอกไตรรัตน์ รังคะรัตน์
ประธานกรรมการบริษัท
2. นางสาวลภัสรินทร์ ไกรวงษ์ฉวีรุ่ง
รองประธานกรรมการบริษัท
กรรมการผู้จัดการ
กรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน
ประธานกรรมการบริหาร
3. นายวรวิทย์ ศิริวัฒน์นิมล
กรรมการอิสระ
ประธานกรรมการตรวจสอบ
ประธานกรรมการสรรหา
และกำหนดค่าตอบแทน
4. นายวิเชียร ไสพรณพนิชกุล
กรรมการบริษัท
กรรมการอิสระ
กรรมการตรวจสอบ
กรรมการสรรหา
และกำหนดค่าตอบแทน
5. นายอนิวุฒิ พงษ์ไพจิตร
กรรมการบริษัท
กรรมการอิสระ
กรรมการตรวจสอบ
6. นางพัฒนภัสส์ สกุลชัยมงคล
กรรมการบริษัท
กรรมการบริหารความเสี่ยง
7. นายอารักษ์ อ่อนสุภาพ
กรรมการบริษัท
8. นางสาวนงนุช คำไชยเทพ
กรรมการบริษัท
กรรมการบริหารความเสี่ยง
กรรมการบริหาร
เลขานุการบริษัท

รายงานการเปลี่ยนแปลงการถือหลักทรัพย์ของกรรมการและผู้บริหารของบริษัท

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568

รายชื่อกรรมการบริษัท และผู้บริหาร	ปี 2568		เพิ่ม (ลด) ระหว่าง ปี 2567		ปี 2566			
	กรรมการ/ ผู้บริหาร	คู่สมรส	กรรมการ/ ผู้บริหาร	คู่สมรส	กรรมการ/ ผู้บริหาร	คู่สมรส	รวม	คิด เป็น %
1. นายสมชัย อภิวัฒน์พร	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	-
2. พลเอกไทรรัตน์ ^{#1}	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	-
3. นายวรวิทย์ ศิริวัฒนวิมล	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	-
4. นายวิเชียร ไสยวรรณพินิจกุล	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	-
5. นายอณิวุฒิ พงษ์ไพจิตร	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	-
6. นายศิริพงศ์ ว่องวุฒิพรชัย	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	-
7. นางสาวลภัสสรินทร์ ไกรวงษ์วิชรุ้ง	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	-
8. นางพัฒนภัสส์ สกฤตชัยมงคล	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	-
9. นายอารักษ์ อ่อนสุภาพ	500,000	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	-
10. นางสาวนงนุช คำไชยเทพ	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	-
11. นายณัฐนนท์ ณ์รัฐวุฒิ	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	-
12. นายสิปปวิชญ์ เป้าดี	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	-
13. นายไตรเทพ พิบูลย์ศักดิ์	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	-
14. นายชินวร สุานสันโดษ	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	-
15. นายสยาม สะสันติ	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	-

หมายเหตุ :- ไม่นับคู่สมรส และบุตร เนื่องจากคู่สมรสและบุตรไม่ได้ถือหุ้น

- ลำดับที่ 1 ได้รับการแต่งตั้งเมื่อวันที่ 13 พฤษภาคม 2568
- ลำดับที่ 5 และ 8 – 13 เป็นผู้บริหาร ตามนิยามของคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์

กรรมการซึ่งมีอำนาจลงนามและทำการแทนบริษัทฯ คือ นางสาวลภัสสรินทร์ ไกรวงษ์วิชรุ้ง และ นางสาวนงนุช คำไชยเทพ ลงลายมือชื่อร่วมกับรวมเป็น 2 คน และประทับตราสำคัญของบริษัทฯ

2.2.3 บทบาทหน้าที่ของคณะกรรมการ

1. กำกับดูแลกิจการ ทบทวนและให้ความเห็นชอบกับนโยบาย กลยุทธ์ที่สำคัญ แผนงานและอนุมัติงบประมาณประจำปี
2. พิจารณา กำหนด แก้ไข เปลี่ยนแปลงข้อบังคับคณะกรรมการบริษัทฯ
3. พิจารณาแต่งตั้ง ถอดถอน และมอบอำนาจหน้าที่ให้แก่คณะกรรมการบริหาร กรรมการผู้จัดการ คณะกรรมการตรวจสอบ คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน และคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงไปปฏิบัติ

4. พิจารณาแต่งตั้งและเปลี่ยนแปลง ประธานกรรมการบริษัท คณะกรรมการบริหาร ประธานกรรมการบริหาร กรรมการผู้จัดการ คณะกรรมการตรวจสอบ กรรมการอิสระ คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน และคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง
5. กำกับดูแลและจัดการแก้ไขปัญหาความขัดแย้งทางผลประโยชน์ของกรรมการบริษัท ผู้บริหารรวมทั้งการใช้ทรัพย์สินของบริษัทฯ ไปในทางที่มีชอบ
6. รับทราบรายงานการบริหารกิจการจากคณะกรรมการบริหาร
7. สอบทานการปฏิบัติตามกฎหมายและการเปิดเผยข้อมูลต่อสาธารณะให้มือเพียงพอ
8. สอบทานและให้ความเห็นชอบในงบการเงิน รายงานทางการเงินที่ผู้สอบบัญชีได้ตรวจสอบ และ/หรือ สอบทาน และได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการตรวจสอบแล้ว
9. กำหนดกรอบอำนาจในการอนุมัติการส่งจ่าย การสั่งซื้อ การเช่า และการเช่าซื้อทรัพย์สินให้คณะกรรมการบริหาร กรรมการผู้จัดการ
10. พิจารณาและจัดสรรค่าตอบแทนกรรมการตามที่ได้รับการอนุมัติจากที่ประชุมผู้ถือหุ้น
11. พิจารณาและอนุมัติธุรกรรมในกิจกรรมจัดหาเงินบริหารเงิน และการบริหารงาน อาทิการจัดหาแหล่งเงินทุนระยะยาว และ/หรือ เงินทุนระยะสั้น ในส่วนที่เกินอำนาจของคณะกรรมการบริหาร
12. พิจารณาและอนุมัติการจัดซื้อทรัพย์สินในส่วนที่เกินอำนาจคณะกรรมการบริหารและกรรมการผู้จัดการ
13. พิจารณาและอนุมัติการจัดซื้อวัตถุดิบในการผลิตในส่วนที่เกินอำนาจคณะกรรมการบริหารและกรรมการผู้จัดการ
14. พิจารณาและอนุมัติการจัดจ้างในลักษณะของการจ้างทำของ ในส่วนที่เกินอำนาจ คณะกรรมการบริหาร และกรรมการผู้จัดการ
15. พิจารณาและอนุมัติการปรับสภาพ ขาย ทำลาย ตัดบัญชี ซึ่งทรัพย์สินถาวรเสื่อมสภาพไม่สามารถใช้งานได้ ในส่วนที่เกินอำนาจคณะกรรมการบริหารและกรรมการผู้จัดการ
16. พิจารณาและอนุมัติการปรับสภาพราคา และ/หรือ จำนวนและ/หรือการทำลายซึ่งสินค้าคงเหลือ วัตถุดิบคงเหลือที่เสื่อมสภาพ และ/หรือล้าสมัยในส่วนที่เกินอำนาจคณะกรรมการบริหารและกรรมการผู้จัดการ
17. พิจารณาและอนุมัติขอบเขตและนโยบายการลงทุน และ/หรือขายเงินลงทุนในหุ้นสามัญ และ/หรือ หลักทรัพย์อื่นใดที่อยู่ในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และ/หรือ ลงทุนในหน่วยลงทุนหรือหลักทรัพย์อื่นที่มีความน่าเชื่อถือ ที่จัดทำโดยคณะกรรมการบริหาร
18. พิจารณาและอนุมัติก่อตั้งบริษัท ย่อย และ/หรือ ลงทุนในบริษัท ย่อย
19. พิจารณาและอนุมัติก่อตั้งบริษัท ร่วม และ/หรือ ลงทุนในบริษัท ร่วม
20. กำหนดวัน เวลา สถานที่จัดประชุมผู้ถือหุ้น รวมทั้งกำหนดระเบียบวาระการประชุมผู้ถือหุ้น วันปิดสมุดทะเบียนพักการโอนหุ้นและเสนออัตราการจัดสรรกำไร เงินสำรองตามกฎหมาย เงินสำรองทั่วไป และ/หรือ เงินปันผล ตลอดจนทำความเห็นเกี่ยวกับเรื่องที่เสนอต่อผู้ถือหุ้น
21. พิจารณาแต่งตั้งที่ปรึกษาคณะกรรมการ และ/หรือคณะอนุกรรมการ เพื่อพิจารณาให้ความเห็นเฉพาะเรื่อง
22. พิจารณาและอนุมัติการให้วงเงินเครดิตและสินเชื่อลูกค้าในส่วนที่เกินอำนาจคณะกรรมการบริหารและกรรมการผู้จัดการ



23. พิจารณาเรื่องอื่นๆ ที่เกินอำนาจของคณะกรรมการบริหาร กรรมการผู้จัดการ หรือตามที่คณะกรรมการบริษัท เห็นสมควร

ทั้งนี้ เรื่องใดที่กรรมการและ/หรือบุคคลที่เกี่ยวข้องกับกรรมการมีส่วนได้เสียหรือมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์กับบริษัท แม่และ/หรือบริษัท และ/หรือบริษัท ย่อยและ/หรือบริษัท ร่วม โดยกรรมการซึ่งมีส่วนได้เสียหรือมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ดังกล่าวไม่มีสิทธิออกเสียงลงคะแนนในเรื่องนั้น

นอกจากนี้ คณะกรรมการยังมีขอบเขตหน้าที่ในการกำกับดูแลให้บริษัทฯ ปฏิบัติตามกฎหมายเกณฑ์ของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย หรือตามประกาศของคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ คณะกรรมการกำกับตลาดทุน หรือกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจของบริษัท อาทิ การทำรายการที่เกี่ยวข้องกัน การได้มาหรือจำหน่ายไปซึ่งทรัพย์สิน เป็นต้น

2.3 ข้อมูลเกี่ยวกับคณะกรรมการชุดย่อย

2.3.1 โครงสร้างกรรมการบริษัท

โครงสร้างการจัดการในส่วนคณะกรรมการ บริษัท ระยองไวร์ อินดัสตรีส์ จำกัด (มหาชน) ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 ประกอบด้วยคณะกรรมการชุดย่อยจำนวน 4 คณะ ได้แก่

1. คณะกรรมการตรวจสอบ
2. คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน
3. คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง
4. คณะกรรมการบริหาร

2.3.2 รายชื่อของคณะกรรมการชุดย่อยแต่ละชุด

1. คณะกรรมการตรวจสอบ

คณะกรรมการตรวจสอบประกอบด้วยคณะกรรมการบริษัทฯ ที่มีคุณสมบัติครบถ้วนตามประกาศของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ซึ่งทุกคนมีความเป็นอิสระและมีคุณสมบัติครบถ้วนตามที่สำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (ก.ล.ต.) และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย (ต.ล.ท.) กำหนด โดยมีหน้าที่ ควบคุม ตรวจสอบ และเฝ้าระวังการปฏิบัติงานในฐานะที่เป็นองค์กอิสระที่ให้การสนับสนุนคณะกรรมการบริษัทฯ ในการดูแล กำกับกิจการให้เป็นไปตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี ชะจัดปัญหาความขัดแย้งทางผลประโยชน์ สอบทานข้อมูลทางการเงินที่เสนอต่อสาธารณชนและผู้ถือหุ้น สอบทานระบบการควบคุมภายใน รวมถึงกระบวนการตรวจสอบภายใน และการสื่อสารกับผู้สอบบัญชีของบริษัทฯ

รายชื่อกรรมการตรวจสอบ		ตำแหน่ง	
1. นายวรวิทย์	ศิริวัฒนวิมล	ประธานกรรมการตรวจสอบ	กรรมการอิสระและมีความรู้ด้านการเงิน
2. นายวิเชียร	โสพรรณพนิชกุล	กรรมการตรวจสอบ	กรรมการอิสระและมีความรู้ด้านบัญชีและการเงิน
3. นายอณิวุฒิ	พงษ์ไพจิตร	กรรมการตรวจสอบ	กรรมการอิสระและมีความรู้ด้านการตลาด
นายคมวุฒิ	พรนราดล	เลขานุการ คณะกรรมการตรวจสอบ	

คณะกรรมการตรวจสอบมีวาระการดำรงตำแหน่ง 3 ปี โดยนายวรวิทย์ ศิริวัฒนวิมล และ นายวิเชียร โสพรรณพนิชกุล เป็นผู้มีความรู้และประสบการณ์ในการสอบทานความน่าเชื่อถือของงบการเงินของบริษัทฯ

ทั้งนี้ คณะกรรมการตรวจสอบของบริษัทฯ ทุกท่าน ไม่ได้เป็นผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ ไม่มีความสัมพันธ์ทางธุรกิจหรือการให้บริการทางวิชาชีพกับทางบริษัทฯ หรือนิติบุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง และไม่ได้ดำรงตำแหน่งเป็นกรรมการตรวจสอบของบริษัทฯ ในเครือ

คณะกรรมการตรวจสอบมีการประชุมร่วมกันอย่างสม่ำเสมอ และมีการรายงานต่อคณะกรรมการบริษัท โดยในปี 2568 มีการประชุมของคณะกรรมการตรวจสอบ 5 ครั้ง

อำนาจหน้าที่ และความรับผิดชอบของคณะกรรมการตรวจสอบ

1. สอบทานให้บริษัท มีรายงานทางการเงินอย่างถูกต้องและเพียงพอ
2. สอบทานให้บริษัท มีระบบการควบคุมภายใน (internal control) และการตรวจสอบภายใน (internal audit) ที่เหมาะสมและมีประสิทธิภาพ รวมทั้งพิจารณาความเพียงพอของงบประมาณบุคลากรและความเป็นอิสระของหน่วยงานตรวจสอบภายใน ตลอดจนให้ความเห็นชอบในการพิจารณาแต่งตั้ง โยกย้าย ความดีความชอบ และการเลิกจ้างหัวหน้าหน่วยงานตรวจสอบภายในหรือหน่วยงานอื่นใดที่รับผิดชอบเกี่ยวกับการตรวจสอบภายใน
3. สอบทานให้บริษัท ปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์และกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจของบริษัท
4. สอบทานหลักนโยบายต่อต้านการทุจริตและคอร์รัปชัน และจรรยาบรรณทางธุรกิจ ดำเนินการให้ฝ่ายบริหารจัดการกระบวนการในการรับเรื่องร้องเรียนและควบคุมดูแลกระบวนการในการรับเรื่องร้องเรียนซึ่งครอบคลุมกระบวนการในการรับแจ้งเบาะแสจากพนักงานเกี่ยวกับรายการในงบการเงินที่ไม่เหมาะสมหรือในประเด็นอื่นๆ ด้วย
5. สอบทานโอกาสที่จะเกิดการทุจริตในธุรกิจ เพื่อให้สอดคล้องกับนโยบายต่อต้านการทุจริตและคอร์รัปชันของบริษัท และจรรยาบรรณทางธุรกิจของบริษัท
6. พิจารณาคัดเลือก เสนอแต่งตั้ง บุคคลซึ่งมีความเป็นอิสระเพื่อทำหน้าที่เป็นผู้สอบบัญชีของ บริษัท และเสนอคำตอบแทนของบุคคลดังกล่าว รวมทั้งเข้าร่วมประชุมกับผู้สอบบัญชีโดยไม่มีฝ่ายจัดการเข้าร่วมประชุมด้วยอย่างน้อยปีละหนึ่งครั้ง
7. พิจารณารายการที่เกี่ยวข้องกันหรือรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์และรายการได้มาและจำหน่ายไปซึ่งทรัพย์สินกรณีที่มีนัยสำคัญ ให้เป็นไปตามกฎหมายและข้อกำหนดของพระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ฯ ทั้งนี้ เพื่อให้มั่นใจว่ารายการดังกล่าวสมเหตุสมผลและเป็นประโยชน์สูงสุดต่อบริษัท
8. พิจารณาการเปิดเผยข้อมูลของบริษัท ในกรณีที่เกิดรายการที่เกี่ยวข้องกันหรือรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์และรายการได้มาและจำหน่ายไปซึ่งทรัพย์สินกรณีที่มีนัยสำคัญ ให้มีความถูกต้องครบถ้วน
9. สอบทานให้บริษัท มีระบบการบริหารความเสี่ยง (Risk Management) ที่เหมาะสมและมีประสิทธิภาพ
10. สอบทานความถูกต้องและประสิทธิภาพของเทคโนโลยีสารสนเทศที่เกี่ยวข้องกับรายงานทางการเงินและการควบคุมภายใน
11. ส่งเสริมให้มีการพัฒนาระบบรายงานทางการเงินให้ทัดเทียมกับมาตรฐานบัญชีสากล
12. สอบทานและให้ความเห็นต่อแผนการตรวจสอบภายใน การปฏิบัติงานของหน่วยงานตรวจสอบภายในหรือหน่วยงานอื่นใดที่รับผิดชอบเกี่ยวกับการตรวจสอบภายใน
13. จัดทำรายงานของคณะกรรมการตรวจสอบโดยเปิดเผยไว้ในรายงานประจำปีของบริษัท ซึ่งรายงานดังกล่าวต้องลงนามโดยประธานกรรมการตรวจสอบ และต้องประกอบด้วยข้อมูลอย่างน้อย ดังต่อไปนี้
(ก) ความเห็นเกี่ยวกับความถูกต้องครบถ้วน เป็นที่เชื่อถือได้ของรายงานทางการเงินของบริษัท

- (ข) ความเห็นเกี่ยวกับความเพียงพอของระบบควบคุมภายในของบริษัทฯ และระบบการบริหารความเสี่ยง รวมถึงการป้องกันการเกิดโอกาสทุจริต
 - (ค) ความเห็นเกี่ยวกับการปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์หรือกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจของบริษัทฯ
 - (ง) ความเห็นเกี่ยวกับความเหมาะสมของผู้สอบบัญชี
 - (จ) ความเห็นเกี่ยวกับรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์
 - (ฉ) จำนวนการประชุมของคณะกรรมการตรวจสอบ และการเข้าร่วมประชุมของกรรมการตรวจสอบแต่ละท่าน
 - (ช) ความเห็นหรือข้อสังเกตโดยรวมที่คณะกรรมการตรวจสอบได้รับจากการปฏิบัติหน้าที่ตามกฎหมายบัตร (charter)
 - (ซ) รายการอื่นที่เห็นว่าผู้ถือหุ้นและผู้ลงทุนทั่วไปควรทราบ ภายใต้ขอบเขตหน้าที่และความรับผิดชอบที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัทฯ
14. ให้มีอำนาจว่าจ้างที่ปรึกษาหรือบุคคลภายนอกตามระเบียบของบริษัทฯ มาให้ความเห็นหรือคำปรึกษาในกรณีจำเป็น
 15. ทบทวนกฎบัตรของคณะกรรมการตรวจสอบอย่างน้อยปีละหนึ่งครั้ง
 16. ปฏิบัติการอื่นใดตามที่คณะกรรมการของบริษัทฯ ได้มอบหมายด้วยความเห็นชอบจากคณะกรรมการตรวจสอบ
 17. คณะกรรมการตรวจสอบต้องประเมินผลการปฏิบัติงานโดยการประเมินตนเองและรายงานผลการประเมินพร้อมทั้งปัญหาและอุปสรรคที่เป็นเหตุให้การปฏิบัติงานไม่บรรลุวัตถุประสงค์ในการจัดตั้งคณะกรรมการตรวจสอบ ให้คณะกรรมการบริษัทฯ ทราบทุกปี
 18. คณะกรรมการตรวจสอบควรได้รับการอบรมและเสริมสร้างความรู้อย่างต่อเนื่อง และสม่ำเสมอในเรื่องที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงานของคณะกรรมการตรวจสอบ

ในการปฏิบัติหน้าที่ตามที่ได้รับมอบหมายดังกล่าว คณะกรรมการตรวจสอบมีความรับผิดชอบต่อคณะกรรมการบริษัทฯ โดยตรง และคณะกรรมการของบริษัทฯ ยังคงมีความรับผิดชอบในการดำเนินงานของบริษัทฯ ต่อบุคคลภายนอก

2. คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน

คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน หมายถึง กรรมการบริษัทฯ ที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัทฯ พิจารณารูปแบบและหลักเกณฑ์การสรรหา จำลตอตอบแทนของคณะกรรมการ, กรรมการ และผู้บริหารระดับสูง

ในปี 2568 มติที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทฯ ครั้งที่ 3/2568 เมื่อวันที่ 13 พฤษภาคม 2568 ได้มีมติแต่งตั้งคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน จำนวน 3 คน ให้ดำรงตำแหน่งคราวละ 1 ปี ดังนี้

รายชื่อคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน	ตำแหน่ง
1. นายวรวิทย์ ศิริวัฒน์วิมล	ประธานกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน กรรมการอิสระ
2. นายวิเชียร โสพรรณพนิชกุล	กรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน กรรมการอิสระ
3. นางสาวลภัสสินทร์ ไกรวงษ์ฉวีรุ่ง	กรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน และเลขานุการ กรรมการ และ เลขานุการ

อำนาจหน้าที่ และความรับผิดชอบของคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน

1. ทบทวนความเหมาะสมของหลักเกณฑ์ที่มีใช้อยู่ในปัจจุบัน
2. พิจารณาข้อมูลการจ่ายค่าตอบแทนของบริษัทฯ อื่นที่อยู่ในอุตสาหกรรมเดียวกับบริษัทฯ
3. กำหนดหลักเกณฑ์การจ่ายค่าตอบแทนให้มีความเหมาะสมเพื่อให้เกิดผลงานตามที่คาดหวัง ให้มีความเป็นธรรมและเป็นการตอบแทนบุคคลที่ช่วยให้งานของบริษัทฯ ประสบผลสำเร็จ
4. ทบทวนรูปแบบการจ่ายค่าตอบแทนแก่กรรมการทุกประเภท โดยพิจารณาจำนวนเงินและสัดส่วนการจ่ายค่าตอบแทนของแต่ละรูปแบบให้มีความเหมาะสม
5. พิจารณาให้การจ่ายค่าตอบแทนเป็นไปตามเกณฑ์ที่หน่วยงานทางการกำหนดหรือข้อแนะนำที่เกี่ยวข้อง
6. พิจารณากำหนดเกณฑ์ในการประเมินผลประจํากรรมการบริหาร / ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร กรรมการผู้จัดการและค่าตอบแทน เพื่อนำเสนอให้คณะกรรมการบริษัทฯ พิจารณาให้ความเห็นชอบและอนุมัติและให้คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน พิจารณาอนุมัติการประเมินผลและค่าตอบแทนแก่ ประธานกรรมการบริหาร / กรรมการผู้จัดการ
7. กำหนดค่าตอบแทนประจำปีของกรรมการ และนำเสนอค่าตอบแทนต่อคณะกรรมการบริษัทฯ เพื่อให้คณะกรรมการบริษัทฯ นำเสนอให้ที่ประชุมผู้ถือหุ้นอนุมัติ
8. พิจารณาการจ่ายค่าตอบแทนใดๆ ตามที่คณะกรรมการของบริษัทฯ มอบหมาย

3. คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง

คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง หมายถึง กรรมการบริษัทฯ หรือผู้บริหารของบริษัทฯ ที่ได้รับการแต่งตั้งจากคณะกรรมการบริษัทฯ หรือกรรมการบริษัทฯ หรือผู้บริหารของบริษัทฯ ในกลุ่ม บริษัทฯ แคปปิตอล เอ็นจิเนียริง เน็ตเวิร์ค จำกัด (มหาชน) โดยทำหน้าที่ในการดำเนินกิจการและบริหารกิจการของบริษัทฯ ตามอำนาจหน้าที่ที่มีและได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัทฯ ให้เป็นไปตามเป้าหมาย วัตถุประสงค์ และข้อบังคับของบริษัทฯ

ในปี 2568 มติที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทฯ ครั้งที่ 3/2568 เมื่อวันที่ 13 พฤษภาคม 2568 ได้มีมติแต่งตั้ง

คณะกรรมการบริหารจำนวน 3 คน ให้ดำรงตำแหน่งคราวละ 1 ปี ดังนี้

รายชื่อคณะกรรมการบริหาร	ตำแหน่ง
1. นายศิริพงษ์ ว่องวุฒิพรชัย ^{#1}	ประธานกรรมการบริหารบริหารความเสี่ยง
2. นางพัฒนภัสส์ สกฤษชัยมงคล	กรรมการบริหารความเสี่ยง
3. นางสาวนงนุช คำไชยเทพ	กรรมการบริหารความเสี่ยง

หมายเหตุ : ^{#1} นายศิริพงษ์ ว่องวุฒิพรชัย ได้ลาออกจากการดำรงตำแหน่งประธานกรรมการบริหารความเสี่ยงเมื่อวันที่ 16 ธันวาคม 2568

ในปี 2568 ได้มีการประชุมคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงทั้งสิ้น 1 ครั้ง

หน้าที่ และความรับผิดชอบของคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง

1. พิจารณากำหนดนโยบายการบริหารความเสี่ยงองค์กร และนำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทเพื่อพิจารณาอนุมัติ โดยครอบคลุมความเสี่ยงด้านกลยุทธ์การดำเนินธุรกิจ (Strategic Risk), ความเสี่ยง ด้านการดำเนินงาน (Operational Risk), ความเสี่ยงด้านการเงิน (Financial Risk), ความเสี่ยงด้านการปฏิบัติตามกฎระเบียบ (Compliance Risk) และความเสี่ยงด้านอื่น
2. พิจารณาและให้ความเห็นในการกำหนดความเสี่ยง (Identification of Risk) และระดับความเสี่ยงที่ยอมรับได้ (Risk Appetite)
3. กำหนดโครงสร้างและแต่งตั้งคณะทำงานบริหารความเสี่ยง เพื่อทำหน้าที่ประเมินและติดตามผลการจัดการความเสี่ยง
4. พิจารณาแนวทางปฏิบัติในการบริหารความเสี่ยง กำกับดูแลให้ผู้รับผิดชอบในการปฏิบัติตามนโยบายการบริหารความเสี่ยง สนับสนุนให้การบริหารความเสี่ยงประสบความสำเร็จ เสนอแนะวิธีป้องกัน และวิธีลดระดับความเสี่ยงให้อยู่ในระดับที่ยอมรับได้ ติดตามแผนการดำเนินงานเพื่อลดความเสี่ยงอย่างต่อเนื่อง และเหมาะสมกับสภาพการดำเนินธุรกิจ เพื่อให้มั่นใจว่าความเสี่ยงได้รับการบริหารจัดการอย่างเพียงพอและเหมาะสม
5. กำกับดูแลและสนับสนุนให้มีการสอบทาน และทบทวนนโยบาย และกรอบการบริหารความเสี่ยงองค์กร เป็นประจำอย่างน้อยทุกปี เพื่อให้แน่ใจว่านโยบาย และกรอบการบริหารความเสี่ยงดังกล่าว ยังคงสอดคล้องและเหมาะสมกับสภาพการดำเนินธุรกิจในภาพรวมของบริษัท
6. ส่งเสริมและสนับสนุนให้มีการปรับปรุง และพัฒนาระบบการบริหารความเสี่ยงภายในองค์กรอย่างต่อเนื่องและสม่ำเสมอ
7. รายงานความเสี่ยงที่สำคัญขององค์กร รวมถึงสถานะของความเสี่ยง แนวทางในการจัดการ ความเสี่ยง ความคืบหน้า และผลของการบริหารความเสี่ยงให้แก่คณะกรรมการตรวจสอบ และคณะกรรมการบริษัท เพื่อรับทราบเป็นประจำ
8. ให้ความเห็นและข้อเสนอแนะ ในกรณีที่มีการว่าจ้างบุคคลภายนอกเฉพาะคราว เพื่อช่วยในการปฏิบัติงานของส่วนบริหารความเสี่ยง

4. คณะกรรมการบริหาร

คณะกรรมการบริหาร หมายถึง กรรมการบริษัท หรือผู้บริหารของบริษัท ที่ได้รับการแต่งตั้งจากคณะกรรมการบริษัท หรือกรรมการบริษัท หรือผู้บริหารของบริษัท ในกลุ่ม บริษัทฯ แคปปิตอล เอ็นจิเนียริ่ง เน็ตเวิร์ค จำกัด (มหาชน) โดยทำหน้าที่ในการดำเนินกิจการและบริหารกิจการของบริษัทฯ ตามอำนาจหน้าที่ที่มีและได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัท ให้เป็นไปตามเป้าหมาย วัตถุประสงค์ และข้อบังคับของบริษัทฯ

ในปี 2568 มติที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทฯ ครั้งที่ 3/2568 เมื่อวันที่ 13 พฤษภาคม 2568 ได้มีมติแต่งตั้งคณะกรรมการบริหารจำนวน 4 ท่าน ให้ดำรงตำแหน่งคราวละ 1 ปี ดังนี้

รายชื่อคณะกรรมการบริหาร	ตำแหน่ง
1. นางสาวลภัสรีรินทร์ ไกรวงษ์วิชชุ์รุ่ง	ประธานกรรมการบริหาร
2. นางสาวนงนุช คำไชยเทพ	กรรมการบริหาร
3. นายลีปวิชัย บุญดี	กรรมการบริหาร
4. นายสยาม สะสันติ	กรรมการบริหาร

ในปี 2568 ได้มีการประชุมคณะกรรมการบริหารทั้งสิ้น 12 ครั้ง โดยจะมีประธานกรรมการบริหารรับฟังรายงานผลการดำเนินงานของบริษัทฯ และมีการประชุมผู้บริหารระดับฝ่ายเป็นประจำทุกสัปดาห์ ซึ่งในแต่ละครั้งจะมีผู้บริหารระดับสูงของบริษัทฯ คือ กรรมการผู้จัดการ ซึ่งดำรงตำแหน่งประธานกรรมการบริหาร เข้าร่วมประชุม เพื่อรับฟังรายงานผลการดำเนินงานของบริษัทฯ

อำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบของคณะกรรมการบริหาร

1. ดำเนินกิจการและบริหารกิจการของบริษัทฯ ตามวัตถุประสงค์ ข้อบังคับ นโยบาย ระเบียบ ข้อกำหนด คำสั่ง และมติของที่ประชุมคณะกรรมการและ/หรือมติที่ประชุมผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ ทุกประการ
2. พิจารณากำหนดนโยบาย ทิศทาง และกลยุทธ์ การดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ และบริษัทฯ ย่อย บริษัทฯ ร่วม กำหนดแผนการเงิน งบประมาณ การบริหารทรัพยากรบุคคล การลงทุนด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ การขยายงาน การประชาสัมพันธ์ และควบคุมกำกับดูแลให้การดำเนินงานของคณะทำงานที่แต่งตั้งบรรลุตามเป้าหมาย
3. พิจารณาเรื่องการจัดสรรงบประมาณประจำปีตามที่ฝ่ายจัดการเสนอก่อนที่จะนำเสนอให้คณะกรรมการบริษัทฯ พิจารณาและอนุมัติ ทั้งนี้ ให้รวมถึงการพิจารณาและอนุมัติการเปลี่ยนแปลงและเพิ่มเติมงบประมาณรายจ่ายประจำปี ในระหว่างที่ไม่มีการประชุมคณะกรรมการบริษัทฯ และให้นำเสนอคณะกรรมการบริษัทฯ เพื่อทราบในที่ประชุมคราวต่อไป
4. อนุมัติการใช้จ่ายเงินลงทุนที่สำคัญๆ ที่ได้กำหนดไว้ในงบประมาณรายจ่ายประจำปีตามที่จะได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการ หรือตามที่คณะกรรมการบริษัทฯ ได้เคยมีมติอนุมัติในหลักการไว้แล้ว
5. มีอำนาจพิจารณาอนุมัติการใช้จ่ายทางการเงินด้านสินทรัพย์ไม่ว่าจะเป็นการซื้อทรัพย์สินถาวร เครื่องใช้สำนักงาน การซ่อมแซมและบำรุงรักษา การตัดจำหน่าย/ขายทรัพย์สินถาวรการเช่า/เช่าซื้อทรัพย์สินเกินกว่างบประมาณ ในวงเงินแต่ละรายการไม่เกินตามที่คณะกรรมการบริษัทฯ ให้อำนาจไว้
6. ให้คำแนะนำการขยายธุรกิจหลักกิจการและการร่วมทุนกับบุคคลอื่นโดยได้รับความเห็นชอบจากที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทฯ ในการประชุมครั้งถัดไป
7. มีอำนาจพิจารณาและอนุมัติการกู้ยืมเงิน การจัดหางเงินสินเชื่อใดๆ ที่เกี่ยวข้องกับการทำธุรกิจปกติของบริษัทฯ ในวงเงินสำหรับแต่ละรายการไม่เกินตามที่คณะกรรมการบริษัทฯ ให้อำนาจไว้
8. พิจารณาและอนุมัติการลงทุนในบริษัทฯ อื่นในวงเงินไม่เกินตามที่คณะกรรมการบริษัทฯ ให้อำนาจไว้
9. พิจารณาและอนุมัติการจัดจ้างในลักษณะของการจ้างทำของที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจการค้าปกติในวงเงินไม่เกินตามที่คณะกรรมการบริษัทฯ ให้อำนาจไว้

10. เป็นคณะที่ปรึกษาฝ่ายจัดการในเรื่องเกี่ยวกับนโยบายด้านการเงิน การตลาด การบริหารงานบุคคล และด้านการปฏิบัติการอื่นๆ
11. พิจารณาผลกำไรและขาดทุนของบริษัทฯ การเสนอจ่ายเงินปันผลระหว่างกาลหรือเงินปันผลประจำปีเพื่อเสนอคณะกรรมการบริษัทฯ อนุมัติ
12. ให้มีอำนาจในการมอบอำนาจให้กรรมการบริหารคนหนึ่งหรือหลายคนหรือบุคคลอื่นใดปฏิบัติการอย่างหนึ่งอย่างใด โดยอยู่ภายใต้การควบคุมของคณะกรรมการบริหาร หรืออาจมอบอำนาจเพื่อให้บุคคลดังกล่าวมีอำนาจตามที่คณะกรรมการบริหารเห็นสมควรและภายในระยะเวลาที่คณะกรรมการบริหารเห็นสมควร ซึ่งคณะกรรมการบริหารอาจยกเลิก เพิกถอน เปลี่ยนแปลงหรือแก้ไขบุคคลที่ได้รับมอบอำนาจ หรือการมอบอำนาจนั้นๆ ได้ตามที่เห็นสมควร
13. ให้มีอำนาจดำเนินธุรกรรมทางการเงินของบริษัทฯ เช่น การเปิดและปิดบัญชีธนาคาร/สถาบันการเงิน โดยให้มีอำนาจกำหนดชื่อผู้มีอำนาจลงนามในการลงนามสั่งจ่ายบัญชีธนาคาร รวมไปถึงกำหนดเงื่อนไขในการสั่งจ่ายบัญชีของธนาคารต่างๆ ที่บริษัทฯ ได้มีบัญชีอยู่
14. พิจารณาหาช่องทางทางธุรกิจ หรือบริษัทฯ ใหม่ เพื่อเพิ่มช่องทางในการลงทุน
15. กำหนดนโยบายและขอบเขตในการลงทุนหรือการขายเงินลงทุนในหุ้นสามัญ และ/หรือหน่วยลงทุนในหลักทรัพย์ที่อยู่ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และการลงทุนในตราสารหนี้และ/หรือหน่วยลงทุนในตราสารหนี้ในมูลค่าการลงทุนในแต่ละส่วนไม่เกินตามที่คณะกรรมการบริษัทฯ ได้ให้อำนาจไว้โดยอาจมอบหมายให้กรรมการบริหารคนใดคนหนึ่งทำรายการซื้อหรือขายแทนบริษัทฯ
16. พิจารณาเพิ่มหรือลดสัดส่วนการลงทุนในบริษัทฯ ร่วมและบริษัทฯ ย่อยเพื่อนำเสนอให้คณะกรรมการบริษัทฯ พิจารณาอนุมัติ
17. พิจารณาและอนุมัติการให้วงเงินเครดิตและสินเชื่อลูกค้าในวงเงินไม่เกินตามที่คณะกรรมการบริษัทฯ ให้อำนาจไว้
18. ดำเนินการอื่นๆ ตามที่คณะกรรมการบริษัทฯ มอบหมายเป็นคราวๆ ไป

ทั้งนี้ อำนาจของคณะกรรมการบริหารจะไม่รวมถึงการอนุมัติรายการใดที่อาจมีความขัดแย้ง หรือรายการใดที่คณะกรรมการบริหารหรือบุคคลที่อาจมีความขัดแย้งกับคณะกรรมการบริหารมีส่วนได้ส่วนเสีย หรือผลประโยชน์ในลักษณะอื่นใดขัดแย้งกับบริษัทฯ แม่และ/หรือบริษัทฯ และ/หรือบริษัทฯ ย่อยและ/หรือบริษัทฯ ร่วม ตามกฎเกณฑ์ของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และ/หรือพระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ พ.ศ. 2535 ประกาศคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ซึ่งการอนุมัติรายการในลักษณะดังกล่าวจะต้องเสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทฯ และ/หรือที่ประชุมผู้ถือหุ้น เพื่อพิจารณาและอนุมัติรายการดังกล่าวตามที่ข้อบังคับของบริษัทฯ หรือกฎหมายเกี่ยวข้องกำหนด ยกเว้นเป็นการอนุมัติรายการที่มีเงื่อนไขธุรกิจปกติหรือรายการสนับสนุนธุรกิจปกติที่มีเงื่อนไขทั่วไป

2.4 ข้อมูลเกี่ยวกับผู้บริหาร

2.4.1 รายชื่อและตำแหน่งของผู้บริหาร

ผู้บริหาร หมายถึง พนักงานของบริษัทฯ ผู้ดำรงตำแหน่งทางบริหาร และ/หรือ ที่มีอำนาจหน้าที่ในทางการบริหารของบริษัทฯ และเป็นผู้บริหารตามคำนิยามของคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ คือ กรรมการผู้จัดการ หรือผู้ดำรงตำแหน่งบริหารที่สืบทอดต่อจากกรรมการผู้จัดการลงมา(ผู้ดำรงตำแหน่งสูงสุดของบริษัทฯ) ผู้ซึ่งดำรงตำแหน่งเทียบเท่ากับผู้ดำรงตำแหน่งระดับบริหารรายชื่อที่สืบทอด และให้หมายความรวมถึงผู้ดำรงตำแหน่งระดับบริหารในสายบัญชีหรือการเงินที่เป็นระดับผู้จัดการฝ่ายขึ้นไป หรือเทียบเท่า ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 บริษัทฯ มีผู้บริหาร จำนวน 4 ท่านดังนี้

ชื่อ	ตำแหน่ง
1. นางสาวลภัสสินทร์ ไกรวงษ์ฉวีรุ่ง	กรรมการผู้จัดการ
2. นางสาวนงนุช คำไชยเทพ	ผู้อำนวยการโรงงานและฝ่ายบัญชีการเงิน
3. นายณัฐนนท์ ณัฐวุฒิ	ผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนาธุรกิจ
4. นายสิปปวิชญ์ เป้าดี	ผู้จัดการอาวุโสฝ่ายผลิตและวิศวกรรมการผลิต

2.4.2 นโยบายการจ่ายค่าตอบแทน กรรมการบริหารและผู้บริหาร

บริษัทฯ ไม่มีนโยบายให้ค่าตอบแทนอื่นนอกเหนือไปจากค่าตอบแทนในฐานะกรรมการหรือพนักงานซึ่งได้รับจากบริษัทฯ ตามปกติ ไม่มีการให้หุ้น หุ้นกู้ หรือหลักทรัพย์อื่นใดแก่ผู้บริหารของบริษัทฯ ทั้งนี้

สำหรับค่าตอบแทนผู้บริหารเป็นไปตามหลักเกณฑ์และนโยบาย ซึ่งพิจารณาจากผลการปฏิบัติงานตามบทบาทหน้าที่และความรับผิดชอบของแต่ละคน

2.4.3 จำนวนค่าตอบแทนรวมของกรรมการบริษัทและผู้บริหาร

1.) ค่าตอบแทนที่เป็นตัวเงินในปี 2568

ก) ค่าตอบแทนกรรมการ คือ ค่าเบี้ยประชุม

(1) คณะกรรมการบริษัท (ทุกคราวที่เข้าร่วมประชุม)

- ค่าเบี้ยประชุมประธานกรรมการบริษัท ครั้งละ 30,000.- บาท ทั้งนี้สำหรับประธานกรรมการบริษัทที่ได้รับเงินเดือนประจำของบริษัทฯ หรือเป็นผู้ที่ได้รับเงินเดือนบริษัทฯ ในเครือ จะได้รับค่าเบี้ยประชุมในการเข้าร่วมประชุมครั้งละ 20,000.- บาทแทน
- ค่าเบี้ยประชุมกรรมการบริษัท ครั้งละ 20,000.- บาท ทั้งนี้สำหรับกรรมการบริษัท ท่านใดที่ได้รับเงินเดือนประจำของบริษัทฯ หรือเป็นผู้ที่ได้รับเงินเดือนบริษัทฯ ในเครือจะได้รับค่าเบี้ยประชุมในการเข้าร่วมประชุมครั้งละ 5,000.- บาทแทน

(2) คณะกรรมการตรวจสอบ (ทุกคราวที่เข้าร่วมประชุม)

- ค่าเบี้ยประชุมประธานกรรมการตรวจสอบ ครั้งละ 25,000.- บาท
- ค่าเบี้ยประชุมกรรมการตรวจสอบครั้งละ 15,000.- บาท

(3) คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน (ทุกคราวที่เข้าร่วมประชุม)

- ค่าเบี้ยประชุมประธานกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน ครั้งละ 25,000.- บาท ทั้งนี้สำหรับประธานกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนที่ได้รับเงินเดือนประจำของบริษัทฯ หรือเป็นผู้ที่ได้รับเงินเดือนบริษัทฯ ในเครือ จะได้รับค่าเบี้ยประชุมในการเข้าร่วมประชุมครั้งละ 20,000.- บาทแทน
 - ค่าเบี้ยประชุมกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน ครั้งละ 15,000.- บาท ทั้งนี้สำหรับกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนท่านใดที่ได้รับเงินเดือนประจำของบริษัทฯ หรือเป็นผู้ที่ได้รับเงินเดือนบริษัทฯ ในเครือ จะได้รับค่าเบี้ยประชุมในการเข้าร่วมประชุมครั้งละ 5,000.- บาทแทน
- (4) คณะกรรมการบริหาร (ทุกคราวที่เข้าร่วมประชุม)
- ค่าเบี้ยประชุมประธานกรรมการบริหาร ครั้งละ 15,000.- บาท ทั้งนี้สำหรับประธานกรรมการบริหารที่ได้รับเงินเดือนประจำของบริษัทฯ หรือเป็นผู้ที่ได้รับเงินเดือนบริษัทฯ ในเครือ จะไม่ได้รับค่าเบี้ยประชุม
 - ค่าเบี้ยประชุมกรรมการบริหาร ครั้งละ 10,000.- บาท ทั้งนี้สำหรับกรรมการบริหารท่านใดที่ได้รับเงินเดือนประจำของบริษัทฯ หรือเป็นผู้ที่ได้รับเงินเดือนบริษัทฯ ในเครือ จะไม่ได้รับค่าเบี้ยประชุม

ทั้งนี้ในปี 2568 บริษัทฯ ระยองไวร์ อินดัสตรีส์ จำกัด (มหาชน) ได้จ่ายค่าตอบแทนแก่กรรมการตามความเป็นจริง เป็นจำนวนเงินทั้งสิ้น 1,045,000.- บาท

ข) ค่าตอบแทนผู้บริหาร

ค่าตอบแทนของกรรมการผู้จัดการ และผู้บริหารที่รายงานแรกรองจากกรรมการผู้จัดการ และผู้บริหารในระดับเทียบเท่ารายชื่อที่ทุกราย มีดังนี้

ค่าตอบแทนรวม	ปี 2568		ปี 2567	
	จำนวนคน	จำนวนเงิน (ล้านบาท)	จำนวนคน	จำนวนเงิน (ล้านบาท)
เงินเดือน เงินพิเศษ ค่าเช่าบ้าน เงินประกันสังคม เงินกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ และค่าใช้จ่ายผลประโยชน์พนักงาน	5	6.70	5	6.69

2.) ค่าตอบแทนอื่นๆ

บริษัทฯ ไม่มีนโยบายให้ค่าตอบแทนอื่นนอกเหนือไปจากค่าตอบแทนในฐานะกรรมการหรือพนักงานซึ่งได้รับจากบริษัทฯ ตามปกติ ไม่มีการให้หุ้น หุ้นกู้ หรือหลักทรัพย์อื่นใดแก่กรรมการและผู้บริหารของบริษัทฯ

- (1) ค่าตอบแทนอื่นของกรรมการบริษัทฯ
- ไม่มี -
- (2) ค่าตอบแทนอื่นของผู้บริหาร



กรรมการบริหารและผู้บริหารที่ร้ายแรงแกรงจากกรรมการผู้จัดการลงมา และผู้บริหารในระดับเทียบเท่าราย
ที่สี่ทุกราย มีจำนวนทั้งสิ้น 4 ท่าน ได้รับค่าตอบแทนในรูปแบบเงินสมทบกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ

บริษัทฯ ได้ตั้งกองทุนสำรองเลี้ยงชีพโดยผู้บริหารที่เป็นสมาชิกกองทุนสำรองเลี้ยงชีพจะได้รับเงินสมทบ
กองทุนทุกเดือนในอัตราร้อยละ 5 ของค่าจ้างโดยสมาชิกสามารถสะสมเงินเข้ากองทุนได้ในอัตราตั้งแต่ร้อยละ 5-15 ของ
ค่าจ้างตามความสมัครใจของสมาชิกหากเดือนใดสมาชิกไม่ได้สะสมเงินเข้ากองทุน นายจ้างไม่ต้องจ่ายเงินสมทบให้สมาชิก
ผู้นั้นในเดือนนั้นๆ เมื่อสมาชิกสิ้นสภาพลงสมาชิกจะได้รับเงินสมทบรวมทั้งส่วนเฉลี่ยผลประโยชน์สุทธิตามเงื่อนไขของ
กองทุน

2.5 ข้อมูลเกี่ยวกับพนักงาน

2.5.1 จำนวนพนักงานทั้งหมด และจำนวนพนักงานในแต่ละสายงานหลัก

รายการ	ปี 2568	ปี 2567	ปี 2566	ปี 2565	ปี 2564
จำนวนพนักงาน					
- สำนักงาน	32	35	42	42	39
- สายการผลิต	47	57	56	84	81
รวม	<u>79</u>	<u>92</u>	<u>98</u>	<u>126</u>	<u>120</u>

2.5.2 การเปลี่ยนแปลงจำนวนพนักงานอย่างมีนัยสำคัญในระยะ 3 ปีที่ผ่านมา

- ไม่มี -

2.5.3 ผลตอบแทนรวมพนักงานทุกคน

ในปี 2568 บริษัทฯ ได้จ่ายค่าตอบแทนในรูปของเงินเดือน เบี้ยขยันและเงินพิเศษ โบนัส และค่าตอบแทนอื่นๆ เป็นจำนวนเงินรวม 34.87 ล้านบาท

เงินเดือนและค่าแรง

ค่าตอบแทนรายเดือนที่จ่ายให้พนักงานเนื่องจากการปฏิบัติงานของพนักงานให้กับบริษัทฯ ซึ่งจะพิจารณาจากตำแหน่งงาน หน้าที่และความรับผิดชอบที่มีต่อองค์กร

โบนัส

เงินพิเศษที่จ่ายให้พนักงาน โดยพิจารณาจากผลประกอบการในปีนั้น โดยไม่มีการกำหนดเป็นอัตราตายตัว

2.5.4 เงินสมทบกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ

บริษัทฯ ได้จัดตั้งกองทุนสำรองเลี้ยงชีพเพื่อเป็นสวัสดิการที่จัดให้พนักงาน และเป็นการส่งเสริมการออมเงินรวมทั้งเป็นแรงจูงใจให้พนักงานปฏิบัติงานกับบริษัทฯ เป็นระยะเวลานาน โดยพนักงานที่เป็นสมาชิกกองทุนสำรองเลี้ยงชีพจะได้รับเงินสมทบกองทุนทุกเดือนในอัตราร้อยละ 5 ของค่าจ้างโดยสมาชิกสามารถสะสมเงินเข้ากองทุนได้ในอัตราตั้งแต่อ้อยละ 5-15 ของค่าจ้างตามความสมัครใจของสมาชิก เมื่อสมาชิกสิ้นสภาพลงสมาชิกจะได้รับเงินสมทบรวมทั้งส่วนเฉลี่ยผลประโยชน์สุทธิของกองทุน

2.6 ข้อมูลสำคัญอื่น ๆ

2.6.1 รายชื่อบุคคลที่ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบงานสำคัญของบริษัท

เลขานุการบริษัท

บริษัทฯ ได้จัดให้มีเลขานุการบริษัท ทำหน้าที่ดำเนินกิจกรรมต่างๆ ของคณะกรรมการบริษัทฯ อันได้แก่ การประชุมคณะกรรมการและผู้ถือหุ้น ตลอดจนการให้คำแนะนำแก่กรรมการบริษัทฯ ในการปฏิบัติและดำเนินการให้ถูกต้องตามกฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้องต่างๆ อีกทั้งดูแลให้กรรมการบริษัทฯ และบริษัทฯ มีการเปิดเผยข้อมูลสารสนเทศอย่างถูกต้อง ครบถ้วน โปร่งใส และสนับสนุนให้การกำกับดูแลกิจการเป็นไปตามมาตรฐานกำกับดูแลกิจการที่ดี พร้อมปฏิบัติตามข้อบังคับและประกาศของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยและสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์

องค์ประกอบและคุณสมบัติ

1. ต้องมีความรู้ขั้นพื้นฐานในหลักการของกฎหมายและกฎระเบียบของหน่วยงานกำกับดูแลที่เกี่ยวข้องกับกฎหมายว่าด้วยบริษัทฯ มหาชนจำกัด กฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์
2. ต้องมีความรู้ ความเข้าใจในหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี และข้อพึงปฏิบัติที่ดีในเรื่องการกำกับดูแลกิจการ
3. มีความรู้ในธุรกิจของบริษัทฯ และความสามารถในการสื่อสารที่ดี

ผู้ควบคุมดูแลการทำบัญชี

บริษัทฯ จัดให้มีผู้รับผิดชอบโดยตรงในการควบคุมดูแลด้านบัญชีและการเงิน เพื่อให้การจัดทำรายงานทางการเงินมีคุณภาพและการกำกับดูแลมีความสอดคล้องกันกับแนวทางของสำนักงาน ก.ล.ต. และตลาดหลักทรัพย์ฯ โดยบริษัทฯ มอบหมายให้นางสาวนงนุช คำไชยเทพ เป็นผู้รับผิดชอบสูงสุดในสายงานบัญชีและการเงิน (CFO) ซึ่งได้รับการอบรมพัฒนาความรู้ต่อเนื่องด้านบัญชี 12 ชั่วโมงต่อปี และเป็นผู้ควบคุมดูแลการทำบัญชี ซึ่งมีคุณสมบัติและเงื่อนไขของการเป็นผู้ทำบัญชีตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดในประกาศกรมพัฒนาธุรกิจการค้า กระทรวงพาณิชย์

ผู้ดำรงตำแหน่งหัวหน้างานตรวจสอบภายในของบริษัท

คณะกรรมการบริษัทฯ ได้มอบหมายให้คณะกรรมการตรวจสอบ ทำหน้าที่สอบทานให้บริษัทฯ มีระบบการควบคุมภายในที่เพียงพอและเหมาะสมกับการดำเนินธุรกิจและมีประสิทธิภาพในการดำเนินงาน และรายงานให้คณะกรรมการบริษัทฯ และผู้ถือหุ้นทราบ และจัดให้มีหน่วยงานตรวจสอบภายใน ซึ่งแยกเป็นหน่วยงานหนึ่งของบริษัทฯ มีสายการบังคับบัญชาตรงต่อคณะกรรมการตรวจสอบ ซึ่งได้มอบหมายให้ **นายคมวุฒิ พรนราดล** เลขานุการคณะกรรมการตรวจสอบเป็นพนักงานของ บริษัท แคปปิตอล เอ็นจิเนียริ่ง เน็ตเวิร์ค จำกัด (มหาชน) ซึ่งเป็นบริษัทฯ ใหญ่ โดยได้รับมอบหมายให้ดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการฝ่ายตรวจสอบภายใน พร้อมทั้งมีงานสนับสนุนที่มีคุณภาพ ทำหน้าที่ในการสอบทานและประเมินความเพียงพอและควมมีประสิทธิภาพของระบบการควบคุมภายใน มีมาตรฐานการตรวจสอบและมีความเป็นอิสระเพียงพอ โดยให้ข้อเสนอแนะในการปรับปรุงเพื่อให้เกิดมูลค่าเพิ่มต่อองค์กรและสนับสนุนกระบวนการกำกับดูแลกิจการของบริษัทฯ

ผู้ดำรงตำแหน่งหัวหน้างานกำกับดูแลการปฏิบัติงานของบริษัท (Compliance)

ตาม พ.ร.บ.หลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์(ฉบับที่ 4) พ.ศ.2551 กำหนดให้คณะกรรมการบริษัทฯ ต้องจัดให้มีเลขานุการบริษัทฯ รับผิดชอบดำเนินการตามที่กฎหมายกำหนดในนามของบริษัทฯ หรือคณะกรรมการบริษัทฯ ซึ่งเลขานุการบริษัทฯ มีบทบาทสำคัญในการประสานงานอย่างมีประสิทธิภาพทั้งภายในและภายนอก คณะกรรมการบริษัทฯ จึงได้



แต่งตั้งให้ นางสาวนงนุช คำไชยเทพ เป็นเลขานุการบริษัทฯ ตามมติที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทฯ ครั้งที่ 3/2568 เมื่อวันที่ 13 พฤษภาคม 2568 ซึ่งเป็นผู้ดำรงตำแหน่งหัวหน้างานกำกับดูแลการปฏิบัติงานของบริษัทฯ (Compliance)

2.6.2 รายชื่อหัวหน้างานนักลงทุนสัมพันธ์

ข้อมูลติดต่อ

ผู้ดูแลเรื่องนักลงทุนสัมพันธ์ของบริษัทฯ คือ

นางสาวจันทรี อดิสรณ์จิตร

เจ้าหน้าที่นักลงทุนสัมพันธ์

โทรศัพท์ : (02) 049-1001-4 ต่อ 1022

โทรสาร : (02) 049-1005-6

E-mail : ir-rwi@rwi@rwi.co.th

2.6.3 ค่าตอบแทนของผู้สอบบัญชี

1.) ค่าตอบแทนจากการสอบบัญชี (Audit fee)

ในปี 2568 สำนักงานบริษัท เอส พี ออดิท จำกัด เป็นผู้สอบบัญชีของบริษัทฯ โดยบริษัทฯ จ่ายค่าตอบแทนการสอบบัญชีให้แก่ผู้สอบบัญชีเป็นจำนวนเงินรวม 1,365,000.-บาท

ทั้งนี้สำนักงานบริษัท เอส พี ออดิท จำกัด และผู้สอบบัญชีไม่เป็นกรรมการบริษัทฯ พนักงาน ลูกจ้าง หรือดำรงตำแหน่งหน้าที่ใดๆ ของบริษัทฯ ตามที่กำหนดไว้ในมาตรา 112 แห่งพระราชบัญญัติบริษัทฯ มหาชน จำกัด พ.ศ. 2535 รวมถึงไม่มีความสัมพันธ์และไม่มีส่วนได้เสียกับบริษัทฯ ผู้บริหาร ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้ที่เกี่ยวข้องกับบุคคลดังกล่าว โดยผู้สอบบัญชีมีความเป็นอิสระและเป็นผู้สอบบัญชีที่ได้รับความเห็นชอบจากสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ นอกจากนี้ บริษัทฯ ไม่ได้ใช้บริการทางวิชาชีพด้านอื่นๆ จาก สำนักงานบริษัท เอส พี ออดิท จำกัด

อนึ่ง กรรมการบริษัทฯ และผู้บริหารของบริษัทฯ ไม่เคยเป็นพนักงาน หรือหุ้นส่วน หรือมีความเกี่ยวข้องใดๆ ในสำนักงานบริษัท เอส พี ออดิท จำกัด ในช่วงระยะเวลา 7 ปีที่ผ่านมา

2.) ค่าบริการอื่นๆ (Non-audit fee)

บริษัทฯ ไม่มีการจ่ายค่าตอบแทนของงานบริการอื่น

3. รายงานผลการดำเนินงานสำคัญด้านการกำกับดูแลกิจการ

3.1 สรุปผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการในรอบปีที่ผ่านมา

3.1.1 การสรรหา พัฒนา และประเมินผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการ

1. กรรมการอิสระ

การสรรหากรรมการอิสระ การสรรหากรรมการอิสระนั้นให้เป็นที่ไปตามองค์ประกอบกรรมการบริษัท และคุณสมบัติของกรรมการอิสระที่บริษัท กำหนด และตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดในประกาศคณะกรรมการกำกับตลาดทุน และให้นำเสนอในที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท และ/หรือ ที่ประชุมผู้ถือหุ้นบริษัท พิจารณาแต่งตั้งกรรมการอิสระหากมีกรรมการอิสระพ้นจากตำแหน่ง บริษัทฯ จะสรรหาผู้ที่มีคุณสมบัติมาทดแทน และจะรักษาจำนวนกรรมการอิสระให้ครบถ้วนตามหลักเกณฑ์

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 บริษัทฯ มีกรรมการอิสระจำนวน 3 คน จากจำนวนกรรมการบริษัท ทั้งหมดจำนวน 9 คน โดยคิดเป็นสัดส่วน 33.33 ได้แก่

- | | |
|---------------|---------------|
| 1. นายวรวิทย์ | ศิริวัฒนวิมล |
| 2. นายวิเชียร | โสพรรณพนิชกุล |
| 3. นายอนิวุฒิ | พงษ์ไพจิตร |

บริษัทฯ ได้กำหนดนियามกรรมการอิสระตามข้อกำหนดของคณะกรรมการกำกับตลาดทุนที่กำหนดคุณสมบัติของกรรมการอิสระให้ต้องสามารถดูแลผลประโยชน์ของผู้ถือหุ้นได้อย่างเท่าเทียมกัน และไม่ก่อให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์ นอกจากนี้ยังมีเวลาเพียงพอในการปฏิบัติหน้าที่กรรมการ และสามารถเข้าร่วมประชุมคณะกรรมการบริษัทได้อย่างสม่ำเสมอ และสามารถให้ความเห็นอย่างเป็นอิสระ

ในการนี้คณะกรรมการบริษัท เห็นชอบให้กำหนดนियามกรรมการอิสระของบริษัทฯ ซึ่งมีความเข้มงวดกว่าข้อกำหนดขั้นต่ำของคณะกรรมการกำกับตลาดทุน โดยกำหนดให้ถือหุ้นไม่เกินร้อยละ 0.50 (สำนักงาน ก.ล.ต. กำหนดการถือหุ้นไม่เกินร้อยละ 1) โดยมีคุณสมบัติดังต่อไปนี้

1. ถือหุ้นไม่เกินร้อยละ 0.50 ของจำนวนหุ้นที่มีสิทธิออกเสียงทั้งหมดของบริษัทฯ บริษัทฯ ใหญ่ บริษัทฯ ย่อย บริษัทฯ ร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัทฯ ทั้งนี้ ให้นับรวมการถือหุ้นของผู้ที่เกี่ยวข้องของกรรมการอิสระรายนั้นๆ ด้วย
2. ไม่เป็นหรือเคยเป็นกรรมการที่มีส่วนร่วมบริหารงาน ลูกจ้าง พนักงาน ที่ปรึกษาที่ได้เงินเดือนประจำ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัทฯ บริษัทฯ ใหญ่ บริษัทฯ ย่อย บริษัทฯ ร่วม บริษัทฯ ย่อยลำดับเดียวกัน ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือของผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัทฯ เว้นแต่จะได้พ้นจากการมีลักษณะดังกล่าวมาแล้วไม่น้อยกว่า 2 ปีก่อนวันที่ได้รับแต่งตั้งเป็นกรรมการอิสระ ทั้งนี้ ลักษณะต้องห้ามดังกล่าวไม่รวมถึงกรณีที่กรรมการอิสระเคยเป็นข้าราชการ หรือที่ปรึกษาของส่วนราชการซึ่งเป็นผู้ถือหุ้นรายใหญ่หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัทฯ
3. ไม่เป็นบุคคลที่มีความสัมพันธ์ทางสายโลหิต หรือ โดยการจดทะเบียนตามกฎหมายในลักษณะที่เป็นบิดา มารดา คู่สมรส พี่น้อง และบุตร รวมทั้งคู่สมรสของบุตรของผู้บริหาร ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ ผู้มีอำนาจควบคุมหรือบุคคลที่จะได้รับการเสนอให้เป็นผู้บริหารหรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัทฯ หรือบริษัทฯ ย่อย

4. ไม่มีหรือเคยมีความสัมพันธ์ทางธุรกิจกับบริษัทฯ บริษัทฯ ใหญ่ บริษัทฯ ย่อย บริษัทฯ ร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัทฯ ในลักษณะที่อาจเป็นการขัดขวางการใช้วิจารณญาณอย่างอิสระของตน รวมทั้งไม่เป็นหรือเคยเป็นผู้ถือหุ้นที่มีนัยยะสำคัญ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของผู้ที่มีความสัมพันธ์ทางธุรกิจกับบริษัทฯ บริษัทฯ ใหญ่ บริษัทฯ ย่อย บริษัทฯ ร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัทฯ เว้นแต่จะได้พ้นจากการมีลักษณะดังกล่าวมาแล้วไม่น้อยกว่า 2 ปี ก่อนวันที่ได้รับการแต่งตั้งเป็นกรรมการอิสระ
 ความสัมพันธ์ทางธุรกิจตามวรรคหนึ่งรวมถึงการทำรายการทางการเงินที่กระทำเป็นปกติเพื่อประกอบกิจการ การเช่าหรือให้เช่าอสังหาริมทรัพย์ รายการเกี่ยวกับสินทรัพย์หรือบริการ หรือการให้ หรือรับความช่วยเหลือทางการเงิน ด้วยการรับ หรือให้กู้ยืม ค่าประกัน การให้สินทรัพย์เป็นหลักประกันหนี้สินรวมถึงพฤติการณ์อื่นที่ตนเองเดียวกัน ซึ่งเป็นผลให้บริษัทฯ หรือคู่สัญญาที่มีภาระหนี้ที่ต้องชำระต่ออีกฝ่ายหนึ่ง ตั้งแต่ร้อยละ 3 ของสินทรัพย์ที่มีตัวตนสุทธิของบริษัทฯ หรือตั้งแต่ 25 ล้านบาทขึ้นไป แล้วแต่จำนวนใดจะต่ำกว่า ทั้งนี้การคำนวณภาระหนี้สินดังกล่าวให้เป็นไปตามวิธีการคำนวณมูลค่าของรายการที่เกี่ยวข้องกัน ตามประกาศคณะกรรมการกำกับตลาดทุนว่าด้วยหลักเกณฑ์ในการทำรายการที่เกี่ยวข้องกันโดยอนุโลม แต่ในการพิจารณาภาระหนี้ดังกล่าว ให้นับรวมภาระหนี้สินที่เกิดขึ้นในระหว่าง 1 ปี ก่อนวันที่มีความสัมพันธ์ทางธุรกิจกับบุคคลเดียวกัน
5. ไม่มีหรือเคยเป็นผู้สอบบัญชีของบริษัทฯ บริษัทฯ ใหญ่ บริษัทฯ ย่อย บริษัทฯ ร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัทฯ และไม่เป็นผู้ถือหุ้นที่มีนัยยะสำคัญ ผู้มีอำนาจควบคุม หรือหุ้นส่วนของสำนักงานสอบบัญชีของบริษัทฯ ซึ่งมีผู้สอบบัญชีของบริษัทฯ บริษัทฯ ใหญ่ บริษัทฯ ย่อย บริษัทฯ ร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัทฯ สังกัดอยู่เว้นแต่จะได้พ้นจากการมีลักษณะดังกล่าวมาแล้วไม่น้อยกว่า 2 ปี ก่อนวันที่ได้รับแต่งตั้งเป็นกรรมการอิสระ
6. ไม่มีหรือเคยเป็นผู้ให้บริการทางวิชาชีพใดๆ ซึ่งรวมถึงการให้บริการเป็นที่ปรึกษากฎหมาย หรือที่ปรึกษาทางการเงินซึ่งได้รับค่าบริการเกินกว่า 2 ล้านบาทต่อปี จากบริษัทฯ บริษัทฯ ใหญ่ บริษัทฯ ย่อย บริษัทฯ ร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัทฯ และไม่เป็นผู้ถือหุ้นที่มีนัย ผู้มีอำนาจควบคุมหรือหุ้นส่วนของผู้ให้บริการทางวิชาชีพนั้นด้วย เว้นแต่จะได้พ้นจากการมีลักษณะดังกล่าวมาแล้วไม่น้อยกว่า 2 ปี ก่อนวันที่ได้รับแต่งตั้งเป็นกรรมการอิสระ
7. ไม่มีกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้งขึ้นเพื่อเป็นตัวแทนของกรรมการของบริษัทฯ ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้ถือหุ้นซึ่งเป็นผู้ที่เกี่ยวข้องกับผู้ถือหุ้นรายใหญ่
8. ไม่ประกอบกิจการที่มีสภาพอย่างเดียวกันและเป็นการแข่งขันที่มีนัยกับกิจการของบริษัทฯ หรือ บริษัทฯ ย่อย หรือไม่เป็นหุ้นส่วนที่มีนัยในห้างหุ้นส่วน หรือเป็นกรรมการที่มีส่วนร่วมบริหารงาน ลูกจ้าง พนักงาน ที่ปรึกษาที่รับเงินเดือนประจำ หรือถือหุ้นเกินร้อยละ 1 ของจำนวนหุ้นที่มีสิทธิออกเสียงทั้งหมดของบริษัทฯ อื่น ซึ่งประกอบกิจการที่มีสภาพอย่างเดียวกันและเป็นการแข่งขันที่มีนัยยะสำคัญกับกิจการของบริษัทฯ หรือ บริษัทฯ ย่อย
9. ไม่มีลักษณะอื่นใดที่ทำให้ไม่สามารถให้ความเห็นอย่างเป็นอิสระเกี่ยวกับการดำเนินงานของบริษัทฯ
 ภายหลังได้รับการแต่งตั้งให้เป็นกรรมการอิสระที่มีลักษณะเป็นไปตามข้อ 1 ถึง 9 แล้ว กรรมการอิสระอาจได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัทฯ ให้ตัดสินใจในการดำเนินกิจการของบริษัทฯ บริษัทฯ ใหญ่ บริษัทฯ ย่อย บริษัทฯ ย่อย ลำดับเดียวกัน ผู้ถือหุ้นรายใหญ่หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัทฯ โดยมีการตัดสินใจในรูปแบบขององค์คณะ (Collective decision) ได้

2. การสรรหากรรมการและผู้บริหารสูงสุด

การสรรหากรรมการบริษัท ปัจจุบันบริษัทฯ ได้มีการแต่งตั้งคณะกรรมการสรรหาอย่างเป็นทางการ ซึ่งในกระบวนการคัดเลือกดังกล่าว คณะกรรมการบริษัทฯ ได้ร่วมกันพิจารณาคุณสมบัติในด้านต่างๆ โดยดูถึงความเหมาะสมด้านคุณวุฒิ ประสบการณ์ ความเชี่ยวชาญหลากหลายวิชาชีพ มีวิสัยทัศน์ เป็นผู้มีคุณธรรม และมีประวัติการทำงานที่ไม่ต่างพร้อมและสามารถแสดงความคิดเห็นอย่างเป็นอิสระ รวมถึงผลการปฏิบัติงานในฐานะกรรมการบริษัทฯ ในช่วงที่ผ่านมา โดยเสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทฯ เพื่อพิจารณาให้ความเห็นชอบร่วมกันก่อนที่จะนำเสนอต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้น เว้นแต่ในกรณีที่ตำแหน่งกรรมการบริษัทฯ ว่างลง โดยมิใช่เป็นการออกตามวาระ คณะกรรมการอาจพิจารณาแต่งตั้งบุคคลเข้าเป็นกรรมการในตำแหน่งที่ว่างลงได้ตามข้อบังคับของบริษัทฯ

ทั้งนี้กรรมการและผู้บริหารระดับสูงของบริษัทฯ ไม่เคยเป็นพนักงาน หรือหุ้นส่วนของบริษัทฯ สอบบัญชีภายนอกที่บริษัทฯ ใช้บริการอยู่ในช่วง 2 ปี ที่ผ่านมา

การสรรหาผู้บริหารระดับสูง ผู้บริหารระดับสูง หมายถึง กรรมการผู้จัดการ คณะกรรมการบริษัทฯ ได้ร่วมกันพิจารณาจากกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิที่มีความรู้ ความสามารถ และประสบการณ์ที่หลากหลายวิชาชีพทั้งด้านอุตสาหกรรม การบริหารจัดการบัญชีและการเงิน กฎหมาย และการตรวจสอบ พร้อมทั้งทักษะที่จำเป็นในการบริหารงานของบริษัทฯ ด้วยคุณสมบัติและนำเสนอประสบการณ์มาใช้ให้เป็นประโยชน์ต่อบริษัทฯ รวมถึงการมีวิสัยทัศน์เป็นผู้มีคุณธรรมและมีประวัติการทำงานที่ไม่ต่างพร้อม แสดงความคิดเห็นอย่างอิสระ โดยคณะกรรมการบริษัทฯ ได้กำหนดหน้าที่ความรับผิดชอบของคณะกรรมการไว้อย่างชัดเจน รวมถึงการปฏิบัติตามหลักการทั่วไปของคู่มือกรรมการบริษัทฯ จดทะเบียนดังนี้

1. ปฏิบัติหน้าที่ตามกฎหมาย (Fiduciary Duties)
2. ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความระมัดระวัง (Duty of Care)
3. ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความซื่อสัตย์สุจริต (Duty of Loyalty)
4. กรรมการต้อง "รับผิดชอบ" (Accountable) ต่อหน้าที่

ในปี 2568 บริษัทฯ ได้มีการจัดโครงสร้างกรรมการ ทำให้สัดส่วนกรรมการที่เป็นผู้บริหาร กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร และกรรมการอิสระ มีความเหมาะสมและได้ปฏิบัติหน้าที่ตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่อย่างเคร่งครัดโดยมีกรรมการอิสระร้อยละ 33.33

3.1.2 การเข้าร่วมประชุมและการจ่ายค่าตอบแทนคณะกรรมการรายบุคคล จำนวนครั้งการเข้าร่วมประชุมในปี 2568

คณะกรรมการบริษัทฯ คณะกรรมการตรวจสอบ คณะกรรมการบริหาร และคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน ได้กำหนดตารางการประชุมตามปกติของแต่ละคณะไว้เป็นการล่วงหน้า 1 ปี และอาจนัดหมายเพิ่มเติมเป็นการประชุมพิเศษตามความจำเป็น คณะกรรมการแต่ละชุดมีการประชุมโดยการเข้าร่วมประชุม สรุปได้ดังนี้

การประชุมของคณะกรรมการ แต่ละชุด	ปี 2568 รวมจำนวนครั้งที่ทั้งสิ้น
สามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2568	1
วิสามัญผู้ถือหุ้น	-
คณะกรรมการบริษัท	5
คณะกรรมการตรวจสอบ	5
คณะกรรมการบริหาร	7
คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน	2

รายชื่อกรรมการ	การเข้าประชุม / การประชุมทั้งหมด (ครั้ง)					
	สามัญผู้ถือหุ้น	กรรมการบริษัท	กรรมการตรวจสอบ	กรรมการพิจารณา ค่าตอบแทน	กรรมการ บริหารความเสี่ยง	กรรมการบริหาร
1. นายสมชัย ^{#1} อภิวัฒน์พร	1/1	2/5	-	-	-	-
2. พลเอกไตรรัตน์ ^{#2} รั้งครัตน	-	2/5	-	-	-	-
3. นายวรวิทย์ ศิริวัฒน์นิมล	1/1	5/5	5/5	2/2	-	-
4. นายวิเชียร ไสพวรรณพนิชกุล	1/1	5/5	5/5	2/2	-	-
5. นายอภินิวุฒิ พงษ์ไพจิตร	1/1	5/5	5/5	-	-	-
6. นางสาวลภัสสรินทร์ ไกรวงษ์วณิชรุ่ง	1/1	5/5	-	2/2	-	12/12
7. นายศิริพงศ์ ^{#3} ว่องวุฒิพรชัย	1/1	5/5	-	-	1/1	-
8. นางพัฒนภัส ^{#4} สกุลชัยมงคล	1/1	3/5	-	-	1/1	-
9. นายอาร์กซ์ อ่อนสุภาพ	1/1	-	-	-	-	-
10. นางสาวนงนุช คำไชยเทพ	1/1	5/5	-	-	1/1	12/12
11. นายสิปวิชย์ เป้าดี	-	-	-	-	-	12/12
12. นายสยาม สะสันติ	-	-	-	-	-	12/12

หมายเหตุ

- ^{#1} ลาออกจากการดำรงตำแหน่งประธานกรรมการบริษัท เมื่อวันที่ 13 พฤษภาคม 2568
- ^{#2} ได้รับการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่ง ประธานกรรมการบริษัท เมื่อวันที่ 13 พฤษภาคม 2568
- ^{#3} ลาออกจากการดำรงตำแหน่ง กรรมการบริษัท และ ประธานกรรมการบริหารความเสี่ยง เมื่อวันที่ 16 ธันวาคม 2568
- ^{#4} เปลี่ยนชื่อจาก นางวรรณภา เป็น นางพัฒนภัส สกุลชัยมงคล

ทั้งนี้ในปี 2568 บริษัท ระยองไวร์ อินดัสตรีส์ จำกัด (มหาชน) ได้จ่ายค่าตอบแทนแก่กรรมการตามความเป็นจริง เป็นจำนวนเงินทั้งสิ้น 1,180,000.-บาท โดยมีรายละเอียดดังนี้



รายชื่อกรรมการ/ ตำแหน่ง	ค่าตอบแทน (บาท)					รวม
	คณะกรรมการบริษัท	คณะกรรมการตรวจสอบ	คณะกรรมการสรรหาและ กำหนดค่าตอบแทน	คณะกรรมการบริหาร ความเสี่ยง	คณะกรรมการบริหาร	
1. นายสมชัย อภิวัดนพร - ประธานกรรมการบริษัท **ลาออกจากตำแหน่ง วันที่ 9 พฤษภาคม 2568	60,000.-	-	-	-	-	60,000.-
2. พลเอกไตรรัตน์ รังคะรัตน์ - ประธานกรรมการบริษัท **ได้รับการแต่งตั้ง เมื่อวันที่ 13 พฤษภาคม 2568	60,000.-	-	-	-	-	60,000.-
3. นายวรวิทย์ ศิริวัฒนวิมล - กรรมการบริษัท - กรรมการอิสระ - ประธานกรรมการตรวจสอบ - ประธานกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน	100,000.-	125,000.-	50,000.-	-	-	275,000.-
4. นายวิเชียร ไสพรธนพนิชกุล - กรรมการบริษัท - กรรมการอิสระ - กรรมการตรวจสอบ - กรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน	100,000.-	75,000.-	30,000.-	-	-	205,000.-
5. นายอณิวุฒิ พงษ์ไพจิตร - กรรมการบริษัท - กรรมการอิสระ - กรรมการตรวจสอบ	100,000.-	75,000.-	-	-	-	175,000.-
6. นางพัฒนภัสส์ สกุลชัยมงคล - กรรมการบริษัท - กรรมการบริหารความเสี่ยง *เปลี่ยนชื่อจาก นางวรรณภา เป็น นางพัฒนภัสส์	100,000.-	-	-	15,000.-	-	115,000
7. นายศิริพงศ์ ว่องวุฒิพรชัย - กรรมการบริษัท *ลาออกจากตำแหน่ง เมื่อวันที่ 16 ธันวาคม 68	100,000.-	-	-	25,000.-	-	125,000.-



รายชื่อกรรมการ/ ตำแหน่ง	ค่าตอบแทน (บาท)					รวม
	คณะกรรมการบริษัท	คณะกรรมการตรวจสอบ	คณะกรรมการสรรหาและ กำหนดค่าตอบแทน	คณะกรรมการบริหาร ความเสี่ยง	คณะกรรมการบริหาร	
8. นางสาวลภัสสินทร์ ไกรวงษ์วิจิตรรุ่ง - กรรมการบริษัท - ประธานกรรมการบริหาร - กรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน	25,000.-	-	10,000.-	-	-	35,000.-
9. นายอารักษ์ อ่อนสุภาพ - กรรมการบริษัท	100,000.-	-	-	-	-	100,000.-
10. นางสาวนงนุช คำไชยเทพ - กรรมการบริษัท - กรรมการบริหารความเสี่ยง - กรรมการบริหาร	25,000.-	-	-	5,000.-	-	30,000.-
รวมทั้งสิ้น	770,000.-	275,000.-	90,000.-	45,000.-	-	1,180,000.-

3.1.3 การกำกับดูแลบริษัทย่อยและบริษัทร่วม

- ไม่มี -

3.1.4 การติดตามให้มีการปฏิบัติตามนโยบายและแนวปฏิบัติในการกำกับดูแลกิจการ

1.) การป้องกันความขัดแย้งทางผลประโยชน์

4.1 บริษัทฯ มีโครงสร้างการถือหุ้นที่ชัดเจน โปร่งใส จึงไม่ทำให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์แก่ฝ่ายใดฝ่ายหนึ่ง โดยได้เปิดเผยโครงสร้างการถือหุ้นของบริษัทฯ ไว้ในรายงานประจำปีอย่างละเอียด รวมถึงการเปิดเผยการถือหลักทรัพย์ของคณะกรรมการบริษัทฯ และผู้บริหารอย่างครบถ้วน

4.2 การทำรายการระหว่างกัน คณะกรรมการบริษัทฯ ได้ดำเนินการด้วยความรอบคอบ สมเหตุสมผล คำนึงถึงผลประโยชน์สูงสุดของบริษัทฯ และได้กระทำอย่างยุติธรรม โดยกำหนดราคาเป็นไปตามราคาตลาด และเป็นไปตามปกติธุรกิจการค้าและเงื่อนไขการค้าที่เป็นธรรมเสมือนการทำรายการกับบุคคลภายนอก ด้วยการจัดวางระบบการปฏิบัติในเรื่องดังกล่าวด้วยความโปร่งใส และปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย โดยกำหนดเป็นนโยบายหนึ่งในการกำกับดูแลกิจการที่ดี และกำหนดไว้ในจริยธรรมที่ต้องปฏิบัติตามบริษัทฯ และผู้ถือหุ้น

4.3 บริษัทฯ ได้เปิดเผยข้อมูลเพื่อให้เกิดความเท่าเทียมกันในการรับทราบข้อมูล เช่น รายการที่เกี่ยวข้องกัน บริษัทฯ ได้ปฏิบัติตามประกาศคณะกรรมการตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย เรื่อง การเปิดเผยข้อมูล และการปฏิบัติกิจการของบริษัทฯ จดทะเบียนในรายการที่เกี่ยวข้องกัน และในกรณีที่มีการทำรายการที่

เกี่ยวข้องกันที่เข้าข่ายต้องเปิดเผยข้อมูลหรือขออนุมัติจากผู้ถือหุ้น บริษัทฯ ได้ดำเนินการตามขั้นตอนข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยและข้อกำหนดของสำนักงาน ก.ล.ต. โดยก่อนทำรายการ บริษัทฯ ได้เปิดเผยรายละเอียดและเหตุผลของการทำรายการให้ผู้ถือหุ้นทราบก่อนทุกครั้ง

4.4 บริษัทฯ กำหนดให้กรรมการบริษัทฯ มีส่วนได้เสียต้องออกจากห้องประชุม และ/หรือ งดออกเสียงในวาระนั้น เพื่อให้กรรมการบริษัทฯ ที่ไม่มีส่วนได้เสียสามารถแสดงความคิดเห็นได้อย่างเต็มที่และมีอิสระในการลงมติ โดยเลขานุการบริษัทฯ จะแจ้งให้ที่ประชุมทราบว่า ในวาระดังกล่าวกรรมการบริษัทฯ ที่มีส่วนได้เสียมีท่านใดบ้าง เมื่อเสร็จสิ้นการประชุมได้เปิดเผยข้อความสัมพันธ์ของบุคคลที่เกี่ยวข้อง การกำหนดราคา มูลค่าของรายการ และกรรมการบริษัทฯ ที่มีความเห็นต่างจากความเห็นของคณะกรรมการบริษัทฯ (หากมี) ต่อตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ตามเวลาที่กำหนดและได้เผยแพร่บนเว็บไซต์ของบริษัทฯ อีกทางหนึ่งเพื่อให้เกิดความโปร่งใส รวมทั้งมีการบันทึกไว้ในรายงานการประชุมสามารถตรวจสอบได้

ในปี 2568 บริษัทฯ มีรายการระหว่างกันเป็นลักษณะที่เป็นการให้ความช่วยเหลือทางการเงินกับบริษัท ในเครือและบริษัทที่ถือเงินลงทุนเท่านั้นและบริษัทฯ มีมาตรการควบคุมดูแลการทำรายการที่เกี่ยวข้องกัน และจำกัดการให้ความช่วยเหลือทางการเงินกับบริษัทฯ ที่ไม่ใช่บริษัทฯ ในเครือและไม่มีการทำรายการที่เกี่ยวข้องกันโดยฝ่าฝืน หรือไม่ปฏิบัติตามกฎเกณฑ์ของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และ ก.ล.ต. และได้เปิดเผยรายการระหว่างกันซึ่งกระทำอย่างยุติธรรม ตามราคาตลาด และเป็นไปตามปกติธุรกิจการค้า ของปี 2568

ส่วนการถือหุ้นไขว้ระหว่างกัน บริษัทฯ ไม่มีการถือหุ้นไขว้ระหว่างกัน

2.) การดูแลเรื่องการใช้ข้อมูลภายใน

บริษัทฯ มีมาตรการดูแลการใช้ข้อมูลภายในโดยกำหนดไว้ในจริยธรรมที่ต้องปฏิบัติต่อบริษัทฯ ผู้ถือหุ้นและผู้มีส่วนได้เสีย และกำหนดไว้ในจรรยาบรรณพนักงาน ให้กรรมการบริษัทฯ ผู้บริหาร และพนักงาน ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความซื่อสัตย์ มีความรับผิดชอบ มีวินัยและมีจิตสำนึกที่ดีต่อส่วนรวมและต่อตนเอง ไม่ใช้ตำแหน่งหน้าที่แสวงหาประโยชน์เพื่อตนเองและ/หรือผู้อื่นโดยมิชอบ รักษาผลประโยชน์และทรัพย์สินของบริษัทฯ โดยไม่นำข้อมูลและทรัพย์สินของบริษัทฯ ไปใช้เพื่อประโยชน์ของตนเองและ/หรือผู้อื่น และห้ามกระทำการอันเป็นการสนับสนุนบุคคลอื่นให้ทำธุรกิจแข่ง ชันกับบริษัทฯ ทั้งนี้ บริษัทฯ ยังได้กำหนดโทษสำหรับกรณีที่มีการฝ่าฝืนในการนำข้อมูลภายในของบริษัทฯ ไปใช้เพื่อประโยชน์ส่วนตัวไว้ในระเบียบของบริษัทฯ โดยมีโทษตั้งแต่การตักเตือนด้วยวาจาถึงขั้นเลิกจ้าง

นอกจากนี้ในระเบียบข้อบังคับเกี่ยวกับการทำงานของบริษัทฯ ก็มีการกำหนดในเรื่องดังกล่าว โดยกำหนดบทลงโทษทางวินัยไว้ ซึ่งกรรมการบริษัทฯ ผู้บริหาร และพนักงานก็ได้ปฏิบัติตามที่กำหนด

ในปี 2568 กรรมการ ผู้บริหารและพนักงานของบริษัทฯ ได้ปฏิบัติตามกฎระเบียบอย่างเคร่งครัด ไม่ปรากฏว่ามี การใช้ข้อมูลภายในของบริษัทฯ ไปในทางมิชอบ

การกำหนดเรื่องการซื้อขายหลักทรัพย์ของบริษัท

- บริษัทฯ ได้กำหนดห้ามมิให้กรรมการบริษัทฯ ผู้บริหาร และพนักงาน ซึ่งอยู่ในหน่วยงานที่รับทราบข้อมูลภายในทำการซื้อหรือขายหลักทรัพย์ของบริษัทฯ ในช่วง 1 เดือน
- ก่อนการเปิดเผยงบการเงินแก่สาธารณชน นอกจากนี้ยังกำหนดให้กรรมการบริษัทฯ และผู้บริหาร (รวมทั้งคู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ) ที่มีหน้าที่รายงานการถือครองหลักทรัพย์ หากมีการซื้อขายหุ้นของ บริษัทฯ ต้องแจ้ง

ต่อสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ภายใน 3 วันทำการ นับจากวันที่มีการเปลี่ยนแปลงและส่งสำเนาให้เลขานุการบริษัทฯ ซึ่งเป็นหน้าที่ที่จะต้องปฏิบัติและดำเนินการตามที่กำหนด ทั้งนี้ให้นับรวมถึงกรรมการและผู้บริหารเมื่อแรกเข้ารับตำแหน่งใหม่ ต้องรายงานการถือหลักทรัพย์ของบริษัทฯ ต่อสำนักงาน ก.ล.ต.

- เลขานุการบริษัทฯ ได้จัดทำกำหนดการประชุมคณะกรรมการบริษัทฯ ประจำปี และจัดส่งให้กรรมการบริษัทฯ ทุกท่านเป็นการล่วงหน้า เพื่อทราบถึงระยะเวลาที่ควรงดเว้นการซื้อขายหลักทรัพย์
- ในปี 2568 กรรมการและผู้บริหารของบริษัทฯ ได้ปฏิบัติตามนโยบายอย่างเคร่งครัดไม่ปรากฏว่ามีการซื้อขายหุ้นในช่วงเวลาที่ห้ามมีการซื้อขายหุ้น

บริษัทฯ มีนโยบายจะดำเนินการให้มีแนวปฏิบัติ ให้กรรมการและผู้บริหารระดับสูง กรณีจะทำการซื้อขายหุ้นของบริษัทฯ ให้แจ้งต่อคณะกรรมการล่วงหน้าอย่างน้อย 1 วัน ก่อนทำการซื้อขาย

3.) การต่อต้านทุจริตคอร์รัปชัน

บริษัทฯ ต่อด้านการทุจริตและคอร์รัปชันทุกรูปแบบด้วยตระหนักว่าการให้สินบนและการคอร์รัปชันเป็นภัยร้ายแรงต่อการแข่งขันอย่างเสรีและเป็นธรรม อีกทั้งก่อให้เกิดความเสียหายต่อการพัฒนาเศรษฐกิจและสังคม บริษัทฯ ไม่มีนโยบายเสนอเงิน สิ่งจูงใจ ของกำนัล สิทธิประโยชน์พิเศษ ในรูปแบบใดๆ ไม่ว่าทางตรงหรือผ่านบุคคลที่สามแก่ลูกค้า คู่ค้า บริษัทฯ หน่วยงานภายนอกหรือเจ้าหน้าที่ภาครัฐ เพื่อให้ได้มาหรือคงไว้ซึ่งประโยชน์หรือความได้เปรียบทางธุรกิจรวมทั้งไม่มีนโยบายจ่ายเงินรางวัลหรือการจ่ายเงินอื่นใดเพื่อเร่งการดำเนินการหรืออำนวยความสะดวก

บริษัทฯ ดำเนินธุรกิจด้วยความโปร่งใสยึดมั่นในความถูกต้องโดยจัดให้มีแนวทางในการต่อต้านการทุจริตและคอร์รัปชันรวมถึงการสร้างจิตสำนึกค่านิยมทัศนคติโดยการสนับสนุนกิจกรรมที่ส่งเสริมและปลูกฝังให้ผู้บริหารและพนักงานปฏิบัติตามกฎหมายและระเบียบข้อบังคับที่เกี่ยวข้องไม่สนับสนุนให้มีการสร้างความสำเร็จของงานด้วยวิธีการทุจริต



บริษัทฯ ให้ความสำคัญต่อการต่อต้านการทุจริตและคอร์รัปชัน และปลูกฝังเป็นวัฒนธรรมองค์กรโดยส่งเสริมให้ปฐมนิเทศพนักงานใหม่เพื่อเป็นการเตรียมความพร้อมก่อนการเริ่มงาน และนอกจากนั้นบริษัทฯ ยังกำหนดให้ผู้บริหารและหัวหน้างานได้รับการฝึกอบรมเรื่อง “การประเมินความเสี่ยงด้านการทุจริตคอร์รัปชัน” เพื่อสื่อสารให้ระดับผู้ปฏิบัติงานได้รับทราบ และนำไปสู่การปฏิบัติเพื่อให้มั่นใจได้ว่าบริษัทฯ ได้นำไปสู่การปฏิบัติอย่างแท้จริงจึงได้กำหนดขั้นตอนมาตรการต่อต้านการทุจริต และคอร์รัปชัน

ทั้งนี้ บริษัทฯ ได้ผ่านการรับรองจากคณะกรรมการแนวร่วมปฏิบัติของภาคเอกชนไทย (Private Sector Collective Action Coalition Against Corruption Council : CAC) ในการต่อต้านการทุจริต เป็นครั้งที่ 2 เมื่อวันที่ 30 กันยายน 2568 ซึ่งไปรับรองดังกล่าวจะมีอายุ 3 ปี ตั้งแต่วันที่ 30 กันยายน 2568 ถึงวันที่ 30 กันยายน 2571 และเข้าร่วมงานเพื่อรับประกาศเกียรติคุณให้กับบริษัทที่ผ่านการรับรองในไตรมาสที่ 1 และ 2 ประจำปี 2568 ภายใต้ชื่อของงาน CAC Incentive Pool หรือ “ร่วมสร้างสิทธิประโยชน์แห่งความโปร่งใส เพื่อธุรกิจไทยยั่งยืน” ในวันจันทร์ที่ 24 พฤศจิกายน 2568

ตลอดระยะเวลาที่ผ่านมาคณะกรรมการและผู้บริหารมุ่งมั่นในการบริหารจัดการตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีอย่างเคร่งครัด พร้อมเชื่อมั่นในการให้พนักงานทั่วทั้งองค์กรปฏิบัติหน้าที่ด้วยความซื่อสัตย์ ยุติธรรม รวมถึงการตระหนักถึงความสำคัญและปฏิบัติตามแนวปฏิบัติและการบริหารความเสี่ยงเกี่ยวกับการต่อต้านการคอร์รัปชัน

ส่งผลให้ปี 2568 ไม่ปรากฏกรณีการร้องเรียนเรื่องการทุจริตและคอร์รัปชันการให้หรือรับสินบนเพื่อประโยชน์ทางธุรกิจของบริษัทฯ แต่อย่างใด

บริษัทฯ ให้ความสำคัญกับการให้ความร่วมมือในการป้องกันและต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน โดยวิธีร่วมกันสร้างมาตรฐานด้านจริยธรรมที่สูงขึ้น บริษัทฯ จึงได้จัดทำนโยบายต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันเป็นลายลักษณ์อักษรซึ่งได้รับการอนุมัติจากคณะกรรมการบริษัทฯ และสื่อสารให้กรรมการ ผู้บริหารและพนักงานทุกระดับรับทราบและยึดถือเป็นแนวปฏิบัติ รวมถึงการจัดส่งพนักงานเข้ารับการอบรมหลักสูตรการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน และโครงการอบรมด้านความรับผิดชอบต่อสังคม เพื่อเป็นการประกาศเจตนารมณ์ว่า บริษัทฯ มีความมุ่งมั่นต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันทุกรูปแบบในสังคม

หน้าที่ความรับผิดชอบ

คณะกรรมการบริษัทฯ มีหน้าที่และรับผิดชอบในการกำหนดนโยบายและกำกับดูแลให้มีระบบที่สนับสนุนการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันที่มีประสิทธิภาพ เพื่อให้มั่นใจได้ว่าฝ่ายบริหารได้ตระหนักและให้ความสำคัญกับการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันและปลูกฝังจนเป็นวัฒนธรรมองค์กร

แนวทางการปฏิบัติด้านต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน

1. กรรมการ ผู้บริหาร พนักงานทุกระดับต้องปฏิบัติตามนโยบายต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันและนโยบายจริยธรรมทางธุรกิจ โดยต้องไม่เข้าไปเกี่ยวข้องกับเรื่องทุจริตคอร์รัปชัน ไม่ว่าจะทางตรงหรือทางอ้อม
2. เมื่อพนักงานพบเห็นการกระทำที่เข้าข่ายทุจริตคอร์รัปชัน หรือมีข้อสงสัยหรือข้อซักถามโดยเฉพาะเรื่องที่ไม่ปฏิบัติตามจริยธรรม ระเบียบ กฎเกณฑ์และข้อกำหนดที่เกี่ยวข้อง มีหน้าที่ต้องรายงานให้ผู้บังคับบัญชาทราบผ่านช่องทางต่างๆ ที่บริษัทฯ กำหนดไว้และให้ความร่วมมือในการตรวจสอบข้อเท็จจริงต่าง ๆ
3. ผู้ที่กระทำการทุจริตคอร์รัปชันถือเป็นการกระทำที่ผิดจริยธรรมทางธุรกิจซึ่งจะต้องได้รับการพิจารณาทางวินัยตามระเบียบที่กำหนดไว้ นอกจากนี้อาจได้รับโทษตามกฎหมายหากการกระทำนั้นเข้าข่ายผิดกฎหมาย
4. กระบวนการหาข้อเท็จจริง บริษัทฯ กำหนดช่องทางในการติดต่อและรับเรื่องร้องเรียนไว้บนเว็บไซต์ของบริษัทฯ ในหัวข้อ “การกำกับดูแลกิจการ” และในคู่มือจริยธรรมทางธุรกิจโดยกำหนดกระบวนการหาข้อเท็จจริงที่รวดเร็วและเป็นระบบประกอบด้วย
 - 4.1 ความชัดเจนเพียงพอ รายละเอียดของเบาะแสหรือข้อร้องเรียนต้องเป็นความจริง และ/หรือมีความเพียงพอที่จะนำสืบได้
 - 4.2 สาระสำคัญ เบาะแสหรือข้อร้องเรียนที่มีสาระสำคัญ ผู้รับเรื่องจะพิจารณาตรวจสอบและนำข้อร้องเรียนหารือร่วมกันเพื่อขยายผลหาข้อเท็จจริง และแจ้งต่อคณะกรรมการบริหารเพื่อรับทราบ และรายงานต่อคณะกรรมการบริษัทฯ ตามลำดับ
 - 4.3 ผู้แจ้งเบาะแสหรือผู้ร้องเรียน จะได้รับความคุ้มครองสิทธิอย่างเท่าเทียมกันไม่ว่าจะเป็นพนักงานหรือบุคคลภายนอก

- 4.4 ผู้แจ้งเบาะแสหรือผู้ร้องเรียน จะต้องระบุนายละเอียดของเรื่องที่จะแจ้งเบาะแสหรือข้อร้องเรียน พร้อมชื่อ ที่อยู่ หรือหมายเลขโทรศัพท์ที่สามารถติดต่อได้ ซึ่งการเปิดเผยข้อมูลจะทำให้บริษัทฯ สามารถรายงานความคืบหน้า หรือสอบถามข้อมูลที่เป็นประโยชน์เพิ่มเติม หรือชี้แจงข้อเท็จจริง ให้ทราบ หรือบรรเทาความเสียหายได้สะดวกและรวดเร็วยิ่งขึ้น
5. กระบวนการให้ความเป็นธรรม บริษัทฯ จะพิจารณาให้ความเป็นธรรมและปกป้องผู้แจ้งเบาะแสหรือผู้ร้องเรียน ผู้รับเรื่องร้องเรียน ผู้ถูกร้องเรียน และผู้มีส่วนเกี่ยวข้องในกระบวนการตรวจสอบหาข้อเท็จจริงและการรายงานต้องเก็บข้อมูลที่เกี่ยวข้องเป็นความลับ จะเปิดเผยเท่าที่จำเป็นโดยคำนึงถึงความปลอดภัยและความเสียหายของผู้แจ้งเบาะแสหรือผู้ร้องเรียน ผู้ถูกร้องเรียนหรือผู้ที่ร่วมมือในการตรวจสอบข้อเท็จจริง แหล่งที่มาของข้อมูล หรือบุคคลที่เกี่ยวข้อง
6. การดำเนินการใดๆ ให้ปฏิบัติตามนโยบายต่อต้านการทุจริตและคอร์รัปชัน และคู่มือจริยธรรมทางธุรกิจ รวมทั้งระเบียบและคู่มือปฏิบัติงานของบริษัทฯ ในเรื่องที่เกี่ยวข้อง ตลอดจนแนวทางปฏิบัติอื่นใดที่บริษัทฯ อาจกำหนดขึ้นต่อไป
7. นโยบายต่อต้านการทุจริตและคอร์รัปชันนี้ให้ครอบคลุมไปถึงกระบวนการบริหารงานบุคคล ตั้งแต่การสรรหาหรือการคัดเลือกบุคคลากร การเลื่อนตำแหน่ง การฝึกอบรม การประเมินผลการปฏิบัติงานพนักงาน และการให้ผลตอบแทน

นอกจากนี้ บริษัทฯ ยังได้จัดให้มีช่องทางในการสื่อสารเพื่อให้พนักงานและผู้ที่เกี่ยวข้องสามารถที่จะแจ้งเบาะแสอันควรสงสัยหรือข้อร้องเรียน เมื่อพบเรื่องที่น่าจะเป็นการกระทำผิดกฎหมาย การทุจริตหรือประพฤติมิชอบของบริหารและพนักงานในบริษัทฯ ตลอดจนพฤติกรรมที่อาจเป็นปัญหาและก่อให้เกิดความเสียหายต่อบริษัทฯ โดยบริษัทฯ จะรับฟังและดำเนินการกับทุกข้อร้องเรียนอย่างเสมอภาค โปร่งใส และเป็นธรรม โดยมีมาตรการคุ้มครองผู้ร้องเรียนที่เป็นระบบและยุติธรรม ข้อมูลของผู้ร้องเรียนจะถูกเก็บรักษาไว้เป็นความลับของบริษัทฯ โดยผู้ร้องเรียนจะต้องระบุนายละเอียดของเรื่องที่จะแจ้งเบาะแสหรือข้อร้องเรียน พร้อมชื่อ ที่อยู่ และหมายเลขโทรศัพท์ที่สามารถติดต่อได้ ส่งมายังช่องทางรับเรื่องดังนี้

1. แจ้งผ่านช่องทาง อีเมลของ
 - 1.1 เลขานุการบริษัท ที่ nongnuch@rwi.co.th
2. ส่งไปรษณีย์ ปิดผนึก มายัง
 - 2.1 คุณนงนุช คำไชยเทพ “เลขานุการบริษัท”
บริษัท ระยองไวร์ อินดัสตรีส์ จำกัด (มหาชน)
1011 อาคารศุภาลักษณ์ แกรนด์ ทาวเวอร์ ชั้น 17 ห้องเลขที่ 1703, 1704
ถนนพระราม 3 แขวงช่องนนทรี เขตยานนาวา
กรุงเทพมหานคร 10120

3.2 รายงานผลปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการตรวจสอบ

3.2.1 จำนวนครั้งการประชุมและการเข้าประชุม

ในปี 2568 คณะกรรมการตรวจสอบ มีการประชุมรวมทั้งสิ้น 5 ครั้ง ซึ่งเป็นการประชุมที่กำหนดไว้ล่วงหน้า โดยมีกรรมการตรวจสอบ เข้าร่วมประชุมดังต่อไปนี้

รายชื่อ คณะกรรมการตรวจสอบ	ตำแหน่ง	จำนวนครั้ง ในการเข้าร่วมประชุม
1. นายวรวีทย์ ศิริวัฒน์นิมิต	ประธานกรรมการตรวจสอบ	5/5
2. นายวิเชียร ไสพวรรณพินิชกุล	กรรมการตรวจสอบ	5/5
3. นายอณิวุฒิ พงษ์ไพจิตร	กรรมการตรวจสอบ	5/5

3.2.2 ผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการตรวจสอบ

คณะกรรมการตรวจสอบมีการประชุมร่วมกันอย่างสม่ำเสมอ และมีการรายงานต่อคณะกรรมการบริษัทฯ โดยในปี 2568 มีการประชุมของคณะกรรมการตรวจสอบทั้งหมด 5 ครั้ง โดยมีรายละเอียดดังนี้

ประชุมครั้งที่	วัน / เดือน / ปี	สาระสำคัญของการประชุม
1	27 มกราคม 2568	<ul style="list-style-type: none"> - สอบทานแบบประเมินความเพียงพอของระบบการควบคุมภายใน - ทบทวนกฎบัตรของคณะกรรมการตรวจสอบ - การประเมินตนเองของคณะกรรมการตรวจสอบ สำหรับปี 2567 - ทบทวนกฎบัตรของหน่วยงานตรวจสอบภายใน - อนุมัติแผนการตรวจสอบภายในสำหรับปี 2568 - จัดทำรายงานการกำกับดูแลกิจการของคณะกรรมการตรวจสอบ - กำหนดวาระและตารางการประชุม ประจำปี 2568 - ผลการประเมินความเข้าใจด้าน CAC ของพนักงานในบริษัท
2	26 กุมภาพันธ์ 2568	<ul style="list-style-type: none"> - สอบทานและให้ความเห็นต่อร่างรายงานการตรวจสอบของผู้สอบบัญชีและงบการเงินของบริษัท ประจำปี 2567 -หารือร่วมกันกับผู้สอบบัญชีของบริษัท - เสนอแต่งตั้งผู้สอบบัญชีและอนุมัติค่าตอบแทนของผู้สอบบัญชี ประจำปี 2568 - รายงานระหว่างกันของบริษัทสำหรับงวด 3 เดือน ตั้งแต่เดือนตุลาคมถึงเดือนธันวาคม 2567 - ผลการตรวจสอบระบบควบคุมภายในของบริษัท สำหรับไตรมาสที่ 4/2567 - ขอร้องเรียนด้านการทุจริตคอร์รัปชันและจรรยาบรรณทางธุรกิจ



ประชุมครั้งที่	วัน / เดือน / ปี	สาระสำคัญของการประชุม
3	13 พฤษภาคม 2568	<ul style="list-style-type: none"> - สอบทานและให้ความเห็นต่อร่างรายงานการสอบทานของผู้สอบบัญชีและข้อมูลทางการเงินของบริษัท สำหรับไตรมาสที่ 1/2568 - รายการระหว่างกันของบริษัทสำหรับงวด 3 เดือน ตั้งแต่เดือนมกราคมถึงเดือนมีนาคม 2568 - ผลการตรวจสอบระบบควบคุมภายในของบริษัท สำหรับไตรมาสที่ 1/2568 - ผลการตรวจสอบด้านมาตรการต่อต้านทุจริตคอร์รัปชันเพื่อยื่นขอต่ออายุ CAC - ขัอร้องเรียนด้านการทุจริตคอร์รัปชันและจรรยาบรรณทางธุรกิจ
4	11 สิงหาคม 2568	<ul style="list-style-type: none"> - สอบทานและให้ความเห็นต่อร่างรายงานการสอบทานของผู้สอบบัญชีและข้อมูลทางการเงินของบริษัท สำหรับไตรมาสที่ 2/2568 - รายการระหว่างกันของบริษัทสำหรับงวด 3 เดือน ตั้งแต่เดือนเมษายนถึงเดือนมิถุนายน 2568 - ผลการตรวจสอบระบบควบคุมภายในของบริษัท สำหรับไตรมาสที่ 2/2568 - ขัอร้องเรียนด้านการทุจริตคอร์รัปชันและจรรยาบรรณทางธุรกิจ
5	12 พฤศจิกายน 2568	<ul style="list-style-type: none"> - สอบทานและให้ความเห็นต่อร่างรายงานการสอบทานของผู้สอบบัญชีและข้อมูลทางการเงินของบริษัท สำหรับไตรมาสที่ 3/2568 - รายการระหว่างกันของบริษัทสำหรับงวด 3 เดือน ตั้งแต่เดือนกรกฎาคมถึงเดือนกันยายน 2568 - ผลการตรวจสอบระบบควบคุมภายในของบริษัท สำหรับไตรมาสที่ 3/2568 - ขัอร้องเรียนด้านการทุจริตคอร์รัปชันและจรรยาบรรณทางธุรกิจ

3.3 รายงานผลปฏิบัติหน้าที่ของกรรมการชุดย่อยอื่น ๆ

3.3.1 จำนวนครั้งการประชุมและการเข้าประชุม

1. คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน

ในปี 2568 คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน มีการประชุมรวมทั้งสิ้น 2 ครั้ง ซึ่งเป็นการประชุมที่กำหนดไว้ล่วงหน้า โดยมีกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน เข้าร่วมประชุมดังต่อไปนี้

รายชื่อคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน		ตำแหน่ง	จำนวนครั้งในการเข้าร่วมประชุม
1. นายวรวิทย์ ศิริวัฒนวิมล	ศิริวัฒนวิมล	ประธานกรรมการ	2/2
2. นายวิเชียร โสพรรณพนิชกุล	โสพรรณพนิชกุล	กรรมการ	2/2
3. นางสาวลภัสสินทร์ ไกรวงษ์ฉวีรุ้ง	ไกรวงษ์ฉวีรุ้ง	กรรมการ และ เลขานุการ	2/2

2. คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง

ปี 2568 คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง มีการประชุมรวมทั้งสิ้น 1 ครั้ง ซึ่งเป็นการประชุมที่กำหนดไว้ล่วงหน้า โดยมีคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง เข้าร่วมประชุมดังต่อไปนี้

รายชื่อคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง		ตำแหน่ง	จำนวนครั้งในการเข้าร่วมประชุม
1. นายศิริพงศ์ ว่องวุฒิพรชัย	ว่องวุฒิพรชัย	ประธานกรรมการ	1/1
2. นางพัฒนภัสส์ สกุลชัยมงคล	สกุลชัยมงคล	กรรมการ	1/1
3. นางสาวนงนุช คำไชยเทพ	คำไชยเทพ	กรรมการ	1/1

3. คณะกรรมการบริหาร

ในปี 2568 ได้มีการประชุมคณะกรรมการบริหารทั้งสิ้น 12 ครั้ง และบริษัทฯ ได้มีการประชุมผู้บริหารระดับฝ่ายเป็นประจำทุกๆ สัปดาห์แทนการประชุมคณะกรรมการบริหาร ซึ่งในแต่ละครั้งจะมีผู้บริหารระดับสูงของบริษัทฯ คือ กรรมการผู้จัดการ ซึ่งดำรงตำแหน่งประธานกรรมการบริหาร เข้าร่วมประชุม เพื่อรับฟังรายงานผลการดำเนินงานของบริษัทฯ โดยรายชื่อของคณะกรรมการบริหาร มีดังนี้

รายชื่อคณะกรรมการบริหาร		ตำแหน่ง	จำนวนครั้งในการเข้าร่วมประชุม
1. นางสาวลภัสสินทร์ ไกรวงษ์ฉวีรุ้ง	ไกรวงษ์ฉวีรุ้ง	ประธานกรรมการบริหาร	12/12
2. นางสาวนงนุช คำไชยเทพ	คำไชยเทพ	กรรมการบริหาร	12/12
3. นายสิปปวิชญ์ เบ้าดี	เบ้าดี	กรรมการบริหาร	12/12
4. นายสยาม สะสันดี	สะสันดี	กรรมการบริหาร	12/12



4. การประชุมกรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร (Non-Executive Directors)

คณะกรรมการบริษัทฯ ได้ให้ความสำคัญกับการกำกับดูแลกิจการที่ดีโดยให้กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหารมีการประชุมกันเองตามความเหมาะสม โดยไม่มีกรรมการที่เป็นผู้บริหารหรือฝ่ายบริหารเข้าร่วมการประชุม เพื่อเปิดโอกาสให้อภิปรายปัญหาต่างๆ ทั้งที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจของบริษัทฯ และเรื่องที่อยู่ในความสนใจ

3.3.2 ผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการชุดย่อย

บริษัทฯ มีคณะกรรมการชุดย่อย จำนวน 3 คณะ ประกอบด้วย

คณะกรรมการชุดย่อย	จำนวน (ราย)	กรรมการ อิสระ	กรรมการที่ ไม่เป็นผู้บริหาร	กรรมการที่ เป็นผู้บริหาร
1. คณะกรรมการตรวจสอบ	3	3	-	-
2. คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน	3	2	-	1
3. คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง	3	-	3	-
4. คณะกรรมการบริหาร	4	-	-	4

หมายเหตุ : - คณะกรรมการบริษัทฯ คณะกรรมการตรวจสอบ มีวาระการดำรงตำแหน่งคราวละ 3 ปี

- คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน และคณะกรรมการบริหาร มีวาระการดำรงตำแหน่ง
คราวละ 1 ปี

คณะกรรมการชุดย่อยทุกท่านล้วนเป็นผู้มีคุณวุฒิ เข้าใจในบทบาทหน้าที่การดำรงตำแหน่งกรรมการบริษัทฯ และ
กรรมการชุดย่อย ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความรับผิดชอบ มีความซื่อสัตย์ สุจริต มีคุณธรรม ะมัดระวัง รอบคอบและมีความเป็น
อิสระ เชื่อได้ว่ากรรมการทุกท่านเข้าใจและปฏิบัติตามอย่างเคร่งครัด และโครงสร้างในคณะกรรมการชุดต่าง ๆ เป็นที่ยอมรับ
ของผู้ถือหุ้น

นอกจากนี้บริษัทฯ ยังจัดให้มีการทบทวนผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการบริษัทฯ และคณะกรรมการชุด
ย่อยต่างๆเป็นประจำทุกปี

ทั้งนี้กรรมการและผู้บริหารระดับสูงของบริษัทฯ ไม่เคยเป็นพนักงานหรือหุ้นส่วนของบริษัทฯ สอบบัญชีภายนอกที่
บริษัทฯ ให้บริการอยู่ในช่วง 5 ปีที่ผ่านมา

นอกจากนี้ ในปี 2568 คณะกรรมการบริษัทฯ ยังเปิดโอกาสให้กรรมการหรือที่ไม่เป็นผู้บริหารสามารถประชุม
ระหว่างกันเองตามความจำเป็น โดยไม่มีฝ่ายจัดการเข้าร่วมประชุม และเสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทฯ เพื่อทราบ

4. การควบคุมภายในและรายการระหว่างกัน

4.1 การควบคุมภายใน

บริษัทฯ ได้ให้ความสำคัญต่อระบบการควบคุมภายในและการบริหารความเสี่ยง ซึ่งพนักงานทุกคนของบริษัทฯ มีบทบาทและความรับผิดชอบร่วมกัน โดยมีการกำหนดภาระหน้าที่ความรับผิดชอบ อำนาจการดำเนินการในระดับบริหาร และระดับปฏิบัติการไว้เป็นลายลักษณ์อักษรอย่างชัดเจน ครอบคลุมถึงการควบคุมทางการเงิน การดำเนินงาน การบริหาร การกำกับดูแลการปฏิบัติงานให้เป็นไปตามกฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้อง เพื่อก่อให้เกิดความมั่นใจอย่างสมเหตุสมผลว่า ผลสำเร็จของงานจะสามารถบรรลุวัตถุประสงค์ของบริษัทฯ ดังนี้

1. กลยุทธ์และเป้าหมาย ได้กำหนดไว้อย่างชัดเจน สอดคล้องและสนับสนุนพันธกิจ (Mission) ของบริษัทฯ
2. ผลการปฏิบัติงานบรรลุตามวัตถุประสงค์ที่กำหนดไว้ โดยมีการบริหารทรัพยากรอย่างมีประสิทธิภาพและคุ้มค่า
3. รายงานข้อมูลที่มีสาระสำคัญ ทั้งด้านการเงิน การบริหาร และการดำเนินงาน มีความถูกต้องเชื่อถือได้
4. การดำเนินงานและการปฏิบัติงาน เป็นไปตามนโยบาย กฎ ระเบียบและข้อกำหนดที่สอดคล้องกับกฎหมาย และข้อบังคับอื่นที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินธุรกิจ
5. มีความปลอดภัยของทรัพย์สิน บุคลากร รวมทั้งข้อมูลในระบบสารสนเทศ
6. มีการกำกับดูแลและการบริหารจัดการที่เหมาะสมมีประสิทธิภาพ
7. มีการปรับปรุงคุณภาพการปฏิบัติงานอย่างต่อเนื่อง

ในการประชุมคณะกรรมการบริษัทฯ ครั้งที่ 1/2568 เมื่อวันที่ 27 มกราคม 2568 โดยมีคณะกรรมการตรวจสอบทุกท่านเข้าร่วมประชุมด้วย คณะกรรมการบริษัทฯ ได้ประเมินและพิจารณาความเพียงพอของระบบการควบคุมภายใน โดยมีคณะกรรมการตรวจสอบทำหน้าที่กำกับการปฏิบัติตามระเบียบข้อบังคับของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย เพื่อให้การดำเนินธุรกิจของบริษัทฯมีการบริหารจัดการและกำกับดูแลที่ดี สร้างมูลค่าเพิ่ม สร้างความมั่นใจ ให้กับหน่วยงานของรัฐ และสร้างประโยชน์สูงสุดให้แก่ผู้ถือหุ้น

คณะกรรมการบริษัทฯ ได้สอบทานและประเมินผลระบบการควบคุมภายในและการบริหารความเสี่ยงของบริษัทฯ ให้สอดคล้องและเป็นไปตามมาตรฐานสากลของ COSO (The Committee of Sponsoring Organizations of the Treadway Commission) ที่มีการพัฒนากรอบแนวการบริหารความเสี่ยงทั่วทั้งองค์กร (Enterprise Risk Management : ERM) หรือที่เรียกว่า “COSO ERM Framework” ใช้เป็นเครื่องมือของฝ่ายจัดการในการพัฒนากระบวนการต่างๆ เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการควบคุมภายใน ครอบคลุมแนวทางการกำหนดนโยบายบริหารงานการดำเนินงาน การบริหารความเสี่ยงของบริษัทฯ สรุปสาระสำคัญดังนี้

1. ด้านการควบคุมภายในองค์กร (Control Environment)

บริษัทฯ มีโครงสร้างองค์กร และสภาพแวดล้อมที่ส่งเสริมให้การปฏิบัติงานเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ และมีการควบคุมภายในที่เพียงพอ มีการแบ่งแยกหน้าที่ความรับผิดชอบของแต่ละฝ่ายอย่างแน่ชัด เพื่อประโยชน์ในการติดตามตรวจสอบในการดำเนินงาน บริษัทฯ ได้จัดทำคู่มือการปฏิบัติงานในหน่วยงานหลักและมีการปรับปรุงระบบงานย่อยเพื่อให้

มีประสิทธิภาพที่รัดกุม และลดการทำงานที่ซ้ำซ้อน เพื่อให้ทุกฝ่ายปฏิบัติงานภายใต้มาตรฐานเดียวกัน นอกจากนี้ยังได้กำหนดเป้าหมายการดำเนินธุรกิจที่ชัดเจนในแต่ละปีโดยคำนึงถึงปัจจัยต่างๆ เช่น ภาวะเศรษฐกิจ สภาพตลาดและสภาพการแข่งขัน และมีการตั้งมาตรฐานการวัดผลงานไว้อย่างชัดเจน

2. ด้านการประเมินความเสี่ยง (Risk Assessment)

บริษัทฯ ได้มีการติดตามปัจจัยความเสี่ยงต่างๆ เช่น แนวโน้มการเปลี่ยนแปลงทางด้านภาษีอากร อัตราแลกเปลี่ยน การเพิ่มขึ้นของราคาวัตถุดิบ และต้นทุนอื่น เพื่อประเมินผลกระทบและเตรียมการให้ธุรกิจคงสภาพดำเนินการอยู่ได้ และได้มีการสื่อสารให้ผู้บริหารและพนักงานทราบถึงสถานการณ์โดยการประชุมพนักงานในหน่วยงานที่เกี่ยวข้องเพื่อสรุปสถานการณ์ความเสี่ยงและดำเนินการของกิจการรวมทั้งปัจจัยความเสี่ยงที่จะมีต่อผลการดำเนินงาน ต่อการขาย ต่อต้นทุนและการทำกำไรของบริษัทฯ อย่างสม่ำเสมอในแต่ละหน่วยงานผู้บริหารสูงสุดของหน่วยงานนั้นๆ จะเป็นผู้รับผิดชอบงานการบริหารความเสี่ยงที่เกี่ยวข้องกับหน่วยงานของตน เพื่อหามาตรการป้องกัน และบริหารความเสี่ยงให้อยู่ในระดับที่ปลอดภัยต่อกิจการและพนักงานที่องค์กรยอมรับได้ และไม่ส่งผลกระทบต่อการดำเนินงานของบริษัทฯ เป็นสำคัญ

3. ด้านการควบคุมการปฏิบัติงาน (Control Activities)

บริษัทฯ กำหนดขอบเขต อำนาจหน้าที่ และอำนาจการอนุมัติของคณะกรรมการและฝ่ายบริหารตามลำดับ ชั้นไว้อย่างชัดเจน รวมถึงกำหนดอำนาจในการบริหารงานและอนุมัติรายการของแต่ละระดับตามความเห็นชอบของคณะกรรมการบริหารและคณะกรรมการบริษัทฯ เพื่อให้มีความโปร่งใส ดูแลผลประโยชน์ให้แก่ผู้ถือหุ้นและผู้มีส่วนได้เสีย และไม่ก่อให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์และผลประโยชน์ทับซ้อน ทั้งนี้ในการทำธุรกรรมกับผู้ถือหุ้นรายใหญ่ บุคคลที่เกี่ยวข้อง กรรมการ และผู้บริหาร บริษัทฯ ได้มีมาตรการในการอนุมัติ โดยต้องผ่านที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทฯ และผู้อนุมัติต้องไม่มีส่วนได้เสียในธุรกรรมดังกล่าว โดยธุรกรรมนั้นต้องก่อให้เกิดผลประโยชน์สูงสุดสำหรับบริษัทฯ ทั้งนี้มีเลขานุการบริษัทฯ และฝ่ายกำกับดูแลกิจการและนักลงทุนสัมพันธ์ของบริษัทฯ ทำหน้าที่ในการติดตามและดูแลการปฏิบัติตามกฎหมายและกฎระเบียบที่เกี่ยวข้อง เพื่อให้มีการปฏิบัติตามเงื่อนไขและข้อกำหนดได้อย่างเหมาะสม

4. ด้านระบบสารสนเทศและการสื่อสารข้อมูล (Information & Communication)

บริษัทฯ มีการบริหารงานโดยนาระบบสารสนเทศที่สามารถเชื่อมโยงได้อย่างทั่วถึงทั้งองค์กร ที่ทันสมัยและมีระบบการสื่อสารภายใน ภายนอกองค์กร ที่รวดเร็ว มีประสิทธิภาพ เพื่อนำไปใช้เป็นข้อมูลในการตัดสินใจได้อย่างถูกต้องทันเวลา มีระบบรักษาความปลอดภัยของข้อมูลและสารสนเทศที่มีประสิทธิภาพเพียงพอ โดยมีระบบการจัดเก็บข้อมูลที่สามารถตรวจสอบความถูกต้องย้อนหลังได้ และได้มีการพัฒนาระบบสารสนเทศอย่างต่อเนื่อง เพื่อสนับสนุนองค์กรให้มีความคล่องตัวและเพิ่มศักยภาพในระบบงานและตอบสนองต่อการเติบโตของบริษัทฯ ที่เห็นได้อย่างชัดเจน

บริษัทฯ มีช่องทางการติดต่อสื่อสารที่มีประสิทธิภาพ ประสิทธิภาพ สามารถติดต่อสื่อสารกันได้อย่างทั่วถึงทั้งองค์กรโดยข้อมูลที่สำคัญจะถูกถ่ายทอดจากผู้บริหารระดับสูงลงสู่พนักงานได้อย่างรวดเร็ว อีกทั้งมีช่องทางการสื่อสารจากพนักงานขึ้นตรงสู่ผู้บริหารระดับสูงได้อีกด้วย

5. ด้านระบบการติดตาม (Monitoring Activities)

บริษัทฯ มีระบบการประเมินและติดตามผลการดำเนินงานที่ดี เพื่อให้มั่นใจได้ว่า มาตรการและระบบการควบคุมภายในนั้นมีประสิทธิผลอยู่เสมอ สามารถตอบสนองต่อการเปลี่ยนแปลงได้อย่างเหมาะสม ทันเวลา และบริษัทฯ ได้จัดให้

พนักงานระดับหัวหน้างานมีการติดตามผลการปฏิบัติงานของผู้บังคับบัญชา และยังจัดให้มีการตรวจประเมินผลการปฏิบัติงานโดยหน่วยงานตรวจสอบภายใน ทั้งนี้ ฝ่ายบริหารใส่ใจต่อการบริหารจัดการที่รวดเร็วและสัมฤทธิ์ผลตรงตามเป้าหมาย สามารถรายงานผลต่อคณะกรรมการบริษัทฯ อย่างชัดเจนและสม่ำเสมอ

คณะกรรมการตรวจสอบ ได้ปฏิบัติหน้าที่ตามภารกิจของคณะกรรมการตรวจสอบอย่างมีประสิทธิภาพ นอกจากนี้ยังได้ปฏิบัติหน้าที่ตามที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัทฯ อย่างเป็นอิสระและครบถ้วนเพียงพอ มีหน่วยงานตรวจสอบภายในเป็นเครื่องมือช่วยสนับสนุนทำหน้าที่ให้บรรลุภารกิจผู้ตรวจสอบภายในเป็นบุคคลที่มีคุณสมบัติในการปฏิบัติหน้าที่ได้อย่างเหมาะสม มีความเป็นอิสระเพียงพอ สามารถปฏิบัติงานตามแผนงานและงานที่ได้รับมอบหมายเพิ่มเติมจากคณะกรรมการตรวจสอบและคณะกรรมการบริษัทฯ ผู้ตรวจสอบภายในได้ประเมินระบบการควบคุมภายในและการบริหารความเสี่ยงที่สำคัญและรายงานประเด็นที่ต้องมีการแก้ไขปรับปรุงแก่ผู้รับการตรวจและหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง รวมถึงข้อเสนอแนะที่เหมาะสมตามที่ฝ่ายบริหารเห็นว่าจำเป็นสำหรับการประกอบกิจการของบริษัทฯ

คณะกรรมการบริษัทฯ ได้ประเมินการควบคุมภายในจากรายงานผลการประเมินของคณะกรรมการตรวจสอบแล้วสรุปได้ว่า จากการประเมินระบบการควบคุมภายในของบริษัทฯ ในด้านต่างๆ 5 องค์ประกอบคือ ด้านการควบคุมภายในองค์กร ด้านการประเมินความเสี่ยง ด้านการควบคุมการปฏิบัติงาน ด้านระบบสารสนเทศและการสื่อสารข้อมูล และด้านระบบการติดตาม คณะกรรมการเห็นว่าบริษัทฯ มีระบบควบคุมภายในเรื่องการทำธุรกรรมกับผู้ถือหุ้นรายใหญ่ กรรมการ ผู้บริหาร หรือที่เกี่ยวข้องกับบุคคลดังกล่าวอย่างเพียงพอแล้ว สำหรับการควบคุมภายในในหัวข้ออื่น คณะกรรมการเห็นว่าบริษัทฯ มีการควบคุมภายในที่เพียงพอแล้วเช่นกัน

ผู้ตรวจสอบภายใน บริษัทฯ แต่งตั้ง นายคมวุฒิ พรนราดล เป็นพนักงานของ บริษัท แคปปิตอล เอ็นจิเนียริ่ง เน็ตเวิร์ค จำกัด (มหาชน) ซึ่งเป็นบริษัทฯ ใหญ่ ตำแหน่งผู้อำนวยการฝ่ายตรวจสอบภายใน เป็นผู้ดำรงตำแหน่งหัวหน้างานตรวจสอบภายในและเลขานุการคณะกรรมการตรวจสอบ มีหน้าที่ในการปฏิบัติงานตรวจสอบภายใน เพื่อให้บรรลุตามวัตถุประสงค์การควบคุมภายใน โดยคณะกรรมการบริหาร และคณะกรรมการตรวจสอบ ร่วมพิจารณารายงานผลการตรวจสอบภายใน ในสาระสำคัญอย่างเพียงพอ เพื่อให้มีระบบงานหรือกระบวนการทำงาน มีการจัดการอย่างเป็นระบบและมีประสิทธิภาพ ทั้งนี้ผู้บริหารทุกส่วนงานมีส่วนร่วมในการพิจารณาวิธีการปรับปรุง/แก้ไขให้มีวิธีการปฏิบัติงานที่สอดคล้องนโยบายบริษัทฯ และมีระบบการควบคุมภายในที่เพียงพอ ทั้งนี้ หัวหน้างานตรวจสอบภายในจะขึ้นตรงต่อคณะกรรมการตรวจสอบ ซึ่งคณะกรรมการตรวจสอบเห็นว่าหัวหน้างานตรวจสอบภายในของบริษัทฯ มีความเหมาะสมที่จะปฏิบัติหน้าที่ดังกล่าวได้อย่างมีประสิทธิภาพ (โดยคุณสมบัติของผู้ดำรงตำแหน่งหัวหน้างานตรวจสอบภายใน ปรากฏในเอกสารแนบ 3)

4.2 รายการระหว่างกัน

4.2.1 ข้อมูลรายการระหว่างกัน มีดังนี้

บริษัทที่เกี่ยวข้องกัน	ลักษณะความสัมพันธ์	ประเภทรายการ	มูลค่ารายการ (ล้านบาท)	ความจำเป็นและความสมเหตุสมผล	
บริษัท แคปปิตอล เอ็นจิเนียริง เน็ตเวิร์ค จำกัด (มหาชน) (CEN)	บริษัทฯ แม่ถือหุ้น ร้อยละ 52.30 และมีกรรมการร่วมกัน	- ค่าบริการงานตรวจสอบภายใน	0.76	เพื่อให้เกิดประสิทธิภาพและประสิทธิผลในการทำงาน อีกทั้งเพื่อให้มีการกำกับดูแลกิจการที่ดีในบริษัทฯ	
		- ค่าบริการ	1.03		
		- หนี้สินตามสัญญาเช่า	0.82		
		- ค่าใช้จ่ายค้างจ่าย	0.33		
		- ค่าธรรมเนียมการใช้หลักประกัน	1.41		
		- รายได้ค่าบริการด้าน IT	0.13	ทางบริษัทฯ ได้ให้บริการด้าน IT ให้กับบริษัทฯ แคปปิตอลเอ็นจิเนียริง เน็ตเวิร์ค จำกัด (มหาชน) (CEN) เพื่อรองรับการขยายตัวของธุรกิจในอนาคต	
บริษัท อีเอ็มซี จำกัด (มหาชน) (EMC)	เป็นกิจการที่เกี่ยวข้องกัน โดยมีผู้ถือหุ้นร่วมกัน	- ลงทุนในตราสารทุนจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย	72.86	บริษัทฯ ลงทุนในหลักทรัพย์จดทะเบียนของ EMC ซึ่งผ่านคณะกรรมการลงทุน/คณะกรรมการบริษัทฯ โดยได้พิจารณาอย่างละเอียด รอบคอบ รัดกุม และศึกษาข้อมูลอย่างถี่ถ้วนก่อนเข้าทำการลงทุน ทั้งนี้เพื่อประโยชน์สูงสุดของผู้ถือหุ้น	
		- รายได้จากดอกเบี้ยเงินกู้ยืม	0.82		
		- เงินให้กู้ยืมระยะสั้น	9.00		การให้ช่วยเหลือทางการเงินเพื่อเพิ่มสภาพคล่องในการดำเนินธุรกิจ มีความเสี่ยงต่ำ ดอกเบี้ยสูงกว่าเงินฝากประจำ
		- ดอกเบี้ยค้างรับ	0.05		

4.2.2 ความจำเป็นและความสมเหตุสมผลของรายการระหว่างกัน

รายการระหว่างกันในปีที่ผ่านมาทั้งหมดเป็นไปเพื่อการดำเนินธุรกิจตามปกติของบริษัทฯ โดยมีนโยบายในการทำรายการดังกล่าวเพื่อประโยชน์สูงสุดของบริษัทฯ ทั้งด้านนโยบายการกำหนดราคาโดยพิจารณาจากราคาตลาดหรือเป็นไปตามสัญญาที่ได้ตกลงกันไว้เป็นสำคัญ ซึ่งรายการที่เกิดขึ้นคณะกรรมการตรวจสอบได้พิจารณาแล้วเห็นว่ามีความเป็นธรรมและสมเหตุสมผลแล้ว

มาตรการหรือขั้นตอนของการอนุมัติการทำรายการระหว่างกัน

รายการระหว่างกันที่เป็นธุรกรรมปกติ และมีข้อตกลงทางการค้าที่มีเงื่อนไขทางการค้าทั่วไปในลักษณะเดียวกันที่วิญญูชนจะพึงกระทำกับคู่สัญญาทั่วไปในสถานการณ์เดียวกัน ด้วยอำนาจต่อรองทางการค้าที่ปราศจากอิทธิพลในการที่ตนมีสถานะเป็น กรรมการ ผู้บริหาร หรือบุคคลที่มีความเกี่ยวข้อง ทั้งนี้ฝ่ายจัดการต้องรายงานธุรกรรมภายใต้เงื่อนไขดังกล่าวทั้งหมดที่เกิดขึ้นให้ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท รับทราบเป็นประจำทุกไตรมาส

รายการระหว่างกันที่มีใช้รายการปกติ หากมิได้มีขนาดของรายการซึ่งจะต้องได้รับการอนุมัติจากที่ประชุมผู้ถือหุ้นตามข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยแล้ว จะต้องได้รับการพิจารณาจากคณะกรรมการบริหารของบริษัท ก่อนเป็นลำดับแรก และถ้าขนาดของธุรกรรมที่เกิดขึ้นนั้น อยู่ในอำนาจหน้าที่ที่จะสามารถอนุมัติได้ การอนุมัติการทำรายการระหว่างกันจะจบลงที่ขั้นตอนนี้ โดยผู้มีส่วนได้เสียไม่เข้าร่วมประชุมและมีได้ออกเสียงลงคะแนน แต่ถ้าขนาดของรายการระหว่างกันมีขนาดที่เกินอำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการบริหารที่จะอนุมัติได้ คณะกรรมการบริหารจะสรุปมติของที่ประชุมเสนอต่อคณะกรรมการบริษัท ซึ่งมีคณะกรรมการตรวจสอบร่วมอยู่ด้วยพิจารณาอนุมัติต่อไป โดยผู้ที่มีส่วนได้เสียไม่เข้าร่วมประชุมและมีได้ออกเสียงลงคะแนน

คณะกรรมการบริษัท ได้พิจารณารายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์หรือรายการที่เกี่ยวข้องกันหรือรายการระหว่างกันอย่างเหมาะสม โดยผ่านการกลั่นกรองจากคณะกรรมการตรวจสอบ สำหรับรายการที่กำหนดไว้ตามหลักเกณฑ์ของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย สำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และคณะกรรมการกำกับตลาดทุน ตลอดจนพิจารณาเปิดเผยข้อมูลการทำรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ต่อสาธารณชนให้มีความถูกต้องและครบถ้วน

4.2.3 แนวโน้มในการทำรายการระหว่างกันในอนาคต

การทำรายการระหว่างกันยังคงดำเนินต่อไป จะมีปริมาณมากขึ้นหรือน้อยลงขึ้นอยู่กับภาวะเศรษฐกิจ สำหรับรายการระหว่างกันที่อาจเกิดขึ้นในอนาคตนั้น คณะกรรมการบริษัท จะต้องปฏิบัติตามระเบียบต่างๆ ที่ได้กำหนดขึ้น และกรรมการจะต้องไม่อนุมัติรายการใดๆ ที่ตนหรือบุคคลที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ในลักษณะอื่นใดกับบริษัท และจะต้องเปิดเผยรายการดังกล่าวต่อคณะกรรมการบริษัท เพื่อให้คณะกรรมการบริษัท พิจารณา ซึ่งบริษัท จะต้องปฏิบัติให้เป็นไปตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และข้อบังคับ ประกาศ คำสั่ง หรือข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย รวมตลอดถึงการปฏิบัติตามข้อกำหนดเกี่ยวกับการเปิดเผยข้อมูลการทำรายการที่เกี่ยวข้องกัน และการได้มาหรือจำหน่ายไปซึ่งทรัพย์สินของบริษัท



ส่วนที่ 3

งบการเงิน



รายงานความรับผิดชอบของคณะกรรมการบริษัทต่อรายงานทางการเงิน

คณะกรรมการบริษัท ได้ให้ความสำคัญต่อหน้าที่และความรับผิดชอบในการกำกับดูแลกิจการของบริษัทฯ ให้ดำเนินไปอย่างมีประสิทธิภาพ โปร่งใส และเป็นไปตามหลักธรรมาภิบาล โดยคณะกรรมการบริษัทฯ เป็นผู้รับผิดชอบต่อการเงินเฉพาะและงบการเงินรวมของบริษัทฯ และบริษัทย่อย ซึ่งงบการเงินดังกล่าวได้จัดทำขึ้นตามมาตรฐานการรายงานทางการเงินที่รับรองทั่วไป และเป็นไปตามข้อกำหนดของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ทั้งนี้ บริษัทฯ ได้เลือกใช้นโยบายการบัญชีที่เหมาะสม สม่าเสมอ และสะท้อนฐานะทางการเงินและผลการดำเนินงานของบริษัทฯ อย่างถูกต้องและเป็นธรรม งบการเงินดังกล่าวได้ผ่านการตรวจสอบจากผู้สอบบัญชีรับอนุญาต ซึ่งได้ปฏิบัติงานตรวจสอบตามมาตรฐานการสอบบัญชีที่รับรองทั่วไป และได้แสดงความคิดเห็นต่องบการเงินของบริษัทฯ โดยปราศจากเงื่อนไข

คณะกรรมการบริษัทฯ ได้มอบหมายให้คณะกรรมการตรวจสอบ ซึ่งประกอบด้วยกรรมการอิสระทั้งคณะ ทำหน้าที่กำกับดูแลระบบการควบคุมภายใน ระบบการบริหารความเสี่ยง และการสอบทานงบการเงินของบริษัทฯ และบริษัทย่อย เพื่อให้มั่นใจว่ารายงานทางการเงินประจำปี 2568 ของบริษัทฯ ได้จัดทำขึ้นอย่างถูกต้อง ครบถ้วน และมีการเปิดเผยข้อมูลอย่างเพียงพอ โดยคณะกรรมการตรวจสอบได้แสดงความคิดเห็นในเรื่องดังกล่าวไว้ในรายงานของคณะกรรมการตรวจสอบ

คณะกรรมการบริษัทฯ มีความเห็นว่า ระบบการควบคุมภายในและระบบการบริหารความเสี่ยงของบริษัทฯ โดยรวมมีความเหมาะสมและเพียงพอที่จะสร้างความเชื่อมั่นว่า รายงานทางการเงินประจำปี 2568 ของบริษัทฯ ได้จัดทำขึ้นตามมาตรฐานการรายงานทางการเงินและกฎหมายที่เกี่ยวข้องอย่างถูกต้อง

-ไตรรัตน์ รังคะรัตน์-
(พลเอกไตรรัตน์ รังคะรัตน์)
ประธานกรรมการบริษัท

รายงานของผู้สอบบัญชีรับอนุญาต

เสนอ ผู้ถือหุ้น บริษัท ระยองไวร์ อินดัสตรีส์ จำกัด (มหาชน)

ความเห็น

ข้าพเจ้าได้ตรวจสอบงบการเงินของบริษัท ระยองไวร์ อินดัสตรีส์ จำกัด (มหาชน) (“บริษัท”) ซึ่งประกอบด้วย งบฐานะการเงิน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ งบการเปลี่ยนแปลงส่วนของผู้ถือหุ้นและงบกระแสเงินสด สำหรับปีสิ้นสุดวันเดียวกันและหมายเหตุประกอบงบการเงินรวมถึงข้อมูลนโยบายการบัญชีที่มีสาระสำคัญ

ข้าพเจ้าเห็นว่างบการเงินข้างต้นนี้แสดงฐานะการเงินของบริษัท ระยองไวร์ อินดัสตรีส์ จำกัด (มหาชน) ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 และผลการดำเนินงานและกระแสเงินสดสำหรับปีสิ้นสุดวันเดียวกัน โดยถูกต้องตามที่ควรในสาระสำคัญ ตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน

เกณฑ์ในการแสดงความเห็น

ข้าพเจ้าได้ปฏิบัติงานตรวจสอบตามมาตรฐานการสอบบัญชี ความรับผิดชอบของข้าพเจ้าได้กล่าวไว้ในวรรค ความรับผิดชอบของผู้สอบบัญชีต่อการตรวจสอบงบการเงินในรายงานของข้าพเจ้า ข้าพเจ้ามีความเป็นอิสระจากบริษัทตาม ประมวลจริยบรรณของผู้ประกอบวิชาชีพบัญชี รวมถึง มาตรฐานเรื่องความเป็นอิสระ ที่กำหนดโดยสภาวิชาชีพบัญชี (ประมวลจริยบรรณของผู้ประกอบวิชาชีพบัญชี) ในส่วนที่เกี่ยวข้องกับการตรวจสอบงบการเงิน และข้าพเจ้าได้ปฏิบัติตาม ความรับผิดชอบด้านจริยบรรณอื่น ๆ ตามประมวลจริยบรรณของผู้ประกอบวิชาชีพบัญชี ข้าพเจ้าเชื่อว่าหลักฐาน การสอบบัญชีที่ข้าพเจ้าได้รับเพียงพอและเหมาะสมเพื่อใช้เป็นเกณฑ์ในการแสดงความเห็นของข้าพเจ้า

เรื่องสำคัญในการตรวจสอบ

เรื่องสำคัญในการตรวจสอบคือเรื่องต่าง ๆ ที่มีนัยสำคัญที่สุดตามดุลยพินิจของผู้ประกอบวิชาชีพของข้าพเจ้าในการตรวจสอบงบการเงินสำหรับงวดปัจจุบัน ข้าพเจ้าได้นำเรื่องเหล่านี้มาพิจารณาในบริบทของการตรวจสอบงบการเงินโดยรวมและในการแสดงความเห็นของข้าพเจ้า ทั้งนี้ ข้าพเจ้าไม่ได้แสดงความเห็นแยกต่างหากสำหรับเรื่องเหล่านี้

มูลค่าของสินค้าคงเหลือ

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 บริษัทมีสินค้าคงเหลือจำนวน 86.33 ล้านบาท ซึ่งสินค้าคงเหลือของบริษัทแสดงมูลค่าในงบฐานะการเงินด้วยวิธีการราคาทุนหรือมูลค่าสุทธิที่คาดว่าจะได้รับแล้วแต่ราคาใดจะต่ำกว่า (หมายเหตุประกอบงบการเงินข้อ 3.1 และข้อ 6) ข้าพเจ้าให้ความสำคัญกับการประมาณมูลค่าสุทธิที่คาดว่าจะได้รับของผู้บริหาร เพราะว่าประมาณการดังกล่าวเกี่ยวข้องกับการใช้ดุลยพินิจของผู้บริหารและสินค้าคงเหลือมีมูลค่าที่เป็นสาระสำคัญต่องบการเงินของบริษัท

วิธีการตรวจสอบที่เกี่ยวข้อง

ข้าพเจ้าได้สอบทานนโยบายการบัญชีที่บริษัทใช้ว่ามีความเหมาะสมสอดคล้องตามข้อกำหนดของมาตรฐานการรายงานทางการเงิน และสอบทานความเหมาะสมและความสม่ำเสมอของวิธีการจัดทำประมาณการมูลค่าสุทธิที่คาดว่าจะได้รับดังกล่าว

ข้าพเจ้าได้ทำความเข้าใจเกี่ยวกับวิธีการจัดทำ การสอบทานและการอนุมัติที่เกี่ยวข้องกับประมาณการมูลค่าสุทธิที่คาดว่าจะได้รับดังกล่าว และ

ข้าพเจ้าได้ตรวจสอบหลักฐานอย่างเหมาะสมและเพียงพอเกี่ยวกับความน่าเชื่อถือของราคาขายของสินค้าคงเหลือที่เกิดขึ้นภายหลังรอบระยะเวลารายงานและประมาณการค่าใช้จ่ายเพื่อให้สินค้าขายได้ ซึ่งใช้ในการจัดทำประมาณการมูลค่าสุทธิที่คาดว่าจะได้รับ และทดสอบการคำนวณประมาณการมูลค่าสุทธิที่คาดว่าจะได้รับดังกล่าว

ข้อมูลอื่น

ผู้บริหารเป็นผู้รับผิดชอบต่อข้อมูลอื่น ข้อมูลอื่นประกอบด้วยข้อมูลซึ่งรวมอยู่ในรายงานประจำปี แต่ไม่รวมถึงงบการเงินและรายงานของผู้สอบบัญชีที่อยู่ในรายงานประจำปีนั้น ซึ่งคาดว่ารายงานประจำปีจะถูกจัดเตรียมให้ข้าพเจ้าภายหลังวันที่ในรายงานของผู้สอบบัญชีนี้

ความเห็นของข้าพเจ้าต่องบการเงินไม่ครอบคลุมถึงข้อมูลอื่นและข้าพเจ้าไม่ได้ให้ความเชื่อมั่นต่อข้อมูลอื่น

ความรับผิดชอบของข้าพเจ้าที่เกี่ยวข้องเนื่องจากการตรวจสอบงบการเงินคือ การอ่านและพิจารณาว่าข้อมูลอื่นมีความขัดแย้งที่มีสาระสำคัญกับงบการเงินหรือความรู้ที่ได้รับจากการตรวจสอบของข้าพเจ้า หรือปรากฏว่าข้อมูลอื่นมีการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญหรือไม่

เมื่อข้าพเจ้าได้อ่านรายงานประจำปี หากข้าพเจ้าสรุปได้ว่าการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญ ข้าพเจ้าต้องสื่อสารเรื่องดังกล่าวกับผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแลเพื่อให้ผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแลดำเนินการแก้ไขข้อมูลที่แสดงขัดต่อข้อเท็จจริง

ความรับผิดชอบของผู้บริหารและผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแลต่องบการเงิน

ผู้บริหารมีหน้าที่รับผิดชอบในการจัดทำและนำเสนองบการเงินเหล่านี้ โดยถูกต้องตามที่ควรตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน และรับผิดชอบเกี่ยวกับการควบคุมภายในที่ผู้บริหารพิจารณาว่าจำเป็นเพื่อให้สามารถจัดทำงบการเงินที่ปราศจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญไม่ว่าจะเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด

ในการจัดทำงบการเงิน ผู้บริหารรับผิดชอบในการประเมินความสามารถของบริษัทในการดำเนินงานต่อเนื่องเปิดเผยเรื่องที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานต่อเนื่อง (ตามความเหมาะสม) และการใช้เกณฑ์การบัญชีสำหรับการดำเนินงานต่อเนื่องเว้นแต่ผู้บริหารมีความตั้งใจที่จะเลิกบริษัทหรือหยุดดำเนินงานหรือไม่สามารถดำเนินงานต่อเนื่องต่อไปได้

ผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแลมีหน้าที่ในการสอดส่องดูแลกระบวนการในการจัดทำรายงานทางการเงินของบริษัท

ความรับผิดชอบของผู้สอบบัญชีต่อการตรวจสอบงบการเงิน

การตรวจสอบของข้าพเจ้ามีวัตถุประสงค์เพื่อให้ได้ความเชื่อมั่นอย่างสมเหตุสมผลว่างบการเงิน โดยรวมปราศจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญหรือไม่ ไม่ว่าจะเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด และเสนอรายงานของผู้สอบบัญชีซึ่งรวมความเห็นของข้าพเจ้าอยู่ด้วย ความเชื่อมั่นอย่างสมเหตุสมผลคือความเชื่อมั่นในระดับสูงแต่ไม่ได้เป็นการรับประกันว่าการปฏิบัติงานตรวจสอบตามมาตรฐานการสอบบัญชีจะสามารถตรวจพบข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญที่มีอยู่ได้เสมอไป ข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอาจเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด และถือว่ามีสาระสำคัญเมื่อคาดการณ์ได้อย่างสมเหตุสมผลว่ารายการที่ขัดต่อข้อเท็จจริงแต่ละรายการหรือทุกรายการรวมกันจะมีผลต่อการตัดสินใจทางเศรษฐกิจของผู้ใช้งบการเงินจากการใช้งบการเงินเหล่านี้

ในการตรวจสอบของข้าพเจ้าตามมาตรฐานการสอบบัญชี ข้าพเจ้าได้ใช้ดุลยพินิจและการสังเกตและสงสัยเกี่ยวกับผู้ประกอบวิชาชีพตลอดการตรวจสอบ การปฏิบัติงานของข้าพเจ้ารวมถึง

- ระบุและประเมินความเสี่ยงจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญในงบการเงิน ไม่ว่าจะเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด ออกแบบและปฏิบัติตามตามวิธีการตรวจสอบเพื่อตอบสนองต่อความเสี่ยงเหล่านั้น และได้หลักฐานการสอบบัญชีที่เพียงพอและเหมาะสมเพื่อเป็นเกณฑ์ในการแสดงความเห็นของข้าพเจ้า ความเสี่ยงที่ไม่พบข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญซึ่งเป็นผลมาจากการทุจริตจะสูงกว่าความเสี่ยงที่เกิดจากข้อผิดพลาด เนื่องจากการทุจริตอาจเกี่ยวกับการสมรู้ร่วมคิด การปลอมแปลงเอกสารหลักฐาน การตั้งใจละเว้นการแสดงข้อมูล การแสดงข้อมูลที่ไม่ตรงตามข้อเท็จจริง หรือการแทรกแซงการควบคุมภายใน
- ทำความเข้าใจในระบบการควบคุมภายในที่เกี่ยวข้องกับการตรวจสอบ เพื่อออกแบบวิธีการตรวจสอบที่เหมาะสมกับสถานการณ์ แต่ไม่ใช่เพื่อวัตถุประสงค์ในการแสดงความเห็นต่อความมีประสิทธิภาพของการควบคุมภายในของบริษัท
- ประเมินความเหมาะสมของนโยบายการบัญชีที่ผู้บริหารใช้และความสมเหตุสมผลของประมาณการทางบัญชี และการเปิดเผยข้อมูลที่เกี่ยวข้องซึ่งจัดทำขึ้น โดยผู้บริหาร
- สรุปเกี่ยวกับความเหมาะสมของการใช้เกณฑ์การบัญชีสำหรับการดำเนินงานต่อเนื่องของผู้บริหารและจากหลักฐานการสอบบัญชีที่ได้รับ สรุปว่ามีความไม่แน่นอนที่มีสาระสำคัญที่เกี่ยวกับเหตุการณ์หรือสถานการณ์ที่อาจเป็นเหตุให้เกิดข้อสงสัยอย่างมีนัยสำคัญต่อความสามารถของบริษัทในการดำเนินงานต่อเนื่องหรือไม่ ถ้าข้าพเจ้าได้ข้อสรุปว่ามีความไม่แน่นอนที่มีสาระสำคัญ ข้าพเจ้าต้องกล่าวไว้ในรายงานของผู้สอบบัญชีของข้าพเจ้า โดยให้ข้อสังเกตถึงการเปิดเผยข้อมูลในงบการเงินที่เกี่ยวข้อง หรือถ้าการเปิดเผยข้อมูลดังกล่าวไม่เพียงพอ ความเห็นของข้าพเจ้าจะเปลี่ยนแปลงไป ข้อสรุปของข้าพเจ้าขึ้นอยู่กับหลักฐานการสอบบัญชีที่ได้รับจนถึงวันที่ในรายงานของผู้สอบบัญชีของข้าพเจ้า อย่างไรก็ตาม เหตุการณ์หรือสถานการณ์ในอนาคตอาจเป็นเหตุให้บริษัทต้องหยุดการดำเนินงานต่อเนื่อง
- ประเมินการนำเสนอโครงสร้างและเนื้อหาของงบการเงิน โดยรวม รวมถึงการเปิดเผยข้อมูลว่างบการเงินแสดงรายการและเหตุการณ์ในรูปแบบที่ทำให้มีการนำเสนอข้อมูล โดยถูกต้องตามที่ควรหรือไม่

ข้าพเจ้าได้สื่อสารกับผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแลในเรื่องต่าง ๆ ที่สำคัญซึ่งรวมถึงขอบเขตและช่วงเวลาของการตรวจสอบตามที่ได้วางแผนไว้ ประเด็นที่มีนัยสำคัญที่พบจากการตรวจสอบรวมถึงข้อบกพร่องที่มีนัยสำคัญในระบบการควบคุมภายใน หากข้าพเจ้าได้พบในระหว่างการตรวจสอบของข้าพเจ้า

ข้าพเจ้าได้ให้คำรับรองแก่ผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแลว่าข้าพเจ้าได้ปฏิบัติตามข้อกำหนดจรรยาบรรณที่เกี่ยวข้องกับความเป็นอิสระและได้สื่อสารกับผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแลเกี่ยวกับความสัมพันธ์ทั้งหมดตลอดจนเรื่องอื่นซึ่งข้าพเจ้าเชื่อว่ามีความเสี่ยงที่บุคคลภายนอกอาจพิจารณาว่ากระทบต่อความเป็นอิสระของข้าพเจ้าและมาตรการที่ข้าพเจ้าใช้เพื่อป้องกันไม่ให้ข้าพเจ้าขาดความเป็นอิสระ

จากเรื่องที่ได้สื่อสารกับผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแล ข้าพเจ้าได้พิจารณาเรื่องต่าง ๆ ที่มีนัยสำคัญมากที่สุดในการตรวจสอบงบการเงินในงวดปัจจุบันและกำหนดเป็นเรื่องสำคัญในการตรวจสอบ ข้าพเจ้าได้อธิบายเรื่องเหล่านี้ในรายงานของผู้สอบบัญชีเว้นแต่กฎหมายหรือข้อบังคับไม่ให้เปิดเผยต่อสาธารณะเกี่ยวกับเรื่องดังกล่าวหรือในสถานการณ์ที่ยากที่จะเกิดขึ้น ข้าพเจ้าพิจารณาว่าไม่ควรสื่อสารเรื่องดังกล่าวในรายงานของข้าพเจ้าเพราะการกระทำดังกล่าวสามารถคาดการณ์ได้อย่างสมเหตุสมผลว่าจะมีผลกระทบในทางลบมากกว่าผลประโยชน์ต่อส่วนได้เสียสาธารณะจากการสื่อสารดังกล่าว

บริษัท เอส พี ออดิท จำกัด



(นางสาวชูชาน เอี่ยมวณิชชา)

ผู้สอบบัญชีรับอนุญาตเลขที่ 4306

กรุงเทพมหานคร

วันที่ 25 กุมภาพันธ์ 2569

บริษัท ระยองไวร์ อินดัสตรีส์ จำกัด (มหาชน)

งบฐานะการเงิน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568

(หน่วย : บาท)

	หมายเหตุ	2568	2567
สินทรัพย์			
สินทรัพย์หมุนเวียน			
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด		353,733,792.10	348,395,394.32
ลูกหนี้หมุนเวียนอื่น - กิจการที่เกี่ยวข้องกัน	4.1	51,079.93	-
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้หมุนเวียนอื่น	5	177,889,441.64	189,814,110.05
เงินให้กู้ยืมระยะสั้นแก่บริษัทที่เกี่ยวข้องกัน	4.1	9,000,000.00	10,000,000.00
สินค้าคงเหลือ	6	86,333,921.93	119,316,725.42
สินทรัพย์ทางการเงินหมุนเวียนอื่น	7	118,997,012.96	167,294,744.08
รวมสินทรัพย์หมุนเวียน		746,005,248.56	834,820,973.87
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียน			
เงินฝากธนาคารที่มีภาระค้ำประกัน	8	44,900,000.00	88,900,000.00
อาคารและอุปกรณ์	9	155,836,156.73	171,288,526.68
สินทรัพย์สิทธิการเช่า	10	103,704,473.27	111,077,827.48
สินทรัพย์ไม่มีตัวตน	11	50,455.74	96,263.54
สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี	12	3,150,274.66	3,150,274.66
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น		139,467.92	1,507,825.70
รวมสินทรัพย์ไม่หมุนเวียน		307,780,828.32	376,020,718.06
รวมสินทรัพย์		1,053,786,076.88	1,210,841,691.93

บริษัท ระยองไวร์ อินดัสตรีส์ จำกัด (มหาชน)

งบฐานะการเงิน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568

(หน่วย : บาท)

	หมายเหตุ	2568	2567
<u>หนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น</u>			
หนี้สินหมุนเวียน			
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน	13	22,208,154.80	31,073,750.71
เจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น - กิจการที่เกี่ยวข้องกัน	4.1	331,245.36	330,905.76
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น - กิจการอื่น	14	8,892,062.60	33,108,885.65
ส่วนของหนี้สินตามสัญญาเช่าที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	15	5,201,095.42	4,752,922.47
รวมหนี้สินหมุนเวียน		36,632,558.18	69,266,464.59
หนี้สินไม่หมุนเวียน			
หนี้สินตามสัญญาเช่า	15	118,204,519.66	122,845,560.14
ประมาณการหนี้สินสำหรับผลประโยชน์พนักงาน	16	12,618,897.58	11,479,253.70
ประมาณการหนี้สินค่าเรือดอนอาคาร		1,856,140.59	1,797,149.29
รวมหนี้สินไม่หมุนเวียน		132,679,557.83	136,121,963.13
รวมหนี้สิน		169,312,116.01	205,388,427.72
ส่วนของผู้ถือหุ้น			
ทุนเรือนหุ้น			
ทุนจดทะเบียน			
หุ้นสามัญ 1,189,860,179 หุ้น มูลค่าหุ้นละ 0.50 บาท		594,930,089.50	-
หุ้นสามัญ 1,647,497,229 หุ้น มูลค่าหุ้นละ 0.50 บาท		-	823,748,614.50
ทุนที่ออกและชำระแล้ว			
หุ้นสามัญ 915,277,061 หุ้น มูลค่าหุ้นละ 0.50 บาท		457,638,530.50	457,638,530.50
ส่วนเกินมูลค่าหุ้นสามัญ		474,290,749.57	474,290,749.57
ส่วนเกินทุนหุ้นทุนซื้อคืน		19,421,120.48	19,421,120.48
กำไร(ขาดทุน)สะสม			
จัดสรรแล้ว			
สำรองตามกฎหมาย	18	47,727,500.00	47,727,500.00
ยังไม่ได้จัดสรร		(114,603,939.68)	6,375,363.66
รวมส่วนของผู้ถือหุ้น		884,473,960.87	1,005,453,264.21
รวมหนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น		1,053,786,076.88	1,210,841,691.93

บริษัท ระยองไวร์ อินดัสตรีส์ จำกัด (มหาชน)

งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568

(หน่วย : บาท)

	หมายเหตุ	2568	2567
รายได้			
รายได้จากการขาย		466,127,542.87	563,349,158.08
รายได้ดอกเบี้ย		5,266,145.70	7,563,594.68
รายได้อื่น		6,139,857.71	12,208,855.70
รวมรายได้		477,533,546.28	583,121,608.46
ค่าใช้จ่าย			
ต้นทุนขาย		(438,844,656.31)	(515,504,285.99)
ต้นทุนในการจัดจำหน่าย		(22,304,942.84)	(23,776,257.36)
ค่าใช้จ่ายในการบริหาร		(37,643,333.37)	(41,240,513.64)
กำไร(ขาดทุน)จากการวัดมูลค่าสินทรัพย์ทางการเงิน		(92,766,022.06)	9,764,757.00
รวมค่าใช้จ่าย		(591,558,954.58)	(570,756,299.99)
กำไร(ขาดทุน)จากการดำเนินงาน		(114,025,408.30)	12,365,308.47
ต้นทุนทางการเงิน		(6,953,895.04)	(7,898,851.08)
กำไร(ขาดทุน)ก่อนภาษีเงินได้		(120,979,303.34)	4,466,457.39
ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้	19	-	-
กำไร(ขาดทุน)สำหรับปี		(120,979,303.34)	4,466,457.39
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นสำหรับปี		-	-
กำไร(ขาดทุน)เบ็ดเสร็จรวมสำหรับปี		(120,979,303.34)	4,466,457.39
กำไร(ขาดทุน)ต่อหุ้น			
กำไร(ขาดทุน)ต่อหุ้นขั้นพื้นฐาน	20	(0.132)	0.005
กำไร(ขาดทุน)ต่อหุ้นปรับลด	20	-	0.005
จำนวนหุ้นสามัญเฉลี่ยถ่วงน้ำหนัก (หน่วย : หุ้น)		915,277,061	915,276,773
จำนวนหุ้นสามัญเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักที่ใช้คำนวณกำไรต่อหุ้นปรับลด (หน่วย : หุ้น)		-	915,276,773

บริษัท ระยองไวร์ อินดัสตรีส์ จำกัด (มหาชน)

งบการเปลี่ยนแปลงส่วนของผู้ถือหุ้น

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568

(หน่วย : บาท)

หมายเหตุ	ทุนที่ออก และชำระแล้ว	ส่วนเกินมูลค่า หุ้นสามัญ	ส่วนเกินทุน หุ้นทุนซื้อคืน	กำไร(ขาดทุน)สะสม		รวม
				จัดสรรแล้ว สำรองตามกฎหมาย	ยังไม่ได้จัดสรร	
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 1 มกราคม 2567	457,638,140.00	474,289,968.57	19,421,120.48	47,727,500.00	1,908,906.27	1,000,985,635.32
การเปลี่ยนแปลงในส่วนของผู้ถือหุ้นสำหรับปี ใช้สิทธิตามใบสำคัญแสดงสิทธิซื้อหุ้นสามัญ	17 390.50	781.00	-	-	-	1,171.50
กำไรเบ็ดเสร็จรวมสำหรับปี	-	-	-	-	4,466,457.39	4,466,457.39
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567	457,638,530.50	474,290,749.57	19,421,120.48	47,727,500.00	6,375,363.66	1,005,453,264.21
การเปลี่ยนแปลงในส่วนของผู้ถือหุ้นสำหรับปี ขาดทุนเบ็ดเสร็จรวมสำหรับปี	-	-	-	-	(120,979,303.34)	(120,979,303.34)
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568	457,638,530.50	474,290,749.57	19,421,120.48	47,727,500.00	(114,603,939.68)	884,473,960.87

บริษัท ระยองไวร์ อินดัสตรีส์ จำกัด (มหาชน)

งบกระแสเงินสด

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568

(หน่วย : บาท)

หมายเหตุ	2568	2567
กระแสเงินสดจากกิจกรรมดำเนินงาน		
กำไร(ขาดทุน)ก่อนภาษีเงินได้	(120,979,303.34)	4,466,457.39
ปรับรายการที่กระทบกำไร(ขาดทุน)ก่อนภาษีเงินได้เป็นเงินสดรับ(จ่าย)จากกิจกรรมดำเนินงาน		
ค่าเสื่อมราคา	26,667,508.36	27,284,069.86
ค่าตัดจำหน่าย	45,807.80	45,879.77
ขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น	5,611,090.23	6,252,818.41
ขาดทุนจากการลดมูลค่าสินค้า (โอนกลับ)	381,530.16	(20,260,910.53)
ประมาณการหนี้สินผลประโยชน์พนักงาน	1,139,643.88	1,523,216.46
(กำไร)ขาดทุนจากการวัดมูลค่าสินทรัพย์ทางการเงิน	92,766,022.06	(9,764,757.00)
ขาดทุนจากการเปลี่ยนแปลงมูลค่าธุรกรรมสัญญาแลกเปลี่ยนเงินตราต่างประเทศล่วงหน้า	88,902.67	-
กำไรจากการจำหน่ายและตัดจำหน่ายทรัพย์สิน	(28,712.47)	(219,041.09)
ตัดจ่ายภาษีเงินได้ถูกหัก ณ ที่จ่าย	774.56	-
ดอกเบี้ยรับ	(5,266,145.70)	(7,563,594.68)
ดอกเบี้ยจ่าย	6,953,895.04	7,898,851.08
กำไรจากกิจกรรมดำเนินงานก่อนการเปลี่ยนแปลงในสินทรัพย์และหนี้สินดำเนินงาน	7,381,013.25	9,662,989.67
สินทรัพย์ดำเนินงาน(เพิ่มขึ้น)ลดลง		
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้หมุนเวียนอื่น	6,320,545.42	(29,259,719.20)
สินค้าคงเหลือ	32,601,273.33	13,389,149.85
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น	-	1,835.00
หนี้สินดำเนินงานเพิ่มขึ้น(ลดลง)		
เจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น - กิจกรรมที่เกี่ยวข้องกัน	339.60	(102,149.60)
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น - กิจกรรมอื่น	(25,899,950.79)	21,971,454.31
เงินสดรับจากการดำเนินงาน	20,403,220.81	15,663,560.03
เงินสดรับดอกเบี้ย	5,343,794.41	7,432,812.25
เงินสดรับคืนภาษีเงินได้	1,489,047.14	456,373.62
เงินสดจ่ายภาษีเงินได้	(121,463.92)	(928,593.74)
เงินสดจ่ายผลประโยชน์พนักงาน	-	(2,400,000.00)
เงินสดสุทธิได้มาจากกิจกรรมดำเนินงาน	27,114,598.44	20,224,152.16

บริษัท ระยองไวร์ อินดัสตรีส์ จำกัด (มหาชน)

งบกระแสเงินสด

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568

(หน่วย : บาท)

หมายเหตุ	2568	2567
กระแสเงินสดจากกิจกรรมลงทุน		
เพิ่มขึ้นในสินทรัพย์ทางการเงินหมุนเวียนอื่น	(842,460.38)	(624,564.37)
เงินสดรับจากการจำหน่ายสินทรัพย์ทางการเงินหมุนเวียนอื่น	374,169.44	-
เงินสดจ่ายเพื่อซื้อสินทรัพย์ทางการเงินหมุนเวียนอื่น	-	(68,353,299.00)
เงินสดรับจากเงินให้กู้ยืมระยะสั้นแก่กิจการที่เกี่ยวข้องกัน	16,000,000.00	20,000,000.00
เงินสดจ่ายเงินให้กู้ยืมระยะสั้นแก่กิจการที่เกี่ยวข้องกัน	(15,000,000.00)	-
เงินสดรับจากการจำหน่ายทรัพย์สินถาวร	34,150.00	255,078.85
เงินสดจ่ายเพื่อซื้อทรัพย์สินและจ่ายชำระเจ้าหนี้ค่าทรัพย์สิน	(1,754,098.11)	(8,536,928.24)
เงินสดสุทธิใช้ไปในกิจกรรมลงทุน	(1,188,239.05)	(57,259,712.76)
กระแสเงินสดจากกิจกรรมจัดหาเงิน		
เงินสดจ่ายเพื่อชำระเงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน	(8,865,595.91)	(28,022,880.78)
เงินสดจ่ายชำระหนี้สินตามสัญญาเช่า	(4,828,699.60)	(4,397,219.67)
เงินสดจ่ายดอกเบี้ยหนี้สินตามสัญญาเช่า	(6,701,828.32)	(6,925,296.21)
เงินสดจ่ายดอกเบี้ย	(191,837.78)	(946,028.00)
เงินสดรับจากการใช้สิทธิใบสำคัญแสดงสิทธิการซื้อหุ้นสามัญ	-	1,171.50
เงินสดสุทธิใช้ไปในกิจกรรมจัดหาเงิน	(20,587,961.61)	(40,290,253.16)
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดเพิ่มขึ้น(ลดลง)-สุทธิ		
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด ณ วันต้นปี	5,338,397.78	(77,325,813.76)
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด ณ วันสิ้นปี	348,395,394.32	425,721,208.08
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด ณ วันสิ้นปี	21.1	348,395,394.32

บริษัท ระยองไวร์ อินดัสตรีส์ จำกัด (มหาชน)

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568

1. ข้อมูลทั่วไป

บริษัท ระยองไวร์ อินดัสตรีส์ จำกัด (มหาชน) (“บริษัท”) เป็นบริษัทมหาชนจำกัดซึ่งจัดตั้งในประเทศไทย และเป็นบริษัทจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์เอ็ม เอ ไอ โดยมีสำนักงานตั้งอยู่ที่นิคมอุตสาหกรรมมาบตาพุด เลขที่ 5 ถนน ไอ-ห้า ตำบลมาบตาพุด อำเภอเมืองระยอง จังหวัดระยอง

บริษัทประกอบธุรกิจหลักเกี่ยวกับการผลิตและจำหน่ายลวดเหล็กแรงดึงสูง ทั้งชนิดเส้นเดี่ยวและตีเกลียว และลวดเชื่อมไฟฟ้า

2. หลักเกณฑ์การจัดทำงบการเงิน

บริษัทจัดทำงบการเงินเป็นภาษาไทยและมีหน่วยเงินตราเป็นเงินบาท โดยจัดทำขึ้นตามหลักการบัญชีที่รับรองทั่วไปในประเทศไทยภายใต้พระราชบัญญัติการบัญชี พ.ศ. 2543 ซึ่งหมายความถึงมาตรฐานการบัญชีที่ออกภายใต้พระราชบัญญัติวิชาชีพบัญชี พ.ศ. 2547 ได้มีมติให้ประกาศใช้แล้ว และตามข้อกำหนดของคณะกรรมการกำกับตลาดทุนว่าด้วยการจัดทำและนำเสนอรายงานทางการเงินภายใต้พระราชบัญญัติหลักทรัพย์ และตลาดหลักทรัพย์ พ.ศ. 2535

งบการเงินได้จัดทำขึ้นโดยใช้เกณฑ์ราคาทุนเดิมในการวัดมูลค่าขององค์ประกอบของงบการเงิน ยกเว้นรายการบางประเภทซึ่งใช้เกณฑ์ตามที่อธิบายในนโยบายการบัญชีที่เกี่ยวข้อง

ในการจัดทำงบการเงินให้สอดคล้องกับหลักการบัญชีที่รับรองทั่วไปในประเทศไทย ฝ่ายบริหารจำเป็นต้องใช้ประมาณการและกำหนดข้อสมมติ ซึ่งมีผลกับตัวเลขของสินทรัพย์และหนี้สินที่รายงานไว้ในงบการเงิน การเปิดเผยข้อมูลสินทรัพย์ที่อาจเกิดขึ้นและหนี้สินที่อาจเกิดขึ้น ณ วันที่ในงบการเงินและตัวเลขรายได้และค่าใช้จ่ายในงวดที่รายงานไว้ในงบการเงิน ดังนั้นผลที่เกิดจริงอาจต่างไปจากประมาณการ

เพื่อความสะดวกของผู้อ่านงบการเงิน บริษัทได้แปลงงบการเงินฉบับภาษาอังกฤษจากงบการเงินภาษาไทย ที่มีวัตถุประสงค์เพื่อการรายงานในประเทศไทย

สภาวิชาชีพบัญชีได้ปรับปรุงมาตรฐานการรายงานทางการเงินบางฉบับเพื่อใช้กับงบการเงินที่มีรอบระยะเวลาบัญชีที่เริ่มในหรือหลังวันที่ 1 มกราคม 2568 เป็นต้นไป ดังต่อไปนี้

มาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับที่ 16	เรื่อง สัญญาเช่า
มาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 1	เรื่อง การนำเสนองบการเงิน
มาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 7	เรื่อง งบกระแสเงินสด

บริษัทได้ถือปฏิบัติตามมาตรฐานการรายงานทางการเงินดังกล่าวข้างต้นกับงบการเงินในงวดปัจจุบัน และฝ่ายบริหารได้ประเมินแล้วเห็นว่าไม่มีผลกระทบอย่างเป็นสาระสำคัญต่องบการเงินของบริษัทในงวดปัจจุบัน

นอกจากนี้ สภาวิชาชีพบัญชียังได้ปรับปรุงมาตรฐานการรายงานทางการเงินบางฉบับเพื่อใช้กับงบการเงินในงวดอนาคตดังต่อไปนี้

		วันที่ปฏิบัติ
มาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับที่ 1	เรื่อง การนำมาตรฐานการรายงานทางการเงินมาใช้เป็นครั้งแรก	1 มกราคม 2569
มาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 21	เรื่อง ผลกระทบจากการเปลี่ยนแปลงของอัตราแลกเปลี่ยนเงินตราต่างประเทศ	1 มกราคม 2569

บริษัทไม่ได้ใช้มาตรฐานการรายงานทางการเงินที่มีผลบังคับใช้กับงบการเงินในงวดอนาคตก่อนวันที่ถือปฏิบัติและฝ่ายบริหารอยู่ระหว่างประเมินผลกระทบที่มีต่องบการเงินของบริษัทในงวดที่เริ่มนำมาถือปฏิบัติ

3. นโยบายการบัญชีที่มีสาระสำคัญ

3.1 สินค้าคงเหลือ

สินค้าคงเหลือแสดงมูลค่าในราคาทุนตามวิธีถัวเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักหรือมูลค่าสุทธิที่จะได้รับแล้วแต่ราคาใดจะต่ำกว่า

3.2 อาคารและอุปกรณ์

สินทรัพย์ที่อยู่ระหว่างก่อสร้างที่บริษัทถือครองไว้เพื่อใช้ในการผลิตและจำหน่ายสินค้า เพื่อให้บริการและเพื่อใช้ในการบริหารงาน แสดงในงบฐานะการเงินด้วยราคาทุนหักค่าเผื่อการด้อยค่า (ถ้ามี)

อาคารและอุปกรณ์ที่บริษัทถือครองไว้เพื่อใช้ในการผลิตและจำหน่ายสินค้า เพื่อให้บริการและเพื่อใช้ในการบริหารงาน แสดงในงบฐานะการเงินด้วยราคาทุนหักค่าเสื่อมราคาสะสมและค่าเผื่อการด้อยค่า (ถ้ามี)

บริษัทคำนวณค่าเสื่อมราคาสำหรับสินทรัพย์ทุกประเภท ยกเว้นสินทรัพย์ที่อยู่ระหว่างก่อสร้าง โดยวิธีเส้นตรงตามอายุการให้ประโยชน์ที่ประมาณไว้ของสินทรัพย์ดังนี้

อาคารและส่วนปรับปรุงอาคาร	อายุสัญญาเช่า และ 10 - 20 ปี
เครื่องจักรและอุปกรณ์	5 - 20 ปี
เครื่องตกแต่ง ติดตั้งและอุปกรณ์สำนักงาน	3 - 10 ปี
ยานพาหนะ	5-10 ปี

3.3 สัญญาเช่า

กรณีบริษัทเป็นผู้เช่า

ณ วันที่สัญญาเช่าเริ่มมีผล บริษัทรับรู้สินทรัพย์สิทธิการใช้และหนี้สินตามสัญญาเช่าทุกรายการ เว้นแต่สัญญาเช่าระยะสั้นที่มีอายุสัญญาเช่า 12 เดือนหรือน้อยกว่าและสัญญาเช่าซึ่งสินทรัพย์อ้างอิงนั้นมีมูลค่าต่ำ บริษัทรับรู้จำนวนเงินที่ต้องจ่ายชำระสำหรับสัญญาเช่าดังกล่าวเป็นค่าใช้จ่ายตามวิธีเส้นตรงตลอดอายุสัญญาเช่า

หลังจากวันที่สัญญาเช่าเริ่มมีผล บริษัทวัดมูลค่าสินทรัพย์สิทธิการใช้ด้วยวิธีราคาทุนสุทธิจากค่าเสื่อมราคาสะสมและผลขาดทุนจากการด้อยค่าสะสม

บริษัทคำนวณค่าเสื่อมราคาสำหรับสินทรัพย์สิทธิการใช้โดยวิธีเส้นตรงตั้งแต่วันที่สัญญาเช่าเริ่มมีผลจนถึงวันสิ้นสุดของอายุการใช้ประโยชน์ของสินทรัพย์สิทธิการใช้หรือวันสิ้นสุดอายุสัญญาเช่าแล้วแต่วันใดจะเกิดขึ้นก่อน และในกรณีที่สัญญาเช่าโอนความเป็นเจ้าของในสินทรัพย์อ้างอิงให้แก่บริษัทเมื่อสิ้นสุดอายุสัญญาเช่าหรือถ้าราคาทุนของสินทรัพย์สิทธิการใช้สะท้อนให้เห็นว่าบริษัทจะใช้สิทธิเลือกซื้อสินทรัพย์ บริษัทจะคิดค่าเสื่อมราคาสินทรัพย์สิทธิการใช้จากวันที่สัญญาเช่าเริ่มมีผลจนถึงวันสิ้นสุดอายุการใช้ประโยชน์ของสินทรัพย์อ้างอิง ดังนี้

ที่ดิน	20 ปี
อาคารสำนักงาน	3 ปี
ยานพาหนะ	5 ปี

3.4 สินทรัพย์ไม่มีตัวตน

สินทรัพย์ไม่มีตัวตนประเภทสิทธิการใช้โปรแกรมคอมพิวเตอร์ที่อายุการให้ประโยชน์ทราบได้แน่นอน ที่บริษัทซื้อมาแสดงในราคาทุนหักค่าตัดจำหน่ายสะสมและค่าเผื่อการด้อยค่า(ถ้ามี) ค่าตัดจำหน่ายคำนวณโดยวิธีเส้นตรงตลอดอายุการให้ประโยชน์ที่ประมาณการไว้คือ 5 ปี

3.5 รายได้จากสัญญาที่ทำกับลูกค้า

บริษัทรับรู้รายได้จากการจำหน่ายผลิตภัณฑ์สินค้าลวดเหล็กซึ่งถือเป็นภาระที่ปฏิบัติเสร็จสิ้น ณ เวลาใดเวลาหนึ่งตามจำนวนเงินที่เป็นราคาของรายการ เมื่อลูกค้าได้ยอมรับสินค้าที่บริษัทได้ส่งมอบให้แล้ว

บริษัทกำหนดจำนวนเงินที่เป็นราคาของรายการจากจำนวนเงินของสิ่งตอบแทนที่แน่นอนซึ่งบริษัทคาดว่าจะมีสิทธิได้รับเพื่อเป็นการแลกเปลี่ยนกับการ โอนสินค้าหรือบริการตามที่ได้ตกลงกันให้แก่ลูกค้าสำหรับภาระที่ต้องปฏิบัตินั้น

กรณีที่บริษัทได้ปฏิบัติตามสัญญาโดยการ โอนสินค้าหรือบริการให้กับลูกค้าก่อนที่ลูกค้าจะจ่ายชำระสิ่งตอบแทนหรือก่อนที่สิ่งตอบแทนจะถึงกำหนดชำระ บริษัทจะแสดงรายการดังกล่าวเป็นสินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญา

กรณีที่ลูกค้าได้จ่ายสิ่งตอบแทนหรือเมื่อบริษัทมีสิทธิได้รับจำนวนเงินของสิ่งตอบแทน โดยไม่มีเงื่อนไขก่อนที่บริษัทจะ โอนสินค้าหรือบริการให้กับลูกค้า บริษัทจะแสดงรายการดังกล่าวเป็นหนี้สินที่เกิดจากสัญญา เมื่อการจ่ายดังกล่าวเกิดขึ้นหรือเมื่อถึงกำหนดที่ต้องจ่าย (แล้วแต่เหตุการณ์ใดเกิดขึ้นก่อน)

3.6 สินทรัพย์ทางการเงิน

เงินลงทุนในตราสารทุนมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุน

การด้อยค่าของสินทรัพย์ทางการเงิน

บริษัทวัดมูลค่าของค่าเพื่อผลขาดทุนด้วยวิธีการอย่างง่ายสำหรับลูกหนี้การค้า สินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญาและลูกหนี้ตามสัญญาเข้าด้วยจำนวนเงินเท่ากับผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นตลอดอายุ

บริษัทวัดมูลค่าของค่าเพื่อผลขาดทุนด้วยวิธีการทั่วไปของเครื่องมือทางการเงินอื่นซึ่งวัดมูลค่าด้วยราคาทุนตัดจำหน่ายหรือวัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรเบ็ดเสร็จอื่น ด้วยจำนวนเงินที่เท่ากับผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นใน 12 เดือนข้างหน้า ถ้าความเสี่ยงด้านเครดิตของเครื่องมือทางการเงินไม่เพิ่มขึ้นอย่างมีนัยสำคัญนับตั้งแต่การรับรู้รายการเมื่อเริ่มแรก และด้วยจำนวนเงินที่เท่ากับผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นตลอดอายุ ถ้าความเสี่ยงด้านเครดิตของเครื่องมือทางการเงินเพิ่มขึ้นอย่างมีนัยสำคัญนับตั้งแต่การรับรู้รายการเมื่อเริ่มแรก

3.7 ประเมินการทางบัญชีที่สำคัญ ข้อสมมติฐานและการใช้ดุลยพินิจ

การประเมินการ ข้อสมมติฐานและการใช้ดุลยพินิจได้มีการประเมินทบทวนอย่างต่อเนื่องและอยู่บนพื้นฐานของประสบการณ์ในอดีตและปัจจัยอื่น ๆ ซึ่งรวมถึงการคาดการณ์เหตุการณ์ในอนาคตที่เชื่อว่ามีเหตุผลในสถานการณ์ขณะนั้น

อาคารและอุปกรณ์ และสินทรัพย์ไม่มีตัวตน

ฝ่ายบริหารเป็นผู้ประมาณการอายุการใช้งานและมูลค่าคงเหลือสำหรับ อาคารและอุปกรณ์และสินทรัพย์ไม่มีตัวตนของบริษัท โดยฝ่ายบริหารจะมีการทบทวนค่าเสื่อมราคาเมื่ออายุการใช้งานและมูลค่าคงเหลือมีความแตกต่างไปจากการประมาณการในงวดก่อน หรือมีการตัดจำหน่ายสินทรัพย์ที่เสื่อมสภาพหรือไม่ได้ใช้งานโดยการขายหรือเลิกใช้

ผลประโยชน์พนักงาน

หนี้สินตามโครงการผลประโยชน์หลังออกจากงานของพนักงานประมาณขึ้นตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย ซึ่งต้องอาศัยข้อสมมติฐานต่าง ๆ ในการประมาณการนั้น เช่น อัตราคิดลด อัตราการขึ้นเงินเดือนในอนาคต อัตราบรรณะ และอัตราการเปลี่ยนแปลงในจำนวนพนักงาน เป็นต้น

4. รายการกับบุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกัน

กิจการที่เกี่ยวข้องกัน หมายถึง กิจการและหรือบุคคลที่มีอำนาจควบคุมหรือถูกควบคุมไม่ว่าจะเป็น โดยทางตรงหรือทางอ้อม ซึ่งกระทำผ่านบริษัทที่ทำหน้าที่ถือหุ้น บริษัทย่อย และกิจการที่เป็นบริษัทย่อยในเครือเดียวกัน นอกจากนี้กิจการที่เกี่ยวข้องกันยังรวมรวมถึง บริษัทร่วมและบุคคลที่มีอิทธิพลอย่างเป็นทางการที่สำคัญกับกิจการไม่ว่าจะเป็น โดยทางตรงหรือทางอ้อม ผู้บริหารสำคัญที่เป็นกรรมการหรือพนักงานของกิจการรวมตลอดทั้งสมาชิกในครอบครัวที่ใกล้ชิดกับบุคคลดังกล่าว ซึ่งมีอำนาจชักจูงหรืออาจถูกชักจูงให้ปฏิบัติตามบุคคลและกิจการที่เกี่ยวข้องกับบุคคลข้างต้น

ในการพิจารณาความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกันแต่ละรายการบริษัทคำนึงถึงเนื้อหาของความสัมพันธ์มากกว่ารูปแบบทางกฎหมาย

ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ของบริษัทคือ บริษัท แคปปิตอล เอ็นจิเนียริง เน็ตเวิร์ค จำกัด (มหาชน) ซึ่งถือหุ้นร้อยละ 52.30 (2567 : ร้อยละ 52.30) ของทุนจดทะเบียนของบริษัท ผู้ถือหุ้นหลักของบริษัท แคปปิตอล เอ็นจิเนียริง เน็ตเวิร์ค จำกัด (มหาชน) คือ ครอบครัวดิณะบรรจง รายการค้าที่เกี่ยวข้องกับบริษัทที่ครอบครัวดิณะบรรจง เป็นผู้ถือหุ้นหลักหรือเป็นกรรมการถือเป็นรายการระหว่างกันกับบริษัท

รายการค้ากับบุคคลและกิจการที่เกี่ยวข้องกันสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568 และ 2567 สรุปได้ดังนี้

4.1 สินทรัพย์และหนี้สินระหว่างกัน

	(หน่วย : บาท)	
	2568	2567
ลูกหนี้หมุนเวียนอื่น		
ดอกเบี้ยค้างรับ		
บริษัทที่เกี่ยวข้องกัน	51,079.93	-
เงินให้กู้ยืมระยะสั้นแก่บริษัทที่เกี่ยวข้องกัน		
บริษัทที่เกี่ยวข้องกัน		
ยอดคงเหลือต้นปี	10,000,000.00	30,000,000.00
เพิ่มขึ้นในระหว่างปี	15,000,000.00	30,000,000.00
ลดลงในระหว่างปี	(16,000,000.00)	(50,000,000.00)
ยอดคงเหลือปลายปี	9,000,000.00	10,000,000.00
สินทรัพย์ทางการเงินหมุนเวียนอื่น		
เงินลงทุนในตราสารทุนจดทะเบียน		
บริษัทที่เกี่ยวข้องกัน	72,860,677.98	166,000,869.48

(หน่วย : บาท)

	2568	2567
เจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น		
ค่าใช้จ่ายค้างจ่าย		
บริษัทใหญ่	331,245.36	330,905.76
หนี้สินตามสัญญาเช่า		
บริษัทใหญ่		
ยอดคงเหลือต้นปี	1,484,750.58	120,145.17
เพิ่มขึ้นในระหว่างปี	-	2,012,890.66
ลดลงในระหว่างปี	(664,602.87)	(648,285.25)
ยอดคงเหลือปลายปี	820,147.71	1,484,750.58

การวิเคราะห์การครบกำหนดของจำนวนเงินที่ต้องจ่ายชำระตามสัญญาเช่า มีดังนี้

(หน่วย : บาท)

	2568			2567		
	หนี้สินตาม	ดอกเบี้ยจ่าย	สุทธิ	หนี้สินตาม	ดอกเบี้ยจ่าย	สุทธิ
	สัญญาเช่า	รอดักบัญชี		สัญญาเช่า	รอดักบัญชี	
ไม่เกิน 1 ปี	726,000.00	(26,071.80)	699,928.20	726,000.00	(61,397.13)	664,602.87
เกินกว่า 1 ปี แต่ไม่เกิน 5 ปี	121,000.00	(780.49)	120,219.51	847,000.00	(26,852.29)	820,147.71
รวม	847,000.00	(26,852.29)	820,147.71	1,573,000.00	(88,249.42)	1,484,750.58

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 และ 2567 บริษัทได้ทำสัญญาเช่ากับบริษัทใหญ่เพื่อเช่าอาคารสำนักงานจำนวน 1 สัญญา สำหรับใช้ดำเนินงานในบริษัท สัญญาเช่ากำหนดชำระค่าเช่าเป็นงวดรายเดือน เดือนละ 60,500.00 บาท โดยมีระยะเวลาการเช่า 3 ปี

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 เงินให้กู้ยืมระยะสั้นแก่บริษัทที่เกี่ยวข้องกันแห่งหนึ่งเป็นเงินกู้ยืมในรูปตัวสัญญาใช้เงินอายุ 6 เดือน ครบกำหนดชำระวันที่ 24 มิถุนายน 2569 อัตราร้อยละ 6.75 ต่อปี โดยมีหลักประกันเป็นอาคารชุดของบริษัทที่เกี่ยวข้องกันดังกล่าวมูลค่า 26.65 ล้านบาท (2567 : อัตราร้อยละ 6.25 ต่อปี โดยมีหลักประกันเป็นอาคารชุดของบริษัทที่เกี่ยวข้องกันมูลค่า 85.34 ล้านบาท)

4.2 รายได้และค่าใช้จ่ายระหว่างกัน

	(หน่วย : บาท)	
	<u>2568</u>	<u>2567</u>
ดอกเบี้ยรับ		
บริษัทที่เกี่ยวข้องกัน	823,321.93	1,290,095.63
รายได้อื่น		
บริษัทใหญ่	132,000.00	132,000.00
รวม	<u>955,321.93</u>	<u>1,422,095.63</u>
ค่าบริการ		
บริษัทใหญ่	1,033,130.83	939,400.00
ค่าตรวจสอบภายใน		
บริษัทใหญ่	760,000.00	760,000.00
ค่าธรรมเนียมการค้าประกัน		
บริษัทใหญ่	1,408,010.47	1,408,010.51
รวม	<u>3,201,141.30</u>	<u>3,107,410.51</u>

4.3 ค่าตอบแทนผู้บริหารสำคัญ

	(หน่วย : บาท)	
	<u>2568</u>	<u>2567</u>
ผลประโยชน์ระยะสั้น	6,594,790.90	6,697,339.20
ผลประโยชน์หลังออกจากงาน	200,321.69	190,258.62
รวม	<u>6,795,112.59</u>	<u>6,887,597.82</u>

4.4 นโยบายการกำหนดราคา

รายการ	นโยบายการกำหนดราคา
รายได้จากการขาย	ราคาทุนบวกกำไรส่วนเพิ่มหรือราคาตลาด ณ ช่วงเวลานั้น
รายได้อื่น	ราคาตามสัญญา
ดอกเบี้ยรับ	ตามมติที่ได้รับอนุมัติจากที่ประชุมกรรมการ โดยอ้างอิงจากต้นทุนเงินกู้ยืมของบริษัท
ค่าตรวจสอบภายในและค่าใช้จ่ายอื่นๆ	ตามมติที่ได้รับอนุมัติจากที่ประชุมกรรมการของบริษัท
ค่าธรรมเนียม	อัตราร้อยละ 2.00 ต่อปีของมูลค่าจำนวน
เงินปันผลจ่าย	ตามมติที่ได้รับอนุมัติจากที่ประชุมผู้ถือหุ้นของบริษัท
ค่าตอบแทนกรรมการและผู้บริหาร ได้แก่ เงินเดือน เบี้ยประชุม เบี้ยเลี้ยง และ โบนัส	ตามมติที่ได้รับอนุมัติจากที่ประชุมกรรมการและ/หรือที่ประชุมผู้ถือหุ้นของบริษัท

4.5 ลักษณะความสัมพันธ์

ชื่อ	ลักษณะความสัมพันธ์
บริษัท แคปิตอล เอ็นจิเนียริ่ง เน็ตเวิร์ค จำกัด (มหาชน)	บริษัทใหญ่และมีกรรมกรร่วมกัน
บริษัท สกาย ทาวเวอร์ จำกัด (มหาชน)	เป็นกิจการที่เกี่ยวข้องกัน โดยมีผู้ถือหุ้นร่วมกัน
บริษัท เอ็นเนซอล จำกัด	เป็นกิจการที่เกี่ยวข้องกัน โดยมีผู้ถือหุ้นร่วมกัน
บริษัท เมคสเฟียร์ จำกัด	เป็นกิจการที่เกี่ยวข้องกัน โดยมีผู้ถือหุ้นร่วมกัน
บริษัท เอเวอร์กรีน ไปโอแมส จำกัด	เป็นกิจการที่เกี่ยวข้องกัน โดยมีผู้ถือหุ้นร่วมกัน
บริษัท อีเอ็มซี จำกัด (มหาชน)	เป็นกิจการที่เกี่ยวข้องกัน โดยมีผู้ถือหุ้นร่วมกัน
บริษัท ดับเบิลยูเจซี เอ็นเตอร์ไพรซ์ จำกัด*	เป็นกิจการที่เกี่ยวข้องกัน โดยมีผู้ถือหุ้นร่วมกัน
บริษัท แคปิตอล ดิจิทัล เน็ตเวิร์ค จำกัด	เป็นกิจการที่เกี่ยวข้องกัน โดยมีผู้ถือหุ้นร่วมกัน
บริษัท อัลตรา เอเชีย จำกัด	เป็นกิจการที่เกี่ยวข้องกัน โดยมีบริษัทใหญ่ชั้นสูงสุดร่วมกัน
บริษัท ยูดับบลิวซีซี (กัมพูชา) จำกัด	เป็นกิจการที่เกี่ยวข้องกัน โดยมีบริษัทใหญ่ชั้นสูงสุดร่วมกัน
บริษัท อัลตรา เอเชีย สิงคโปร์ จำกัด	เป็นกิจการที่เกี่ยวข้องกัน โดยมีบริษัทใหญ่ชั้นสูงสุดร่วมกัน
Sky Towers Infra Inc.	เป็นกิจการที่เกี่ยวข้องกัน โดยมีบริษัทใหญ่ชั้นสูงสุดร่วมกัน
QROI Network Services Inc.	เป็นกิจการที่เกี่ยวข้องกัน โดยมีบริษัทใหญ่ชั้นสูงสุดร่วมกัน
บริษัท อินเตอร์โกลบ อินเวสเมนต์ จำกัด	เป็นกิจการที่เกี่ยวข้องกัน
บริษัท ชันฟลาวเวอร์กรีน จำกัด	เป็นกิจการที่เกี่ยวข้องกัน
ผู้บริหารสำคัญ	บุคคลที่มีอำนาจและความรับผิดชอบในการวางแผนสั่งการและควบคุมกิจการต่างๆของกิจการ ไม่ว่าทางตรงหรือทางอ้อมทั้งนี้รวมถึงกรรมการของบริษัท (ไม่ว่าจะทำหน้าที่ในระดับบริหารหรือไม่)

* เมื่อวันที่ 23 ธันวาคม 2567 บริษัทที่เกี่ยวข้องกันดังกล่าวได้ดำเนินการจดทะเบียนเลิกกิจการกับกรมพัฒนาธุรกิจการค้าและอยู่ระหว่างชำระบัญชีให้เสร็จสิ้นตามกฎหมาย

4.6 ภาระผูกพัน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 บริษัทได้ทำสัญญาบริการกับบริษัท แคปปีทอล เอ็นจิเนียริง เน็ตเวิร์ค จำกัด (มหาชน) โดยมีระยะเวลา 3 ปี (2567 : ระยะเวลาการเช่า 3 ปี) สามารถต่ออายุได้ บริษัทมีข้อผูกพันที่ต้องจ่ายค่าบริการเดือนละ 78,100.00 - 79,200.00 บาท (2567 : เดือนละ 77,000.00 - 79,200.00 บาท)

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 บริษัทได้ทำสัญญาจ้างบริการกับบริษัท แคปปีทอล เอ็นจิเนียริง เน็ตเวิร์ค จำกัด (มหาชน) โดยมีระยะเวลา 1 ปี บริษัทมีข้อผูกพันที่ต้องจ่ายค่าบริการเดือนละ 14,018.69 บาท

5. ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้หมุนเวียนอื่น

ประกอบด้วย

	(หน่วย : บาท)	
	2568	2567
ลูกหนี้การค้า	203,557,578.04	213,569,464.03
<u>หัก</u> ค่าเพื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น	(27,845,912.29)	(26,183,905.34)
รวมลูกหนี้การค้า	175,711,665.75	187,385,558.69
ลูกหนี้อื่น	635,563.08	537,118.62
ลูกหนี้กรมสรรพากร	546,256.55	844,471.51
ค่าใช้จ่ายจ่ายล่วงหน้า	773,900.24	696,176.57
ดอกเบี้ยค้างรับ	222,056.02	350,784.66
รวมลูกหนี้การค้าและลูกหนี้หมุนเวียนอื่น	177,889,441.64	189,814,110.05

ยอดคงเหลือของลูกหนี้การค้าสามารถแยกอายุหนี้ที่ค้างชำระได้ดังนี้

	(หน่วย : บาท)	
	2568	2567
ยังไม่ถึงกำหนดชำระ	74,160,980.36	96,066,752.45
เกิน 1 – 3 เดือน	49,829,490.08	64,917,325.49
เกิน 3 – 6 เดือน	30,168,079.61	17,603,128.70
เกิน 6 – 12 เดือน	25,100,813.21	14,272,494.63
เกินกว่า 12 เดือน	24,298,214.78	20,709,762.76
รวม	203,557,578.04	213,569,464.03
<u>หัก</u> ค่าเพื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น	(27,845,912.29)	(26,183,905.34)
สุทธิ	175,711,665.75	187,385,558.69

รายการเคลื่อนไหวของค่าเพื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น - ลูกหนี้การค้าสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568 และ 2567 มีดังนี้

	(หน่วย : บาท)	
	2568	2567
ยอดคงเหลือต้นปี	(26,183,905.34)	(19,931,086.93)
ตั้งเพิ่มในระหว่างปี	(5,611,090.23)	(6,252,818.41)
ตัดหนี้สูญในระหว่างปี	3,949,083.28	-
ยอดคงเหลือปลายปี	<u>(27,845,912.29)</u>	<u>(26,183,905.34)</u>

6. สินค้าคงเหลือ

ประกอบด้วย

	2568			2567		
	ค่าเพื่อการลดมูลค่า			ค่าเพื่อการลดมูลค่า		
	ราคาทุน	สินค้าคงเหลือ	สุทธิ	ราคาทุน	สินค้าคงเหลือ	สุทธิ
สินค้าสำเร็จรูป	9,072,121.45	(1,515,458.56)	7,556,662.89	26,746,084.86	(1,864,603.14)	24,881,481.72
งานระหว่างทำ	4,667,896.29	(133,621.21)	4,534,275.08	3,747,280.43	(71,764.87)	3,675,515.56
วัตถุดิบ	73,409,579.72	(2,742,717.16)	70,666,862.56	89,076,242.44	(2,073,898.76)	87,002,343.68
วัสดุสิ้นเปลือง	3,576,121.40	-	3,576,121.40	3,757,384.46	-	3,757,384.46
รวม	<u>90,725,718.86</u>	<u>(4,391,796.93)</u>	<u>86,333,921.93</u>	<u>123,326,992.19</u>	<u>(4,010,266.77)</u>	<u>119,316,725.42</u>

รายการเคลื่อนไหวของค่าเพื่อการลดมูลค่าสินค้าคงเหลือสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568 และ 2567 มีดังนี้

	(หน่วย : บาท)	
	2568	2567
ยอดคงเหลือต้นปี	(4,010,266.77)	(24,271,177.30)
ตั้งเพิ่มในระหว่างปี	(381,530.16)	-
โอนกลับในระหว่างปี	-	20,260,910.53
ยอดคงเหลือปลายปี	<u>(4,391,796.93)</u>	<u>(4,010,266.77)</u>

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568 ต้นทุนของสินค้าคงเหลือที่บันทึกเป็นค่าใช้จ่ายมีจำนวน 438.46 ล้านบาท (2567 : จำนวน 535.77 ล้านบาท)

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568 บริษัทไม่มีรายการ โอนกลับค่าเพื่อการลดมูลค่าสินค้า (2567 : บริษัทโอนกลับค่าเพื่อการลดมูลค่าสินค้าเป็นจำนวน 20.26 ล้านบาท)

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 มีสินค้าคงเหลือที่บริษัทคาดว่าจะจำหน่ายได้เกินกว่า 12 เดือน จำนวน 2.13 ล้านบาท นับจากกรอบระยะเวลารายงาน (2567 : จำนวน 2.73 ล้านบาท นับจากกรอบระยะเวลารายงาน)

7. สินทรัพย์ทางการเงินหมุนเวียนอื่น

ประกอบด้วย

	(หน่วย : บาท)	
	2568	2567
สินทรัพย์ทางการเงินวัดมูลค่าด้วยราคาทุนตัดจำหน่าย		
เงินฝากประจำ	46,136,334.98	1,293,874.60
สินทรัพย์ทางการเงินวัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุน		
เงินลงทุนในตราสารทุนจดทะเบียน	72,860,677.98	166,000,869.48
รวม	118,997,012.96	167,294,744.08

รายการเคลื่อนไหวของเงินลงทุนในตราสารทุนจดทะเบียนในระหว่างปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568 และ 2567 มีดังนี้

	(หน่วย : บาท)	
	2568	2567
ราคาตามบัญชีต้นปี	166,000,869.48	87,882,813.48
ซื้อระหว่างปี	-	68,353,299.00
ขายระหว่างปี	(374,169.44)	-
การเปลี่ยนแปลงมูลค่ายุติธรรม	(92,766,022.06)	9,764,757.00
ราคาตามบัญชีปลายปี	72,860,677.98	166,000,869.48

เมื่อวันที่ 13 พฤษภาคม 2567 ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 3/2567 มีมติอนุมัติให้บริษัท (ในฐานะผู้ถือหุ้นเดิม) เข้าซื้อหุ้นสามัญเพิ่มทุนของบริษัท อีเอ็มซี จำกัด (มหาชน) ในราคาเสนอขายหุ้นละ 0.07 บาท ซึ่งได้จัดสรรให้กับผู้ถือหุ้นเดิมในอัตราส่วน 1 หุ้นสามัญเดิม ต่อ 1 หุ้นสามัญใหม่ ตามสิทธิ และ/หรือ เกินกว่า สิทธิที่บริษัทได้รับจัดสรร ทั้งนี้ เพื่อรักษาสัดส่วนการถือหุ้น และเพิ่มโอกาสในการสร้างผลตอบแทนที่จะได้รับใบสำคัญแสดงสิทธิ EMC-W7 ที่จัดสรรให้กับผู้ถือหุ้นเดิมซื้อหุ้นสามัญเพิ่มทุนดังกล่าว ในอัตรา 2 หุ้นสามัญใหม่ ต่อ 1 หน่วยใบสำคัญแสดงสิทธิ EMC-W7 ในราคาขายหน่วยละ 0.00 บาท

8. เงินฝากธนาคารที่มีภาระค้ำประกัน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 และ 2567 เงินฝากธนาคารจำนวน 44.90 ล้านบาท และ 88.90 ล้านบาท ตามลำดับ ได้จําเป็นหลักประกันกับสถาบันการเงินในประเทศแห่งหนึ่ง เพื่อออกหนังสือค้ำประกันการออกสินค้าและวงเงินสินเชื่อสำหรับการเปิดเลตเตอร์ออฟเครดิตและหนี้สินทรัสต์รีซิทเพื่อซื้อวัตถุดิบ (หมายเหตุประกอบงบการเงินข้อ 13)

9. อาคารและอุปกรณ์

ประกอบด้วย

	(หน่วย : บาท)					
	อาคารและ ส่วนปรับปรุง	เครื่องจักร และอุปกรณ์	เครื่องตกแต่ง ติดตั้ง และอุปกรณ์สำนักงาน	ยานพาหนะ	สินทรัพย์ระหว่าง ก่อสร้างและติดตั้ง	รวม
ราคาทุน:-						
ณ วันที่ 1 มกราคม 2568	179,900,683.33	553,920,569.45	16,923,431.25	18,017,573.91	-	768,762,257.94
ซื้อเพิ่ม	1,965,000.00	901,305.08	145,284.58	-	199,800.00	3,211,389.66
จำหน่าย	-	(44,290.00)	(75,176.70)	-	-	(119,466.70)
โอนเข้า	-	199,800.00	-	-	-	199,800.00
โอนออก	-	-	-	-	(199,800.00)	(199,800.00)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568	181,865,683.33	554,977,384.53	16,993,539.13	18,017,573.91	-	771,854,180.90
ค่าเสื่อมราคาสะสม:-						
ณ วันที่ 1 มกราคม 2568	(151,968,999.89)	(407,768,008.45)	(14,033,922.82)	(13,797,270.33)	-	(587,568,201.49)
ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี	(1,839,683.24)	(15,238,224.37)	(1,149,073.87)	(431,340.60)	-	(18,658,322.08)
จำหน่าย	-	38,868.47	75,160.70	-	-	114,029.17
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568	(153,808,683.13)	(422,967,364.35)	(15,107,835.99)	(14,228,610.93)	-	(606,112,494.40)
ค่าเผื่อการด้อยค่า:-						
ณ วันที่ 1 มกราคม 2568	(9,540,361.40)	(365,168.37)	-	-	-	(9,905,529.77)
(เพิ่มขึ้น)/ลดลง	-	-	-	-	-	-
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568	(9,540,361.40)	(365,168.37)	-	-	-	(9,905,529.77)
มูลค่าสุทธิตามบัญชี:-						
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568	18,516,638.80	131,644,851.81	1,885,703.14	3,788,962.98	-	155,836,156.73
ค่าเสื่อมราคาที่อยู่ใงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568						18,658,322.08

(หน่วย : บาท)

	อาคารและ ส่วนปรับปรุง	เครื่องจักร และอุปกรณ์	เครื่องตกแต่ง ติดตั้ง และอุปกรณ์สำนักงาน	ยานพาหนะ	สินทรัพย์ระหว่าง ก่อสร้างและติดตั้ง	รวม
ราคาทุน:-						
ณ วันที่ 1 มกราคม 2567	179,823,733.33	552,398,485.20	19,316,832.25	15,110,993.72	328,500.00	766,978,544.50
ซื้อเพิ่ม	76,950.00	2,621,334.39	184,717.78	4,479,000.00	-	7,362,002.17
จำหน่าย	-	(577,195.00)	(2,494,118.78)	(1,572,419.81)	-	(4,643,733.59)
ตัดจำหน่าย	-	(850,555.14)	(84,000.00)	-	-	(934,555.14)
โอนเข้า	-	328,500.00	-	-	-	328,500.00
โอนออก	-	-	-	-	(328,500.00)	(328,500.00)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567	179,900,683.33	553,920,569.45	16,923,431.25	18,017,573.91	-	768,762,257.94
ค่าเสื่อมราคาสะสม:-						
ณ วันที่ 1 มกราคม 2567	(149,657,272.23)	(393,663,687.41)	(15,432,802.13)	(15,096,459.69)	-	(573,850,221.46)
ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี	(2,311,727.66)	(15,496,995.37)	(1,178,278.52)	(273,229.45)	-	(19,260,231.00)
จำหน่าย	-	542,123.19	2,493,158.83	1,572,418.81	-	4,607,700.83
ตัดจำหน่าย	-	850,551.14	83,999.00	-	-	934,550.14
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567	(151,968,999.89)	(407,768,008.45)	(14,033,922.82)	(13,797,270.33)	-	(587,568,201.49)
ค่าเผื่อการค้ำค่า:-						
ณ วันที่ 1 มกราคม 2567	(9,540,361.40)	(365,168.37)	-	-	-	(9,905,529.77)
(เพิ่มขึ้น)/ลดลง	-	-	-	-	-	-
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567	(9,540,361.40)	(365,168.37)	-	-	-	(9,905,529.77)
มูลค่าสุทธิตามบัญชี:-						
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567	18,391,322.04	145,787,392.63	2,889,508.43	4,220,303.58	-	171,288,526.68

ค่าเสื่อมราคาที่อยู่ใงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567

19,260,231.00

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 บริษัทมีสินทรัพย์ถาวรจำนวนหนึ่งซึ่งตัดค่าเสื่อมราคาหมดแล้วแต่ยังใช้งานอยู่ ราคาทุนก่อนหักค่าเสื่อมราคาสะสมของสินทรัพย์ดังกล่าวมีจำนวน 471.49 ล้านบาท (2567 : จำนวน 468.82 ล้านบาท)

10. สินทรัพย์สิทธิการเช่า

ประกอบด้วย

	(หน่วย : บาท)			
	ที่ดิน	อาคารสำนักงาน	ยานพาหนะ	รวม
ณ วันที่ 1 มกราคม 2567	114,608,959.72	109,687.45	2,370,128.51	117,088,775.68
สินทรัพย์สิทธิการเช่าเพิ่มขึ้น	-	2,012,890.66	-	2,012,890.66
ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี	(6,979,857.66)	(672,004.96)	(371,976.24)	(8,023,838.86)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567	107,629,102.06	1,450,573.15	1,998,152.27	111,077,827.48
สินทรัพย์สิทธิการเช่าเพิ่มขึ้น	-	-	635,832.07	635,832.07
ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี	(6,960,787.01)	(670,963.55)	(377,435.72)	(8,009,186.28)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568	100,668,315.05	779,609.60	2,256,548.62	103,704,473.27

ค่าใช้จ่ายต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับสัญญาเช่า ประกอบด้วย

	(หน่วย : บาท)	
	2568	2567
ดอกเบี้ยจ่ายจากหนี้สินตามสัญญาเช่า	6,701,828.32	6,925,296.21

กระแสเงินสดจ่ายทั้งหมดของสัญญาเช่าสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568 มีจำนวน 11.53 ล้านบาท (2567 : 11.32 ล้านบาท)

11. สินทรัพย์ไม่มีตัวตน

ประกอบด้วย

	(หน่วย : บาท)	
	โปรแกรมคอมพิวเตอร์	
	2568	2567
ราคาทุน:-		
ณ วันที่ 1 มกราคม	2,544,613.00	2,544,613.00
ซื้อเพิ่ม	-	-
ณ วันที่ 31 ธันวาคม	2,544,613.00	2,544,613.00
ค่าตัดจำหน่ายสะสม:-		
ณ วันที่ 1 มกราคม	(2,448,349.46)	(2,402,469.69)
ค่าตัดจำหน่ายสำหรับปี	(45,807.80)	(45,879.77)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม	(2,494,157.26)	(2,448,349.46)
มูลค่าสุทธิตามบัญชี:-		
ณ วันที่ 31 ธันวาคม	50,455.74	96,263.54
ค่าตัดจำหน่ายที่อยู่ในงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม	45,807.80	45,879.77

12. สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี

การเปลี่ยนแปลงของสินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568 และ 2567 มีดังนี้

	(หน่วย : บาท)				
	1 มกราคม	รับรู้ในกำไร หรือขาดทุน	31 ธันวาคม	รับรู้ในกำไร หรือขาดทุน	31 ธันวาคม
	2567		2567		2568
ลูกหนี้การค้า	543,580.60	-	543,580.60	-	543,580.60
สินค้าคงเหลือ	604,468.66	-	604,468.66	-	604,468.66
ภาระผูกพันผลประโยชน์พนักงาน	2,002,225.40	-	2,002,225.40	-	2,002,225.40
รวม	3,150,274.66	-	3,150,274.66	-	3,150,274.66

สินทรัพย์ภายใต้การตัดบัญชีที่บริษัทไม่ได้รับรู้ไว้ในงบฐานะการเงิน ประกอบด้วย

	(หน่วย : บาท)	
	<u>2568</u>	<u>2567</u>
ผลขาดทุนสะสมทางภาษีที่ยังไม่ได้ใช้		
- หักอายุในอีก 1 ปี	-	6,415,201.96
- หักอายุในอีก 2-5 ปี	25,671,550.65	27,567,638.76
ผลแตกต่างชั่วคราว	67,198,878.33	47,864,870.67
รวม	<u>92,870,428.98</u>	<u>81,847,711.39</u>

13. เงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 และ 2567 เงินกู้ยืมระยะสั้นทั้งจำนวนเป็นเจ้าหนี้ทรัสต์ที่จากธนาคารพาณิชย์หนึ่งแห่ง โดยมีอัตราดอกเบี้ยที่ร้อยละ 4.62 ต่อปี และร้อยละ 5.15 ต่อปี ตามลำดับ ซึ่งกรรมสิทธิ์ของสินค้าที่ซื้อจากการทำสัญญาทรัสต์ซึ่งยังคงเป็นของธนาคารพาณิชย์จนกว่าจะมีการจ่ายชำระเจ้าหนี้ทรัสต์ซึ่งให้แก่ธนาคารพาณิชย์ เงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงินดังกล่าวนี้ มีการนำเงินฝากสถาบันการเงินและที่ดินของบริษัทไปค้ำประกันการกู้ยืม

14. เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น - กิจการอื่น

	(หน่วย : บาท)	
	<u>2568</u>	<u>2567</u>
เจ้าหนี้การค้า	926,853.10	23,754,192.39
ค่าใช้จ่ายค้างจ่าย	3,497,059.04	5,213,062.99
เจ้าหนี้กรมสรรพากร	3,020.85	1,746.93
เจ้าหนี้ค่าสินทรัพย์	2,074,208.38	481,220.95
เจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น	2,390,921.23	3,658,662.39
รวม	<u>8,892,062.60</u>	<u>33,108,885.65</u>

15. หนี้สินตามสัญญาเช่า

ประกอบด้วย

	(หน่วย : บาท)	
	2568	2567
หนี้สินตามสัญญาเช่า-กิจการอื่น	122,585,467.37	126,113,732.03
หนี้สินตามสัญญาเช่า-กิจการที่เกี่ยวข้องกัน	820,147.71	1,484,750.58
รวม	123,405,615.08	127,598,482.61

การวิเคราะห์การครบกำหนดของจำนวนเงินที่ต้องจ่ายชำระตามสัญญาเช่า มีดังนี้

	2568			2567		
	หนี้สินตามสัญญาเช่า	ดอกเบี้ยจ่าย รอตัดบัญชี	สุทธิ	หนี้สินตามสัญญาเช่า	ดอกเบี้ยจ่าย รอตัดบัญชี	สุทธิ
ไม่เกิน 1 ปี	11,635,296.12	(6,434,200.70)	5,201,095.42	11,434,527.92	(6,681,605.45)	4,752,922.47
เกินกว่า 1 ปี แต่ไม่เกิน 5 ปี	45,183,868.42	(22,937,134.08)	22,246,734.34	44,550,506.91	(24,033,516.46)	20,516,990.45
5 ปี ขึ้นไป	121,848,292.03	(25,890,506.71)	95,957,785.32	133,492,949.66	(31,164,379.97)	102,328,569.69
รวม	178,667,456.57	(55,261,841.49)	123,405,615.08	189,477,984.49	(61,879,501.88)	127,598,482.61

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 และ 2567 บริษัทได้ทำสัญญาเช่ากับคู่สัญญาหลายแห่งเพื่อเช่าที่ดิน อาคาร และยานพาหนะ จำนวน 5 สัญญา สำหรับใช้ดำเนินงานในบริษัท สัญญาเช่ากำหนดชำระค่าเช่าเป็นงวดรายเดือน เดือนละ 12,000.00 - 60,500.00 บาท และค่าเช่ารายปี ปีละ 9.28-15.19 ล้านบาท โดยมีระยะเวลาการเช่า 3-20 ปี (2567 : เดือนละ 10,000.00-60,500.00 บาท และค่าเช่ารายปี ปีละ 9.28-15.19 ล้านบาท โดยมีระยะเวลา 3-20 ปี)

16. ประมาณการหนี้สินสำหรับผลประโยชน์พนักงาน

การเปลี่ยนแปลงมูลค่าปัจจุบันของประมาณการหนี้สินสำหรับผลประโยชน์พนักงานกรณีเกษียณอายุสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568 และ 2567 มีดังนี้

	(หน่วย : บาท)	
	2568	2567
ประมาณการหนี้สินผลประโยชน์ต้นปี	11,479,253.70	12,356,037.24
ต้นทุนบริการปัจจุบัน	781,712.09	1,145,943.06
ดอกเบี้ยจากภาระผูกพัน	357,931.79	377,273.40
ผลประโยชน์ที่จ่าย	-	(2,400,000.00)
ประมาณการหนี้สินผลประโยชน์ปลายปี	12,618,897.58	11,479,253.70

สมมติฐานในการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัยที่สำคัญ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 และ 2567 มีดังนี้

	2568	2567
อัตราคิดลด ณ วันสิ้นปี	3.12%	3.12%
อัตราการเพิ่มขึ้นของเงินเดือน	6.00%	6.00%
อัตราส่วนของพนักงานที่คาดว่าจะลาออกก่อนเกษียณ	4.30%-11.46%	4.30%-11.46%

การเปลี่ยนแปลงสมมติฐานในการประมาณการหนี้สิน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 และ 2567 จะมีผลกระทบต่อหนี้สินผลประโยชน์พนักงาน ดังนี้

	(หน่วย : บาท)	
	ประมาณการหนี้สินสำหรับผลประโยชน์พนักงานเพิ่มขึ้น (ลดลง)	
	2568	2567
ถ้าอัตราคิดลดเพิ่มขึ้น 1%	(1,105,397.94)	(1,072,659.70)
ถ้าอัตราคิดลดลดลง 1%	1,278,053.05	1,256,074.57
ถ้าอัตราการเพิ่มขึ้นของเงินเดือนเพิ่มขึ้น 1%	1,374,470.03	1,242,269.86
ถ้าอัตราการเพิ่มขึ้นของเงินเดือนลดลง 1%	(1,202,302.50)	(1,081,529.37)
ถ้าอัตราส่วนของพนักงานที่คาดว่าจะลาออกก่อนเกษียณเพิ่มขึ้น 20%	(1,273,620.42)	(1,142,901.35)
ถ้าอัตราส่วนของพนักงานที่คาดว่าจะลาออกก่อนเกษียณลดลง 20%	1,460,120.00	1,314,958.77

การวิเคราะห์การครบกำหนดของการจ่ายชำระประมาณการหนี้สินสำหรับผลประโยชน์พนักงานโดยไม่คิดลด มีดังนี้

	(หน่วย : บาท)	
	2568	2567
ไม่เกิน 1 ปี	1,052,666.89	-
1 - 5 ปี	3,671,661.62	4,130,121.61
เกินกว่า 5 ปี	10,237,589.46	10,831,796.36
รวม	14,961,917.97	14,961,917.97

ณ 31 ธันวาคม 2568 ระยะเวลาถัวเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักของภาระผูกพันผลประโยชน์พนักงานของบริษัทประมาณ 13 ปี (2567 : 14 ปี)

17. ทุนเรือนหุ้น

	จำนวนหุ้น (หน่วย : หุ้น)	จำนวนเงิน (หน่วย : บาท)
ทุนจดทะเบียน (มูลค่าหุ้นละ 0.50 บาท)		
ณ วันที่ 1 มกราคม 2567	1,372,914,345	686,457,172.50
ลดทุนระหว่างปี	-	-
เพิ่มทุนระหว่างปี	274,582,884	137,291,442.00
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567	1,647,497,229	823,748,614.50
ลดทุนระหว่างปี	(732,220,168)	(366,110,084.00)
เพิ่มทุนระหว่างปี	274,583,118	137,291,559.00
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568	1,189,860,179	594,930,089.50

	จำนวนหุ้น (หน่วย : หุ้น)	หุ้นสามัญ (หน่วย : บาท)	ส่วนเกิน	
			มูลค่าหุ้น (หน่วย : บาท)	รวม (หน่วย : บาท)
ทุนที่ออกและชำระแล้ว (มูลค่าหุ้นละ 0.50 บาท)				
ณ วันที่ 1 มกราคม 2567	915,276,280	457,638,140.00	474,289,968.57	931,928,108.57
การใช้สิทธิของ RWI-W3	781	390.50	781.00	1,171.50
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567	915,277,061	457,638,530.50	474,290,749.57	931,929,280.07
เพิ่มทุน	-	-	-	-
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568	915,277,061	457,638,530.50	474,290,749.57	931,929,280.07

เมื่อวันที่ 30 เมษายน 2567 ที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2567 ได้มีมติเป็นเอกฉันท์ดังนี้

- อนุมัติการเพิ่มทุนจดทะเบียนจากจำนวน 686,457,172.50 บาท เป็นทุนจดทะเบียนใหม่จำนวน 823,748,614.50 บาท โดยการออกหุ้นสามัญจำนวนไม่เกิน 274,582,884 หุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 0.50 บาท เพื่อรองรับการเพิ่มทุนแบบมอบอำนาจทั่วไป (General Mandate) จำนวน 274,582,884 หุ้น (คิดเป็นร้อยละ 30 ของทุนชำระแล้ว ณ วันที่คณะกรรมการบริษัทมีมติอนุมัติให้เพิ่มทุน)

- อนุมัติการจัดสรรหุ้นสามัญเพิ่มทุนของบริษัทแบบมอบอำนาจทั่วไป (General Mandate) จำนวน 274,582,884 หุ้น ซึ่งมูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 0.50 บาท ดังนี้

1) จัดสรรหุ้นสามัญเพิ่มทุนจำนวน 274,582,884 หุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 0.50 บาท คิดเป็นร้อยละ 30 ของทุนชำระแล้ว เพื่อเสนอขายให้แก่ผู้ถือหุ้นเดิมของบริษัท ตามสัดส่วนการถือหุ้น (Right Offering) หรือ

2) จัดสรรหุ้นสามัญเพิ่มทุนจำนวนไม่เกิน 91,572,628 หุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 0.50 บาท คิดเป็นร้อยละ 10 ของทุนชำระแล้ว เพื่อเสนอขายให้แก่บุคคลในวงจำกัด (Private Placement)

บริษัทได้ดำเนินการเปลี่ยนแปลงทุนจดทะเบียนต่อกรมพัฒนาธุรกิจการค้า กระทรวงพาณิชย์เมื่อวันที่ 28 พฤษภาคม 2567 สำหรับการเพิ่มทุนจดทะเบียน

เมื่อวันที่ 30 เมษายน 2568 ที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2568 ได้มีมติเป็นเอกฉันท์ดังนี้

- อนุมัติการลดทุนจดทะเบียนบริษัท จากทุนจดทะเบียนจำนวน 823,748,614.50 บาท เป็นทุนจดทะเบียนใหม่จำนวน 457,638,530.50 บาท โดยวิธีการตัดหุ้นที่ยังไม่ได้จำหน่ายจำนวน 732,220,168 หุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 0.50 บาท (ซึ่งเป็นหุ้นสามัญที่สำรองไว้ในกรณีการเพิ่มทุนแบบมอบอำนาจทั่วไปและได้รับมติอนุมัติจากที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้น เมื่อวันที่ 30 เมษายน 2567 จำนวน 274,582,884 หุ้น และหุ้นสามัญที่รองรับใบสำคัญแสดงสิทธิครั้งที่ 3 (RWI-W3) ซึ่งครบอายุแล้วเมื่อวันที่ 16 พฤษภาคม 2567 จำนวน 457,637,284 หุ้น)

- อนุมัติการเพิ่มทุนจดทะเบียนของบริษัท จากทุนจดทะเบียนจำนวน 457,638,530.50 บาท เป็นทุนจดทะเบียนใหม่จำนวน 594,930,089.50 บาท โดยการออกหุ้นสามัญใหม่จำนวนไม่เกิน 274,583,118 หุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 0.50 บาท เพื่อบริการเพิ่มทุนแบบมอบอำนาจทั่วไป (General Mandate) จำนวน 274,583,118 หุ้น

- อนุมัติการจัดสรรหุ้นสามัญเพิ่มทุนของบริษัทแบบมอบอำนาจทั่วไป (General Mandate) จำนวน 274,583,118 หุ้น มูลค่าตราไว้หุ้นละ 0.50 บาท โดยมีรายละเอียดการจัดสรรดังนี้

(1) จัดสรรหุ้นสามัญเพิ่มทุนใหม่เป็นจำนวนไม่เกิน 183,055,412 หุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 0.50 บาท เพื่อเสนอขายให้แก่ผู้ถือหุ้นเดิมของบริษัทตามสัดส่วนการถือหุ้น (Rights Offering) โดยราคาขายไม่ต่ำกว่า 0.28 บาท และ

(2) จัดสรรหุ้นสามัญเพิ่มทุนใหม่เป็นจำนวนไม่เกิน 91,527,706 หุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 0.50 บาท เพื่อเสนอขายให้แก่บุคคลในวงจำกัด (Private Placement) โดยราคาขายไม่ต่ำกว่า 0.28 บาท

บริษัทได้ดำเนินการเปลี่ยนแปลงทุนจดทะเบียนต่อกรมพัฒนาธุรกิจการค้า กระทรวงพาณิชย์เมื่อวันที่ 15 พฤษภาคม 2568 สำหรับการลดทุนจดทะเบียน และวันที่ 16 พฤษภาคม 2568 สำหรับการเพิ่มทุนจดทะเบียน

ใบสำคัญแสดงสิทธิเพื่อซื้อหุ้นสามัญ (RWI-W3)

เมื่อวันที่ 17 พฤษภาคม 2565 บริษัทได้ออกใบสำคัญสิทธิ (RWI-W3) ให้แก่ผู้ถือหุ้นจำนวน 457,602,263 หน่วย โดยใบสำคัญแสดงสิทธิที่จะซื้อหุ้นสามัญ (RWI-W3) มีรายละเอียดโดยสรุปดังนี้

- เป็นแบบระบุชื่อผู้ถือและเปลี่ยนมือได้ และเป็นหลักทรัพย์จดทะเบียนในตลาดเอ็ม เอ ไอ
- อายุใบสำคัญแสดงสิทธิ 2 ปี
- อัตราการใช้สิทธิใบสำคัญแสดงสิทธิ 1 หน่วยต่อหุ้นสามัญ 1 หุ้น
- ราคาใช้สิทธิ 1.50 บาทต่อหุ้น
- กำหนดการใช้สิทธิ มีดังนี้

กำหนดการใช้สิทธิ	วันที่
ครั้งที่ 1	15 กันยายน 2565
ครั้งที่ 2	15 ธันวาคม 2565
ครั้งที่ 3	15 มีนาคม 2566
ครั้งที่ 4	15 มิถุนายน 2566
ครั้งที่ 5	15 กันยายน 2566
ครั้งที่ 6	15 ธันวาคม 2566
ครั้งสุดท้าย	16 พฤษภาคม 2567

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567 บริษัทได้จดทะเบียนเปลี่ยนแปลงทุนชำระแล้วเพิ่มขึ้นจำนวน 390.50 บาท เนื่องจากผู้ถือใบสำคัญแสดงสิทธิได้ใช้สิทธิซื้อหุ้นสามัญเมื่อวันที่ 16 พฤษภาคม 2567 จำนวน 781 หุ้น และบริษัทได้จดทะเบียนการเพิ่มทุนจากการใช้สิทธิซื้อหุ้นดังกล่าวกับกระทรวงพาณิชย์เมื่อวันที่ 28 พฤษภาคม 2567

ณ วันที่ 16 พฤษภาคม 2567 ใบสำคัญแสดงสิทธิซื้อหุ้นสามัญ (RWI-W3) ที่ยังไม่ได้ใช้สิทธิซึ่งหมดอายุแล้วมีจำนวน 457,601,432 หน่วย

การจัดการความเสี่ยงในส่วนของทุน

วัตถุประสงค์ของบริษัทในการบริหารทุนของบริษัทนั้นเพื่อดำรงไว้ซึ่งความสามารถในการดำเนินงานอย่างต่อเนื่องของบริษัทเพื่อสร้างผลตอบแทนต่อผู้ถือหุ้นและเป็นประโยชน์ต่อผู้ที่มีส่วนได้เสียอื่นและเพื่อดำรงไว้ซึ่งโครงสร้างของทุนที่เหมาะสมเพื่อลดต้นทุนทางการเงินของทุน

ในการดำรงไว้หรือปรับโครงสร้างของทุน บริษัทอาจปรับนโยบายการจ่ายเงินปันผลให้กับผู้ถือหุ้น การคืนทุนให้แก่ผู้ถือหุ้น การออกหุ้นใหม่ หรือการขายทรัพย์สินเพื่อลดภาระหนี้

18. สำรองตามกฎหมาย

เพื่อให้เป็นไปตามมาตรา 116 แห่งพระราชบัญญัติบริษัทมหาชนจำกัด พ.ศ. 2535 บริษัทต้องจัดสรรกำไรสุทธิประจำปีส่วนหนึ่งไว้เป็นทุนสำรองไม่น้อยกว่าร้อยละ 5 ของกำไรสุทธิประจำปีหลังหักด้วยยอดขาดทุนสะสมยกมา(ถ้ามี)จนกว่าทุนสำรองนี้จะมีจำนวนไม่น้อยกว่าร้อยละ 10 ของทุนจดทะเบียน สำรองตามกฎหมายดังกล่าวไม่สามารถนำไปจ่ายเป็นเงินปันผล

19. ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้

ความสัมพันธ์ระหว่างค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้กับกำไร(ขาดทุน)ทางบัญชีสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568 และ 2567 มีดังนี้

	(หน่วย : บาท)	
	<u>2568</u>	<u>2567</u>
กำไร(ขาดทุน)ทางบัญชี	(120,979,303.34)	4,466,457.39
อัตรากำไรที่ใช้	20%	20%
ภาษีเงินได้คำนวณตามอัตรากำไรที่ใช้	(24,195,860.67)	893,291.47
ผลแตกต่างชั่วคราวที่ไม่ได้รับรู้เป็นสินทรัพย์ภาษีเงินได้รอตัดบัญชี	20,719,307.53	4,306,391.27
ผลแตกต่างชั่วคราวงวดก่อนที่ไม่ได้รับรู้เป็นสินทรัพย์ภาษีเงินได้รอตัดบัญชี	-	(4,052,182.11)
ส่วนเงินได้ที่ไม่ต้องนำมาคำนวณกำไรทางภาษี	-	(912,542.96)
ค่าใช้จ่ายที่ไม่สามารถหักในการคำนวณกำไรทางภาษี	57,985.37	1,200.00
ค่าใช้จ่ายที่สามารถหักในการคำนวณกำไรทางภาษีได้เพิ่ม	(1,975,042.66)	(2,542,632.27)
ขาดทุนจากการดำเนินงาน	5,393,610.43	2,306,474.60
ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้	-	-

20. กำไร(ขาดทุน)ต่อหุ้น

	<u>2568</u>	<u>2567</u>
กำไร(ขาดทุน)สำหรับปีสำหรับคำนวณกำไรต่อหุ้นขั้นพื้นฐาน / กำไรต่อหุ้นปรับลด (พันบาท)	(120,979)	4,466
จำนวนหุ้นสามัญถ่วงน้ำหนักสำหรับคำนวณกำไรต่อหุ้นขั้นพื้นฐาน (พันหุ้น)	915,277	915,277
ตราสารที่อาจเปลี่ยนเป็นหุ้นสามัญปรับลด – ใบสำคัญแสดงสิทธิซื้อหุ้นสามัญ (RWI-W3) (พันหุ้น)	-	0*
จำนวนหุ้นสามัญถ่วงน้ำหนักสำหรับคำนวณกำไรต่อหุ้นปรับลด (พันหุ้น)	915,277	915,277
กำไร(ขาดทุน)ต่อหุ้นขั้นพื้นฐาน (บาท)	(0.132)	0.005
กำไร(ขาดทุน)ต่อหุ้นปรับลด (บาท)	-	0.005

* RWI-W3 หมดยุติเมื่อวันที่ 16 พฤษภาคม 2567

21. ข้อมูลเพิ่มเติมเกี่ยวกับกระแสเงินสด

21.1 เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด

	(หน่วย : บาท)	
	2568	2567
เงินสด	164,141.00	116,804.00
เงินฝากธนาคารประเภทออมทรัพย์	353,076,348.70	347,836,609.47
เงินฝากธนาคารประเภทกระแสรายวัน	87,864.58	141,730.35
เงินฝากธนาคารประเภทประจำ	405,437.82	300,250.50
รวม	<u>353,733,792.10</u>	<u>348,395,394.32</u>

21.2 รายการที่ไม่เป็นเงินสด

	(หน่วย : บาท)	
	2568	2567
ซื้อสินทรัพย์ถาวรยังไม่ได้จ่ายชำระ	1,938,512.50	449,739.21
การได้มาซึ่งสินทรัพย์สิทธิการใช้	635,832.07	2,012,890.66
ตัดหนี้สูญ	3,949,083.28	-

21.3 หนี้สินที่เกิดจากกิจกรรมจัดหาเงิน

การเปลี่ยนแปลงของหนี้สินที่เกิดจากกิจกรรมจัดหาเงินสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568 และ 2567 มีดังนี้
(หน่วย : บาท)

	รายการที่ไม่เป็นเงินสด				
	1 มกราคม 2568	รายการเงินสด	ทำสัญญาเพิ่ม	การเปลี่ยนแปลงอื่น	31 ธันวาคม 2568
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน	31,073,750.71	(8,865,595.91)	-	-	22,208,154.80
หนี้สินตามสัญญาเช่า	127,598,482.61	(4,828,699.60)	635,832.07	-	123,405,615.08
รวม	<u>158,672,233.32</u>	<u>(13,694,295.51)</u>	<u>635,832.07</u>	<u>-</u>	<u>145,613,769.88</u>

(หน่วย : บาท)

	รายการที่ไม่เป็นเงินสด				
	1 มกราคม 2567	รายการเงินสด	ทำสัญญาเพิ่ม	การเปลี่ยนแปลงอื่น	31 ธันวาคม 2567
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน	59,096,631.49	(28,022,880.78)	-	-	31,073,750.71
หนี้สินตามสัญญาเช่า	129,982,811.62	(4,397,219.67)	2,012,890.66	-	127,598,482.61
รวม	<u>189,079,443.11</u>	<u>(32,420,100.45)</u>	<u>2,012,890.66</u>	<u>-</u>	<u>158,672,233.32</u>

22. ผลประโยชน์ของพนักงาน

22.1 กองทุนสำรองเลี้ยงชีพ

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568 บริษัทรับรู้ค่าใช้จ่ายผลประโยชน์ของพนักงานสำหรับการจ่ายสมทบเงินเข้ากองทุนสำรองเลี้ยงชีพเป็นจำนวน 1.17 ล้านบาท (2567 : จำนวน 1.44 ล้านบาท)

22.2 ผลประโยชน์พนักงานกรณีการเลิกจ้างหรือเกษียณอายุ

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568 และ 2567 บริษัทรับรู้ค่าใช้จ่ายผลประโยชน์พนักงานกรณีการเลิกจ้างหรือเกษียณอายุตามข้อกำหนดของกฎหมายแรงงาน ดังนี้

	(หน่วย : บาท)	
	<u>2568</u>	<u>2567</u>
ส่วนที่รับรู้ในกำไรหรือขาดทุน		
ต้นทุนบริการปัจจุบัน	781,712.09	1,145,943.06
ดอกเบี้ยจากภาระผูกพัน	357,931.79	377,273.40
รวมส่วนที่รับรู้ในกำไรหรือขาดทุน	<u>1,139,643.88</u>	<u>1,523,216.46</u>
ส่วนที่รับรู้ในกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น	-	-
รวม	<u>1,139,643.88</u>	<u>1,523,216.46</u>

รายการค่าใช้จ่ายผลประโยชน์พนักงานกรณีการเลิกจ้างหรือเกษียณอายุส่วนที่รับรู้ในกำไรหรือขาดทุนสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568 และ 2567 ได้แสดงรวมอยู่ในรายการประเภทต่าง ๆ ดังนี้

	(หน่วย : บาท)	
	<u>2568</u>	<u>2567</u>
ต้นทุนขาย	519,135.25	492,977.35
ต้นทุนในการจัดจำหน่าย	74,390.84	70,751.06
ค่าใช้จ่ายในการบริหาร	345,796.10	769,229.43
ค่าตอบแทนผู้บริหาร	200,321.69	190,258.62
รวม	<u>1,139,643.88</u>	<u>1,523,216.46</u>

23. ค่าใช้จ่ายตามธรรมชาติ

รายการค่าใช้จ่ายบางรายการสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568 และ 2567 สามารถนำมาแยกตามธรรมชาติได้ดังนี้

	(หน่วย : บาท)	
	<u>2568</u>	<u>2567</u>
การเปลี่ยนแปลงของสินค้าสำเร็จรูป	16,753,347.55	17,129,177.59
วัตถุดิบและวัสดุสิ้นเปลืองที่ใช้ไป	341,850,340.48	428,185,419.67
ซื้อสินค้าสำเร็จรูป	-	381,981.60
ผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น	5,611,090.23	6,252,818.41
ค่าตอบแทนผู้บริหาร	6,795,112.59	6,887,597.82
ค่าใช้จ่ายผลประโยชน์ของพนักงาน	39,376,152.20	46,170,722.15
ค่าเสื่อมราคาและค่าตัดจำหน่าย	26,713,316.16	27,329,949.63
ขาดทุนจากการลดมูลค่าสินค้า(โอนกลับ)	381,530.16	(20,260,910.53)
ค่าขนส่งสินค้า	13,017,953.48	13,856,467.87
ค่าสาธารณูปโภค	24,662,358.93	29,173,315.58

24. ส่วนงานดำเนินงาน

บริษัทระบุส่วนงานดำเนินงานโดยอ้างอิงจากรายงานภายในของบริษัท ซึ่งรายงานดังกล่าวได้รับการสอบทานโดยผู้มีอำนาจตัดสินใจสูงสุดด้านการดำเนินงานเป็นประจำเพื่อการจัดสรรทรัพยากรให้กับส่วนงานและประเมินผลการปฏิบัติงานของส่วนงาน อย่างไรก็ตาม เนื่องจากบริษัทมีส่วนงานที่รายงานเพียงส่วนงานเดียวคือธุรกิจจำหน่ายลวดเหล็กแรงดึงสูง ทั้งชนิดเส้นเดี่ยวและตีเกลียว และลวดเชื่อมไฟฟ้า และดำเนินธุรกิจในส่วนงานทางภูมิศาสตร์เดียวในประเทศไทย บริษัทวัดมูลค่าผลกำไรหรือขาดทุนของส่วนงานโดยพิจารณาจากกำไรขั้นต้นของส่วนงานโดยไม่ได้รวมรายการรายได้อื่น ดอกเบี้ยรับ กำไรจากอัตราแลกเปลี่ยน ค่าใช้จ่ายส่วนกลางต่าง ๆ และต้นทุนทางการเงินในการวัดผลกำไรหรือขาดทุนของส่วนงาน

ข้อมูลเพิ่มเติมเกี่ยวกับลูกค้านำรายใหญ่

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568 บริษัทมีรายได้จากการขายสินค้ากับลูกค้านำรายใหญ่จำนวน 2 ราย จำนวน 102.22 ล้านบาท (2567 : บริษัทมีรายได้จากการขายสินค้ากับลูกค้านำรายใหญ่จำนวน 2 ราย จำนวน 129.84 ล้านบาท)

25. รายได้

ความสัมพันธ์ระหว่างข้อมูลการจำแนกรายได้และข้อมูลรายได้ที่เปิดเผยตามส่วนงานดำเนินงานสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568 และ 2567 มีดังนี้

	(หน่วย : ล้านบาท)	
	ส่วนงานดำเนินงาน	
	สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม	
	2568	2567
รายได้จากลูกค้าภายนอก	466.13	563.35
รายได้จำแนกตามเขตภูมิศาสตร์		
- ประเทศไทย	466.13	563.35
รายได้จำแนกตามภาระที่ต้องปฏิบัติโดย		
- เสริมสั้น ณ เวลาใดเวลาหนึ่ง	466.13	563.35

26. เครื่องมือทางการเงิน

บริษัทต้องเผชิญกับความเสี่ยงทางการเงินที่สำคัญ ได้แก่ ความเสี่ยงด้านตลาด ความเสี่ยงด้านเครดิตและความเสี่ยงด้านสภาพคล่อง ทั้งนี้ บริษัทจะพิจารณาเข้าทำธุรกรรมทางการเงินที่เป็นตราสารอนุพันธ์ตามความเหมาะสม โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อลดผลกระทบของความเสี่ยง อย่างไรก็ตาม บริษัทไม่มีนโยบายที่จะประกอบธุรกรรมตราสารทางการเงินที่เป็นตราสารอนุพันธ์เพื่อการเก็งกำไรหรือเพื่อการค้า

ความเสี่ยงด้านตลาด

บริษัทต้องเผชิญกับความเสี่ยงด้านตลาด ซึ่งประกอบด้วยความเสี่ยงด้านสกุลเงิน ความเสี่ยงด้านอัตราดอกเบี้ยและความเสี่ยงด้านราคาอื่น

ความเสี่ยงด้านสกุลเงิน

ความเสี่ยงด้านสกุลเงินเป็นความเสี่ยงที่มูลค่ายุติธรรมหรือกระแสเงินสดในอนาคตของเครื่องมือทางการเงินจะมีความผันผวนอันเนื่องมาจากการเปลี่ยนแปลงของอัตราแลกเปลี่ยนเงินตราต่างประเทศ

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 และ 2567 บริษัทไม่มียอดคงเหลือที่มีสาระสำคัญของสินทรัพย์และหนี้สินทางการเงินที่เป็นเงินตราต่างประเทศ

ความเสี่ยงด้านอัตราดอกเบี้ย

ความเสี่ยงด้านอัตราดอกเบี้ยเป็นความเสี่ยงที่มูลค่ายุติธรรมหรือกระแสเงินสดในอนาคตของเครื่องมือทางการเงินจะมีความผันผวนอันเนื่องมาจากการเปลี่ยนแปลงของอัตราดอกเบี้ยตลาด

บริษัทมีเงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงินซึ่งกำหนดให้จ่ายชำระดอกเบี้ยแบบลอยตัว ดังนั้นบริษัทจึงมีความเสี่ยงที่จะได้รับผลกระทบจากการเปลี่ยนแปลงของอัตราดอกเบี้ยตลาด

การวิเคราะห์ความอ่อนไหวสำหรับความเสี่ยงด้านอัตราดอกเบี้ยที่จะมีผลกระทบต่อกำไรหรือขาดทุน มีดังนี้

	(หน่วย : บาท)	
	กำไรก่อนภาษีเงินได้จะเพิ่มขึ้น(ลดลง)	
	<u>2568</u>	<u>2567</u>
ถ้าอัตราดอกเบี้ยเพิ่มขึ้น 0.50%	(111,040.77)	(155,368.75)
ถ้าอัตราดอกเบี้ยลดลง 0.50%	111,040.77	155,368.75

ความเสี่ยงด้านราคา

ความเสี่ยงด้านราคาเป็นความเสี่ยงที่มูลค่ายุติธรรมหรือกระแสเงินสดในอนาคตของเครื่องมือทางการเงินจะมีความผันผวนอันเนื่องมาจากการเปลี่ยนแปลงของราคาตลาด

บริษัทมีเงินลงทุนในตราสารทุนจดทะเบียน ดังนั้น บริษัทจึงมีความเสี่ยงที่จะได้รับผลกระทบจากความผันผวนอันเนื่องมาจากมูลค่าในอนาคตของเงินลงทุนในตราสารทุนดังกล่าว

การวิเคราะห์ความอ่อนไหวสำหรับความเสี่ยงด้านราคาของตราสารทุนที่จะมีผลกระทบต่อกำไรหรือขาดทุน มีดังนี้

	(หน่วย : บาท)	
	กำไรก่อนภาษีเงินได้จะเพิ่มขึ้น(ลดลง)	
	<u>2568</u>	<u>2567</u>
ถ้าราคาหลักทรัพย์ตราสารทุนจดทะเบียน ณ วันสิ้นปีเพิ่มขึ้น 10%	7,286,067.75	16,600,086.90
ถ้าราคาหลักทรัพย์ตราสารทุนจดทะเบียน ณ วันสิ้นปีลดลง 10%	(7,286,067.75)	(16,600,086.90)

ความเสี่ยงด้านเครดิต

ความเสี่ยงด้านเครดิตเป็นความเสี่ยงที่คู่สัญญาไม่สามารถจ่ายชำระภาระผูกพันของเครื่องมือทางการเงินซึ่งทำให้เกิดผลขาดทุนทางการเงินต่อบริษัท

มูลค่าตามบัญชีขั้นต้นของลูกหนี้การค้าและสินทรัพย์ตามสัญญา และผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นตลอดอายุซึ่งคำนวณโดยใช้ตารางการตั้งสำรอง ซึ่งระบุอัตราการกันสำรองคงที่โดยขึ้นอยู่กับจำนวนวันที่ค้างชำระเกินกำหนดของลูกหนี้การค้า โดยพิจารณาจากข้อมูลผลขาดทุนด้านเครดิตจากประสบการณ์ในอดีตและปรับปรุงให้สอดคล้องกับปัจจัยทางเศรษฐกิจมหภาคที่มีผลกระทบต่อความสามารถในการจ่ายชำระของลูกหนี้การค้าในอนาคต มีดังนี้

(หน่วย : พันบาท)

	ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568					รวม
	ยังไม่ถึงกำหนดชำระ	จำนวนวันที่ค้างชำระเกินกำหนด				
		เกินกำหนดชำระ 1 ถึง 3 เดือน	เกินกำหนดชำระ 3 ถึง 6 เดือน	เกินกำหนดชำระ 6 ถึง 12 เดือน	เกินกำหนดชำระมากกว่า 12 เดือนขึ้นไป	
อัตราผลขาดทุนที่คาดว่าจะเกิดขึ้น	0.58%	2.52%-6.56%	8.65%-14.25%	15.70%-51.96%	100%	
มูลค่าตามบัญชีขั้นต้นของลูกหนี้การค้า	74,161	49,830	30,168	25,101	24,298	203,558
ผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น	431	2,200	3,325	6,074	15,816	27,846

(หน่วย : พันบาท)

	ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567					รวม
	ยังไม่ถึงกำหนดชำระ	จำนวนวันที่ค้างชำระเกินกำหนด				
		เกินกำหนดชำระ 1 ถึง 3 เดือน	เกินกำหนดชำระ 3 ถึง 6 เดือน	เกินกำหนดชำระ 6 ถึง 12 เดือน	เกินกำหนดชำระมากกว่า 12 เดือนขึ้นไป	
อัตราผลขาดทุนที่คาดว่าจะเกิดขึ้น	0.34%	1.54%-4.49%	6.68%-15.77%	16.59%-40.79%	100%	
มูลค่าตามบัญชีขั้นต้นของลูกหนี้การค้า	96,067	64,917	17,603	14,272	20,710	213,569
ผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น	324	1,775	1,854	2,745	19,486	26,184

บริษัทมีเงินให้กู้ยืมแก่กิจการที่เกี่ยวข้องกัน มูลค่าตามบัญชีขึ้นต้นและค่าเพื่อผลขาดทุนด้านเครดิตของสินทรัพย์ทางการเงินตามระดับของความเสี่ยงด้านเครดิตซึ่งคำนวณด้วยวิธีการทั่วไป โดยพิจารณาจากข้อมูลผลขาดทุนด้านเครดิตจากประสบการณ์ในอดีตและปรับปรุงให้สะท้อนถึงสภาพการณ์ในปัจจุบันและการคาดการณ์สภาพการณ์ในอนาคต ดังนี้

(หน่วย : ล้านบาท)

31 ธันวาคม 2568	ค่าเพื่อผลขาดทุน		
	ราคาตามบัญชี	ด้านเครดิต	เกณฑ์ที่ใช้ในการวัดมูลค่าผลขาดทุน
เงินให้กู้ยืมระยะสั้นแก่กิจการที่เกี่ยวข้องกัน	9.00	-	คาดว่าจะเกิดขึ้นใน 12 เดือนข้างหน้า

(หน่วย : ล้านบาท)

31 ธันวาคม 2567	ค่าเพื่อผลขาดทุน		
	ราคาตามบัญชี	ด้านเครดิต	เกณฑ์ที่ใช้ในการวัดมูลค่าผลขาดทุน
เงินให้กู้ยืมระยะสั้นแก่กิจการที่เกี่ยวข้องกัน	10.00	-	คาดว่าจะเกิดขึ้นใน 12 เดือนข้างหน้า

ความเสี่ยงด้านสภาพคล่อง

ความเสี่ยงด้านสภาพคล่องเป็นความเสี่ยงที่บริษัทจะประสบกับความยากลำบากในการชำระคืนภาระผูกพันที่เกี่ยวข้องกับหนี้สินทางการเงิน ซึ่งต้องชำระด้วยเงินสดหรือสินทรัพย์ทางการเงินอื่น

การวิเคราะห์ระยะเวลาครบกำหนดของหนี้สินทางการเงินของบริษัท ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 และ 2567ตามจำนวนเงินของกระแสเงินสดตามสัญญาที่ไม่คิดลด มีดังนี้

(หน่วย : พันบาท)

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568	ไม่เกิน 1 ปี	1 – 5 ปี	เกิน 5 ปี	รวม	ราคาตามบัญชี
	เงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน	22,208	-	-	22,208
เจ้าหนี้การค้า	927	-	-	927	927
เจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น	7,420	-	-	7,420	7,420
หนี้สินตามสัญญาเช่า	11,635	45,184	121,848	178,667	123,406

(หน่วย : พันบาท)

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567	ไม่เกิน 1 ปี	1 – 5 ปี	เกิน 5 ปี	รวม	ราคาตามบัญชี
	เงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน	31,074	-	-	31,074
เจ้าหนี้การค้า	23,754	-	-	23,754	23,754
เจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น	8,848	-	-	8,848	8,848
หนี้สินตามสัญญาเช่า	11,435	44,550	133,493	189,478	127,598

27. วงเงินสินเชื่อสถาบันการเงิน

	(หน่วย : ล้านบาท)	
	จำนวนเงินที่ยังไม่ได้เบิกใช้	
	<u>2568</u>	<u>2567</u>
หนังสือค้ำประกัน	5.35	5.63
เงินกู้ยืมระยะสั้น เลตเตอร์ออฟเครดิต และซื้อขายเงินตราต่างประเทศล่วงหน้า	7.73	155.60
	<u>13.08</u>	<u>161.23</u>

บริษัทได้นำเงินฝากธนาคารตามหมายเหตุประกอบงบการเงินข้อ 8 และที่ดินของบริษัทใหญ่เป็นหลักประกันค้ำประกันสินเชื่อดังกล่าว

28. การวัดมูลค่ายุติธรรม

มาตรฐานการรายงานทางการเงินกำหนดลำดับชั้นของมูลค่ายุติธรรมเป็น 3 ระดับตามประเภทของข้อมูลที่นำมาใช้ในเทคนิคการประเมินมูลค่าเพื่อวัดมูลค่ายุติธรรม ดังนี้

- ระดับ 1 : เป็นข้อมูลราคาเสนอซื้อขายในตลาดที่มีสภาพคล่องสำหรับสินทรัพย์หรือหนี้สินอย่างเดียวกันและบริษัทสามารถเข้าถึงตลาดนั้น ณ วันที่วัดมูลค่า
- ระดับ 2 : เป็นข้อมูลอื่นที่สังเกตได้ไม่ว่าโดยทางตรงหรือทางอ้อมสำหรับสินทรัพย์หรือหนี้สินนั้น
- ระดับ 3 : เป็นข้อมูลที่ไม่สามารถสังเกตได้สำหรับสินทรัพย์หรือหนี้สินนั้น

สินทรัพย์ทางการเงินและหนี้สินทางการเงินของบริษัทที่มีการวัดด้วยมูลค่ายุติธรรมในงบฐานะการเงิน มีดังนี้

รายการสินทรัพย์และหนี้สิน	มูลค่ายุติธรรม		ลำดับชั้นมูลค่ายุติธรรม	เทคนิคการประเมิน
	2568	2567		
เงินลงทุนในตราสารทุน (หมายเหตุข้อ 7)	72.86	166.00	ระดับ 1	ราคาตลาด ณ วันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน ซึ่งเป็นข้อมูลที่เผยแพร่ในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568 และ 2567 ไม่มีการโอนเปลี่ยนแปลงระหว่างระดับ 1 และระดับ 2 ของลำดับชั้นมูลค่ายุติธรรม

สินทรัพย์ทางการเงินและหนี้สินทางการเงินของบริษัทที่ไม่ได้วัดมูลค่ายุติธรรมในงบฐานะการเงิน มีดังนี้
(หน่วย : พันบาท)

รายการสินทรัพย์และหนี้สิน	2568		2567		ลำดับชั้น
	ราคาตามบัญชี	มูลค่ายุติธรรม	ราคาตามบัญชี	มูลค่ายุติธรรม	มูลค่ายุติธรรม
สินทรัพย์ทางการเงิน					
เงินให้กู้ยืมระยะสั้นแก่บริษัทที่เกี่ยวข้องกัน	9,000	9,095	10,000	10,055	ระดับ 2
เงินฝากธนาคารที่มีภาระค้ำประกัน	44,900	45,031	88,900	89,212	ระดับ 2
หนี้สินทางการเงิน					
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน	22,208	22,208	31,074	31,074	ระดับ 2

สำหรับเงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด ลูกหนี้การค้าและเจ้าหนี้การค้าราคาตามบัญชีมีมูลค่าใกล้เคียงกับมูลค่ายุติธรรม

เงินให้กู้ยืมระยะสั้นแก่บริษัทที่เกี่ยวข้องกันและเงินฝากธนาคารที่มีภาระค้ำประกัน ใช้วิธีคิดลดกระแสเงินสด โดยการคิดลดกระแสเงินสดรับในอนาคตตามสัญญาด้วยอัตราดอกเบี้ยตลาดปัจจุบันสำหรับเครื่องมือทางการเงินที่คล้ายคลึงกันปรับปรุงด้วยความเสี่ยงของคู่สัญญา

เงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน ใช้วิธีคิดลดกระแสเงินสด โดยการคิดลดกระแสเงินสดจ่ายในอนาคตตามสัญญาด้วยอัตราดอกเบี้ยตลาดปัจจุบันสำหรับเครื่องมือทางการเงินที่คล้ายคลึงกันปรับปรุงด้วยความเสี่ยงด้านเครดิตของบริษัท

29. ภาระผูกพันและหนี้สินที่อาจจะเกิดขึ้น

29.1 นอกจากหนี้สินต่าง ๆ ที่ปรากฏในงบการเงินแล้วบริษัทยังมีภาระผูกพันและหนี้สินที่อาจจะเกิดขึ้น ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 และ 2567 ดังนี้

	2568	2567
หนังสือค้ำประกัน		
บาท	29,650,077.00	29,367,546.00

29.2 ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 และ 2567 บริษัทได้ทำสัญญาบริการจำนวน 1 สัญญา กำหนดชำระค่าบริการเป็นงวดรายเดือน เดือนละ 122,800.00 บาท โดยมีระยะเวลา 1 ปี

29.3 ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 บริษัทมีภาระผูกพันตามสัญญาจ้างขนส่งสินค้ากับบริษัทและบุคคลจำนวน 10 สัญญา ซึ่งมีระยะเวลา 1 ปี (2567: จำนวน 8 สัญญา ซึ่งมีระยะเวลา 9-12 เดือน) โดยภายใต้เงื่อนไขตามราคาที่ระบุในสัญญา

29.4 ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 บริษัทมีภาระผูกพันตามสัญญาบริการรับจ้างเหมาแรงงาน จำนวน 1 สัญญา ซึ่งมีระยะเวลา 1 ปี โดยภายใต้เงื่อนไขตามราคาที่ระบุในสัญญา

29.5 ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 และ 2567 บริษัทมีภาระผูกพันตามสัญญาซื้อขายก๊าซ จำนวน 1 สัญญา ซึ่งมีระยะเวลา 5 ปี โดยภายใต้เงื่อนไขตามราคาที่เหมาะสมในสัญญา

29.6 ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 และ 2567 บริษัทได้ทำสัญญาจ้างที่ปรึกษาด้านวิศวกรรมโดยมีระยะเวลา 1 ปี บริษัทมีข้อผูกพันที่ต้องจ่ายค่าบริการเดือนละ 250,000.00 บาท

30. การอนุมัติงบการเงิน

งบการเงินนี้ได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการของบริษัทเพื่อให้ออกงบการเงินได้เมื่อวันที่ 25 กุมภาพันธ์ 2569



ส่วนที่ 4

การรับรองความถูกต้อง



เอกสารแนบ 1



เอกสารแนบ 1 รายละเอียดเกี่ยวกับกรรมการ ผู้บริหาร ผู้รับผิดชอบสูงสุดในสายงานบัญชีและการเงิน ผู้รับผิดชอบโดยตรงในการควบคุมดูแลการทำบัญชี เลขานุการบริษัท

ข้อมูลส่วนบุคคลของกรรมการบริษัทและผู้บริหาร

ชื่อ-สกุล/ตำแหน่ง	อายุ (ปี)	คุณวุฒิทางการศึกษา	สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท	ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างผู้บริหาร	ประสบการณ์		
					ช่วงเวลา	ตำแหน่ง	บริษัท
1. พลเอกไตรรัตน์ รังคะรัตน์ ตำแหน่ง : • ประธานกรรมการบริษัท วันที่ได้รับการแต่งตั้ง วันที่ 13 พฤษภาคม 2568	73	<ul style="list-style-type: none"> ปริญญาตรี สาขาวิทยาศาสตร์บัณฑิต โรงเรียนนายร้อยพระจุลจอมเกล้า (รุ่นที่ 22) การอบรมบทบาทหน้าที่การเป็นกรรมการของสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) Director Certification Program (DCP) รุ่นที่ 233/2025 	- ไม่มี -	- ไม่มี -	ดำรงตำแหน่งในบริษัทฯ จดทะเบียนซึ่งเป็นบริษัทฯ ในกลุ่ม -ไม่มี-		
					ดำรงตำแหน่งในบริษัทฯ ที่เกี่ยวข้องกัน -ไม่มี-		
					ดำรงตำแหน่งในบริษัทฯ อื่นที่มีใช้บริษัทฯ จดทะเบียน -ไม่มี-		



ชื่อ-สกุล/ตำแหน่ง	อายุ (ปี)	คุณวุฒิทางการศึกษา	สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท	ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างผู้บริหาร	ประสบการณ์		
					ช่วงเวลา	ตำแหน่ง	บริษัท
2. นายวรวิทย์ ศิริวัฒน์วิมล ตำแหน่ง : <ul style="list-style-type: none"> ● กรรมการอิสระ ● ประธานกรรมการตรวจสอบ ● ประธานกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน วันที่ได้รับการแต่งตั้ง วันที่ 24 เมษายน 2552	66	<ul style="list-style-type: none"> ● ปริญญาโท คณะบริหารธุรกิจ สาขาการตลาด การเงิน มหาวิทยาลัยศรีปทุม ● ปริญญาตรี คณะวารสารศาสตร์ มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ การอบรมบทบาทหน้าที่การเป็นกรรมการของสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) <ul style="list-style-type: none"> ● Director Accreditation Program (DAP) รุ่น 21/2004 	-ไม่มี-	-ไม่มี-	ดำรงตำแหน่งในบริษัทฯ จดทะเบียนซึ่งเป็นบริษัทฯในกลุ่ม -ไม่มี-		
					ดำรงตำแหน่งในบริษัทฯ ที่เกี่ยวข้องกัน -ไม่มี-		
					ดำรงตำแหน่งในบริษัทฯ อื่นที่มีใช้บริษัทฯจดทะเบียน จำนวน -ไม่มี-		



ชื่อ-สกุล/ตำแหน่ง	อายุ (ปี)	คุณวุฒิทางการศึกษา	สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท	ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างผู้บริหาร	ประสบการณ์		
					ช่วงเวลา	ตำแหน่ง	บริษัท
3. นายวิเชียร โสพรรณพินชกุล ตำแหน่ง <ul style="list-style-type: none"> ● กรรมการบริษัท ● กรรมการอิสระ ● กรรมการตรวจสอบ ● กรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน วันที่ได้รับการแต่งตั้ง วันที่ 26 กุมภาพันธ์ 2556	65	<ul style="list-style-type: none"> ● ปริญญาโท บริหารธุรกิจ มหาบัณฑิต มหาวิทยาลัยรามคำแหง ● ปริญญาตรี นิติศาสตร์บัณฑิต มหาวิทยาลัยรามคำแหง ● ปริญญาตรี บัญชี มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ การอบรมบทบาทหน้าที่การเป็นกรรมการของสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) <ul style="list-style-type: none"> ● Director Accreditation Program (DAP) รุ่น 104/2013 	-ไม่มี-	-ไม่มี-	ดำรงตำแหน่งในบริษัทฯ จดทะเบียนซึ่งเป็นบริษัทฯ ในกลุ่ม -ไม่มี-		
					ดำรงตำแหน่งในบริษัทฯ ที่เกี่ยวข้องกัน -ไม่มี-		
					ดำรงตำแหน่งในบริษัทฯ อื่นที่มีใช้บริษัทฯ จดทะเบียน จำนวน 4 แห่ง		
					ปี 2554 - ปัจจุบัน	กรรมการ	นิติบุคคล หมู่บ้านจัดสรรกลาง เมืองเดอปารีส รัชวิภา
					ปี 2550 - ปัจจุบัน	ที่ปรึกษา	บจก. ลาซูล์ คอสเมติกส์(ประเทศไทย)
					ปี 2540 - ปัจจุบัน	ที่ปรึกษา	บจก.เอส.พี.เอ. อินเตอร์เนชั่นแนลฟู้ด กรุ๊ป
					ปี 2535 - ปัจจุบัน	เจ้าของและหัวหน้าสำนักงาน	สำนักงานบัญชีและกฎหมายเจริญสุข



ชื่อ-สกุล/ตำแหน่ง	อายุ (ปี)	คุณวุฒิทางการศึกษา	สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท	ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างผู้บริหาร	ประสบการณ์		
					ช่วงเวลา	ตำแหน่ง	บริษัท
4. นายอณิวุฒิ พงษ์ไพจิตร ตำแหน่ง <ul style="list-style-type: none"> ● กรรมการบริษัท ● กรรมการอิสระ ● กรรมการตรวจสอบ วันที่ได้รับการแต่งตั้ง วันที่ 6 สิงหาคม 2562	64	<ul style="list-style-type: none"> ● Chula Mini MBA บริหารธุรกิจ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย ● ปริญญาตรี บริหารธุรกิจ (การตลาด) มหาวิทยาลัยธุรกิจบัณฑิตย์ การอบรมบทบาทหน้าที่การเป็นกรรมการของสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) <ul style="list-style-type: none"> ● Director Accreditation Program (DAP) รุ่น 165/2019 	-ไม่มี-	-ไม่มี-	ดำรงตำแหน่งในบริษัทฯ จดทะเบียนซึ่งเป็นบริษัทฯในกลุ่ม -ไม่มี-		
					ดำรงตำแหน่งในบริษัทฯ ที่เกี่ยวข้องกัน -ไม่มี -		
					ดำรงตำแหน่งในบริษัทฯ อื่นที่มีใช้บริษัทฯจดทะเบียน จำนวน 1 แห่ง		
					ปี - ปัจจุบัน	กรรมการบริหาร	โรงแรมและรีสอร์ท บริษัทฯเบลมอนทีวิลเลจ จำกัด



ชื่อ-สกุล/ตำแหน่ง	อายุ (ปี)	คุณวุฒิทางการศึกษา	สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท	ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างผู้บริหาร	ประสบการณ์		
					ช่วงเวลา	ตำแหน่ง	บริษัท
5. นางสาวนงนุช คำไชยเทพ ตำแหน่ง <ul style="list-style-type: none"> ● กรรมการบริษัท ● กรรมการบริหาร ● กรรมการบริหารความเสี่ยง ● กรรมการผู้มีอำนาจลงนามผูก ● ผู้อำนวยการฝ่ายบัญชีและการเงิน วันที่ได้รับการแต่งตั้ง วันที่ 25 กุมภาพันธ์ 2562	49	ปริญญาตรี คณะบัญชี มหาวิทยาลัยศรีปทุม	-ไม่มี-	-ไม่มี-	ดำรงตำแหน่งในบริษัทฯ จดทะเบียน จำนวน 1 แห่ง		
					ปี 2556 - 2564	ฝ่ายบัญชีและการเงิน	บมจ.ระยองไวร์ อินดัสตรีส์
					ปัจจุบัน	ผู้อำนวยการโรงงานและบัญชีการเงิน	บมจ.ระยองไวร์ อินดัสตรีส์
					ดำรงตำแหน่งในบริษัทฯ ที่เกี่ยวข้องกัน -ไม่มี-		
					ดำรงตำแหน่งในบริษัทฯ อื่นที่มีใช้บริษัทฯจดทะเบียน -ไม่มี-		



ชื่อ-สกุล/ตำแหน่ง	อายุ (ปี)	คุณวุฒิทางการศึกษา	สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท	ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างผู้บริหาร	ประสบการณ์			
					ช่วงเวลา	ตำแหน่ง	บริษัท	
<p>6. นางสาวลภัสรินทร์ ไกรวงษ์ฉวีรุ่ง</p> <p>ตำแหน่ง :</p> <ul style="list-style-type: none"> กรรมการบริษัท ประธานกรรมการบริหาร กรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน กรรมการผู้จัดการ กรรมการผู้มีอำนาจลงนามผูกพัน <p>วันที่ได้รับการแต่งตั้ง : วันที่ 25 กุมภาพันธ์ 2562</p>	41	<ul style="list-style-type: none"> ปริญญาโท คณะบริหารธุรกิจ มหาวิทยาลัยรามคำแหง ปริญญาตรี คณะบริหารธุรกิจ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลกรุงเทพ <p>การอบรมบทบาทหน้าที่การเป็นกรรมการของสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) : Directors Accreditation Program (DAP) รุ่น 150/2018</p>	-ไม่มี-	-ไม่มี-	ดำรงตำแหน่งในบริษัทฯ จดทะเบียน จำนวน 2 แห่ง			
					ปี 2561 - ปัจจุบัน	รองประธานกรรมการ ลำดับที่ 2 รักษาการประธานเจ้าหน้าที่บริหาร	บมจ. แคปปิตอล เอ็นจิเนียริ่งเน็ตเวิร์ค	
					ปี 2567 - ปัจจุบัน	รองประธานกรรมการ ประธานกรรมการบริหาร	บมจ.สกาย ทาวเวอร์	
					ดำรงตำแหน่งบริษัทฯ ที่เกี่ยวข้องกัน จำนวน 3 แห่ง			
					ปี 2558 - ปัจจุบัน	กรรมการบริษัท	บจก. เมดิคเพียร์	
					ปี 2561 - ปัจจุบัน	กรรมการผู้จัดการ	บจก. เอ็นเนซอล	
					ปี 2565 - ปัจจุบัน	กรรมการบริษัท	บจก. แคปปิตอล ดิจิทัลเน็ตเวิร์ค	
					ปี 2567 - ปัจจุบัน	กรรมการบริษัท	บจก.เอเวอร์กิน ไบโอ แมส	
					ปี 2568 - ปัจจุบัน	กรรมการบริษัท รองประธานกรรมการบริหาร	บมจ. พีเออี (ประเทศไทย)	
					ดำรงตำแหน่งบริษัทฯ อื่นที่มีใช้บริษัทฯจดทะเบียน จำนวน			-ไม่มี-



ชื่อ-สกุล/ตำแหน่ง	อายุ (ปี)	คุณวุฒิทางการศึกษา	สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท	ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างผู้บริหาร	ประสบการณ์		
					ช่วงเวลา	ตำแหน่ง	บริษัท
7. นางพัฒนภัสส์ สกุลชัยมงคล ตำแหน่ง • กรรมการบริษัท • กรรมการบริหารความเสี่ยง วันที่ได้รับการแต่งตั้ง วันที่ 30 เมษายน 2567	69	ปริญญาตรี คณะบัญชี มหาวิทยาลัยรามคำแหง	-ไม่มี-	-ไม่มี-	ดำรงตำแหน่งในบริษัทฯ จดทะเบียน จำนวน 1- แห่ง		
					-	-	-
					-	-	-
					ดำรงตำแหน่งในบริษัทฯ ที่เกี่ยวข้องกัน -ไม่มี-		
ดำรงตำแหน่งในบริษัทฯ อื่นที่มีใช้บริษัทฯจดทะเบียน -ไม่มี-							

ชื่อ-สกุล/ตำแหน่ง	อายุ (ปี)	คุณวุฒิทางการศึกษา	สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท	ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างผู้บริหาร	ประสบการณ์		
					ช่วงเวลา	ตำแหน่ง	บริษัท
8. นายอารักษ์ อ่อนสุภาพ ตำแหน่ง • กรรมการบริษัท วันที่ได้รับการแต่งตั้ง วันที่ 14 พฤศจิกายน 2567	47	ปริญญาโท กฎหมาย Temple University Beasley School of Law	500,000	-ไม่มี-	ดำรงตำแหน่งในบริษัทฯ จดทะเบียน จำนวน 1 แห่ง		
					ปี 2567-ปัจจุบัน	กรรมการบริษัท	บมจ.แคปปิตอล เอ็นจิเนียริ่งเน็ตเวิร์ค
					ดำรงตำแหน่งในบริษัทฯ ที่เกี่ยวข้องกัน -ไม่มี-		
					ดำรงตำแหน่งในบริษัทฯ อื่นที่มีใช้บริษัทฯจดทะเบียน -ไม่มี-		



ชื่อ-สกุล/ตำแหน่ง	อายุ (ปี)	คุณวุฒิทางการศึกษา	สัดส่วนการ ถือหุ้นใน บริษัท	ความสัมพันธ์ ทางครอบครัว ระหว่างผู้บริหาร	ประสบการณ์		
					ช่วงเวลา	ตำแหน่ง	บริษัท
9. นายสิปวิชญ์ เบ้าดี ตำแหน่ง <ul style="list-style-type: none"> ผู้จัดการอาวุโส ฝ่ายผลิตและ วิศวกรรมการผลิต วันที่ได้รับการแต่งตั้ง วันที่ 1 เมษายน 2561	56	<ul style="list-style-type: none"> ปริญญาตรี เทคโนโลยีอุตสาหกรรม ผลิต มหาวิทยาลัยราชภัฏวชิรเวศน์ ฉะเชิงเทรา 	-ไม่มี-	-ไม่มี-	ดำรงตำแหน่งในบริษัทฯ จดทะเบียน จำนวน 1 แห่ง		
					ปี 2561 - ปัจจุบัน	ผู้จัดการอาวุโสฝ่ายผลิตและ วิศวกรรมการผลิต	บมจ. ระยองไวร์ อินดัสตรีส์
					ดำรงตำแหน่งในบริษัทฯ ที่เกี่ยวข้องกัน -ไม่มี-		
					ดำรงตำแหน่งในบริษัทฯ อื่นที่มีใช้บริษัทฯจดทะเบียน -ไม่มี-		

ชื่อ-สกุล/ตำแหน่ง	อายุ (ปี)	คุณวุฒิทางการศึกษา	สัดส่วนการ ถือหุ้นใน บริษัท	ความสัมพันธ์ ทางครอบครัว ระหว่างผู้บริหาร	ประสบการณ์		
					ช่วงเวลา	ตำแหน่ง	บริษัท
10. นายสยาม สะสันดี ตำแหน่ง <ul style="list-style-type: none"> ผู้จัดการฝ่ายขาย วันที่ได้รับการแต่งตั้ง วันที่ 1 มกราคม 2565	39	<ul style="list-style-type: none"> ปริญญาตรี วิทยาศาสตร์บัณฑิต มหาวิทยาลัยรัตนบัณฑิต 	-ไม่มี-	-ไม่มี-	ดำรงตำแหน่งในบริษัทฯ จดทะเบียน จำนวน 1 แห่ง		
					ปี 2565 - ปัจจุบัน	ผู้จัดการอาวุโสฝ่ายขาย	บมจ. ระยองไวร์ อินดัสตรีส์
					ดำรงตำแหน่งในบริษัทฯ ที่เกี่ยวข้องกัน -ไม่มี-		
					ดำรงตำแหน่งในบริษัทฯ อื่นที่มีใช้บริษัทฯจดทะเบียน -ไม่มี-		



ชื่อ-สกุล/ตำแหน่ง	อายุ (ปี)	คุณวุฒิทางการศึกษา	สัดส่วนการ ถือหุ้นใน บริษัท	ความสัมพันธ์ ทางครอบครัว ระหว่างผู้บริหาร	ประสบการณ์		
					ช่วงเวลา	ตำแหน่ง	บริษัท
11. นายณัฐนนท์ ณัฐวุฒิ ตำแหน่ง • ผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนาธุรกิจ วันที่ได้รับการแต่งตั้ง วันที่ 1 มิถุนายน 2565	40	<ul style="list-style-type: none"> ปริญญาโท บริหารธุรกิจ (การเงิน) สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์ ปริญญาตรี วิศวกรรมศาสตร์ สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณ ทหารลาดกระบัง 	-ไม่มี-	-ไม่มี-	ดำรงตำแหน่งในบริษัทฯ จดทะเบียน จำนวน 1 แห่ง		
					ปี 2565 - ปัจจุบัน	ผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนาธุรกิจ	บมจ. ระยองไวร์ อินดัสตรีส์
					ดำรงตำแหน่งในบริษัทฯ ที่เกี่ยวข้องกัน -ไม่มี-		
					ดำรงตำแหน่งในบริษัทฯ อื่นที่มีใช้บริษัทฯจดทะเบียน -ไม่มี-		

- หมายเหตุ :
- คณะกรรมการบริษัทฯ ลำดับที่ 1-8 ผู้บริหาร และเลขานุการบริษัทฯ ลำดับที่ 5
 - กรรมการผู้มีอำนาจลงนามผูกพัน ลำดับที่ 5 และ ลำดับที่ 6
 - สัดส่วนการถือหุ้นบริษัทฯ ไม่นับรวมคู่สมรส และบุตร เนื่องจากคู่สมรสและบุตรไม่ได้ถือหุ้น
 - คณะกรรมการบริษัทฯ และผู้บริหาร รวมทั้งหมด 11 ท่าน -ไม่มีข้อพิพาททางกฎหมาย-
 - คณะกรรมการบริษัทฯ และผู้บริหาร รวมทั้งหมด 11 ท่าน -ไม่มีประวัติการกระทำผิดอาญาในความผิดที่เกี่ยวกับทรัพย์สินซึ่งได้กระทำโดยสุจริต-
 - คณะกรรมการบริษัทฯ และผู้บริหาร รวมทั้งหมด 11 ท่าน- ไม่มีประวัติการทำรายการที่อาจเกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์กับบริษัทฯ ในรอบปี 2567



เอกสารแนบ 2



เอกสารแนบ 2

รายละเอียดเกี่ยวกับกรรมการของบริษัทย่อย
- ไม่มี -



เอกสารแนบ 3

เอกสารแนบ 3

รายละเอียดเกี่ยวกับหัวหน้างานตรวจสอบภายในและหัวหน้างานกำกับดูแลการปฏิบัติงานของบริษัท (Compliance)

ชื่อหัวหน้างานผู้ตรวจสอบภายใน : นายคมวุฒิ พรนราดล
 ผู้อำนวยการฝ่ายตรวจสอบภายใน
 บริษัท แคปปิตอล เอ็นจิเนียริ่ง เน็ตเวิร์ค จำกัด (มหาชน)
 (บริษัทใหญ่)

อายุ : 57 ปี

จำนวนหุ้นในบริษัทย่อย : - หุ้น

สัดส่วนการถือหุ้น : - %

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างผู้บริหาร : ไม่มี

คุณวุฒิทางการศึกษาสูงสุด

- ปริญญาตรีคณะบริหารธุรกิจ (สาขาวิชาการบัญชี) มหาวิทยาลัยรามคำแหง

ตำแหน่งที่สำคัญในปัจจุบัน

- ผู้อำนวยการฝ่ายตรวจสอบภายใน บริษัท แคปปิตอล เอ็นจิเนียริ่ง เน็ตเวิร์ค จำกัด (มหาชน)
- เลขานุการคณะกรรมการตรวจสอบ บริษัท แคปปิตอล เอ็นจิเนียริ่ง เน็ตเวิร์ค จำกัด (มหาชน) และบริษัทฯ ในเครือ

ประวัติการทำงาน

- 2550 - ปัจจุบัน ผู้อำนวยการฝ่ายตรวจสอบภายใน บริษัท แคปปิตอล เอ็นจิเนียริ่ง เน็ตเวิร์ค จำกัด (มหาชน)
- 2547 - 2550 ผู้จัดการฝ่ายตรวจสอบภายในบริษัท เอื้อวิทยา จำกัด (มหาชน)
(ปัจจุบันชื่อ บมจ.สกาย ทาวเวอร์)
- 2544 - 2547 หัวหน้าหน่วยตรวจสอบภายในบริษัท เอื้อวิทยา จำกัด (มหาชน)
(ปัจจุบันชื่อ บมจ.สกาย ทาวเวอร์)
- 2544 - 2550 ผู้ตรวจประเมินระบบคุณภาพภายใน (Internal Quality Auditor) ISO 2000:9001
เลขานุการคณะกรรมการบริหารระบบคุณภาพ (Steering Committee)
เลขานุการคณะทำงานระบบบริหารคุณภาพ (Working Team)
บริษัท เอื้อวิทยา จำกัด (มหาชน) (ปัจจุบันชื่อ บมจ.สกาย ทาวเวอร์)

ประวัติการอบรม

- การบริหารความเสี่ยงขององค์กร (CHULAMOOC3002 รุ่น 2023/2)
- การจัดทำกระดาษทำการเพื่อมาตรการต่อต้านการคอร์รัปชันในองค์กร รุ่นที่ 2/2561
- การบริหารความเสี่ยงขององค์กร (IN HOUSE)
- Requirement and Interpretation of ISO 9001:2015
- ความสำคัญของจริยธรรมและการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน
- สุดยอดเทคนิคที่ดีที่สุดของการใช้การระบบควบคุมภายในเพื่อประโยชน์สูงสุดของธุรกิจ
- การควบคุมภายในตามแนวคิดของ COSO
- สรุปประเด็นความผิดพลาดที่สำคัญสำหรับนักบัญชีพร้อมแนวปฏิบัติให้ถูกต้องตามหลักเกณฑ์ทางบัญชี
- การตรวจสอบและการควบคุมภายในเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพขององค์กร



การถือครองหลักทรัพย์ของบริษัทฯ (รวมคู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ)

- ไม่มี

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างผู้บริหาร/กรรมการ/ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ของบริษัทหรือบริษัทย่อย

- ไม่มี



ເອກສາຣແນບ 4



เอกสารแนบ 4

รายละเอียดทรัพย์สินที่ใช้ในการประกอบธุรกิจและการประเมินราคาทรัพย์สิน

รายละเอียดทรัพย์สินที่ใช้ในการประกอบธุรกิจและการประเมินราคาทรัพย์สิน ได้แสดงรายละเอียดใน รายงานแบบ 56-1 One Report: การประกอบธุรกิจและผลการดำเนินงาน หัวข้อทรัพย์สินที่ใช้ในการประกอบธุรกิจ



เอกสารแนบ 5



เอกสารแนบ 5

นโยบายและแนวปฏิบัติการกำกับดูแลกิจการที่ดี และจรรยาบรรณธุรกิจ ฉบับเต็ม

นโยบายและแนวปฏิบัติการกำกับดูแลกิจการที่ดี และจรรยาบรรณธุรกิจ ฉบับเต็ม บริษัทฯ ได้เปิดเผยข้อมูลบนเว็บไซต์ของบริษัทฯ <https://www.rwi.co.th/good-governance/>



ເອກສາຣແນບ 6

เอกสารแนบ 6

รายงานคณะกรรมการตรวจสอบ

รายงานของคณะกรรมการตรวจสอบ

เรียน ท่านผู้ถือหุ้น

คณะกรรมการตรวจสอบประกอบด้วยกรรมการอิสระผู้ทรงคุณวุฒิ 3 ท่าน มีความรู้ ความชำนาญ และประสบการณ์หลากหลาย มีองค์ประกอบและคุณสมบัติครบถ้วนตามกฎหมายซึ่งสอดคล้องกับข้อกำหนดของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (ก.ล.ต.) และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย (ตลท.) ปี 2568

ได้จัดประชุมคณะกรรมการตรวจสอบ จำนวน 5 ครั้ง กรรมการตรวจสอบเข้าประชุมครบถ้วนทุกครั้ง รายงานของกรรมการตรวจสอบมีดังนี้

นายวรวิทย์ ศิริวัฒน์วิมล	ประธานกรรมการตรวจสอบ	5/5
นายวิเชียร โสพรรณพนิชกุล	กรรมการตรวจสอบ	5/5
นายอณินวุฒิ พงษ์ไพจิตร	กรรมการตรวจสอบ	5/5

คณะกรรมการตรวจสอบ ปฏิบัติภารกิจอย่างอิสระภายใต้ขอบเขต หน้าที่ และความรับผิดชอบตามกฎหมายที่ได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการบริษัท เพื่อช่วยในการสอบทานให้บริษัทมีการกำกับดูแลกิจการอย่างเพียงพอ สอดคล้องกับข้อกำหนดและแนวทางปฏิบัติที่ดีสำหรับคณะกรรมการตรวจสอบของสำนักงานกำกับหลักทรัพย์ และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย โดยคณะกรรมการตรวจสอบได้ประชุมเพื่อพิจารณาและให้ข้อคิดเห็นในเรื่องที่สำคัญร่วมกับฝ่ายบริหาร ผู้สอบบัญชี ผู้ตรวจสอบภายใน และได้รายงานผลการปฏิบัติงานรวมถึงข้อเสนอแนะต่าง ๆ ต่อคณะกรรมการบริษัทเป็นประจำทุกไตรมาส เพื่อให้มีการดำเนินการ ในเรื่องที่คุณคณะกรรมการบริษัทเห็นสมควร สรุปสาระสำคัญได้ดังนี้

รายงานทางการเงิน

- คณะกรรมการตรวจสอบ ได้สอบทานรายงานทางการเงินทั้งข้อมูลทางการเงินเฉพาะกิจการและข้อมูลทางการเงินรวม ราย ไตรมาสและประจำปีซึ่งผ่านการสอบทานและตรวจสอบจากผู้สอบบัญชีแล้ว ตลอดจนการเปิดเผยข้อมูลเรื่องสำคัญในการตรวจสอบ (Key Audit Matters) ในรายงานผู้สอบบัญชี โดยพิจารณาความเชื่อถือได้ของตัวเลขประมาณการ ข้อสมมติฐานที่ฝ่ายบริหารต้องใช้ดุลยพินิจ การแสดงรายการ ตลอดจนผลกระทบจากการเปลี่ยนแปลงมาตรฐานการรายงานทางการเงิน เพื่อให้มั่นใจว่ามีการจัดทำรายงานทางการเงินอย่างถูกต้องและเชื่อถือได้ เป็นประโยชน์ต่อผู้ใช้งบการเงิน โดยได้เชิญผู้บริหาร และผู้สอบบัญชีเข้าร่วมหารือในการสอบทานความถูกต้อง ครบถ้วนก่อนที่จะให้ความเห็นชอบต่อรายงานทางการเงิน รายการปรับปรุงบัญชีที่มีผลกระทบต่อรายงานทางการเงินอย่างมีนัยสำคัญ รวมถึงความเพียงพอในการเปิดเผยข้อมูลและข้อสังเกตของผู้สอบบัญชี คณะกรรมการตรวจสอบมีความเห็นชอบกับการรายงานของผู้บริหารรายงานบัญชีและการเงินของบริษัทว่ารายงานทางการเงินดังกล่าว ได้จัดทำขึ้นโดยถูกต้องในสาระสำคัญตามข้อกำหนดกฎหมายและมาตรฐานการรายงานทางการเงินมีความเชื่อถือได้และทันเวลา การเลือกใช้นโยบายบัญชีที่มีความสมเหตุสมผล รวมทั้ง มีการเปิดเผยข้อมูลที่มีนัยสำคัญในหมายเหตุประกอบงบการเงินอย่างเพียงพอและครบถ้วน เป็นประโยชน์กับผู้ใช้งบการเงิน นอกจากนี้ คณะกรรมการตรวจสอบ ได้หารือกับผู้สอบบัญชีในเรื่องความเป็นอิสระระหว่างการประชุม ซึ่งผู้สอบบัญชียืนยันว่าได้ปฏิบัติตามข้อกำหนดจรรยาบรรณ และได้สื่อสารกับผู้มีส่วนเกี่ยวข้องในการกำกับดูแลเกี่ยวกับความสัมพันธ์ทั้งหมด ตลอดจนเรื่องอื่นซึ่งเชื่อว่ามีเหตุผลที่บุคคลภายนอก

อาจพิจารณาว่ากระทบต่อความเป็นอิสระของสำนักงานและมาตรการที่ใช้เพื่อป้องกันไม่ให้เกิดความเป็นอิสระ สำหรับการปฏิบัติงานตรวจสอบ ผู้สอบบัญชีมีความพอใจในการให้ความร่วมมือจากบุคลากรของบริษัท

**ระบบควบคุมภายในและการตรวจสอบภายใน
การบริหารความเสี่ยงและการกำกับดูแลกิจการที่ดี**

- คณะกรรมการตรวจสอบ ได้สอบทานให้บริษัทมีระบบควบคุมภายในที่มีประสิทธิภาพและมีประสิทธิผล โดยพิจารณาจากรายงานสรุปผลการตรวจสอบภายในและการติดตามผลจากผู้ตรวจสอบภายในเป็นประจำทุกไตรมาส ตามแผนงานที่ได้อนุมัติ ซึ่งครอบคลุมระบบงานที่สำคัญของบริษัทฯ และได้ให้ข้อเสนอแนะที่เป็นประโยชน์ต่อระบบการควบคุมภายในเพื่อให้มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น ตลอดจนการพิจารณาบทบาทของระบบการควบคุมภายในของบริษัทฯตามแบบประเมินของ COSO ปี 2556 ของสำนักงาน คณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ทั้งนี้ ไม่พบประเด็นหรือข้อบกพร่องที่อาจส่งผลกระทบต่อบริษัทฯอย่างมีนัยสำคัญ สามารถสร้างความมั่นใจอย่างสมเหตุสมผลได้ว่าบริษัทมีระบบควบคุมภายในที่เพียงพอ มีประสิทธิภาพและมีประสิทธิผล
- คณะกรรมการตรวจสอบ ได้กำกับดูแลงานตรวจสอบภายในโดยได้สอบทานขอบเขตการปฏิบัติงานแผนระยะหน้าที่ความรับผิดชอบ ความเป็นอิสระ รวมถึงความเพียงพอของบุคลากรในหน่วยงานเพื่อให้มั่นใจว่าการดำเนินกิจกรรมการตรวจสอบภายในเป็นไปอย่างเหมาะสมและมีประสิทธิผล นอกจากนี้ได้พิจารณาและอนุมัติแผนการตรวจสอบประจำปีของผู้ตรวจสอบภายในที่ จัดทำขึ้นตามระดับและแนวความเสี่ยงที่สำคัญของบริษัทฯ มีการปรับแผนการตรวจสอบให้สอดคล้องกับความเสี่ยงที่เปลี่ยนแปลงไป ติดตามความคืบหน้าของการปฏิบัติงานตามแผนตรวจสอบภายในคณะกรรมการตรวจสอบ มีความเห็นว่าการตรวจสอบภายในของบริษัทเป็นไปอย่างมีอิสระ เพียงพอ เหมาะสมและมีประสิทธิผล การปฏิบัติงานของหน่วยงานตรวจสอบภายในเป็นไปตามเป้าหมายที่วางไว้ มีการประสานงานที่ดีกับฝ่ายบริหารและผู้สอบบัญชี และให้การสนับสนุนการปฏิบัติงานของคณะกรรมการตรวจสอบเป็นอย่างดี นอกจากนี้ได้ทบทวนกฎบัตรของฝ่ายตรวจสอบภายในเป็นประจำทุกปี เพื่อให้สอดคล้องกับสถานการณ์ปัจจุบัน และเห็นว่ากฎบัตรของหน่วยงานตรวจสอบภายในยังมีความสมบูรณ์และสอดคล้องกับภาระหน้าที่ของคณะกรรมการตรวจสอบ
- คณะกรรมการตรวจสอบ ได้สอบทานให้บริษัท มีระบบการบริหารความเสี่ยง (Risk Management) ที่เหมาะสมและมี ประสิทธิภาพ และได้ทบทวนปัจจัยความเสี่ยงที่สำคัญของบริษัทฯซึ่งได้แสดงไว้ในรายงานประจำปี นอกจากนี้ คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงได้กำหนดนโยบายการบริหารความเสี่ยงขึ้นเพื่อใช้เป็นกรอบแนวทางการบริหารความเสี่ยงให้มีประสิทธิภาพ และกำหนดกฎบัตรคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงเป็นหลักในการดำเนินงาน รวมถึง พิจารณาความเสี่ยงด้านการทุจริตคอร์รัปชันของบริษัทฯ
- คณะกรรมการตรวจสอบ ได้ส่งเสริมให้พนักงานทุกระดับมีจิตสำนึกในจริยธรรมและคุณธรรมอย่างสม่ำเสมอ สร้างความ ตระหนักรู้ในเรื่องการป้องกันและต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันเพื่อให้เกิดเป็นวัฒนธรรมและค่านิยมขององค์กร ผ่านทางนโยบายต่อต้านการทุจริตและคอร์รัปชันที่มีแนวทางในการชี้เบาะแสให้กับผู้บริหารและพนักงานทุกระดับ ทั้งนี้ ได้รับแจ้งจากฝ่ายบริหารสม่ำเสมอทุกไตรมาสว่าบริษัทฯ ไม่มีข้อร้องเรียนรวมถึงไม่ได้รับแจ้งเบาะแสด้านการทุจริตคอร์รัปชันและจรรยาบรรณทางธุรกิจ และในปี 2568 นี้ บริษัทฯได้รับการรับรองการต่อต้านอาชญากรรมจากคณะกรรมการแนวร่วมปฏิบัติของภาคเอกชนไทยในการต่อต้านการทุจริต (Collective Action Against Corruption : CAC) ครั้งที่ 2 เมื่อวันที่ 30 มิถุนายน พ.ศ. 2568

- คณะกรรมการตรวจสอบ ได้รับทราบผลการประเมินความรู้ความเข้าใจของพนักงานเกี่ยวกับนโยบายต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันและจรรยาบรรณทางธุรกิจของบริษัทฯ ที่จัดทำขึ้นโดยผู้ตรวจสอบภายในซึ่งจากผลการประเมินดังกล่าว พนักงานมีความรู้ความเข้าใจอยู่ในเกณฑ์ที่ดี มีค่าเฉลี่ยเกินกว่าร้อยละ 80

รายการที่เกี่ยวข้องกัน

รายการได้มาและจำหน่ายไปซึ่งสินทรัพย์

- คณะกรรมการตรวจสอบ ได้พิจารณาการทำรายการระหว่างบริษัทกับบุคคลหรือนิติบุคคลที่เกี่ยวข้องกัน หรือรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์กับบริษัทฯ ตามหลักเกณฑ์และแนวทางของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ คณะกรรมการกำกับตลาดทุน และหน่วยงานเกี่ยวข้องอื่น ๆ ที่กำหนด คณะกรรมการตรวจสอบมีความเห็นชอบกับรายงานของผู้บริหารสายงานงานบัญชีและการเงินว่ารายการทางการค้าหรือรายการให้ความช่วยเหลือทางการเงินที่เกี่ยวข้องกันนั้น บริษัทดำเนินการตามเงื่อนไขทางธุรกิจปกติที่มีเงื่อนไขการค้าทั่วไป ซึ่งมีความสมเหตุสมผล เป็นธรรมและเป็นประโยชน์ต่อบริษัทฯ รายการที่มีสาระสำคัญซึ่งต้องปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดไว้ในประกาศคณะกรรมการกำกับตลาดหลักทรัพย์ฯ ได้รับการเปิดเผยและแสดงรายการในงบการเงินและหมายเหตุประกอบงบการเงินแล้ว อย่างถูกต้อง ครบถ้วน
- คณะกรรมการตรวจสอบ ได้พิจารณารายการได้มาหรือจำหน่ายไปซึ่งสินทรัพย์ของบริษัทฯ ที่มีขนาดใหญ่หรือมูลค่าสูง ๆ ซึ่งมีผลกระทบต่อฐานะการเงินและผลการดำเนินงานของบริษัทฯ ตามหลักเกณฑ์และแนวทางของสำนักงานคณะกรรมการกำกับ หลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ฯ และคณะกรรมการกำกับตลาดทุน คณะกรรมการตรวจสอบมีความเห็นชอบกับรายงานของ ผู้บริหารสายงานบัญชีและการเงินว่ารายการได้มาหรือจำหน่ายไปซึ่งสินทรัพย์ของบริษัทฯ ที่ได้พิจารณานั้น บริษัทดำเนินการตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด อย่างถูกต้อง ครบถ้วนแล้ว

การปฏิบัติตามกฎหมาย

- คณะกรรมการตรวจสอบ ได้สอบถามบริษัทฯ เกี่ยวกับการปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ กฎระเบียบ ของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์ฯ คณะกรรมการกำกับตลาด ทุน และกฎหมายอื่นใดที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ รวมถึงข้อผูกพันที่บริษัทฯ มีไว้กับบุคคลภายนอก ทั้งนี้ ไม่พบประเด็นที่เป็นสาระสำคัญในเรื่องการปฏิบัติที่ขัดต่อกฎหมายและข้อกำหนดดังกล่าว

การรักษาคุณภาพของคณะกรรมการตรวจสอบ

- คณะกรรมการตรวจสอบ ได้พิจารณาบทวนกฎบัตรของคณะกรรมการตรวจสอบให้สอดคล้องกับสถานการณ์ปัจจุบันและได้รับ อนุมัติโดยคณะกรรมการบริษัทเป็นประจำทุกปี ซึ่งกฎบัตรดังกล่าวยังคงมีความสมบูรณ์และสอดคล้องกับภาระหน้าที่ที่ได้รับ มอบหมาย และมีความเห็นว่าการปฏิบัติภารกิจภายใต้กฎบัตรคณะกรรมการตรวจสอบนั้นมีความครบถ้วนสมบูรณ์
- คณะกรรมการตรวจสอบ ได้สอบถามและประเมินผลการปฏิบัติงานโดยการประเมินตนเองตามกฎบัตรของ คณะกรรมการตรวจ สอบและตามแนวทางการกำกับดูแลกิจการที่ดี และจากผลการประเมิน คณะกรรมการ

- ตรวจสอบได้ปฏิบัติหน้าที่อย่างมีประสิทธิภาพด้วยความเป็นอิสระ สอดคล้องตามแนวทางการปฏิบัติที่ดีและกฎบัตรคณะกรรมการตรวจสอบ อันมีส่วนช่วย เสริมสร้างระบบการกำกับดูแลกิจการที่ดีได้อย่างมีประสิทธิภาพ
- คณะกรรมการตรวจสอบ ได้จัดทำรายงานผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการตรวจสอบให้คณะกรรมการบริษัทได้รับทราบอย่างสม่ำเสมอทุกไตรมาส โดยในปี 2568 ได้รายงานให้คณะกรรมการบริษัททราบจำนวน 4 ครั้ง

ผู้สอบบัญชีภายนอก

- คณะกรรมการตรวจสอบ ได้พิจารณาความเป็นอิสระและการปฏิบัติงานของผู้สอบบัญชีในปี 2568 และเห็นว่าผลการปฏิบัติงานโดยรวมอยู่ในระดับที่น่าพอใจ มีความเป็นอิสระเพียงพอ
- ในการพิจารณาเสนอแต่งตั้งผู้สอบบัญชีรับบัญชีสำหรับปี 2568 นั้น คณะกรรมการตรวจสอบได้พิจารณาคัดเลือกสำนักงานซึ่งอยู่ในรายชื่อผู้สอบบัญชีที่ได้รับการเห็นชอบจากคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ฯ จากคุณภาพของสำนักงานและรายละเอียดค่าธรรมเนียมในการตรวจสอบบัญชีที่ยื่นขอเสนอมา คณะกรรมการตรวจสอบมีความเห็นชอบเสนอต่อ คณะกรรมการบริษัทให้ขออนุมัติจากที่ประชุมผู้ถือหุ้นแต่งตั้งนางสาวชุชาน เอี่ยมวณิชชา ผู้สอบบัญชีรับอนุญาตเลขที่ 4306 และ/หรือนายสุชาติ พานิชย์เจริญ ผู้สอบบัญชีรับอนุญาตเลขที่ 4475 และ/หรือนางสาวชื่นตา ชมเมิน ผู้สอบบัญชีรับอนุญาต เลขที่ 7570 และ/หรือนางสาววันดี เอี่ยมวณิชชา ผู้สอบบัญชีรับอนุญาตเลขที่ 8210 และ/หรือนายเกียรติศักดิ์ วานิชย์หามนน์ผู้สอบบัญชีรับอนุญาตเลขที่ 9922 แห่งบริษัท เอส พี ออดิท จำกัด ("SP AUDIT") เป็นผู้สอบบัญชีของบริษัทสำหรับปี 2568 และขออนุมัติค่าสอบบัญชีงบการเงินประจำปี 2568 รวมทั้งค่าสอบทานงบการเงินรายไตรมาสของบริษัท เป็นจำนวนเงินรวม 1,400,000 บาท เพิ่มขึ้นจากปีก่อน (1,365,000 บาท) จำนวน 35,000 บาท ซึ่งเท่ากับ 2.56% ตามสถานะเศรษฐกิจในปัจจุบัน

ความเห็นและข้อสังเกตโดยรวม

จากการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการตรวจสอบในปี 2568 ทำให้เชื่อได้ว่าบริษัทมีระบบบัญชีและการรายงานทางการเงินที่ถูกต้องเชื่อถือได้ มีการควบคุมภายในที่เพียงพอและเหมาะสม มีการบริหารความเสี่ยงที่มีประสิทธิผล มีการกำกับดูแลกิจการที่ดี รวมทั้ง มีการปฏิบัติให้เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ

ในการปฏิบัติงาน คณะกรรมการตรวจสอบได้ใช้ความรู้ความสามารถ ประกอบกับความระมัดระวังรอบคอบและมีความเป็นอิสระอย่างเพียงพอ และไม่มีการขัดแย้งในการได้รับข้อมูล ทรัพยากร และความร่วมมือทั้งจากผู้บริหาร พนักงานและผู้ที่เกี่ยวข้องตลอดจนได้ให้ความเห็นและข้อเสนอแนะต่าง ๆ อย่างสร้างสรรค์และตรงไปตรงมา เพื่อประโยชน์ต่อผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่ายอย่างเท่าเทียมกัน

ในนามคณะกรรมการตรวจสอบ

- วรวิทย์ ศิริวัฒน์นิมิต -

(นายวรวิทย์ ศิริวัฒน์นิมิต)

ประธานกรรมการตรวจสอบ



บริษัท ระยองไวร์ อินดัสตรีส์ จำกัด (มหาชน)
RAYONG WIRE INDUSTRIES PUBLIC COMPANY LIMITED

